



COMUNE DI LENTINI
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.11 data 29 aprile 2019

OGGETTO: REGOLAMENTO DETTANTE PRINCIPI PER LA ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DI AREE DI SOSTA DESTINATE ALLE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO MERCI NEL CENTRO ABITATO.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di aprile, alle ore 19.41 e segg., nell'aula delle adunanze consiliari del Comune, convocato dal Presidente del C.C., si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione ordinaria di oggi, partecipata ai Sigg. Consiglieri comunali a norma di legge, risultano all'appello nominale.

CONSIGLIERI		Pres	Ass	CONSIGLIERI		Pres	Ass
1. BARBAGALLO	Maurizio	X		9. SACCA'	Claudia		X
2. INNOCENTI	Giuseppe	X		10. MARLETTA	Floriana Rita	X	
3. VASTA	Giuseppe	X		11. CICIULLA	Ivan	X	
4. SANTOCONO	Giuseppe		X	12. MARCHESE	Davide	X	
5. CARACCIOLO	Salvatore	X		13. CRISCI	Rino		X
6. REALE	Francesca		X	14. ROCCAFORTE	Salvatore	X	
7. CUNSOLO	Maria	X		15. VINCI	Vincenzo	X	
8. GALATA'	Gabriele Alfio	X		16. ROMEO	Gaetano	X	
TOTALE						12	4

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Floresta. Il Presidente Innocenti Giuseppe, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che è pubblica.

Scrutatori: Marletta Floriana – Romeo Gaetano – Cunsolo Maria.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Il Presidente invita il Consiglio a procedere con l'esame dell'argomento iscritto al n.3 dell'ordine del giorno che risulta essere " **REGOLAMENTO DETTANTE PRINCIPI PER LA ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DI AREE DI SOSTA DESTINATE ALLE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO MERCI NEL CENTRO ABITATO** " e cede la parola alla Coordinatrice del 6° Settore Comm. Melania Incontro, la quale così illustra la proposta:

Coordinatrice del 6° Settore Comm. Melania Incontro: il regolamento disciplina, in maniera molto semplice, alcune condizioni che devono essere rispettate affinché possa essere concesso sull'area pubblica uno spazio per il carico e scarico merci, che viene regolarmente richiesto da parte di qualche commerciante che ha necessità di avere questo spazio, però, è chiaro che l'area concessa non è personalizzata, nel senso che, viene richiesta ma è ad uso degli utenti che ne hanno la necessità quindi non soltanto di un singolo commerciante o del commerciante che ne faccia richiesta ma di chi ne ha la necessità, quindi, diciamo sono pochi articoli che prevedono le distanze tra un'area già determinata e l'altra, che riguardano, per esempio, aree con maggiore flusso veicolare così come anche il tempo di sosta. Sono pochissimi elementi che ripeto sono necessari stabilire, perché negli ultimi tempi sembrava essersi un attimino incrementata la richiesta di questi stalli, per il carico e scarico merci, come se fosse un diritto del commerciante avere questa area sempre a disposizione, quindi, ripeto non è concessa a tutte le autovetture ma soltanto per i veicoli adibiti a trasporto merci quindi non per le autovetture adibite al trasporto di persone, sono pochissimi articoli, molto semplice è il regolamento ma che detta le linee generali per la istituzione di queste aree.

Il Presidente apre il dibattito sull'argomento e si registrano i seguenti interventi:

Consigliere Vasta: abbiamo studiato in Commissione il regolamento di carico e scarico delle merci. I punti salienti di questo regolamento sono che qualsiasi esercente può fare una semplice domanda, con un fac-simile, presso il Comando dei Vigili Urbani e quindi chiunque può fare questa domandina, che è totalmente gratuita, non ci sono spese per i commercianti. I punti più salienti sono che tra uno stallo e l'altro ci sono 50 metri di distanza, gli orari sono consentiti nei giorni lavorativi dalle 7.00 alle 11.00 e nel pomeriggio dalle 15.00 alle 19.00 mentre nei giorni festivi gli stalli possono essere usati come aree di parcheggio per gli autoveicoli a tempo illimitato. Il tempo di carico e scarico consentito è di circa 30 minuti. Questo regolamento prima non era presente nel Comune di Lentini, lo abbiamo regolamentato e stasera lo presentiamo per essere votato.

Consigliere Caracciolo: una domanda solo applicativa: per gli stalli esistenti oggi, di carico e scarico, gli esercenti dovranno fare nuovamente richiesta? oppure potranno utilizzare quelli che già oggi ci sono.

Coordinatrice del 6° Settore Comm. Melania Incontro: no, provvederemo noi a metterli a norma quegli stessi esistenti, non è necessario. La stessa cosa non è obbligatoria per la istituzione di un nuovo stallo se qualcuno ne fa richiesta. Il Comando può anche verificare la necessità di uno stallo in una determinata area e quindi può farlo ad iniziativa.

Consigliera Cunsolo: volevo chiedere: esiste quindi un registro degli stalli preesistenti al Comune cioè esiste un registro dei commercianti degli stalli che esistono? se uno dice che non c'è bisogno di fare domanda, abbiamo un registro dei commercianti che hanno già lo stallo?

Coordinatrice del 6° Settore Comm. Melania Incontro: non è il commerciante che ha lo stallo. Sono stati individuati, con apposita ordinanza, alcuni stalli e magari su iniziativa del commerciante, quindi, abbiamo, è chiaro, l'idea di quali sono gli stalli sparsi nel territorio comunale ma non è del commerciante; non c'è un registro vero e proprio, in questo senso non c'è, però noi abbiamo il registro delle ordinanze di viabilità incluse quelle di individuazione dello stallo di sosta in questo caso per carico e scarico merci. Abbiamo contezza di quali sono gli stalli esistenti e che andranno regolamentati in termini orari cioè bisogna mettere un pannello aggiuntivo che disciplini gli orari in cui lo stallo funziona perché al momento è come se funzionasse 24h su 24, in realtà non è necessario che uno stallo funzioni per la sosta a determinati veicoli in alcune ore dove gli esercizi commerciali sono chiusi quindi non ha motivo di esistere, viene sottratto al pubblico, al cittadino anche la possibilità di sostare regolarmente. Ecco la necessità della disciplina anche degli orari in cui può funzionare lo stallo.

Consigliera Cunsolo: questo regolamento viene portato in Consiglio Comunale perchè il Codice della Strada è in corso, nel frattempo una nuova normativa obbliga i Comuni ad adeguarsi? oppure qual'è la motivazione per cui pur essendoci delle ordinanze, che comunque regolamentavano gli stalli dei commercianti che li richiedevano, come mai questo regolamento approda in Consiglio Comunale se c'è una nuova normativa che impone o indica ai Comuni di fare un regolamento?

Coordinatrice del 6° Settore Comm. Melania Incontro: sì, c'è stata una introduzione al Codice della Strada l'anno scorso e prevede che i Comuni regolamentino in termini di orari questi stalli.

Non avendo alcun altro Consigliere chiesto di parlare, viene sottoposta al voto del Consiglio Comunale la proposta di **“ REGOLAMENTO DETTANTE PRINCIPI PER LA ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DI AREE DI SOSTA DESTINATE ALLE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO MERCI NEL CENTRO ABITATO ”**

La votazione, espressa per alzata di mano e con l'assistenza degli scrutatori designati, ha il seguente esito:

Consiglieri presenti	n. 12
Consiglieri assenti	n. 4 (Santocono – Reale – Saccà - Crisci)
Voti favorevoli	n. 12
Voti contrari	nessuno

“il consiglio approva”

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 2 del 04/02/2019;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

VISTO il verbale della 4^a Commissione Consiliare del 16/04/2019;

VISTO l'esito della votazione,

DELIBERA

- DI ADOTTARE il “ REGOLAMENTO DETTANTE PRINCIPI PER LA ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DI AREE DI SOSTA DESTINATE ALLE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO MERCI NEL CENTRO ABITATO” che si compone di n.9 articoli e che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

OGGETTO: "Regolamento dettante principi per la istituzione e regolamentazione di aree di sosta destinate alle operazioni di carico e scarico merci nel centro abitato",

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Il Dirigente
LA COORDINATRICE DEL 6° SETTORE;

Redigente:

Com. Melania Montoro

LA COORDINATRICE DEL 6° SETTORE

PREMESSO CHE :

- il Comune di Lentini, per la presenza nel territorio, di servizi pubblici e privati importanti quali la stazione Ferroviaria, Istituti Scolastici di ogni ordine e grado, il Centro per l'impiego, l'Inps, l'Asl, ect, è interessato giornalmente da un elevato flusso veicolare proveniente anche dai comuni limitrofi, in grado di determinare situazioni di intralcio e pericolo causate dall'intenso traffico, anche a causa delle caratteristiche dell'insediamento urbano, di limitata ampiezza che rendono disagiata la percorribilità e nel contempo limitano le possibilità di sosta,
- attualmente la movimentazione delle merci all'interno del territorio comunale, e in particolare il carico e lo scarico delle stesse, non ha una disciplina specifica, che ne preveda la riserva di posti;

CONSIDERATO che il Settore Polizia Municipale e Viabilità provvede per ciò alla individuazione e realizzazione degli stalli per il carico e scarico delle merci in risposta alle richieste dettate dalle esigenze di vari operatori economici, titolari di attività private e di servizi in genere;

CONSIDERATA l'opportunità di approvare un regolamento per la disciplina del carico e scarico merci sul territorio comunale, che rappresenti un utile strumento volto a migliorare le problematiche del traffico urbano, offrendo in particolare la possibilità di promuovere la rotazione nell'uso degli spazi di sosta al fine di favorire un più razionale e distribuito uso delle aree di parcheggio da parte degli utenti, nonché di assicurare certezza circa la possibilità di reperire spazi di sosta, riducendo il flusso dei veicoli in disordinata ricerca di destinazione, e di conseguenza anche il carico inquinante;

RITENUTO, alla luce delle considerazioni innanzi espresse, che per contemperare le esigenze e le motivazioni di carattere ambientale, mirate a migliorare la qualità e l'accessibilità ai servizi, e quelle di carattere economico, volte a migliorare la gestione dei tempi di approvvigionamento delle merci da parte dei vari operatori economici, titolari di attività private e di servizi in genere e dei veicoli a servizio, si deve procedere alla regolamentazione delle aree da destinare alle operazioni di carico e scarico delle merci, nonché alla regolamentazione dell'orario di svolgimento di tali operazioni;

DATO ATTO che è stato predisposto da parte del Servizio P.M. Area 3 "Traffico, viabilità e segnaletica" lo schema di "Disciplinare dettante principi per la istituzione e regolamentazione di aree di sosta destinate alle operazioni di carico e scarico merci nel centro abitato", contenente le norme disciplinanti l'istituzione

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n.267

VISTO il D.Lgs. 30 aprile 1992, n.285 (Codice della Strada)

VISTO il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada" emanato con D.P.R. 16 Dicembre 1992, n.495

VISTA la II Direttiva del Ministero dei Trasporti sulla corretta ed uniforme applicazione delle norme del Codice della Strada in materia di segnaletica e criteri per l'installazione e la manutenzione, del 27/04/2006;

PROPONE

Per quanto in narrativa evidenziato

DI ADOTTARE il "Regolamento dettante principi per la istituzione e regolamentazione di aree di sosta destinate alle operazioni di carico e scarico merci nel centro abitato" contenuto come allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto .

Proposta di Deliberazione n. 2 del 4 FEB. 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li. 4 FEB. 2019

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO

Comit. Melania Incontro

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li. 13.02.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO

Dott. Salvatore Sarpi



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa
VI Settore - Polizia Municipale-

REGOLAMENTO DETTANTE PRINCIPI PER LA ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DI AREE DI SOSTA DESTINATE ALLE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO DI MERCI NEL CENTRO ABITATO

APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 13 DEL 29 APR 2019

INDICE

- Art. 1 - Oggetto ed ambito di applicazione
- Art. 2- Definizioni e principi generali
- Art. 3 - Organo autorizzatore, criteri ed elementi di valutazione
- Art. 4 - Orari operazioni carico e scarico
- Art. 5 - Individuazione e realizzazione di spazi per operazioni di carico e scarico
- Art. 6 - Veicoli utilizzati per operazioni carico e scarico di cose
- Art. 7 - Sanzioni
- Art. 8 - Norme finali
- Art. 9 - Entrata in vigore

ART. 1

Oggetto ed ambito di applicazione

Il presente Regolamento ha per oggetto le procedure volte a prescrivere orari e riservare spazi ai veicoli utilizzati per il carico e scarico di cose, al servizio di attività private e servizi in generale. Le norme del C.d.S. e del presente Disciplinare, devono essere applicate oltre che sulle strade pubbliche del centro abitato (art. 3 comma 1/8 del C.d.S.), come classificate ai sensi dell'art. 2 comma 2 del C.d.S., anche sulle strade private aperte all'uso pubblico (la locuzione << *area ad uso pubblico*>>, *sulla quale il C.d.S. all'art. 2 basa la definizione <<strada>>*, riguarda anche le strade private aperte al pubblico, ancorché la relativa utilizzazione si realizzi " *de facto*" e non " *de iure*"). Il Comune assicura la loro corretta e sicura utilizzazione da parte di tutti gli utenti nonché dispone e controlla la collocazione della segnaletica stradale (art. 37 e seg. Del C.d.S.)

ART. 2

Definizioni e principi generali

Ai fini dell'applicazione delle norme del C.d.S. e del presente Disciplinare, si definisce:

- Strada: l'area ad uso pubblico destinata alla circolazione dei pedoni, dei veicoli e degli animali, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs n.285 del 30/04/1992 (Nuovo Codice della Strada).;
- Piazzola di sosta: parte della strada, di lunghezza limitata, adiacente esternamente alla banchina, destinata alla sosta dei veicoli ai sensi dell'art. 3 comma 1 n. 38 del D.Lgs n.285 del 30/04/1992 (Nuovo Codice della Strada).;
- Circolazione: il movimento, la fermata e la sosta dei pedoni, dei veicoli e degli animali sulla strada, ai sensi dell'art. 3 comma 1 n.9 del D.Lgs n.285 del 30/04/1992 (Nuovo Codice della Strada).;
- Parcheggio : area o infrastruttura destinata alla sosta regolamentata o non dei veicoli, ai sensi dell'art. 3 comma 1 n. 34 del D.Lgs n.285 del 30/04/1992 (Nuovo Codice della Strada) ;
- Veicoli di categoria N : veicoli a motore destinati al trasporto di merci, aventi almeno quattro ruote (art.47 comma 2 lett. C ,D.Lgs n.285 del 30/04/1992 ,Nuovo Codice della Strada) ;
- Autoveicoli a trasporto promiscuo: veicoli destinati al trasporto di persone e di cose (art.54 comma 1 lett.c D.Lgs n.285 del 30/04/1992 ,Nuovo Codice della Strada) ;
- Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (Autocertificazione) e Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà: dichiarazione resa e sottoscritta dall'interessato, prodotta in sostituzione delle normali certificazioni, relativa agli stati, qualità personali e fatti elencati dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Chiunque dichiari il falso decade immediatamente dal beneficio ottenuto a seguito della dichiarazione ed è perseguibile a norma di Legge.

ART. 3

Organo Autorizzatore, criteri ed elementi di valutazione

Al fine di consentire una regolamentazione razionale ed efficiente della localizzazione delle aree di sosta di cui all'art. 7 comma 1/g del C.d.S., si demanda al " **COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE**", la titolarità dei relativi procedimenti amministrativi, nel rispetto di quanto disposto dal presente Disciplinare e dei principi in materia di sicurezza stradale.

Nella individuazione degli spazi di sosta si dovrà tenere conto:

- a) della disciplina della circolazione sulla strada o nella zona;
- b) alla densità di traffico sia veicolare che pedonale;
- c) dei rilievi tecnico-dimensionali della struttura stradale;
- d) delle informazioni acquisite in merito all'effettiva necessità da parte del richiedente o di esigenze riferite alle attività private presenti sulla strada;
- e) dell'orario delle forniture e, quindi, delle conseguenti operazioni di carico e scarico delle cose;
- f) della posizione e realizzazione dello spazio di sosta riservata al carico e scarico delle cose, con annessa segnaletica verticale ed orizzontale;

g) dei principi e norme meglio descritte nei successivi articoli.

I risultati di quanto rilevato devono essere documentati in una relazione con allegato elaborato grafico che rappresenti lo stato di fatto alla data della richiesta e quello successivo correlato alla realizzazione dello spazio di cui all'oggetto.

Previa istruttoria con esito positivo a realizzare lo spazio riservato al carico e scarico di cose, il Comando di P.M. dovrà emettere Ordinanza Motivata di cui all'art. 5 comma 3 del C.d.S..

L'istruttoria dell'istanza tesa a conseguire spazi riservati alle operazioni di carico e scarico, non deve essere effettuata qualora l'adozione del provvedimento persegua risultati e/o obiettivi estranei alla circolazione.

Nell'ordinanza deve essere precisato che lo spazio a cui è riferito il provvedimento non è di uso esclusivo del/i richiedente/i, né riservato allo/agli stesso/i in quanto il C.d.S. non consente di riservare spazi di sosta ad attività private e servizi in generale; le uniche eccezioni possibili sono quelle stabilite dall'art. 7 comma 1/d del C.d.S.

ART. 4

Orari Operazioni Carico Scarico

Gli orari di servizio per le operazioni di carico e scarico di cose (tenuto conto delle ore di punta della mobilità veicolare e pedonale al fine di evitare intralcio e conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione e tenuto conto della necessità che detti orari non abbiano a coincidere con i periodi di maggiore afflusso pedonale agli esercizi e attività private), dovranno essere compresi nelle seguenti fasce orarie:

GIORNI LAVORATIVI

- dalle ore 07:00 alle ore 11:00
- dalle ore 15:00 alle ore 19:00

Nell'ambito di ciascuna fascia, la sosta dovrà essere riservata per max 3 ore.

Tutti gli spazi del centro abitato riservabili alle operazioni di carico e scarico possono essere utilizzati dai veicoli (categoria N) adibiti al trasporto merci per un tempo massimo di 30 minuti, da certificare con disco orario. L'ora di arrivo deve essere indicata ed esposta in modo ben visibile dietro il parabrezza del veicolo stesso, come prescritto dall'art. 157, comma 6, del C.d.S..

Sugli spazi di sosta riservata ai veicoli adibiti alle operazioni di carico e scarico di cose, nelle ore stabilite, è istituito il divieto di sosta con rimozione, ai sensi degli artt. 158 comma 2 lett. o bis e 159 comma 1/b del C.d.S.

Per il protrarsi del limite di sosta di 30 minuti dei veicoli adibiti al trasporto di merci, nonché per la sosta inoperosa e/o abusiva di altri veicoli che non attendono alle operazioni di carico e scarico di cose, i conducenti dei veicoli e/o i soggetti contemplati nell'art. 196 del C.d.S. sono sanzionati ai sensi delle vigenti disposizioni del Codice della Strada.

Durante le ore non adibite alle operazioni di carico e scarico lo spazio di sosta dedicato a tali operazioni è libero potendovi sostare tutti i veicoli e con tempo illimitato.

ART. 5

Individuazione e realizzazione di Spazi per Operazioni di Carico e Scarico

L'individuazione degli spazi di sosta, da riservare ai veicoli utilizzati per il carico e scarico di cose, deve tenere conto della reale necessità da parte degli operatori delle attività private, evitando situazioni di intralcio e conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione.

Nell'individuazione di spazi da riservare alla sosta dei veicoli utilizzati per il trasporto di cose, si dovrà tenere conto dei seguenti requisiti e presupposti:

- L'istituzione di ogni singolo spazio dovrà ricadere in zona caratterizzata dalla presenza, nelle vicinanze, di altre attività commerciali e sarà subordinata all'inesistenza di altro spazio ubicato sulla stessa strada e su qualsiasi lato, a meno di m. 50 di distanza.

Il richiedente dovrà presentare formale istanza, secondo il fac simile allegato "A".

Il Comando di P.M. provvederà all'emissione dell'apposita Ordinanza prevista dal C.d.S. (art. 5 comma 3 e 7 comma 1 lett. G del C.d.S.) e l'installazione della segnaletica avverrà sotto il controllo e le

direttive del Comando di P.M. e, tanto, per esclusive ragioni di uniformità e conformità ai sensi degli artt. 37 comma 1/b, 38 comma 6 e 45 comma 1 C.d.S..

Ai fini dell'apposizione della segnaletica orizzontale, dovranno essere seguiti i seguenti principi tecnici:

- Lo spazio riservato al carico e scarico di cose, deve essere posizionato secondo la disciplina in vigore nella strada o nella zona, delimitato da strisce larghe cm 12 e contrassegnato dal simbolo orizzontale fig. II 124 posizionato all'inizio dello spazio e verso la direzione di traffico (fig. II 445/b e 445/c), il tutto di colore bianco ;
- Se lo spazio è stato individuato in un tratto di strada dove la sosta è subordinata al pagamento di una somma al di fuori degli orari stabiliti per il carico e scarico, lo stesso deve essere delimitato solo con la segnaletica verticale di Inizio e Fine , la segnaletica orizzontale è quella di colore azzurro, senza simbolo o altro segno;
- Le strisce di delimitazione di cui sopra, non devono essere di colore giallo, in quanto detto colore, ai sensi dell'art. 149 comma 3/c e comma 4 del R.d.E., può essere utilizzato solo ed esclusivamente per delimitare gli spazi di sosta riservati a particolari categorie di veicoli, indicate esclusivamente dall'art.7 comma 1/d del C.d.S.

Ai fini della collocazione della segnaletica verticale, dovranno essere seguiti i seguenti principi tecnici:

- lo spazio riservato al carico e scarico di cose, deve essere delimitato da un segnale di parcheggio(fig. II 76), accompagnato da pannello integrativo indicante la limitazione al carico e scarico e ai periodi di tempo.

In ogni caso, l'eventuale accoglimento dell'istanza e, quindi, la successiva realizzazione dello spazio, secondo le suddette modalità, non determina la costituzione di un diritto esclusivo nei riguardi del richiedente, ben potendo lo spazio riservato essere utilizzato da terzi sempre per necessità di carico e scarico di cose secondo le procedure di cui al presente regolamento.

Gli utenti che usufruiscono di tali spazi, per facilitare e rendere sicure per sé e per gli altri le operazioni e per ridurre la turbativa alla circolazione, devono fare uso di carrelli e di tutti i mezzi necessari.

Gli spazi non sono soggetti a tariffazione della sosta per i veicoli utilizzati per carico e scarico, durante i previsti orari di servizio stabiliti ed indicati sulla segnaletica; nei restanti orari rimangono a disposizione di altri veicoli per il trasporto anche di persone, con le relative limitazioni imposte nella zona o strada.

Per l'individuazione esecutiva del punto di realizzazione dello spazio riservato al carico e scarico, si demanda in forma esclusiva agli esiti del sopralluogo tecnico eseguito dal personale della P.M.

ART. 6

Veicoli utilizzati per operazioni Carico e Scarico di Cose

Le attività commerciali in generale che hanno l'esigenza di effettuare le operazioni di carico e scarico di cose con veicoli di proprietà e diversi dagli autocarri (art. 47 comma 2 lett. c del C.d.S.), immatricolati come autoveicoli per il trasporto promiscuo di persone e cose (art. 54 comma 1 lett. c del C.d.S.), comunque utilizzati per il trasporto di cose, devono ottenere per gli stessi un'autorizzazione che consenta la sosta per effettuare solo ed esclusivamente le operazioni di carico e scarico di cose (vedi allegato "B")

ART. 7

Sanzioni

Casi di violazione alle Norme sancite dal C.d.S. e dal presente regolamento:

- sosta di autoveicolo (diverso dagli autocarri) non autorizzato oppure mancata esposizione del contrassegno di autorizzazione di cui all'art 6, durante gli orari stabiliti per le operazioni di carico e scarico, ovvero sosta di autoveicolo autorizzato, per motivi estranei al carico e scarico di cose: violazione C.d.S.- art. 158 comma 2 lett. o bis, sanz. Art. 158 comma 6, art. 159 comma 1/b;
- sosta autoveicolo autorizzato (diverso dagli autocarri) al di fuori degli orari stabiliti per le operazioni di carico e scarico: violazione C.d.S.- art. 158 comma 2 lett. o bis, sanz. Art. 158 comma 6, art. 159 comma 1/b;

- mancata esposizione, su qualsiasi veicolo, in modo chiaramente visibile, dell'orario in cui la sosta ha avuto inizio per motivi esclusivi di carico e scarico di cose: violazione C.d.S. - art. 157 comma 6, sanz. Art. 157 comma 8;
- superamento del tempo consentito (max 30 minuti) da parte di qualsiasi veicolo utilizzato per il carico scarico: violazione C.d.S. - art. 7 comma 15 2° periodi.
- Lasciare porte, sponde, pedane ecc. aperte, senza protezione e segnalazione costituenti pericolo o intralcio per pedoni e veicoli: violazione C.d.S. - art. 157 comma 7, sanz. Art. 157 comma 8.

ART. 8

Norme finali

Ogni provvedimento Comunale già in essere soggiace alle disposizioni del seguente regolamento e sarà adeguato al presente disciplinare.

In relazione a motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale, il Comune potrà revocare, con idoneo provvedimento, lo spazio destinato al carico e scarico, ovvero le autorizzazioni concesse, ex art. 6 del presente disciplinare.

I titolari delle autorizzazioni e chiunque effettua le operazioni di carico e scarico per conto delle attività private autorizzate risponde sia civilmente che penalmente per qualsiasi danno alla cosa pubblica, privata e fatto lesivo causato a terzi.

ART. 9

Entrata in vigore

il presente Disciplinare entra in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività della Deliberazione di approvazione dello stesso.

La Coord. VI Settore P.M.
Comm. Melania Incontro



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

Settore 6° - Polizia Municipale

APPENDICE AL REGOLAMENTO DETTANTE PRINCIPI PER LA ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DI AREE DI SOSTA DESTINATE ALLE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO DI MERCE NEL CENTRO URBANO

ALLEGATO "A" (FAC-simile per richiesta sosta carico/scarico)

Al Comune di Lentini
Comando di Polizia Municipale
Pec: protocollo@pec.comune.lentini.sr.it

OGGETTO: Richiesta autorizzazione alla realizzazione di spazio di sosta per operazioni di Carico/Scarico di cose (art. 5 del Regolamento dettante principi per la istituzione e regolamentazione di aree di sosta destinate alle operazioni di carico e scarico di merci nel centro abitato).

Il/La
sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a _____ a _____ prov. _____ il ____ / ____ / ____
residente a _____ in via/piazza _____
n. _____ tel.cell. _____ email/pec: _____

(1) In qualità di _____ (2) di _____
con sede in _____ via _____ n. _____
P.IVA _____ tel. cell. _____
pec: _____

SEGNALA

l'esigenza di n. ____ spazio/i di sosta riservato/i alle operazioni di carico e scarico, da realizzarsi in via/piazza n. _____, sussistendo le seguenti motivazioni:

Prende atto, altresì, accettando senza riserva le condizioni, di quanto stabilito all'art. 5 del vigente Disciplinare Comunale in oggetto e, precisamente: - "...In ogni caso, l'eventuale accoglimento dell'istanza e, quindi, la successiva realizzazione dello spazio (secondo le suddette modalità) non determina la costituzione di un diritto esclusivo nei riguardi del richiedente, ben potendo lo spazio riservato essere utilizzato da terzi sempre per necessità di carico e scarico di cose secondo le

procedure di cui al presente disciplinare. Per l'individuazione esecutiva del punto di realizzazione dello spazio riservato al carico e scarico, si demanda in forma esclusiva agli esiti del sopralluogo tecnico eseguito dal Personale della Polizia Municipale".

La presente segnalazione è stata resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci .

Lentini , li ___/___/___

FIRMA

Allegati:

- documento in corso di validità.

- (1) Specificare qualifica (Presidente, Legale Rappresentante, Titolare, ecc..)
- (2) Denominazione Ente, Associazione, Azienda, Attività commerciale, ecc..

ALLEGATO "B" (FAC-simile per richiesta rilascio autorizzazione sosta carico/scarico)

Al Comune di Lentini
Comando di Polizia Municipale
Pec: protocollo@pec.comune.lentini.sr.it

OGGETTO: Richiesta autorizzazione ad effettuare operazioni di Carico/Scarico di cose con veicoli di proprietà e diversi dagli autocarri (art. 6 del Regolamento dettante principi per la istituzione e regolamentazione di aree di sosta destinate alle operazioni di carico e scarico di merci nel centro abitato).

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a _____ a _____ prov. _____ il ____ / ____ / ____
residente a _____ in via/piazza _____,
n. _____ tel. cell. _____

(1) In qualità di _____ (2) di _____
con sede in _____ via _____ n. _____
P.IVA _____ tel. cell. _____
PEC _____

CHIEDE

il rilascio di autorizzazione per il veicolo di proprietà targato _____, immatricolato come veicolo per il trasporto promiscuo di persone e cose (art.54 comma 1 lett. a del C.d.S.) che consenta la sosta per effettuare solo ed esclusivamente operazioni di carico e scarico di cose, sussistendo le seguenti motivazioni:

La presente richiesta è stata resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Lentini, li ____ / ____ / ____

FIRMA

Allegati:

- documento in corso di validità;
- carta di circolazione del veicolo per cui si richiede l'autorizzazione.

- (1) Specificare qualifica (Presidente, Legale Rappresentante, Titolare, ecc..)
- (2) Denominazione Ente, Associazione, Azienda, Attività commerciale ecc..

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 13 della L.R.n. 44/91 e successive modificazioni ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

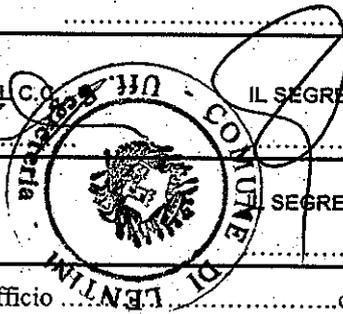
Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE DEL C.O.

IL SEGRETARIO GENERALE

Borghese
E copia conforme per uso amministrativo



Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

Li,

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it al n. 817/Rep. Pubbl in data 17 MAG. 2019 e che avverso il presente atto, nel periodo dal 17 MAG. 2019 al 1 GIU. 2019 non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal 17 MAG. 2019 al 1 GIU. 2019 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 12, comma I, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

E' copia conforme al suo originale

per la pubblicazione.

Lentini, 17 MAG. 2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(Gabriella Baccheri)

