



# CITTA' DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 187 data 28 NOV 2019

**OGGETTO:** Regolamento per la graduazione delle posizioni organizzative. - Ammontare della retribuzione di posizione dei titolari di posizione organizzativa 2019 - Determinazioni della Giunta Comunale.

L'anno duemiladiciannove il giorno Ventotto del mese di novembre alle ore 14.50 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

|                  | P        | A        |                        |
|------------------|----------|----------|------------------------|
| BOSCO Saverio    |          | X        | Sindaco                |
| BRANCATO Rita    | X        |          | Assessora              |
| VASTA Giuseppe   | X        |          | Assessore              |
| SAGGIO Dario     | X        |          | Assessore              |
| BUFALINO Alessio | X        |          | Assessore              |
| VALENTI Alessio  |          | X        | Assessore/Vice Sindaco |
| TOTALE           | <u>4</u> | <u>2</u> |                        |

Assiste il Segretario Generale Dr. SAU C. FLORESTA Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1) LA GIUNTA COMUNALE PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AI COORDINATORI SI DETERMINA CHE DA PROSPETTO A LEGATO AI COORDINATORI DEL 5° E 4° SEZIONI UTILIZZATI IN CONVENZIONI E ATTIVITA' HA MAGGIORANZA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PER LA PERCENTUALE
- modifiche/sostituzioni (1) RIS. RETTIVA CHE BEL 6,64% E DEL 21,22% RAPPRESENTA LE ORE DI UTILIZZO AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 6 DEL C.C.N.L. 21/05/2018.
- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Regolamento per la graduazione delle posizioni organizzative. - Ammontare della retribuzione di posizione dei titolari di posizione organizzativa 2019 - Determinazioni della Giunta Comunale.

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Redigente: IL FUNZIONARIO

**Premesso che:**

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 30/1/2019 è stata approvata la nuova struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente con la quale state assegnate le risorse umane ai vari settori e all'ufficio di Staff del Sindaco;
- Con decreti sindacali nn. 8-9-10-11-12 e 13 tutti del 19/3/2019, il Sindaco ha proceduto, con decorrenza dal 19 Marzo 2019 e sino al 31/03/2020, alla nomina dei Coordinatori di settore con attribuzione dei poteri di cui agli artt. 107 e 109 TUEL, attribuendo, nelle more della pesatura da parte del Nucleo di Valutazione e dell'adeguamento all'art. 15 del CCNL 21/5/2018, la medesima retribuzione fissata con deliberazione di G.M. 112 del 12/6/2018;
- Con decreti sindacali n.30/2018 e n.26/2019, il Sindaco ha proceduto alla nomina del Coordinatore del 5° Settore, Dott. Sarpi Salvatore, in posizione di comando, dal 13/9/2018 al 13/9/2020;
- In apposite riunioni e con appositi atti di indirizzo, nelle more della imminente adozione del piano della performance per l'anno 2019, la giunta comunale ha provveduto enunciazione degli obiettivi di settore in parte già avviati nel precedente esercizio ed in corso di rendicontazione, evidenziando per ciascun settore le priorità necessarie per l'attuazione del programma di mandato;

**Richiamato** il Regolamento Comunale per la graduazione delle Posizioni Organizzative e la valutazione della performance approvato con deliberazione di G.M n. 1/2016 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza ad effettuare la ponderazione delle posizioni avvalendosi dell'operato del Nucleo di Valutazione che procede in applicazione dei criteri e dei fattori descritti nell'art 2 comma 1 lett. A e B del regolamento;

**Visto** il Verbale n. 5/2019, con il quale il Nucleo di Valutazione, nei modi e termini previsti nel suddetto regolamento, attribuisce un punteggio ponderato a ciascun settore rinviando alle determinazioni della giunta comunale l'ammontare della retribuzione di posizione attribuibile all'interno delle forcelle retributive determinate dal regolamento stesso;

**Rilevato** che ai sensi del comma 4 dell'art. 2 del vigente regolamento, a ciascuna posizione organizzativa, sulla scorta del punteggio attribuito dal Nucleo ai fattori di valutazione, spetta un compenso che varia tra un valore minimo e massimo nell'ambito degli importi stabiliti dal contratto nazionale di lavoro comparto regioni / autonomie locali pro-tempore;

**Rilevato**, altresì, che in data 21/5/2018 è stato stipulato il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto "Funzioni Locali triennio 2016/2018" che all'art. 2 prevede che gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione salvo diversa ed espressa previsione adeguando, di conseguenza gli importi fissati dal precedente CCNL del 31/3/1999 ;

**Richiamato** l'art. 15 del CCNL 21/5/2018 commi 1 e 2 che disciplina il trattamento accessorio del

personale di categoria D Titolare di Posizione Organizzativa composto dalla retribuzione di posizione e di risultato, la prima nella misura che varia da un minimo di cinquemila euro ad un massimo di sedicimila euro annui lordi per tredici mensilità sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa (comma 2) e la seconda con una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento (comma 4);

**Richiamato** il limite introdotto dall'art. 23 del D. Lgs. 75/2017 in base al quale il tetto di spesa per il trattamento accessorio delle posizioni organizzative non può essere superiore al tetto di spesa dell'anno 2016 e che in ogni caso le determinazioni che assumerà la giunta comunale non potranno superare tale limite come fissato nella determinazione del Coordinatore del 1° settore RG n. 798 del 29/12/2017;

**Ritenuto**, ai sensi dell'art. 2 comma 4 del vigente regolamento, di dover sottoporre alla Giunta Comunale le risultanze della valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione con il suddetto verbale che si allega al presente atto per fame parte integrale e sostanziale al fine della determinazione dell'ammontare della retribuzione di posizione di ciascuna posizione organizzativa come sopra individuata e incaricata;

**PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

Sulla scorta delle premesse che qui si intendono integralmente richiamate

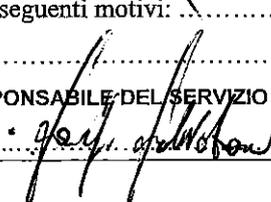
**DI ASSUMERE** le proprie determinazioni in ordine all'ammontare della retribuzione di posizione dei Coordinatori di Settore nominati con Decreti Sindacali nn. 8-9-10-11-12 e 13 tutti del 19/3/2019 con decorrenza dal 19 Marzo 2019 e sino al 31/03/2020 e decreti sindacali n.30/2018 e n.26/2019 di nomina del Coordinatore del 5° settore in posizione di comando, dal 13/9/2018 al 13/9/2020, valutati gli obiettivi in corso di formalizzazione e sulla scorta della tabella rappresentativa compilata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 5/2019 che si allega al presente atto;

**DI DETERMINARSI** per la fattispecie di cui al punto precedente anche in ordine alla gestione in convenzione con il Comune di Sant'Agata Li Battiati del Coordinatore del 5° Settore come da deliberazioni di G.M n. 229/2018 e n. 141/2019 e del Coordinatore del 7° Settore in convenzione con il Comune di Militello in Val di Catania come da deliberazione di G.M. n. 217 del 14/12/2018 per l'eventuale applicazione dell'art. 17 comma 6 del CCNL 21/05/2018 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. 75/2017;

**DI DEMANDARE** al Coordinatore del 1° Settore gli adempimenti consequenziali discendenti dal presente atto;

**DI COMUNICARE** la presente ai Coordinatori di Settore e al Nucleo di Valutazione.

Proposta di Deliberazione n. 191 del 28 NOV 2019

|   |  |
|---|--|
| Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....   |  |
| .....   |  |
| Li, <u>27/11/2019</u> .....   | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO<br>            |
| Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: ..... |  |
| .....   |  |
| Li, <u>27/11/2019</u> .....   | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO<br> |

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA

G.M. N. 187 DEL 28 NOV 2019



Città di Lentini  
Libero Consorzio comunale di Siracusa

### NUCLEO DI VALUTAZIONE

#### VERBALE N. 5/2019

L'anno Duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di Luglio alle ore 14 e 30 e ss presso il Palazzo comunale di Lentini, su convocazione del Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Lentini, sono presenti:

- Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso (Presidente del Nucleo);
- Prof. Avv. Felice Giuffrè (Componente)
- Dott.ssa Maria Concetta Floresta (in qualità di Segretario del Comune di Lentini).

Risulta assente giustificato il componente Dott. Giuseppe Benfatto.

Il Nucleo, in via preliminare prende atto della nuova macrostruttura dell'ente approvata con deliberazione di G.M. n. 17 del 30/1/2019.

Dalla stessa risulta che i settori sono stati ridotti a sette rispetto all'anno 2018 con accorpamento di talune competenze. A seguito delle modifiche risultano i seguenti cambiamenti rispetto

all'anno precedente: il 1° Settore si occuperà anche di gestione economica del personale; il 2° settore di servizi demografici e statistici; il 3° settore di Urbanistica; il 4° settore di associazionismo- patrocinii e sport; il 5° settore di sito web- servizi informatici e CED;

Successivamente si analizzano gli atti di conferimento delle P.O , l'assegnazione delle risorse economiche e comunque le risorse gestite per responsabilità, la distribuzione del personale al fine di applicare i criteri previsti nel vigente regolamento per la graduazione delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di G.M n. 1/2016.

A questo punto il Nucleo , procede a compilare la griglia di pesatura delle Posizioni Organizzative secondo i criteri di cui al regolamento per la graduazione delle posizioni approvato con delibera di GM n. 1/2016.

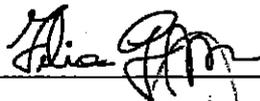
Il presente verbale e la griglia di pesatura delle PP.OO. sarà inviato alla Giunta Comunale, per il tramite del Segretario Generale, affinché l'organo esecutivo determini l'ammontare della retribuzione di posizione ai sensi dell'art 2 comma 4 del vigente regolamento, tenuto conto degli obiettivi assegnati a ciascun settore.

I lavori sono chiusi.

Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso



Prof. Avv. Felice Giuffrè



Dott.ssa Maria Concetta Floresta



**PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMUNE DI LENTINI**

| AREE   | P.O.                       | A.1 | A.2 | A.3 | A.4 | A.5 | B.1 | B.2 | B.3 | TOT |
|--|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| I SETTORE: AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, ELETTORALE, SERVIZI CIMITERIALI, BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO, GESTIONE GIURIDICO-ECONOMICA RISORSE UMANE  | IPPOLITO ANNA MARIA        | 9   | 9   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 78  |
| II SETTORE: SERVIZI SOCIALI LOCALI E DISTRETTUALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, ISTRUZIONE, SCUOLA MATERNA COMUNALE, RANDAGISMO   | LINFAZZI CARMELA           | 10  | 9   | 9   | 9   | 10  | 10  | 10  | 10  | 77  |
| III SETTORE: LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, ESPROPRIAZIONI, AMBIENTE ED ECOLOGIA, IDRICO, RICOSTRUZIONE POST-SISMICA  | ZAGAMI BRUNO               | 7   | 10  | 10  | 10  | 10  | 9   | 10  | 10  | 76  |
| IV SETTORE: SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO, AGRICOLTURA, VERDE PUBBLICO, PROTEZIONE CIVILE, PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LAGO DI LENTINI, ASSOCIAZIONISMO, PATROCINII, SPORT | LOMBARDO SALVATORE         | 5   | 9   | 9   | 10  | 9   | 3   | 9   | 9   | 63  |
| V SETTORE: ECONOMICO FINANZIARIO, SERVIZI INFORMATIVI E C.E.D., ECONOMATO, SITO WEB  | SARPI SALVATORE            | 3   | 10  | 10  | 10  | 9   | 8   | 10  | 10  | 70  |
| VI SETTORE: POLIZIA MUNICIPALE E VIABILITA'  | INCONTRO MELANIA           | 4   | 10  | 8   | 10  | 10  | 5   | 10  | 10  | 67  |
| VII SETTORE: TRIBUTI LOCALI E CANONI IDRICI, PATRIMONIO, BENI IMMOBILI COMUNALI DISPONIBILI E INDISPONIBILI  | AGNELLO SALVATORE<br>ROCCO | 5   | 9   | 8   | 10  | 9   | 2   | 10  | 10  | 63  |

16.000,00 €

16.000,00 €

16.000,00 €

13.200,00 €

15.000,00 €

14.000,00 €

13.200,00 €

| UNITA' DI STAFF   |                           | b.1 | b.2 | b.3 | b.4 | TOT. |
|---|---------------------------|-----|-----|-----|-----|------|
| GABINETTO E SEGRETERIA DEL SINDACO, ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA | DOTT.SSA M.C.<br>FLORESTA | 12  | 18  | 12  | 14  | 56   |

*Verificata*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

| Capitolo | Codice/Intervento | Gestione         | Previsione | Impegni ad oggi | Disponibilità |
|----------|-------------------|------------------|------------|-----------------|---------------|
|          |                   | comp./res. 200.. | €.....     | €.....          | €.....        |
|          |                   | comp./res. 200.. | €.....     | €.....          | €.....        |
|          |                   | comp./res. 200.. | €.....     | €.....          | €.....        |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Li, .....

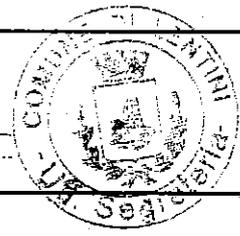
Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

**L'ASSESSORE ANZIANO**

*[Handwritten signature]*

**IL SINDACO**

*[Handwritten signature]*



**IL SEGRETARIO GENERALE**

*[Handwritten signature]*

È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it al n. 2285/Rep. Pubbl. in data 29 NOV. 2019

e che avverso il presente atto, nel periodo dal 29 NOV. 2019 al 14 DIC. 2019, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal 29 NOV. 2019 al 14 DIC. 2019 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 28 NOV 2019 ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

Li, 28 NOV 2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Don.ssa Maria Concetta Floresta*

E' copia conforme al suo originale per la pubblicazione.



Lentini, 29 NOV. 2019

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**

*(Agata Sampugnaro Cappello)*