



# CITTA' DI LENTINI

(Provincia di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 37 del Reg. data 27 FEB, 2019

**OGGETTO: Art. 14 CCNL del Personale Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018 - Approvazione Criteri per il conferimento dell'incarico di "Coordinatore di Settore - posizione organizzativa" -Revoca delib. G.M. n. 12/2019.**

L'anno duemilaediciannove il giorno Ventisette del mese di febbraio alle ore 16.05 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

|                     | P                                   | A                                   |              |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 1. BOSCO Saverio    | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Sindaco      |
| 2. BRANCATO Rita    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Assessora    |
| 3. SAGGIO Dario     | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Assessore    |
| 4. BUFALINO Alessio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Assessore    |
| 5. VALENTI Alessio  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Vice Sindaco |
| <b>TOTALE</b>       | <b>3</b>                            | <b>2</b>                            |              |

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Floresta. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) .....

modifiche/sostituzioni (1) .....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

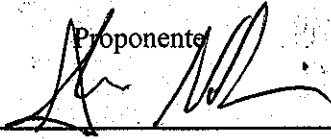
(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: Art. 14 CCNL del Personale Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018 - Approvazione Criteri per il conferimento dell'incarico di "Coordinatore di Settore - posizione organizzativa" -Revoca delib. G.M. n. 12/2019.**

Proponente:



Redigente:



**Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2019 erano stati confermati gli artt. 6 e 7 "Criteri per il conferimento delle posizioni organizzative" del Regolamento approvato con deliberazione G.M. n. 83 del 23 maggio 2002;**

**Considerato che in sede di confronto - ex art. 5 CCNL 21/05/2018 - con i soggetti sindacali si è ritenuto opportuno rideterminare detti criteri;**

**Dato atto che il "confronto" sui criteri è stato definito in data 22/02/2019;**

**Ritenuto, pertanto, di approvare i "Criteri per il Conferimento dell'incarico di "Coordinatore di Settore - Posizione organizzativa" nel testo definito con i soggetti sindacali in data 22/02/2019 e, contestualmente, revocare la deliberazione G.M. n. 12 del 29/01/2019;**

**Visto l'art. 19 del vigente Regolamento dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi;**

**Visto l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 il quale al comma 2 stabilisce: "per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D...."**

**Visto, altresì, l'art. 5 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, il quale - tra l'altro - stabilisce, al comma 3, lettera d) che sono oggetto di "confronto" son i soggetti sindacali " i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa" ;**

**Visti il D. Lgs. 267/2000 , il D.Lgs. 165/2001 e il vigente CCNL del Personale degli Enti Locali,**

### PROPONE

**Per le motivazioni esposte nella superiore premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate,**

**Approvare i "Criteri per il conferimento dell'incarico di "Coordinatore di Settore - Posizione organizzativa" come definiti nell'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;**

**Revocare la deliberazione G.M. n. 12/2019.**

Proposta di Deliberazione n. 37 del 27 FEB. 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

**IL COORDINATORE 1° SETTORE**

*(Anna Maria Ippolito)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Anna Maria Ippolito*

Li. 27/02/2019



Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

**IL COORDINATORE DEL V SETTORE**  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*Dott. Salvatore Sarpi*

Li. 27/02/2019

# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio comunale di Siracusa)

## CRITERI CONFERIMENTO INCARICO DI "COORDINATORE DI SETTORE" – POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

La Giunta Comunale definisce la macro-struttura dell'Ente stabilendo i Settori e i contenuti peculiari e contraddistintivi degli stessi, nonché le competenze assegnate e il periodo per il quale si prevede di assegnare le relative funzioni, fermo restando la pesatura. I Coordinatori di Settore costituiscono ciascuno "posizione organizzativa" ai sensi del vigente CCNL del Personale del Comparto Funzioni Locali.

L'incarico di "Coordinatore di Settore" può essere conferito a personale appartenente alla categoria contrattuale "D" con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, o in altre forme previste dall'ordinamento giuridico. L'incarico può essere conferito anche a personale a tempo parziale ed in tale caso l'importo della retribuzione di posizione sarà riproporzionato in base al tempo di lavoro.

Il Segretario Generale predispose un avviso interno da pubblicare all'albo pretorio on-line stabilendo un tempo massimo di 10 giorni per presentare le domande di candidatura al conferimento della nomina a "Coordinatore di Settore".

Alla domanda, redatta in carta semplice ed indirizzata al Sindaco, dovrà essere allegato il curriculum di studi e professionale, nonché la dichiarazione della inesistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità.

Le domande potranno essere presentate personalmente all'Ufficio Protocollo o inviate alla p.e.c. [protocollo@pec.comune.lentini.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.lentini.sr.it)

Il Segretario Generale, raccolte le domande pervenute entro i termini di scadenza dell'avviso interno, trasmetterà al Sindaco quelle dei candidati in possesso dei requisiti.

Il Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 109, comma 2 del medesimo D.Lgs. 267/2000, con propri atti motivati, conferisce gli incarichi di "Coordinatore di Settore" – posizione organizzativa.

A conferma dell'art. 19 del vigente Regolamento dell'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi e dell'art. 6 del regolamento approvato con deliberazione G.M. n. 83/2002, gli incarichi vengono conferiti dal Sindaco previa valutazione comparativa effettuata tra tutti i dipendenti che hanno presentato istanza, in ordine alle attribuzioni di responsabilità dei servizi sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare in base ai curricula di ciascuno e con eventuale colloquio, avuto riguardo ai titoli di studio e requisiti culturali posseduti, alle attitudini e capacità professionali ed esperienze acquisite, considerata anche la eventuale possibilità di rotazione.

Nel caso in cui non vi sia alcuna istanza presentata, per uno o più settori, il Sindaco - tenuto conto dei requisiti di cui al punto precedente – nomina, previa informativa, un dipendente di Categoria D in servizio, ad eccezione del dipendente che, espressamente, dichiara la propria motivata indisponibilità.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA

G.M. N. 37 DEL 27 FEB. 2019

Gli incarichi sono conferiti per un periodo non inferiore a dodici mesi - rinnovabile - e non superiore a 36 mesi. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi.

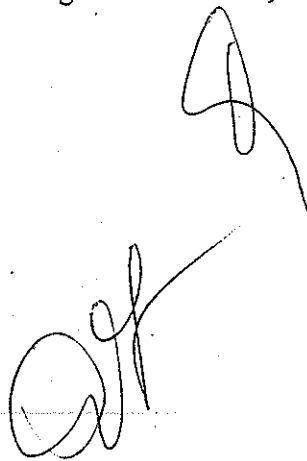
La cessazione o la revoca dell'incarico comporta la cessazione della corresponsione della retribuzione di posizione; in tal caso il dipendente presterà le mansioni proprie della categoria contrattuale e del profilo professionale di appartenenza.

In applicazione del principio della *prorogatio* degli organi, al fine di garantire la continuità nella gestione, alla scadenza degli incarichi i Coordinatori di Settore continuano a svolgere le funzioni relative all'incarico cessato fino a quando non intervenga la nuova nomina o il nuovo affidamento dell'incarico ed in ogni caso, per un periodo non superiore a 45 giorni dalla scadenza.

Ai Coordinatori di Settore spetta la retribuzione di posizione e di risultato, secondo la disciplina del vigente CCNL del Personale del Comparto Funzioni Locali.

Gli importi, minimo e massimo sono quelli previsti dal vigente CCNL. L'attribuzione dell'importo della retribuzione di posizione avviene secondo le modalità di graduazione ed i criteri stabiliti dall'apposito regolamento comunale vigente.

L'ammontare complessivo annuo delle risorse destinate a remunerare la retribuzione di posizione e di risultato dei Coordinatori di Settore non deve superare il corrispondente importo dell'anno 2016. Qualora l'Amministrazione Comunale intenda incrementare tale importo complessivo annuo e ove questo implichi, ai fini dell'osservanza dei limiti di finanza pubblica previsti dall'art. 23, c. 2 del d.lgs. n. 75/2017, una riduzione del fondo per la contrattazione integrativa di cui all'art. 67 del CCNL 21.05.2018, tale incremento - ai sensi dell'art. 7,c.4, lettera u) - è riservato alla contrattazione integrativa.



Severino  
C. Di G. G.  
C. Di G. G.  
C. Di G. G.  
C. Di G. G.  
C. Di G. G.  
C. Di G. G.  
C. Di G. G.

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

| Capitolo | Codice/Intervento | Gestione         | Previsione | Impegni ad oggi | Disponibilità |
|----------|-------------------|------------------|------------|-----------------|---------------|
|          |                   | comp./res. 200.. | € .....    | € .....         | € .....       |
|          |                   | comp./res. 200.. | € .....    | € .....         | € .....       |
|          |                   | comp./res. 200.. | € .....    | € .....         | € .....       |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Li, .....

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

E copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li, .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n. 315 del registro in data 28 FEB. 2019

**IL MESSO COMUNALE**

Li, .....

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal 28 FEB. 2019 al 15 MAR. 2019 non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo dal ..... al ..... a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa -

non sono stati presentati reclami 28 FEB. 2019 15 MAR. 2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 27 FEB. 2019 ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

Li 27 FEB. 2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott.ssa Maria Concetta Floresta*

E' copia conforme al suo originale

per la pubblicazione

Lentini 28 FEB. 2019

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

*(Gabriella Buccheri)*

