

# VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE Proposta di deliberazione n. 7/Reg. 4° Settore del 18/09/2020

JAOD data

data ... 2.. 9.. SET.. 2020

OGGETTO: Concessione patrocinio all'Archeoclub, sede di Lentini - 9 ottobre 2020.

L'anno duemilaventi il giorno Ventimove...del mese di Dettembre... alle ore 15.00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
BOSCO Saverio	X		Sindaco
BRANCATO Rita	X		Assessora
VASTA Giuseppe		X	Assessore
SAGGIO Dario	X		Assessore
BUFALINO Alessio	X	7 = 1	Assessore
VALENTI Alessio	X		Assessore/Vice Sindaco
TOTALE	5	1	

Assiste il Segretario Generale MANCELORENA Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**DELIBERA** 

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni; Con voti unanimi favorevoli,

# 

modifiche/sostituzioni (1)

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante Purgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1) con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente escutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.(1)

<sup>(1)</sup> Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

# Proposta di deliberazione n. 7/Reg. 4º Settore del 18/09/2020

OGGETTO: Concessione patrocinio all'Archeoclub, sede di Lentini - 9 ottobre 2020.

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Redigente: IL FUNZIONARIO

f.to Carmela Di Giorgio

PREMESSO che l'Archeoclub sede di Lentini intende organizzare la presentazione del libro "Addamo vent'anni dopo" presso l'Aula consiliare del Comune di Lentini giorno 9 ottobre 2020;

VISTA la nota prot. n. 16763 del 15/09/2020 con cui il presidente dell'Archeoclub sede di Lentini, ha chiesto il patrocinio per la realizzazione dell'evento suddetto e la nota prot. n. 16762 pari data con la quale ha chiesto il nulla osta al Presidente del Consiglio Comunale per l'utilizzo dell'Aula consiliare;

VISTO il nulla osta del Presidente del Consiglio Comunale per l'utilizzo dell'Aula Consiliare;

DATO ATTO che gli oneri per la realizzazione del suddetto evento e il rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento del virus Covid-19 saranno a carico dell'Archeoclub sede di Lentini;

RITENUTO NECESSARIO, visto lo stato di emergenza in atto a causa del possibile contagio da virus Covid-19, prescrivere i seguenti indirizzi operativi:

- Predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica e/o ricorrendo a eventuale personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione;
- Organizzare gli spazi, per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o per le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale. Se possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita.
- L'accesso può avvenire solo tramite prenotazione e bisogna mantenere l'elenco delle presenze per un periodo di 14 gg.
- Dovrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura superiore a 37,5 °C.
- È necessario rendere disponibili prodotti per l'igiene delle mani per i clienti e per il personale in più punti dell'area, in particolare nei punti di ingresso.
- I posti a sedere dovranno prevedere un distanziamento minimo, tra uno spettatore e l'altro, sia frontalmente che lateralmente, di almeno 1 metro. Questa misura non viene applicata per i nuclei familiari, i conviventi e le persone che in base alle disposizioni vigenti non sono soggette al distanziamento interpersonale. Per questi soggetti vi è la possibilità di sedere accanto, garantendo la distanza fra loro e gli altri spettatori di 1 m, nonché possibilità di ridurre il distanziamento sociale di un metro in presenza di divisori in plexiglass, anche rimovibili, da installare tra un nucleo di spettatori ed un altro.
- L'eventuale interazione tra artisti e pubblico deve avvenire con il distanziamento tra artisti e pubblico di almeno 2 metri.
- Per il personale devono essere utilizzati idonei dispositivi di protezione delle vie aeree negli spazi condivisi e/o a contatto con il pubblico.
- Tutti gli spettatori devono indossare la mascherina dall'ingresso fino al raggiungimento del posto (per i bambini valgono le norme generali) e comunque ogni qualvolta ci si allontani dallo stesso, incluso il momento del deflusso. Se l'evento si svolge dalle ore 18.00 in poi tutti

- gli spettatori dovranno indossare la mascherina durante l'evento;
- Garantire la frequente pulizia e disinfezione di tutti gli ambienti, locali e attrazioni, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza (corrimano, interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie di porte e finestre, ecc.).

## VISTI:

- L'O.EE.LL. vigente;
- Il Regolamento per la concessione dei patrocini;
- Lo Statuto del Comune di Lentini;

#### **PROPONE**

**DI CONCEDERE** il patrocinio, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento per la concessione dei patrocini, all'Archeoclub sede di Lentini per la realizzazione la presentazione del libro "Addamo vent'anni dopo" presso l'Aula consiliare del Comune di Lentini da svolgersi giorno 9 ottobre 2020, fermo restando il rispetto della normativa vigente in materia di contenimento del virus Covid-19;

**DI CONCEDERE** l'utilizzo dello stemma della Città di Lentini, che verrà apposto al materiale pubblicitario dell'evento, come specificato nell'art. 9 del Regolamento per la concessione dei patrocini, precisando che sotto lo stemma comunale dovrà essere indicata la seguente dicitura: "con il patrocinio della Città di Lentini";

**DI CONCEDERE** in uso temporaneo e gratuito i locali dell'Aula Consiliare, precisando che il concessionario è tenuto a:

- far uso della sala e degli arredi con la massima cura e diligenza,
- lasciare la sala sgombra da qualsiasi oggetto o attrezzatura impiegata,
- non apportare autonomamente alcuna modifica alla disposizione e sistemazione degli arredi della sala,
- fissare cartelli, striscioni, fondali ed altre istallazioni a pareti, soffitti, porte, pavimenti in modo da non recare danno alcuno alla sala.

**DI PRECISARE CHE** il concessionario dovrà consegnare entro e non oltre giorno 6 ottobre 2020, all'Ufficio Eventi:

- eventuale Permesso SIAE
- Licenza del Commissariato di P.S.
- Eventuale Dichiarazione di conformità ed idoneità delle strutture istallate per l'evento.

**DI DARE MANDATO** al Dirigente del 1° Settore di predisporre il servizio del personale comunale necessario per la realizzazione dell'evento;

DI COMUNICARE copia della presente deliberazione al Coordinatore del 1° Settore.

### **PARERI**

## VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità TECNICA del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio



# VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia: PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000 C = IT Data e ora della firma: 29/09/2020 13:29:44

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
		comp./res. 200	€	€	€
		comp./res. 200	€	€	€
		comp./res. 200	€	€	€

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,	CENTAN
Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive  L'ASSESSORE ANZIANO  IL	SINDACO IL SEGRETARIO GENERALE
È copia conforme per uso amministrativo	IL SEGRETARIO GENERALE
Lì,	
La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'uffi	ciocon prot. n
	IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA
Lì,	
e che avverso il presente atto, nel periodo dal . 29SE.T20	SET 2020 20. al
Li,	
CERTIFICAT	O DI PUBBLICAZIONE
Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Res all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune <u>www.comune.le</u> 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – <b>non</b> – sono stati p	ponsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata ntini.sr.it dal
	IL SEGRETARIO GENERALE
Li,	
La presente delibera è divenuta esecutiva in data	ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91
LI 2 9 SET 2020	ott.ssa Mara Concetta Floresta