



CITTA' DI LENTINI

(Provincia di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.57 Reg.

data 23 GIU 2020

OGGETTO: presa d'atto del verbale di deliberazione n. 4 dell'11/03/2020 del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario 49 e dell'avvenuta approvazione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della rimodulazione del Piano distrettuale triennale del Pon Inclusion - FSE 2014/2020

L'anno duemilaventi il giorno ventitré del mese di giugno alle ore 15.25 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. BOSCO Saverio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2. BRANCATO Rita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessora
3. VASTA Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SAGGIO Dario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. BUFALINO Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. VALENTI Alessio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Vice Sindaco
TOTALE	4	2	

Assiste il Segretario Generale Sott. SA M. CONCETTA FLORESTA ^{L'ASS. ANBIAMO} Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
 - aggiunte/integrazioni (1)
 -
 -
 -
 - modifiche/sostituzioni (1)
 -
 -
 - con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
 - con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: presa d'atto del verbale di deliberazione n. 4 dell'11/03/2020 del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario 49 e dell' avvenuta approvazione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della rimodulazione del Piano distrettuale triennale del Pon Inclusione – FSE 2014/2020

Proponente: L'ASSESSORE

Il Redigente:

f.to *Rita Brancato*

f.to *Rosalinda Siracusano*

Premesso che i Comuni di Lentini, Carlentini e Francofonte costituiscono il Distretto Socio-Sanitario 49, nell'ambito del quale il Comune di Lentini svolge il ruolo di capofila e centro di spesa;

visto il verbale di deliberazione n. 4 dell' 11/03/2020 con il quale il Comitato dei Sindaci ha approvato la rimodulazione del Piano originario dell' intervento distrettuale PON INCLUSIONE di cui all' Avviso n. 3/2016 e ha dato mandato al Comune di Lentini, Capofila, di trasmettere l'istanza di modifica del citato Piano al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Autorità di Gestione del Pon Inclusione FSE 2014/2020;

visto che con lo stesso verbale n. 4/2020 le risorse distrettuali del Pon Inclusione sono state ripartite proporzionalmente tra i tre Comuni associati e che i Comuni di Carlentini e Francofonte, assunto il nuovo ruolo di Partner, svolgeranno direttamente parti di attività progettuali, fermo restando il ruolo di capofila del Comune di Lentini;

vista la PEC del 06/04/2020, m_pls.41.REGISTRO UFFICIALE.U.0002768.06-04-2020, con la quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha comunicato l'esito favorevole della richiesta di rimodulazione del Piano PON, restituendo lo stesso modulo di modifica della convenzione AV3-2016-SIC_56 firmato dal funzionario dell'AdG e attestante l' avvenuta autorizzazione alla rimodulazione;

dato atto che la circolare della Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, della Politiche Sociali e delle Autonomie Locali - prot. 548 del 06/04/2005, stabilisce la presa d'atto da parte della Giunta del Comune Capofila del provvedimento assunto dal Comitato dei Sindaci

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

- 1) **di prendere atto** dell' allegato verbale di deliberazione n. 4/2020 del Comitato dei Sindaci del Distretto socio-Sanitario 49, contenente la proposta progettuale distrettuale PON Inclusione rimodulata, e di quanto nello stesso discusso e deliberato (Allegato A);
- 2) **di prendere atto** dell'avvenuta approvazione da parte dell'Autorità di Gestione del PON -FSE 2014/2020 della rimodulazione del Piano di intervento distrettuale PON INCLUSIONE di cui all' Avviso n. 3/2016 presentata da questo Distretto 49(Allegato B);
- 3) **di prendere atto** degli allegati piani finanziari e scheda di riepilogo delle risorse di competenza del Comune di Lentini (Allegato C).

OGGETTO: presa d'atto del verbale di deliberazione n. 4 dell'11/03/2020 del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario 49 e dell' avvenuta approvazione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della rimodulazione del Piano distrettuale triennale del Pon Inclusione - FSE 2014/2020.

PARERI

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Coordinatore del 2° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Coordinatore del 2° Settore

Firmato digitalmente da

CARMELA LINFAZZI

CN = LINFAZZI CARMELA
SerialNumber =
TINIT-LNFCML59A62E532Q
C = IT

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber =
TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 16/06/2020
18:00:06

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 49

Carlentini

Lentini
Capofila

Francofonte



A.S.P. Siracusa

**IL COMITATO DEI SINDACI****Verbale di deliberazione n° 4 del 11 marzo 2020**

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di marzo, presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Lentini, Capofila del Distretto Socio-Sanitario 49, con inizio alle ore 11,00 si è riunito il Comitato dei Sindaci convocato con invito prot. n. 5979 del 09/03/2020 per la trattazione del seguente OdG:

- 1) PON INCLUSIONE - Avviso n. 3/2016**
 - a) modifica convenzione;
 - b) suddivisione risorse e metodo di ripartizione;
 - c) rimodulazione;
 - d) responsabilità;
 - e) anticipazione;
 - f) capofila.
- 2) Piano di Attuazione Locale a valere sulla QSFP anno 2018**
 - a) suddivisione risorse e metodo di ripartizione;
 - b) responsabilità;
 - c) atto di delega.
- 3) esame bozza di regolamento "Tavolo distrettuale Fondo Povertà"**
- 4) disposizioni inerenti l'erogazione dei servizi domiciliari ed educativi ai fini del contenimento dei rischi di diffusione del COVID-19;**
- 5) varie ed eventuali.**

SONO PRESENTI

per il Comune di Lentini: il Sindaco Saverio Boseo ;
 per il Comune di Francofonte: il Vice Sindaco Stefano Privitelli ;
 per il Comune di Carlentini: il Vice Sindaco Salvatore La Rosa ;
 per l'ASP di Siracusa - Distretto Lentini: il dott. Salvatore Nigroli ;

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante Rosalinda Siracusano, dipendente del Comune di Lentini.

Alle ore 11,00 il Presidente, dott. Saverio Boseo, constatata la validità della seduta, la dichiara aperta.

Relativamente al punto 1) PON INCLUSIONE lettere a),b),c),d), e), f) Avviso 3/2016

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 10 del 15/12/2016 con la quale è stata approvata la proposta di intervento relativa all'Avviso pubblico n.3/2016 Fondo Sociale Europeo - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 PON INCLUSIONE per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva SIA/REI oggi RdC;
- il Decreto Direttoriale n. 120 del 06/04/2017 dell'Autorità di Gestione PON Inclusione di approvazione ed ammissione a finanziamento della proposta progettuale presentata da questo Distretto Socio Sanitario 49 per un importo complessivo di € 1.238.700,00;
- la Convenzione di sovvenzione AV3-2016-SIC_56, digitalmente sottoscritta dal Sindaco del Comune di Lentini, Capofila, e dal Direttore Generale Autorità di Gestione PON Inclusione, approvata con Decreto AdG. n. 586 del 30/11/2017;

Viste le deliberazioni del Comitato dei Sindaci n.10/2019, n. 11/2019, n. 12/2020, n.1/2020, n.2/2020 e n.3/2020;

Ritenuto di dover provvedere alla rimodulazione del Progetto PON Inclusione in quanto occorre adeguare le azioni alle nuove esigenze del territorio ed attuarle secondo le subentranti disposizioni della governance distrettuale che modificano quanto deliberato con i sopra citati verbali del Comitato dei Sindaci;

Rilevato che occorre aggiornare il cronoprogramma delle attività e di spesa, sostanzialmente superato, e modificare la Convenzione AV3-2016-SIC_56;

Esaminato il nuovo progetto PON Inclusione rimodulato coerentemente ai nuovi bisogni emersi dal territorio e in conformità agli indirizzi della parte politica e alle disposizioni nazionali

per le motivazioni sopra esposte, all'unanimità,

e sentito il parere favorevole

espresso dal rappresentante dell' A.S.P di Siracusa - Distretto di Lentini

DELIBERA

in merito alla lettera a) modifica convenzione

- 1) **di stabilire** che i Comuni di Carlentini e di Francofonte assumono il ruolo di Partner svolgendo direttamente parti di attività progettuali, fermo restando il ruolo di capofila del Comune di Lentini;
- 2) **di precisare** che i Comuni di Carlentini e Francofonte sono obbligati a chiedere un proprio Cup per le risorse che andranno a gestire, coerentemente con le disposizioni del programma e delle linee guida di progetto.

in merito alla lettera b) suddivisione risorse e metodo di ripartizione

- 3) **di stabilire** che, fermo restando le spese già affrontate, le spese trasversali e le spese derivanti dagli impegni giuridicamente vincolanti assunti dal Comune di Lentini Capofila che ammontano a euro 394.719,95, le restanti risorse finanziarie pari ad euro 843.981,05 saranno suddivise tra i tre Comuni associati secondo i due seguenti criteri, in analogia al metodo di riparto adottato con Decreto Interministeriale - Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e Ministero dell'economia e delle finanze - del 24 dicembre 2019 art. 4, comma 2):
 - in proporzione al numero dei residenti di ciascun comune rispetto ai residenti distrettuali attribuendo il peso del 40%;
 - in proporzione al numero dei beneficiari del RdC di ciascun comune rispetto ai beneficiari del RdC del distretto attribuendo il peso del 60%;
- 4) **di precisare** che i dati da prendere a riferimento saranno

COMUNI	ABITANTI	BENEFICIARI RDC	% DI RIPARTO
LENTINI	23.101	2437	46,950 %
CARLENTINI	17.629	1059	26,111 %
FRANCOFONTE	12.453	1448	26,939 %
TOTALE	53.183	4944	100,00 %

			PESO % Popolazione 40% e beneficiari RDC 60%		
			46,95%	26,11%	26,94%
VOCI DI COSTO			LENTINI	CARLENTINI	FRANCOFONTE
			LENTINI CAPOFILA SPESA TRASVERSALE impegnata o spesa		
1.1	Assistenti sociali - ex L. 23 marzo 1993 n. 84 (Unità Professionale 2.5.3.2.1)	assistenti sociali interni	€ 20.000,00	€ 4.000,00	€ 20.000,00
1.2	Assistenti sociali specialisti - ex D.M. 11 ottobre 1994, n. 615 (Unità Professionale 2.5.3.2.1)				
1.3	Educatori professionali - Corsi di Laurea classi L/SNT02 e L19 (Unità Professionale 3.2.1.2.7)				
1.4	Educatori professionali, Educatori sociali (Unità Professionale 3.4.5.2.0)				
1.5	Personale specializzato con riferimento al pronto intervento sociale e al disagio adulti come ad es. tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale adulti, operatori/tecnici dell'inserimento lavorativo, mediatori sociali e mediatori interculturali, ecc. (Unità Professionale 3.4.5.2.0 della CP2011)				
1.6	Operatori socio sanitari (Unità Professionale 5.3.1.1.0)				
1.7	Personale specializzato per l'infanzia come ad es. Educatori prima infanzia, operatori socio-assistenziali e animatori per l'infanzia e la prima adolescenza, tecnici per l'inserimento e l'integrazione sociale (Unità Professionale 3.4.5.2.0)				
1.8	Operatori e personale amministrativo specializzato	personale amministrativo interno	€ 11.899,27	€ 57.048,83	€ 30.000,00
1.9	Operatori e personale amministrativo non specializzato				
1.10	Altri operatori sociali				
TOTALE 1 - ASSUNZIONE DIRETTA DI PERSONALE SPECIALIZZATO					
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : N. 5 ASSISTENTI SOCIALI A PARTITA IVA		€ 303.199,88		
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : N. 1 ASSISTENTE SOCIALE PER SEGRETARIATO sociale		€ 29.620,80		
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : n. 1 rendicontatore	N. Esperti amministrativi da reperire per il potenziamento delle funzioni amministrative tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) (N° operatori x compenso annuo)	€ 50.000,00		
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : n. x assistenti sociali in aggiunta	N. Assistenti Sociali da reperire per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) Equipe Multidisciplinare (N° operatori x compenso annuo)	€ 108.000,00	€ 54.000,00	€ 54.000,00
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : n. x psicologo	N. Psicologi da reperire per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) Equipe Multidisciplinare (N° operatori x compenso annuo)	€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 27.000,00
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : n. x esperto amministrativo	N. Esperti amministrativi da reperire per il potenziamento delle funzioni amministrative tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) (N° operatori x compenso annuo)	€ 18.000,00	€ 27.000,00	€ -
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche : n. X educatore professionale	N. Educatori Prof. II da reperire per il potenziamento del segretariato sociale tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) (N° operatori x compenso annuo)	€ 54.000,00	€ 27.000,00	€ 54.000,00
2.2	Affidamento all'esterno				
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio				
2.4	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi				
TOTALE 2 - ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI					
3.1	Voucher di servizio				
3.2	Voucher formativi				

TOTALE 3 - VOUCHER					
4.1	Acquisto della strumentazione e dei materiali necessari				
	acquisto hardware			€ 8.972,45	€ 5.000,00
	acquisto software		€ 67.000,00		
4.2	Acquisizione in leasing della strumentazione e dei materiali necessari				
TOTALE 4 - ACQUISTO MATERIALE E STRUMENTAZIONE					
TOTALE AZIONE A		€ 394.719,95	€ 351.048,83	€ 177.972,45	€ 194.959,77
VOCI DI COSTO					
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche				
2.2	Affidamento all'esterno	N° tirocini inclusivi	€ 42.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
2.2	Affidamento all'esterno	Formazione sicurezza + Visite Mediche per REI/RDC	€ 1.400,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
2.2	Affidamento all'esterno	Coperture Assicurative REI/RDC	€ 900,00	€ 700,00	€ 700,00
2.2	Affidamento all'esterno	Dispositivi protezione individuali	€ 900,00	€ 700,00	€ 700,00
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio				
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio				
2.4	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi				
TOTALE 2 - ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI					
3.1	Voucher di servizio				
3.2	Voucher formativi			€ 10.000,00	
TOTALE 3 - VOUCHER					
5.1	Attivazione diretta di tirocini extracurricolari, tirocini inclusivi, LPU e cantieri di lavoro, secondo la normativa del lavoro vigente (ivi compreso il pagamento delle spese sostenute per oneri di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro - visite mediche, ecc. - ed il pagamento delle spese sostenute per oneri assicurativi - INAIL, ecc.)				
5.2	Attivazione di finanziamenti diretti ai beneficiari (Microcredito)				
5.3	Attivazione di contratti di apprendistato				
5.4	Inserimento diretto in progetti di alternanza scuola-lavoro				
TOTALE 5 - ALTRE MODALITA' DI ATTUAZIONE					
TOTALE AZIONE B		€ 0,00	€ 45.200,00	€ 42.400,00	€ 32.400,00
VOCI DI COSTO					
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche				
2.2	Affidamento all'esterno				
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio				
2.4	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi				
TOTALE 2 - ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI					
3.2	Voucher formativi da utilizzare presso enti accreditati (catalogo formativo)				
TOTALE 3 - VOUCHER		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE AZIONE C					
TOTALE GENERALE PROGETTO		€ 394.719,95	€ 396.248,83	€ 220.372,45	€ 227.359,77
		€ 843.981,05	€ 0,00	-€ 0,00	€ 0,00
IMPORTO PER ENTE		€ 396.248,83	€ 220.372,45	€ 227.359,77	
		€ 1.238.701,00	46,95%	26,11%	26,94%
			LENTINI	CARLENTINI	FRANCOFONTE

5) **di stabilire** che, in merito alla redistribuzione delle risorse incassate (anticipo, 1° annualità, 2° annualità ..., saldo) tra i partner, il capofila detratte in percentuale le risorse trasversali, entro 30 gg. ridistribuisce le restanti risorse in proporzione alle percentuali convenute;
in merito alla lettera c) rimodulazione

6) **di approvare** la rimodulazione del piano finanziario Pon Inclusione di questo Distretto 49 in conformità con quanto disposto al precedente punto **“suddivisione risorse e metodo di ripartizione”** e come da allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;
in merito alla lettera d) responsabilità

7) **di stabilire** che ciascun Comune è responsabile nei confronti dell'Ente Erogatore MLPS di tutte le operazioni compiute rispetto all'attuazione del progetto di competenza inclusa la documentazione della rendicontazione per l'ammissione della spesa.
in merito alla lettera e) anticipazione

8) **di stabilire** che ciascun Comune, al fine di poter rendicontare nei tempi stabiliti le azioni progettuali, si obbliga ad anticipare risorse finanziarie proprie qualora il progetto lo necessiti in proporzione alla quota incassata. Nel caso in cui il capofila venga tirato in causa per inadempimenti finanziari derivanti dai Comuni partner, le spese legali verranno sostenute dal capofila e saranno ribaltate al Comune inadempiente.
in merito alla lettera f) capofila

9) **di stabilire** che a partire dal prossimo progetto distrettuale al comune capofila spetterà una percentuale pari al 2% del totale contributo concesso al distretto 49 per far fronte a tutte le azioni trasversali di cui beneficerà l'intero distretto come ad esempio il coordinamento, la progettazione tecnica di valutazione e individuale, la segreteria, il monitoraggio tecnico e contabile, la rendicontazione dei progetti nei confronti dell'ente erogatore. Gravano, ancora, sul Comune capofila la predisposizione di protocolli, accordi di programma o partenariali, istituzioni e regolamentazione tavoli tematici, indizione conferenze, G. P. e Comitato Sindaci, ad eccezione delle procedure e degli atti inerenti la progettazione, l'avvio, l'affidamento, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione delle azioni in capo a ciascun Comune che le attua con risorse a loro assegnate e con la designazione di un proprio RUP.

10) DI DARE MANDATO al Comune di Lentini, Capofila, di predisporre tempestivamente tutta la documentazione necessaria per dare seguito a quanto sopra deliberato e inoltrare l'istanza di modifica del Piano Pon Inclusione all'Autorità di Gestione.

Alle ore 12,00 si chiude l'argomento Pon Inclusione, il presente atto viene sottoscritto e si passa alla trattazione del 2°) punto all'OdG. di cui sarà redatto distinto verbale che acquisirà numerazione progressiva.

I COMPONENTI

PER IL COMUNE DI CARLENTINI

PER IL COMUNE DI FRANCOFONTE

PER L'ASP DI SIRACUSA - DISTRETTO DI LENTINI

IL COORDINATORE DEL GRUPPO PIANO
DOTT.SSA CARMELA LINFAZZI

IL PRESIDENTE

PER IL COMUNE DI LENTINI - CAPOFILA



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
ROSALINDA SIRACUSANO



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

SEZIONE RISERVATA ALL'AUTORITÀ DI GESTIONE

Esito della Verifica:

- Si prende atto della modifica richiesta
- Si autorizza la modifica richiesta
- Non si autorizza la modifica richiesta (si veda il campo Note a seguire)
- Si sospende la verifica per ulteriori e necessari approfondimenti (si veda il campo Note a seguire)

Note:

Autorità di Gestione
PON Inclusione – FSE 2014-2020
Documento firmato digitalmente
secondo le indicazioni del regolamento (UE) n. 909/2014 per gli aspetti degli articoli
20 e 21 del D.Lgs. n. 59 del 28/2/2010 e del D.Lgs. n. 38 del 28/2/2010 e del D.Lgs. n. 179 del 7/3/2010
Firmato digitalmente da
ANTONIO DI CARIA
C = F.m.i.
O = MINISTERO DEL LAVORO E
DELLE POLITICHE SOCIALI



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

PON INCLUSIONE - FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020

**MODULO DI RICHIESTA DI MODIFICA ALLA
CONVENZIONE E AI SUOI ALLEGATI
Progetti finanziati Avviso 3/2016**

La versione elettronica del Modulo è disponibile a questo link

Numero Convenzione:	AV3-2016-SIC_56	
Codice CUP (se già disponibile):	B1H17000240006	
Periodo contrattuale:	Data di avvio attività	13/10/2017
	Data di fine attività	31/12/2020
Denominazione Ente Capofila (Beneficiario):	Comune di Lentini	
Rappresentante legale dell'Ente capofila:	Saverio Bosco	
Richieste di modifica precedenti	No <input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> Quante/i: ____	

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

Il sottoscritto dichiara che le informazioni fornite sono esatte e veritiere e sono state condivise con gli eventuali partner del progetto.

Firma del Rappresentante legale del Beneficiario :¹

(Firma elettronica della persona legalmente autorizzata ad agire per conto dell'Ente Capofila e firmataria della Convenzione originaria)

Luogo e data: Lentini, 12 Marzo 2020

Modulo da restituire via PEC firmato digitalmente dal Rappresentante legale.

¹ Qualora il nominativo del firmatario del Modulo sia diverso da quello del Rappresentante legale o del Firmatario autorizzato, già comunicato all'ADG, inviare in allegato al presente Modulo la documentazione attestante i poteri di firma, come specificato nella sezione B del presente modulo.

Tipologia di costo per macrovoce e per azione progettuale		Azione A	Azione B	Azione C	TOTALE
1	ASSUNZIONE DIRETTA DI PERSONALE SPECIALIZZATO	€ 88.947,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 88.947,10
2	ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI	€ 535.820,68	€ 99.200,00	€ 0,00	€ 635.020,68
3	VOUCHER	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	ACQUISTO MATERIALE E STRUMENTAZIONE	€ 67.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.000,00
5	ALTRE MODALITA' DI ATTUAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI PER SINGOLA AZIONE		€ 691.767,78	€ 99.200,00	€ 0,00	
TOTALE PROPOSTA PROGETTUALE					€ 790.967,78

Allegato C

VOCI DI COSTO		Unità di misura (n. risorse umane, n. affidamenti, ecc.)	Quantità	Costo unitario	TOTALE
1.1	Assistenti sociali - ex L. 23 marzo 1993 n. 84 (Unità Professionale 2.5.3.2.1)	N. 1 Assistenti Sociali Interni (N° operatori x compenso annuo) - UCS	1	€ 20.000,00	€ 20.000,00
1.2	Assistenti sociali specialisti - ex D.M. 11 ottobre 1994, n. 615 (Unità Professionale 2.5.3.2.1)			€ 0,00	€ 0,00
1.2	Assistenti sociali specialisti - ex D.M. 11 ottobre 1994, n. 615 (Unità Professionale 2.5.3.2.1)			€ 0,00	€ 0,00
1.3	Educatori professionali - Corsi di Laurea classi L/SNT02 e L19 (Unità Professionale 3.2.1.2.7)			€ 0,00	€ 0,00
1.4	Educatori professionali, Educatori sociali (Unità Professionale 3.4.5.2.0)			€ 0,00	€ 0,00
1.5	Personale specializzato con riferimento al pronto intervento sociale e al disagio adulti come ad es. tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale adulti, operatori/tecnici dell'inserimento lavorativo, mediatori sociali e mediatori interculturali, ecc. (Unità Professionale 3.4.5.2.0 della CP2011)			€ 0,00	€ 0,00
1.6	Operatori socio sanitari (Unità Professionale 5.3.1.1.0)			€ 0,00	€ 0,00
1.7	Personale specializzato per l'infanzia come ad es. Educatori prima infanzia, operatori socio-assistenziali e animatori per l'infanzia e la prima adolescenza, tecnici per l'inserimento e l'integrazione sociale (Unità Professionale 3.4.5.2.0)			€ 0,00	€ 0,00
1.8	Operatori e personale amministrativo specializzato	Personale interno Comune di Lentini - UCS	6	€ 11.491,18	€ 68.947,10
1.9	Operatori e personale amministrativo non specializzato			€ 0,00	€ 0,00
1.10	Altri operatori sociali			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 1 - ASSUNZIONE DIRETTA DI PERSONALE SPECIALIZZATO					€ 88.947,10
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	N. 5 Assistenti Sociali già reperiti per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite avviso pubblico. (N° operatori x compenso annuo)	5	€ 60.639,98	€ 303.199,88
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	N. 1 Assistenti Sociali già reperiti per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite avviso pubblico. Per la funzione di Pre-assessment (N° operatori x compenso annuo)	1	€ 29.620,80	€ 29.620,80
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	N. 4 Assistenti Sociali da reperire per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) Equipe Multidisciplinare (N° operatori x compenso annuo)	4	€ 27.000,00	€ 108.000,00
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	N. 1 Psicologi da reperire per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) Equipe Multidisciplinare (N° operatori x compenso annuo)	1	€ 27.000,00	€ 27.000,00
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	N.1 Esperti amministrativi da reperire per il potenziamento delle funzioni amministrative tramite Long List di esperti (D.Lgs. 165/2001) (N° operatori x compenso annuo)	1	€ 18.000,00	€ 18.000,00
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	N. 1 Rendicontatore già reperito per il potenziamento del servizio sociale professionale tramite avviso pubblico (N° operatori x compenso annuo)	1	€ 50.000,00	€ 50.000,00
2.2	Affidamento all'esterno			€ 0,00	€ 0,00
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio			€ 0,00	€ 0,00
2.4	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 2 - ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI					€ 535.820,68
3.1	Voucher di servizio			€ 0,00	€ 0,00
3.2	Voucher formativi			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 3 - VOUCHER					€ 0,00
4.1	Acquisto della strumentazione e dei materiali necessari	Acquisizione di software per la digitalizzazione dei fascicoli e delle cartelle sociali per l'interoperabilità fra gli attori	1	€ 67.000,00	€ 67.000,00
4.2	Acquisizione in leasing della strumentazione e dei materiali necessari			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 4 - ACQUISTO MATERIALE E STRUMENTAZIONE					€ 67.000,00
TOTALE AZIONE A					€ 691.767,78

VOCI DI COSTO		Unità di misura (n. risorse umane, n. affidamenti, ecc.)	Quantità	Costo unitario	TOTALE
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche	reperire per il servizio di educativa domiciliare tramite Long List di esperti (D.lgs. 165/2001) (N°	2	€ 27.000,00	€ 54.000,00
2.2	Affidamento all'esterno	Tirocini inclusivi	14	€ 3.000,00	€ 42.000,00
2.2	Affidamento all'esterno	Formazione sicurezza + Visite Mediche per REI/RDC	14	€ 100,00	€ 1.400,00
2.2	Affidamento all'esterno	Coperture Assicurative REI/RDC	14	€ 64,29	€ 900,00
2.2	Affidamento all'esterno	Dispositivi protezione individuali	14	€ 64,29	€ 900,00
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio	N. Convenzioni con Enti attivi sul territorio per attività di inserimento lavorativo	0	€ 0,00	€ 0,00
2.4	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 2 - ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI					€ 99.200,00
3.1	Voucher di servizio	N. Voucher per tirocini inclusivi	0	€ 0,00	€ 0,00
3.2	Voucher formativi			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 3 - VOUCHER					€ 0,00
5.1	Attivazione diretta di tirocini extracurricolari, tirocini inclusivi, LPU e cantieri di lavoro , secondo la normativa vigente				
5.2	Attivazione di finanziamenti diretti ai beneficiari (Microcredito)			€ 0,00	€ 0,00
5.3	Attivazione di contratti di apprendistato			€ 0,00	€ 0,00
5.4	Inserimento diretto in progetti di alternanza scuola-lavoro			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 5 - ALTRE MODALITA' DI ATTUAZIONE					€ 0,00
TOTALE AZIONE B					€ 99.200,00

VOCI DI COSTO		Unità di misura (n. risorse umane, n. affidamenti, ecc.)	Quantità	Costo unitario	TOTALE
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche			€ 0,00	€ 0,00
2.2	Affidamento all'esterno			€ 0,00	€ 0,00
2.3	Convenzioni con enti/strutture attive sul territorio	N. convenzioni con Enti attivi sul territorio per attività di supporto alla costruzione del network pubblico-privato			€ 0,00
2.4	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 2 - ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI					€ 0,00
3.2	Voucher formativi da utilizzare presso enti accreditati (catalogo formativo)			€ 0,00	€ 0,00
TOTALE 3 - VOUCHER					€ 0,00
TOTALE AZIONE C					€ 0,00

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

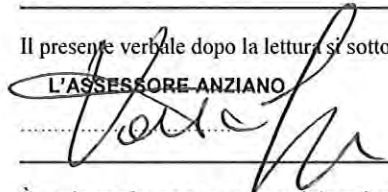
Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200..	€	€	€
.....	comp./res. 200..	€	€	€
.....	comp./res. 200..	€	€	€

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO


IL SINDACO




IL SEGRETARIO GENERALE


È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.69/2009 e s. m. i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it al n. ⁷³⁶..... in data ^{24 GIU. 2020}..... e che avverso il presente atto, nel periodo dal ^{24 GIU. 2020}..... al ^{9 LUG. 2020}..... non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

PROTOCOLLO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal ^{24 GIU. 2020}..... al ^{9 LUG. 2020}..... a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,