



# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 121

data 26.08.2022

**OGGETTO:** INCREMENTO ORARIO TEMPORANEO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA SETTIMANALE DEL PERSONALE A TEMPO PARZIALE ASSEGNATO AI SERVIZI FINANZIARI.

L'anno duemilaventidue il giorno VENTIQUEATTI del mese di AGOSTO alle ore 16,30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA FERLA Cirino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore – Vice Sindaco
5. STUTO Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. CARDILLO Carlo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

06	/
----	---

Assiste il Segretario Generale, dottssa Anna Giunta. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) ..

.....  
.....

modifiche/sostituzioni

(1)

.....  
.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate. B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 19 Reg. del 5° Settore

OGGETTO: Incremento orario temporaneo della prestazione lavorativa settimanale del personale a tempo parziale assegnato ai servizi finanziari.

Proponente: **IL SINDACO e/o L'ASSESSORE**

 (VINCENTO POPILIO).....

Proponente/Redigente: **IL FUNZIONARIO**

Firmato digitalmente da  
**SALVATORE SARPI**

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000  
C = IT  
Data e ora della firma: 23/08/2022 15:38:25

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 68 del 16/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013, il Bilancio Pluriennale 2013/2015 nonché la Relazione Previsionale e Programmatica;
- con deliberazione n. 29 del 09/07/2014, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto finanziario 2013;
- con delibera n. 1 del 16/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Lentini ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000;
- con decreto prot. n. 0120539 del 06/07/2022, notificato ed acquisito al protocollo dell'ente il 02/08/2022 prot. n. 0018046, il Ministero dell'Interno ha approvato l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato e, in conseguenza di ciò, l'ente ha avviato le procedure per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, entro 30 giorni dalla notifica, dei Bilanci di Previsione per le cinque annualità dal 2014 al 2018 e, nei successivi 120 giorni, dei Bilanci di Previsione dal 2019 fino a quello corrente nonché di tutti i consuntivi dal 2014 al 2021, definendo un preciso timeplan:
  - a) 30 giorni, dalla data di notifica del Decreto, per l'approvazione dei Bilanci di Previsione dal 2014 al 2018;
  - b) 120 giorni dalla stessa data per gli altri Bilanci di Previsione dal 2019 al 2022 e rendiconti non deliberati relativi agli esercizi finanziari dal 2014 al 2021, provvedendo contestualmente alla presentazione delle relative certificazioni;
- la tempistica assegnata per l'esecuzione dell'enorme mole di lavoro da effettuare non è compatibile con il contratto part-time di 25 ore settimanali della maggioranza dei componenti dell'ufficio finanziario costituito da 7 unità così suddivise:
  - a) Ufficio Bilancio: tre unità di cui due a 25 ore e una a 19, per la quale con D.G. n.54 del 03/05/2022 è stato integrato l'orario a 32 ore fino a dicembre 2022;
  - b) Ufficio Ragioneria: tre unità di cui due a 25 ore e una a 19, per la quale con D.G.n.54 del 03/05/2022 è stato integrato l'orario a 32 ore fino a dicembre 2022;
  - c) Ufficio Economato: due unità di cui una a tempo pieno e una part-time a 25 ore.

Per quanto sopra per l'esecuzione di quanto prescritto dal Decreto Ministeriale n.0120539 dello 06/07/2022 nei tempi prescritti è indispensabile integrare l'orario di lavoro ai componenti del 5° Settore fino al 31/12/2022, diversificando l'integrazione oraria in relazione al carico di lavoro dei vari componenti come segue:

- Ufficio Bilancio: tre unità a 34 ore;
- Ufficio Ragioneria: una unità a 32 ore e una a 30 ore;
- Ufficio Economato: una unità a 30 ore;

ACCERTATO che la spesa per dette integrazioni fino al 31 dicembre 2022 è pari ad € 10.280.32 comprensiva di oneri e 13° mensilità;

ATTESO CHE la maggiore spesa derivante dalla precitata integrazione oraria può essere integralmente finanziata dall'entrata derivante dal riconoscimento del credito IVA per l'anno d'imposta 2016, di cui alla nota prot. T201228131649691470000001 del 13/06/2022, con la quale l'Agenzia delle Entrate ha disposto il riconoscimento del credito a favore dell'Ente per € 432.331,00 oggetto di stanziamento della delibera di G.M. n. 109 del 19/08/2022;

DATO ATTO CHE il costo dell'incremento orario di cui al presente provvedimento consente il rispetto del contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore dell'articolo 1 comma 557 quater della legge 296/2006; A tal proposito si specifica che il costo medio del triennio 2011-2013 è pari ad € 6.750.293,67 - il costo medio del personale nell'anno 2021, come risulta dal conto annuale, è stato pari ad € 4.641.368,00, tenuto conto del personale collocato in pensione e dalla rideterminazione della quantificazione del salario accessorio in diminuzione, giusta deliberazione di G.M 108 del 09/08/2020;

TENUTO CONTO che questo Ente, a causa della situazione del dissesto non ha coperto il turnover a seguito delle numerose cessazioni di personale dal servizio e non può allo stato procedere ad alcuna assunzione;

ATTESO che per ottemperare alle prescrizioni imposte dal Ministero dell'Interno, nel rispetto della tempistica, l'unico modo per potenziare la struttura adibita ai servizi finanziari è l'integrazione oraria per il tempo strettamente necessario alla predisposizione degli strumenti finanziari a decorrere dal 2014;

ACCERTATO che la spesa del personale, a seguito dell'adozione del presente, consente di mantenere gli equilibri di bilancio, rispetta i vincoli di finanza pubblica, garantisce il rispetto del pareggio di bilancio, introdotto dalla legge 28/12/2015 n.208 ed è in linea con il principio di contenimento delle spese del personale;

ATTESO l'incremento temporaneo dell'orario di lavoro non implica l'ipotesi di trasformazione del rapporto di lavoro, che resta a tempo parziale, né costituisce una nuova assunzione, come peraltro confermato da plurimi pareri della Corte dei Conti (*ex multis*: Deliberazione n. 68/2017/PAR del 25/01/2017 della Corte dei Conti – Sez. di controllo per la Regione Siciliana, la quale ha aderito all'orientamento giurisprudenziale maggioritario, secondo il quale *l'applicabilità del disposto di cui all'art. 1, comma 101, della legge n. 244 del 2007 è limitata alla vera e propria trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, mentre ne rimane esclusa l'ipotesi dell'incremento delle ore lavorative. "Un mero aumento orario non integra", infatti, una "nuova assunzione", sicché "non fa scattare la soggezione ai limiti e divieti alle stesse, sempreché ciò non si traduca in una manovra elusiva" (così Sez. Campania, delib. n. 20/2014/PAR). "Resta fermo, peraltro, che la facoltà d'incremento delle prestazioni lavorative può essere legittimamente esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli e i limiti fissati dal legislatore e, comunque, con l'obbligo di includere nel computo della spesa del personale l'onere derivante dal maggior numero di ore da retribuire" (Sezioni riunite per la Reg. sic., delib. n. 19/2012/SS.RR./PAR));*

RITENUTO che, sulla base del consolidato orientamento della Corte dei Conti, si ritiene che l'incremento orario del personale part time non può essere in alcun modo equiparato ad una nuova assunzione, sempre che non si trasformi in una manovra elusiva;

VISTI:

- il D. Lgs. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 53 e segg. Del C.C.N.L. 21/05/2018;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

PROPONE

1. Per le motivazione indicate in narrativa di integrare l'orario di lavoro del personale del 5° Settore fino al 31.12.2022 come segue:
  - Ufficio Bilancio due unità da 25 a 34 ore e una unità da 32 a 34 ore;
  - Ufficio Ragioneria due unità a 25 ore di cui una unità a 30 e una unità a 32 ore;
  - Ufficio Economato una unità da 25 a 30 ore;
2. Dare mandato al Coordinatore del 1°Settore di provvedere al perfezionamento sotto il profilo contrattuale dell'incremento dell'orario settimanale dei dipendenti a tempo parziale e di dare esecuzione alla presente deliberazione, per quanto di competenza e di assegnare al Coordinatore la somme di € 10.280.32;
3. Precisare che il presente atto sarà pubblicato anche sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale n. 44/1991;

## VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità TECNICA del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario  
Firmato digitalmente da  
**SALVATORE SARPI**

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000  
C = IT  
Data e ora della firma: 23/08/2022 15:38:51

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e attesta che la spesa del personale, a seguito dell'adozione del presente atto, consente di mantenere gli equilibri di bilancio, rispetta i vincoli di finanza pubblica, garantisce il rispetto del pareggio di bilancio, introdotto dalla legge 28/12/2015 n. 208 ed è in linea con il principio di contenimento delle spese del personale; esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario  
Firmato digitalmente da  
**SALVATORE SARPI**

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000  
C = IT  
Data e ora della firma: 23/08/2022 15:39:15

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Handwritten signature]*

IL SINDACO

*[Handwritten signature]*



IL SEGRETARIO GENERALE

*[Handwritten signature]*

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data **25 AGO 2022**

e che avverso il presente atto, nel periodo dal **25 AGO 2022** al **09 SET. 2022**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal **25 AGO 2022** al **09 SET. 2022** a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **26.08.2022** ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. n.44/91

Li **26.08.2022**



IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Anna Giunta)

*[Handwritten signature]*