



# CITTA' DI LENTINI

(Provincia di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 218 del Reg.

data 30-12-2022

**OGGETTO:** attivazione intervento di "Rafforzamento del segretariato sociale" programmato nel Piano di Attuazione Locale di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale a valere sulla Quota Servizi del Fondo Povertà anno 2020 assegnata al Distretto Socio Sanitario 49 - Comune di Lentini Capofila - CUP I31H20000130003

L'anno duemilaventidue il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE alle ore 11,40 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA FERLA Cirino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
5. STUTO Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessora
6. CARDILLO Carlo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

05 01

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa ANNA GIUNTA <sup>VICE</sup> Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) .....

.....  
.....  
.....

modifiche/sostituzioni (1) .....

.....  
.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** attivazione dell'intervento "Rafforzamento del segretariato sociale" programmato nel Piano di Attuazione Locale di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale a valere sulla Quota Servizi del Fondo Povertà anno 2020 assegnata al Distretto Socio Sanitario 49 - Comune di Lentini Capofila - CUP I31H20000130003

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Redigente: Dipendente



### Premesso:

**che** i Comuni di Lentini, Carlentini e Francofonte costituiscono il distretto socio-sanitario 49, nell'ambito del quale il Comune di Lentini svolge il ruolo di capofila;

**che** il Distretto Socio Sanitario 49 è beneficiario delle Quote Servizi del Fondo Povertà annualità 2018, 2019 e 2020 in attuazione del "Piano regionale di contrasto alla povertà e all'inclusione sociale" Triennio 2018/2020;

**che, con riferimento alle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP) Anno 2020:**

- il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario 49 con verbale di deliberazione n. 1 del 04/02/2022 ha approvato l'Atto di programmazione distrettuale della QSFP 2020 per l'attivazione delle misure di contrasto alla povertà e all'inclusione sociale in favore dei soggetti percettori del Reddito di Cittadinanza e in particolare per i nuclei RdC multiproblematici e con bisogni complessi;
- il PAL 2020 di questo Distretto 49 è stato programmato in conformità alla Linee guida ministeriali che stabiliscono le priorità di impiego della QSFP 2020;
- il Piano è stato approvato dal competente dipartimento regionale;
- tra le priorità di utilizzo della Quota 2022 e tra i livelli essenziali rientra il servizio di rafforzamento del Segretariato sociale e realizzazione dei PUC;

**precisato che il Segretariato sociale**, come definito dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali (a) è la risposta istituzionale al diritto primario dei cittadini di ricevere informazioni esatte, complete ed esaustive sull'insieme dei servizi che offre il territorio, delle procedure per accedervi, delle prestazioni e delle normative per poter effettuare una libera scelta tra le risorse sociali disponibili;

(b) nell'ambito del Piano degli interventi di contrasto alla povertà, in particolare, l'attività di segretariato sociale è finalizzata a garantire unitarietà di accesso, capacità di ascolto, funzione di orientamento, funzione di filtro, funzioni di monitoraggio dei bisogni e delle risorse.

(c) supporta e affianca il servizio sociale professionale comunale nello svolgimento delle funzioni attribuite agli Ambiti territoriali/Comuni per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico dei nuclei beneficiari RdC e per l'attivazione dei Patti di Inclusione sociale;

(c) coadiuva l'equipe multidisciplinare nell'attuazione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC) con funzioni di tutoraggio, di coordinamento e di supervisione;

(d) collabora nell'implementazione della piattaforma Ge.Pi. (Gestione dei Patti di Inclusione);

(e) prevede il coinvolgimento di assistenti sociali e amministrativi opportunamente formati e/o con esperienza nell'ambito del sociale;

### considerato:

**che** alle attività citate al paragrafo precedente riferite alla gestione della QSFP 2020 si aggiungono, le attività di segretariato sociale, amministrative, contabili e di rendicontazione di altri numerosi interventi distrettuali quali: il Pr.In.S. Pronto Intervento Sociale (approvato nel mese di novembre 2022), il Fondo Povertà Estrema e grave marginalità adulta anno 2017 ( in fase di approvazione) e gli investimenti approvati ed ammessi a finanziamento nell'ambito della Missione 5 Componente 2 del PNRR in fase di avvio;

**che**, ancora, all'attività connessa all'attuazione degli interventi di competenza del Comune di Lentini come singolo comune, si aggiungono gli adempimenti in capo al Comune di Lentini in qualità di Capofila del Distretto socio sanitario 49;

**che** le risorse della QSFP 2020 di competenza del Comune di Lentini destinate alla realizzazione del Rafforzamento del Segretariato sociale e alle attività connesse alla realizzazione dei PUC ammontano ad € 66.000,00;

**tutto ciò premesso e considerato,**

**ritenuto, urgente e indifferibile,** attivare l'intervento di "rafforzamento del segretariato sociale" e delle connesse attività amministrative ai fini del raggiungimento degli obiettivi e il rispetto del cronoprogramma di spesa e di rendicontazione stabiliti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;

**precisato che:**

- la Quota Servizi Fondo Povertà utilizzata per il personale interno è soggetta a vincolo di utilizzo e di rendicontazione con il metodo dell' Unità di Costo Standard (UCS), che maggiora del 15% il costo orario previsto nel CCNL, in conformità alla "Nota metodologica " approvata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con D. D. n. 406/2018
- le ore aggiuntive dei dipendenti nominativamente individuati in apposito elenco, attualmente inseriti nella dotazione organica del Comune di Lentini con rapporto di lavoro a tempo parziale e indeterminato, sono diretti ad incentivare l'impiego pertinente, effettivo e comprovabile in mansioni suppletive afferenti il PAL 2020 rispetto all'attività istituzionale di competenza;
- le ore/compensi sono congruamente predeterminati nel loro ammontare, come specificate a fianco dei nominativi in elenco;
- le attività suppletive di ciascuno saranno bene identificate e assegnate tramite Ordine di servizio;
- la modifica delle ore lavorative settimanali di cui alla presente deliberazione verrà formalizzata in apposito contratto individuale di lavoro;
- in conformità ai contenuti del "Manuale per i beneficiari PON" aggiornato al 23/04/2020 ai fini della rendicontazione e ammissibilità della spesa corre l'obbligo per i dipendenti coinvolti di produrre, tra l'altra documentazione, i seguenti documenti da trasmettere al rendicontatore del PAL per il caricamento nella piattaforma Multifondo e conservarne copia da esibire in caso di controllo in loco da parte del Ministero competente:
  - timesheet mensile delle ore effettivamente lavorate con descrizione delle attività svolte;
  - dettagliata e circostanziata relazione mensile degli atti/documenti/servizi prodotti;
- il temporaneo incremento delle ore, nella fattispecie a un massimo di 33 ore, non determina trasformazione in un rapporto a tempo pieno né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part-time in tempo pieno e, pertanto, non può essere considerata nuova assunzione, conformemente a quanto precisato dalla Corte dei Conti con svariate deliberazioni (ex plurimis Corte dei Conti – sez. reg. controllo Puglia n. 159/2017//PAR);
- l'incremento orario sarà retribuito secondo le categorie di appartenenza e le tariffe del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali vigente e rendicontato con il metodo dell' Unità di Costo Standard (UCS);
- non vengono superati i limiti stabiliti dalle norme vigenti in ordine alla spesa complessiva per il personale in quanto la spesa necessaria per gli incrementi orari settimanali è inferiore alla minore spesa di personale derivante da cessazione, aspettative senza assegni, comandi presso altri Enti;
- le dichiarazioni di disponibilità al temporaneo incremento delle ore di prestazione lavorativa settimanale rese dai dipendenti da impegnare nelle attività sopra elencate, per competenza, saranno trasmesse al Coordinatore del 1° Settore;

**richiamata** la Delibera G.M. n. 119 del 23/11/2021, ratificata con Deliberazione C. C. n. 66 del 22/12/2021, con la quale il Comune di Lentini, in qualità di capofila, ha introitato la QSFP 2020 di € 956.882,04;

**richiamata** la Determina del Coordinatore del 2° settore n. 176/Reg. Gen. del 15/03/2022 di impegno della QSFP 2020 di competenza del Comune di Lentini per la realizzazione degli interventi programmati nel PAL che ammonta complessivamente ad € 474.801,15 di cui € 66.000,00 per il "Rafforzamento del Segretariato sociale" e le attività di tutoraggio, di coordinamento e di supervisione dei PUC e di gestione dell'intero Piano di Attuazione Locale 2020 così impegnati:

€ 46.000,00 nel capitolo di spesa 32211 imp. 718/7/2021 del F.P.V

€ 20.000,00 nel capitolo di spesa 32211 imp. 718/11/2021 del F.P.V

visti il D.Lgs. n. 267/00 e il D.Lgs. n. 165/2001;

visto il D.Lgs. n. 81/2015;

visto il vigente CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali;

## PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono richiamate e trascritte

1. **Di approvare** la superiore premessa che si assume a motivazione del presente atto e quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. **Di stabilire con decorrenza l' 01/01/2023 e fino al 31/12/2023**, mesi dodici, l'incremento della prestazione lavorativa dei dipendenti a tempo indeterminato e parziale in forza all'ufficio dei servizi sociali, modulato sulla base del carico di lavoro e della complessità delle attività di competenza già assegnate e da assegnare a ciascuno, e precisamente a n. 33 ore settimanali per 5 unità, a n. 30 per 2 unità e a n. 24 ore per 1 unità, come specificato in apposito elenco depositato presso l'ufficio Segreteria generale, Personale e Stipendi, per le finalità e gli adempimenti specificati in narrativa;
3. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante l'urgenza di completare la realizzazione degli interventi programmati in conformità al cronoprogramma delle attività e di spesa fissati per la QSFP 2020 e di rendicontazione delle QSFP nel rispetto dei tempi stabiliti dal competente Ministero;
4. **Di dare mandato** al Coordinatore del 1° Settore del perfezionamento sotto il profilo contrattuale dell'incremento dell'orario settimanale dei dipendenti a tempo indeterminato/parziale disposto con la presente deliberazione e di assegnare allo stesso Coordinatore la somma di € 66.000,00 impegnata per € 46.000,00 nel capitolo di spesa 32211 imp. 718/7/2021 e per € 20.000,00 nel capitolo di spesa 32211 imp. 718/11/2021 del F.P.V ;
5. **Di precisare** che la spesa di € 66.000,00 grava per intero sulla Q.S.F.P 2020 e che l'adozione del presente atto non determina nessun costo a carico del bilancio comunale;
6. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS./RSU, ai Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione, ai Responsabili di Settore, per quanto di competenza e conoscenza;
7. **Di dichiarare** l'assenza di conflitto d'interesse, ex art. 6 bis della l. 241/90 come introdotto dalla l. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del piano anticorruzione dell'Ente;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 25 del 28/12/2022 del 2° SETTORE

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE INTERVENTO DI "RAFFORZAMENTO DEL SEGRETARIATO SOCIALE" PROGRAMMATO NEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNO 2020 ASSEGNATA AL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 49 - COMUNE DI LENTINI CAPOFILA - CUP I31H20000130003

## PARERI

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Coordinatore del 2° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Coordinatore del 2° settore Servizi Sociali  
Istruttore Direttivo  
A. Offierna



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da  
**SALVATORE SARPI**

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000  
C = IT  
Data e ora della firma: 29/12/2022 16:13:16

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

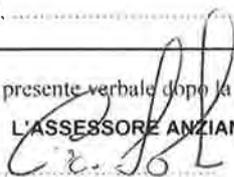
Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
		comp/res. 200	€ .....	€ .....	€ .....
		comp/res. 200	€ .....	€ .....	€ .....
		comp/res. 200	€ .....	€ .....	€ .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

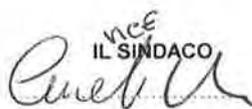
Li. ....

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

**L'ASSESSORE ANZIANO**



**IL SINDACO**



**IL SEGRETARIO GENERALE**



È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li. ....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li. ....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.69/2009 e s. m. i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data **30 DIC. 2023** e che avverso il presente atto, nel periodo dal **30 DIC. 2023** al **14 GEN. 2023**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**PROTOCOLLO**

Li. ....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) da **30 DIC. 2023** al **14 GEN. 2023** a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li. ....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **30-12-22** ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91

Li. **30-12-2022**



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*(Dott.ssa Anna Giunta)*

