



CITTA' DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 25

data 08/03/2022

OGGETTO: DELIBERA G.M. N.145/2021 E G.M. N.3/2022 – ASSEGNAZIONE PERSONALE UFFICIO STAFF.

L'anno duemilaventidue il giorno otto del mese di Marzo alle ore 18,25 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
LA FERLA Cirino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
STUTO Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
CARDILLO Carlo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

<u>05</u>	<u>01</u>
-----------	-----------

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Anna Giunta . Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
 Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
 Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....

.....

modifiche/sostituzioni (1)

.....

.....

con separata unanime votazione, potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: DELIBERA GM N. 145/2021 E GM N. 3/2022 - ASSEGNAZIONE PERSONALE UFFICIO STAFF

Proponente: **IL SINDACO/ASSESSORE**

Redigente: **IL FUNZIONARIO**

Premesso che:

- la Giunta Municipale, con Deliberazione n. 145 del 29/12/2021, ha approvato il riassetto della struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente, prevedendo l'istituzione dell'Ufficio di Staff e di nove Settori;
- la Giunta Municipale, con Deliberazione n. 3 del 25/01/2022, ha integrato la struttura organizzativa ed ha individuato il personale da assegnare ai vari Settori, rimandando con successivo atto l'assegnazione del personale all'Ufficio di Staff del Sindaco;

Vista la Delibera G.M. n. 10 del 08/02/2022 con la quale è stata approvata lo schema di convenzione tra i Comuni di Lentini e Militello in Val di Catania avente per oggetto "Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale dell'Ing. Alfio Russo, ai sensi dell'art.14 CCNL 22.01.2004 per n. 21 ore settimanali, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 30 giugno 2022;

Vista la Determina n. 123 RG del 02/03/2022 di presa d'atto con decorrenza 01/03/2022 della Convenzione con il Comune di Militello Val di Catania per l'utilizzo a tempo parziale del dipendente ing. Russo Alfio, fino al 30 giugno 2022;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.,
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.,
- lo Statuto Comunale,
- il Regolamento dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi,
- il vigente CCNL del Personale delle Autonomie Locali,

PROPONE

Di prendere atto delle Deliberazioni GM n. 145/2021 e GM n. 3 del 25/01/2022, di riassetto struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente e di istituzione dell'Ufficio di Staff, dipendente gestionalmente dal Segretario Generale;

Di Assegnare con decorrenza immediata il seguente personale:

- Ing. Alfio Russo – Cat D6 - Tempo parziale – n. 15 ore settimanali
- Geom. Francesco Renna Cat. C5 –Tempo pieno

Di Trasmettere il presente atto al Coordinatore del 1° Settore, al Nucleo di valutazione, alle organizzazioni sindacali e alla RSU

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/91

PARERI

OGGETTO: DELIBERA GM N. 145/2021 E GM N. 3/2022 - ASSEGNAZIONE PERSONALE UFFICIO STAFF

Proposta di deliberazione n. 09 del 08/03/2022 del I Settore

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Coordinatore del 1° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000 rilascia:
PARERE FAVOREVOLE



Il Coordinatore del 1° Settore

F. Aparo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Salvatore Sarpi

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE




IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n. del registro in data **09 MAR 2022**

IL MESSO COMUNALE

Li,

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal **09 MAR 2022** al **24 MAR 2022** non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo dal **09 MAR 2022** al **24 MAR 2022** a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **08/03/22** ai sensi dell'art. 12, comma **2**, della L.R. n.44/91

Li **08/03/22**

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dot.ssa Anna Giunta)


