



COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 31

data 14-02-2023

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

L'anno duemilaventitrè il giorno DICIASSETTE del mese di febbraio alle ore 16,50 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA FERLA Cirino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. STUTO Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. CARDILLO Carlo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

06 -

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Giunta. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....

modifiche/sostituzioni

.....

(1)

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate. B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

OGGETTO: Approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente

Proponente
M. Leo - G. Fuso

Redigente
dott.ssa F. Aparo

Premesso che il co. 5 dell'art. 89 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ha previsto che gli enti locali, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 145 del 29 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'ente;

- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune;

Atteso che si rende necessaria la rimodulazione dei Settori organizzativi, al fine di rendere più funzionale l'attività dell'ente, snellire le procedure, rendere omogenei i servizi e garantire una migliore distribuzione del personale;

Visti in particolare:

- il Dlgs 165/2001 e s.m.i.;

- il D.lgs 39/2013;

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto "Funzioni Locali sottoscritto in data 23 novembre 2022

- la L. 142/90 nel testo recepito dalla Legge Regionale n. 48/1991 e s.m.i.;

- la Legge Regionale n. 23/1998 e s.m.i.;

- la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;

- lo Statuto Comunale;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di approvare la nuova struttura organizzativa dell'Ente, in conformità alle direttive dell'Amministrazione, suddivisa in otto Settori funzionali, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2. Dare atto che la nuova struttura organizzativa produrrà effetti a seguito dell'individuazione dei Coordinatori dei Settori e conferimento delle Posizioni Organizzative ai sensi del CCNL comparto Funzioni Locali, con la relativa assegnazione del personale;

3. Precisare che:

- il Sindaco, esperite le necessarie procedure, con proprio atto procederà alla nomina dei Coordinatori di Settore con contestuale attribuzione di funzioni dirigenziali di cui all'art. 7 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000, sulla base dei criteri stabiliti con la delibera di G.M. n. 12/2019;
- ai sensi dell'art. 17 del vigente CCNL — Funzioni Locali- del 21 maggio 2018, essendo il Comune di Lentini privo di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dell'art. 13 dello stesso CCNL;
- a seguito della revisione del nuovo ordinamento professionale, disciplinato dagli artt. 11 e segg. del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022, le Posizioni Organizzative diverranno “elevate qualificazioni”, in applicazione degli artt. 16 e segg. dello stesso contratto;
- la retribuzione di posizione da attribuire ai Coordinatori di Settore - contenuta entro il tetto complessivo di spesa previsto dalle norme vigenti - sarà stabilita con apposita deliberazione della Giunta Municipale, previa "pesatura" di ciascuna posizione organizzativa ai sensi della deliberazione di G.M. n. 1 del 5/01/2016;

4. Stabilire che all'assegnazione delle risorse umane alla nuova struttura organizzativa dell'Ente si procederà con successivo atto;

5. Di dare atto che con l'entrata a regime della presente si intendono cessati gli effetti delle deliberazioni di G.M. n. 145 del 29 dicembre 2021 e n. 3 del 25 gennaio 2022 nonché di tutti gli atti incompatibili;

6. Trasmettere il presente atto ai Coordinatori di Settore, al Nucleo di Valutazione, alle organizzazioni sindacali e alla RSU;

7. Pubblicare la presente deliberazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali e provvedimenti" – "Personale".

8. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale n. 44/1991 e s.m.i.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

Coordinamento dei fondi del PNRR, programmazione, progettazione strategica, valorizzazione del patrimonio cittadino, sviluppo urbano, ricerca e gestione dei finanziamenti, problematiche relative al corretto uso e sviluppo del territorio con riferimento alla programmazione alle attività progettuali ed alla realizzazione di opere pubbliche.

1^ SETTORE - AMMINISTRATIVO

Segreteria Generale e affari generali – Contratti – Contenzioso – Servizi cimiteriali amministrativi – Gestione giuridica delle Risorse umane – Segreteria del Sindaco – Elettorale – Mandamentale – Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controlli interni.

2^ SETTORE – SERVIZI SOCIALI – D.S.S. - SERVIZI DEMOGRAFICI

Servizi sociali locali – D.S.S. N. 49 - Servizi demografici (anagrafe, stato civile) – Randagismo.

3^ SETTORE – LAVORI PUBBLICI

Lavori Pubblici – Ambiente ed ecologia – Manutenzione immobili – Manutenzione strade - Pubblica illuminazione – Servizio Idrico Integrato – Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico.

4^ SETTORE – URBANISTICA – EDILIZIA - SUAP

Urbanistica – Edilizia SUE (Sportello Unico Edilizia) - SUAP (Sportello unico attività produttive) – Commercio – Mercati - Patrimonio - Concessioni beni immobili – Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) – Ricostruzione post sisma (privata) - Protezione civile – Toponomastica.

5^ SETTORE – ECONOMICO FINANZIARIO E CED

Gestione bilancio – Gestione economica del personale - Economato – Servizi informatici e Transizione digitale.

6^ SETTORE - POLIZIA LOCALE

Viabilità – Polizia commerciale e annonaria – Polizia edilizia – Attività di Polizia Giudiziaria – Controllo del territorio – Videosorveglianza.

7^ SETTORE - TRIBUTI

Tributi locali (IMU – TARI – TASI – ICI) – Canone unico patrimoniale – Gestione amministrativa del Servizio idrico – canone idrico e fognario e altri tributi.

8^ SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA

Istruzione – Biblioteca e Archivio storico – Cultura - Politiche giovanili – Associazionismo – Giudice di Pace - Sport – gestione Campo scuola – Spettacoli, eventi e promozione del territorio - Turismo – Lago di Lentini – Patrocini - Tirocini formativi e di orientamento.

PARERI

Proposta di delibera G.M. n. _____ del _____

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Coordinatore del 1° settore
Firmato digitalmente da

FRANCESCA APARO

C = IT
Data e ora della firma:
17/02/2023 13:20:39

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da

ANNA GIUNTA

CN = ANNA GIUNTA
SerialNumber = TINIT-GNTNNA68M66D907W
C = IT

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

Mario La Ferla



IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficiocon prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

.....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it al n. in data 20 FEB. 2023

e che avverso il presente atto, nel periodo dal 20 FEB. 2023 al 07 MAR. 2023, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal 20 FEB. 2023 al 07 MAR. 2023 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

.....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 17-02-2023 ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n.44/91

Li 17-02-2023



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dorotea Anna Giunta)