



# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 163 data 19 DIC 2024

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO IMPORTI PER CAUZIONI, COSTI SERVIZI E CONCESSIONI CIMITERIALI.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieciannove del mese di dicembre alle ore 1330 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. FILLORAMO Agnese	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. VASTA Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore – Vice Sindaco
4. FISICARO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. SANZARO Efrem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore



Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Bongiorno Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)  
 integrazioni (1)

modifiche/sostituzioni (1)

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)  
 con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate. B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO IMPORTI PER CAUZIONI, COSTI SERVIZI E CONCESSIONI CIMITERIALI.

Proponente:



Redigente: IL COORD. DEL SETTORE

Firmato digitalmente da

CARLO GIUSEPPE MACI

C = IT  
Data e ora della firma: 16/12/2024 18:55:34

**PREMESSO CHE:**

- i servizi cimiteriali di tumulazione, estumulazione, inumazione, esumazione, traslazione, etc, sono servizi di pubblica utilità rientranti tra quelli di pertinenza della Pubblica Amministrazione;
- è obbligo del Comune di Lentini garantire i servizi cimiteriali a domanda individuale;
- le operazioni cimiteriali sono a titolo oneroso;
- l'Ente definisce i rimborsi che i richiedenti dovranno versare a copertura dei costi per i servizi richiesti;

**VISTA** la Delibera di Giunta Municipale n. 48 del 25/03/2019 con la quale sono state determinate le tariffe dei servizi e delle concessioni cimiteriali, attualmente in vigore, utilizzate dai cittadini per il rimborso delle spese sostenute dal Comune;

**CONSIDERATO CHE:**

- in caso di rinuncia alle concessioni, riacquisizione al patrimonio del Comune e quindi di rimborsi e successiva riassegnazione a nuovo concessionario, gli importi attualmente vigenti determinano notevoli perdite per l'Ente (ad es.: per un tumulo 4 posti, rimborso al vecchio concessionario fino ad € 13.716,64, riassegnazione a nuovo concessionario € 4.734,00; per una cella colombaria, rimborso al vecchio concessionario fino ad € 2.743,36, riassegnazione a nuovo concessionario € 1.183,00);

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE:**

- l'ultimo progetto approvato, sulla base del quale venivano affidati i servizi cimiteriali, risaliva all'anno 2013;
- con delibera G.M. 161 del 02/10/2023 è stato approvato un nuovo progetto dei servizi cimiteriali all'interno del Cimitero di Lentini e sono stati definiti i nuovi costi a base d'asta dei singoli servizi;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere all'aggiornamento dei seguenti importi:

- dei rimborsi da chiedere ai cittadini per i servizi cimiteriali dagli stessi richiesti, affinché tengano conto dei nuovi costi di gestione, e ne garantiscano la copertura, dando attuazione al principio secondo il quale la gestione dei servizi cimiteriali non deve assicurare profitti ma deve comunque tendere ad una gestione economica autosufficiente;
- degli importi delle concessioni cimiteriali di tumuli, loculi/celle colombarie, cella ossaria/cineraria, ecc.;
- delle cauzioni previste dai vigenti regolamenti comunali in materia di servizi cimiteriali e di trasporti funebri;

**RITENUTO ALTRESI':**

- di dover rimettere ordine ai vari provvedimenti deliberativi precedenti (Del. G.M. 151/2005, Del. G.M. 48/2019, ecc.) che menzionano o quantificano oneri e costi inerenti i servizi funebri e cimiteriali;

- di dover dare attuazione ai regolamenti che stabiliscono l'obbligo di pagare oneri o cauzioni (Del. C.C.70/1973, Del. C.C. 3/2021, ecc.);

**VISTI:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000- T.U.E.L.;
- Il D.P.R. n.285/90 - vigente Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria;
- Il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria (Del. C.C. n°70/1973);
- Il vigente Regolamento Comunale dei Trasporti Funebri (Del. C.C. n°3/2021);
- Lo Statuto Comunale;

**DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa,

**1- DI APPROVARE** le seguenti tabelle con gli importi unitari da porre a carico dei cittadini richiedenti i servizi cimiteriali, sulla base delle spese sostenute dal Comune (con arrotondamento all'euro), nonché con gli importi dei diritti di istruttoria:

<b>SERVIZI</b>				
		NETTI	IVATI	NUOVI IMPORTI RIMBORSI
01.IN.a	Inumazione di adulto in fossa comune	307,23	374,82	<b>375,00</b>
01.IN.b	Inumazione di bambino in fossa comune	232,30	283,41	<b>283,00</b>
02.TU	Tumulazione in tumulo in concessione	82,54	100,70	<b>101,00</b>
03.TU	Tumulazione in cella colombaria in concessione o in cappella o in confraternita	117,91	143,85	<b>144,00</b>
04.RI.a	Esumazione di adulto da fossa comune	265,29	323,65	<b>324,00</b>
04.RI.b	Esumazione di bambino da fossa comune	198,97	242,74	<b>243,00</b>
05.ES	Estumulazione da tumulo in concessione	64,85	79,12	<b>79,00</b>
06.ES	Estumulazione in cella colombaria in concessione o in cappella o in confraternita	100,22	122,27	<b>122,00</b>
07.TR	Traslazione di salma da una sepoltura provvisoria ad altra sepoltura	59,44	72,52	<b>73,00</b>
08.TZ	Tumulazione di resti mortali posti in cassetta in celletta ossario	60,20	73,44	<b>73,00</b>
09.TC	Tumulazione di urna cineraria in celletta ossario	20,63	25,17	<b>25,00</b>
10.TA	Tumulazione di arti o aborti in cella	20,63	25,17	<b>25,00</b>
11.IA	Inumazione di arti o aborti	55,02	67,12	<b>67,00</b>
	Fornitura placca metallica con identificativo numerico	4,00	4,88	<b>5,00</b>

<b>DIRITTI DI ISTRUTTORIA</b>		
		NUOVA TARIFFA
	Istruttoria di pratica cimiteriale (rilascio placca metallica, autorizzazione esumazione/estumulazione/ritumulazione, autorizzazione cremazione, affidamento ceneri, ecc.)	<b>€ 10,00</b>
	Istruttoria per passaporto mortuario per trasporto all'estero; nulla osta accettazione salma da altro Comune italiano o estero	<b>gratuita</b>

**2- DI PRECISARE** che il Comune, ai sensi dell'art. 1 comma 7 bis D.L.392/2000, come convertito nella Legge 26/2001, per le operazioni cimiteriali nei casi di indigenza o appartenenza a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari, previa relazione istruttoria dei servizi sociali (Del. C.C. n°3/2021), si fa carico delle spese per:

- fornitura di cassa standard senza zincatura;
- trasporto all'interno del territorio comunale ed esequie;
- inumazione in campo comune;

**3- DI APPROVARE** i seguenti nuovi diritti fissi per i trasporti funebri (comma 3 art. 15 del Regolamento approvato con Del. C.C. n°3/2021):

<b>DIRITTI FISSI TRASPORTI</b>	
	<b>NUOVI DIRITTI</b>
Per trasporti funebri a pagamento eseguiti nel territorio comunale	<b>€ 60,00</b>
Per trasporti funebri a pagamento provenienti da altri territori (nazionali o esteri)	<b>€ 60,00</b>
Per trasporti funebri a pagamento eseguiti verso altri territori (nazionali o esteri)	<b>€ 40,00</b>

**4- DI APPROVARE** i seguenti costi per le nuove concessioni cimiteriali, al fine di equipararli a quelli attualmente applicati dalla ditta concessionaria del Comune di Lentini, stabilendo altresì che tali costi verranno annualmente automaticamente ricalcolati dall'Ufficio/Settore in funzione dell'andamento dei prezzi al consumo definiti dall'Istat:

<b>CONCESSIONI</b>	
	<b>NUOVA TARIFFA</b>
Tumulo già realizzato (fino a 4 posti)	<b>€ 13.750,00</b>
Loculo (cella colombaria)	<b>€ 2.750,00</b>
Cella ossaria / cineraria	<b>€ 350,00</b>

**5- DI APPROVARE** i seguenti nuovi importi per i depositi cauzionali (art. 73 del Regolamento approvato con Del. C.C. n°70/1973):

<b>DEPOSITI CAUZIONALI</b>		
	<b>NUOVI IMPORTI</b>	
A-	Per lavori di completamento di tumulo con finiture lapidee (pietra, marmo, granito, ecc.) e/o costruzione monumentino e/o per lavori di completamento di cappella	<b>€ 400,00</b>
B-	Per lavori di scavo per tumulazione in tumulo esistente (per ogni singolo intervento)	<b>€ 250,00</b>
C-	Per lavori di manutenzione ordinaria/straordinaria in sepoltura esistente (per ogni singolo intervento)	<b>€ 100,00</b>

**6- DI STABILIRE CHE:**

- i depositi di cui alla lettera **A** del precedente punto **5** vanno versati al Comune,
  - per le concessioni già sottoscritte tra le parti e rilasciate prima del 01/01/2025: prima dell'inizio dei lavori e svincolati a fine lavori se regolarmente autorizzati e se eseguiti nel rispetto del progetto approvato;
  - per le concessioni che verranno sottoscritti tra le parti e da rilasciare a far data dal 01/01/2025: prima della stipula della concessione e svincolati a fine lavori se regolarmente autorizzati e se eseguiti nel rispetto del progetto approvato;

- i depositi di cui alla lettera **B** del precedente punto **5** vanno versati al Comune prima dell'inizio dei lavori e svincolati 30gg. dopo la fine lavori se eseguiti con adeguato smaltimento dei rifiuti inerti, rinterro adeguatamente costipato e con corretto ripristino della pavimentazione antistante preesistente;
- i depositi di cui alla lettera **C** del precedente punto **5** vanno versati al Comune prima dell'inizio dei lavori e svincolati dopo la fine lavori se eseguiti con adeguato smaltimento dei rifiuti inerti e pulizia delle aree di cantiere;

**7- DI STABILIRE CHE** sono abrogate le parti di ogni precedente Deliberazione in contrasto con la presente, restando vigenti le parti restanti;

**8- DI DEMANDARE** al Coordinatore del competente Settore l'adozione di tutti gli atti consequenziali e necessari affinché sia data la massima pubblicità alla presente deliberazione informando la cittadinanza e le Agenzie funebri operanti nel territorio comunale;

**9- DI DARE ATTO** che i nuovi importi saranno applicati a partire dal 01/01/2025;

**10- DI STABILIRE**, con separata e apposita votazione, l'immediata esecutività della presente deliberazione.

# P A R E R I

Proposta di deliberazione G.M. n. /2024

OGGETTO: AGGIORNAMENTO IMPORTI PER CAUZIONI, COSTI SERVIZI E CONCESSIONI CIMITERIALI.

## VISTO DI REGOLARITÀ' TECNICA

Il Coordinatore del 9° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000 esprime: PARERE FAVOREVOLE

Il Coordinatore del 9° Settore

Firmato digitalmente da

**CARLO GIUSEPPE MACI**

C = IT

Data e ora della firma:  
16/12/2024 18:55:57

## VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE

Il Coordinatore del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, esprime: PARERE FAVOREVOLE

Il Coordinatore del 5° Settore

Firmato digitalmente da

**GIOVANNA IACONO**

Data e ora della firma:  
17/12/2024 17:14:06

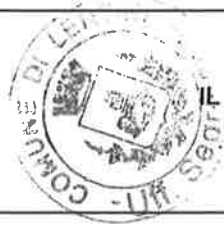
Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Signature]*

IL SINDACO

*[Signature]*



IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data 20 DIC 2024

e che avverso il presente atto, nel periodo dal 20 DIC 2024 al 04 GEN 2025, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal 20 DIC 2024 al 04 GEN 2025 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 19 DIC 2024 ai sensi dell'art. 12, comma 2°, della L.R. n.44/91

19 DIC 2024

Li, .....



IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*