



# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 27

data 14/03/2025

**OGGETTO: DOCUMENTO DI SINTESI PERFORMANCE ANNO 2019 – PRESA D'ATTO.**

L'anno duemilaventicinque il giorno quattordici del mese di Marzo alle ore 10,30 segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

		P	A	
1. LO FARO	Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. FILLORAMO	Agnese	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. GRASSO	Carmelo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. VASTA	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
5. FISICARO	Giuseppe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
6. SANZARO	Efrem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

5	1
---	---

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Bongiorno. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) ..

.....

modifiche/sostituzioni

.....

(( 1))

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate. B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
N. 28 DEL 13 MAR 2025

OGGETTO: DOCUMENTO DI SINTESI PERFORMANCE ANNO 2019– PRESA D'ATTO

Proponente:

Redigente:

Il Sindaco

*Mario L. Fu*

*Roberto B. B.*

**Premesso che:**

- con Delibera n. 212 del 13/12/2019 la Giunta ha approvato il Piano degli obiettivi e Piano delle Performance 2019;
- con Delibera n.3 del 11 gennaio 2021, la Giunta ha adottato la Relazione sulla Performance esercizio 2019 ed i suoi allegati, a seguito di rendicontazione;

**Considerato che:**

- la relazione annuale sulla Performance è il documento attraverso il quale l'Amministrazione rendiconta dettagliatamente i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati e inseriti nel Piano della Performance;
- pur non essendo codificata una modalità di redazione della Relazione in esame, al fine di rendere i risultati facilmente comprensibili, si rende opportuno mettere a disposizione degli organi competenti, delle figure apicali, e degli utenti, un documento relativo ai risultati di performance 2019, elaborato in forma sintetica, con rappresentazioni tabellari e grafiche, a dimostrazione della percentuale di raggiungimento degli obiettivi e del grado di partecipazione per settori e per categorie;

**Preso atto** che, nota prot. n. 27791 del 30/12/2024, il Sindaco, condividendo integralmente e facendo proprie le schede di valutazione delle prestazioni dei Coordinatori di Settore per l'anno 2019, redatte dal Sindaco pro-tempore dott. Saverio Bosco (trasmesse per il tramite del Coordinatore pro-tempore del 1° Settore con nota prot.0029169 del 31/12/2021, depositate agli atti dell'Ufficio del Personale), per il seguito del procedimento ed in ossequio al principio di continuità amministrativa, ha trasmesso le stesse ai Coordinatori di Settore incaricati nell'anno 2019 e per conoscenza al Nucleo di Valutazione in carica. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la Valutazione della Performance, nel termine di 15 giorni non sono pervenute osservazioni;

**Considerato:**

-che, nel periodo in esame, l'Ente si trovava in prolungata condizione di dissestato finanziario, e che, i Coordinatori responsabili di P.O., hanno avuto notevoli difficoltà a garantire la regolarità dei servizi ed ancor di più, il raggiungimento degli obiettivi strategici, stante l'assenza del bilancio e dei consueti strumenti di programmazione contabile/gestionale;

-che, nel biennio 2019/2020, la pandemia da Covid-19 ha reso ancor più complicata la gestione delle attività nelle PP.AA.;

**VISTE** le schede di riepilogo risultati per l'anno 2019 Allegato "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nelle quali, per le superiori considerazioni, ai Coordinatori, titolari di P.O. nell'anno 2019, è garantita la retribuzione di risultato almeno nella misura minima;

**Visto** il Documento di Sintesi Performance 2019, Allegato "B" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Visti:**

- Delibera G.M. n. 212 del 13/12/2019 di approvazione Piano degli obiettivi e Piano Performance 2019
- Delibera G.M. n. 3 dell'11/01/2021 "Presenza d'atto relazione sulla Performance 2019"

- Delibera G.M. n.1/2016 "Regolamento per la graduazione delle P.O. e la valutazione della Performance individuale delle Funzioni dirigenziali"
- Delibere G.M. n.190/2012 e n.201/2013 "Sistema di valutazione permanente della Performance"
- Verbale n. 6 del 12/12/2024 del Nucleo di Valutazione
- Delibera G.M. n.16 del 30/01/2019 di assegnazione PEG (risorse e obiettivi prioritari)
- Delibera G.M. n. 81 del 20/05/2019 di integrazione e modifica PEG

#### PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. **Di prendere atto** e approvare le schede di riepilogo risultati per l'anno 2019 Allegato "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. **Di prendere atto** e approvare il Documento di Sintesi Performance 2019 completo di tabelle e grafici allegato "B" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
3. **Di trasmettere** la presente deliberazione, unitamente agli allegati:  
al Nucleo di Valutazione per la validazione  
ai Coordinatori di Settore
4. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente- sez. Amministrazione Trasparente- Sottosezione: Performance - Piano della Performance, in cui risulta già pubblicata la sopra citata Relazione dettagliata sulla Performance 2019, approvata con Delibera G.M. n.3/2021.
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante le numerose diffide pervenute e Decreti ingiuntivi presentati da dipendenti in merito alle spettanze dell'anno 2019.

# PARERI

**oggetto: DOCUMENTO DI SINTESI PERFORMANCE ANNO 2019 – PRESA D'ATTO**

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Coordinatore del 1° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000 rilascia

PARERE FAVOREVOLE

Il Coordinatore del 1° Settore

Firmato digitalmente da

ROCCO SALVATORE AGNELLO

C = IT

Data e ora della firma:  
12/03/2025 12:11:24

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'Art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo Regolamento Com.le sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Firmato digitalmente da:

BISOGNANO FRANCESCO

Firmato il 12/03/2025 13:03

Seriale Certificato: 1706605

Valido dal 01/09/2022 al 01/09/2025

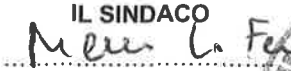
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive


L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



È copia conforme per uso amministrativo

Li, .....

IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio .....con prot. n. ....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data 14 MAR 2025 .....

e che avverso il presente atto, nel periodo da 14 MAR 2025 ..... al 29 MAR 2025 ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal 14 MAR 2025 .....

29 MAR 2025 ..... a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – **non** – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 14 MAR 2025 ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91

Li 14 MAR 2025

IL SEGRETARIO GENERALE



  
IL SEGRETARIO GENERALE  
*Dott.ssa Anna Bongiorno*