



CITTA' DI LENTINI  
PROVINCIA DI SIRAGUSA

SECONDO SETTORE

SERVIZIO "ISTRUZIONE - CULTURA - POLITICHE GIOVANILI"

DETERMINA N° 90 Reg. Settore del 29-07-2019

DETERMINA N° 774 Reg. Generale del 27 AGO 2019

---

**OGGETTO:** Trasloco arredi scolastici della Scuola Materna Comunale dai locali del plesso di via Del Museo alle sezioni dei Plessi scolastici Ex Polizia di via Toledo e di P.zza Aldo Moro e dal deposito di Piazza Aldo Moro al plesso di via Del Museo.

CIG: Z952958E4A

---

**Il Responsabile del Servizio Istruzione**

**Premesso** che con delibera n. 1 del 16/01/2015, esecutiva ai sensi di legge il Consiglio Comunale ha dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Lentini ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/2000 e che sino all'emanazione del decreto di cui all'art. 261 del D.Lgs. 267/2000 sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio;

**Ai sensi** dell'art. 250 di detto decreto, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del d.lgs 267/2000 il Comune di Lentini non potrà impegnare per ciascun intervento, somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato (anno 2013) e comunque nei limiti delle entrate accertate;

**Con** deliberazioni G.M. nn.13 e 45/2019 i Coordinatori di Settore sono stati autorizzati ad effettuare impegni di spesa per ciascun intervento attenendosi alle norme di cui all'art. 250 del d.lgs. 267/2000, interventi relativi ai servizi indispensabili di cui al D.M. 28/05/1993 tra cui si annoverano quelli connessi alla istruzione primaria e secondaria;

**Che** il Plesso di Via Tolmino della Scuola Materna Comunale è stato sottoposto ad intervento di ricostruzione e che quindi gli arredi scolastici ivi presenti sono stati allocati in parte presso il plesso di via del Museo e in parte nei locali deposito del plesso di P.zza a. Moro;

**Che** si rende necessario procedere prima dell'inizio dell'anno scolastico 2019/2020 al riordino, selezione e trasloco degli arredi utilizzabili di cui una parte possono essere trasferiti nei plessi scolastici Ex Polizia e Piazza A. Moro essendone stata rappresentata l'esigenza dal Dirigente Scolastico del 1° I.C. per il tramite dei referenti di plesso (specificatamente viene rappresentata l'esigenza di armadi in metallo per sostituirne altri in legno con ante cadenti e scheggiate, nonché di cattedre, cassettiere, sedie e lavagne);

**Che** detto trasloco rientra tra i servizi indispensabili di cui al D.M. 28/05/1993 tra quelli connessi all'istruzione primaria;

**Che** pertanto si è proceduto a contattare la ditta specializzata nel settore - International Traslochi con sede a Lentini(SR), via Murganzio 40/42 - P.I.: 01258810892 che ha presentato la propria migliore offerta relativa al trasloco in parola consistente in € 500,00 oltre Iva;

**Ritenuta** detta offerta congrua ai prezzi di mercato;

**Vista** la Legge di Stabilità 2016 che modificando il comma 450 dell'art. 1 della L.296/2006 sottrae i micro affidamenti di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 1.000,00 all'obbligo di approvvigionamento telematico;

**Visto** l'O.EE.LL. vigente;

**Ritenuto** opportuno, per l'affidamento del servizio in questione, considerato il modesto importo e l'urgenza di procedere al trasloco, fare ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 9, comma 5 del Regolamento Comunale per gli affidamenti in economia di lavori, forniture e servizi, approvato con delibera G.C. n. 50/2012;

**Visto** l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

**Visto** il Regolamento Comunale per gli affidamenti in economia di lavori, forniture e servizi approvato con delibera G.C. n. 50/2012,

La sottoscritta Rita Odierna è a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di una delle cause di incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

**PROPONE**  
**Al Coordinatore del 2° Settore**

**Di incaricare** la ditta International Traslochi con sede a Lentini(SR), via Murganzio 40/42 – P.I.: 01258810892 di effettuare il trasloco degli arredi scolastici della Scuola Materna Comunale presenti nel plesso di Via Tolmino ai plessi di via Del Museo e di P.zza Aldo Moro, al prezzo di € 500,00 oltre Iva come da preventivo offerta;

**Di imputare** la complessiva somma di € 610,00 al cap. 13010 art. 1 imp. 775/1 bil 2018.

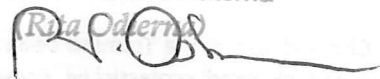
**Di dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi ex art.6-bis della L.241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione nell'Ente;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

**Di attestare** l'assenza di conflitti di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione dell'Ente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Istruzione - Scuola Materna

Il Coordinatore del 2° Settore



**Esaminata** la superiore proposta;

**Ritenuta** la propria competenza ad emanare la presente determina ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** l'art. 12 comma 3 del regolamento Comunale dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

**Di incaricare** la ditta International Traslochi con sede a Lentini(SR), via Murganzio 40/42 – P.I.: 01258810892 di effettuare il trasloco degli arredi scolastici della Scuola Materna Comunale presenti nel plesso di Via Tolmino ai plessi di via Del Museo e di P.zza Aldo Moro, al prezzo di € 500,00 oltre Iva come da preventivo offerta;

**Di imputare** la complessiva somma di € 610,00 al cap. 13010 art. 1 imp. 775/1 bil 2018.

Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi ex art.6-bis della L.241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione nell'Ente;

Di precisare che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dall'art. 37 del D. L.gs. n. 33 del 2013 ai fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione del sito internet dell'ente Amministrazione Trasparente.



Il Coordinatore del 2° Settore  
dott.ssa C. Linfazi

UFFICIO RAGIONERIA	
Bilancio _____	
Tit. _____ Funz. _____ Int. _____ Cap. _____ Imp. _____	
OGGETTO DELLO STANZIAMENTO	
Somma stanziata	
Somma Aggiunta	
Somma Dedotta	
Somma Definitiva	
Pagamenti Fatti	
Impegni Precedenti	
Spesa Deliberata	
Rimanenza Disponibile	
IL RAGIONIERE	

Vista per la regolarità contabile

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



(Esercizio 2019)

Attestazione n° 713

Impegno Definitivo

Impegno: 2019/1/775/1 del 26/08/2019

Delibera/Determina: n° 90 del 29/07/2019

Codice CIG: Z952958E4A Codice CUP:

Centro Resp.: 2

Prop.: 2

PdC Imp.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

Esecutività: ESECUTIVA

Importo: 610,00

Oggetto: Trasloco arredi scolastici della scuola materna comunale dai locali del plesso di via del museo alle sezioni dei plessi scolastici Ex Polizia di via Toledo e di Piazza Aldo Moro e dal deposito di Piazza Aldo Moro al plesso di via del Museo cig Z952

Castelletto disponibilità al 26/08/2019

Anno	Capitolo	Art.	Cod. bilancio	Descrizione
2019	13010	0	0402103	ISTRUZIONE ELEMENTARE - Acquisti per la gestione ordinaria beni immobili, mobili ecc.
<b>Missione</b>	04	Istruzione e diritto allo studio		
<b>Programma</b>	02	Altri ordini di istruzione non universitaria		
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti		
<b>Macroagg.</b>	03	Acquisto di beni e servizi		
<b>PDC</b>	1.03.02.99.999			

## Dati Capitolo

Stanziamiento iniziale	Variazione (+)	Variazione (-)	Assestato
10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Impegni prenotati	Impegni definitivi	Presente impegno	Disponibilità
0,00	2.060,00	610,00	7.940,00

## Finanziamento

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE DEL 5 SETTORE  
(Dott. Sarpi Salvatore)

Allegato alla determina del Coordinatore 2° Settore  
N. 90 del 29.07.2019  
Registro Generale N. 774 del 27 AGO 2019

prot. 776 del 26/08/2019



È copia conforme al suo originale

per la pubblicazione.

Lentini, \_\_\_\_\_

27 AGO 2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(Gabriella Buccheri)

Il presente atto è stato, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L. 69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal ..... 27 AGO 2019....

al 1 SET 2019..... col N. 1703  
Lentini, \_\_\_\_\_

L'Addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

**Certifica**

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal ..... 27 AGO 2019 al ..... - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami.

Lentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

1 1

1 SET 2019

27 AGO 2019

11