



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 396 /Registro Generale del 09/07/2020

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 2° SETTORE
N. 109 DEL 07/07/2020

OGGETTO: CENTRI ESTIVI ANNO 2020 – INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CHE INTENDONO ADERIRE ALLE INIZIATIVE DI REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI PER ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE RIVOLTE A BAMBINI E RAGAZZI DI ETA' DAI 3 SINO AI 14 ANNI NEI TERMINI E MODALITA' ALTERNATIVE DI GESTIONE IN SICUREZZA DURANTE LA FASE 2 DI EMERGENZA COVID-19 – APPROVAZIONE AVVISO E SUOI ALLEGATI.



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

2° SETTORE

Servizio: servizi sociali locali e distrettuali

DETERMINA n. 109 /Reg. Settore del 07/07/2020

OGGETTO: CENTRI ESTIVI ANNO 2020- INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CHE INTENDONO ADERIRE ALLE INIZIATIVE DI REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI PER ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE RIVOLTE A BAMBINI E RAGAZZI DI ETA' DAI 3 SINO AI 14 ANNI NEI TERMINI E MODALITA' ALTERNATIVE DI GESTIONE IN SICUREZZA DURANTE LA FASE 2 DI EMERGENZA COVID - 19. APPROVAZIONE AVVISO E SUOI ALLEGATI -

IL COORDINATORE DEL 2° SETTORE

Premesso che:

il Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. Decreto Rilancio) recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" che all'art. 105 prevede che "Al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, una quota di risorse è destinata ai comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre i seguenti interventi:

- a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;
- b) progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali ed educative dei minori;

Viste:

- le linee guida del Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri predisposte in conformità all'allegato 8 del D.P.C.M. 17 maggio 2020, "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" il quale prevede: "...poiché il diritto dei bambini e degli adolescenti alla società ed al gioco è di natura universale e non derivante dalla condizione di lavoro dei genitori, sarà la pluralità delle offerte previste a garantire che nessun bambino o adolescente sia escluso dalla possibilità di vivere esperienze garantite e sicure al di fuori del contesto domestico";
- l'ordinanza contingibile ed urgente n. 22 del 2 giugno 2020 del Presidente della Regione Siciliana con la quale viene approvato l'Allegato 1 "Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive" rimandando nello specifico a quanto previsto per "Aree gioco per bambini" e "Servizi per l'infanzia e l'adolescenza";

Considerato che

- l'Amministrazione Comunale al fine di candidarsi per l'ottenimento delle risorse previste ha riscontrato la nota pervenuta dall'Assessorato Regionale della Famiglia (prot. N 16369 del 05/06/2020) Servizio 8 – Politiche della Famiglia e giovanili - trasmettendo tramite PEC la nota di adesione a partecipare alla realizzazione degli interventi di cui sopra in data 10/06/2020 prot. n. 10683;
- come si evince dalla Tabella di Riparto il Comune di LENTINI è assegnatario della somma di € 57.682,598 da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri al fine di sostenere le famiglie, e realizzare ulteriori

misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 nel periodo estivo 2020;

Dato atto che, non avendo il Comune istituito propri centri estivi, si intende approvare i centri estivi organizzati da privati aventi i requisiti di legge dando mandato con delibera n. 64 del 07/07/2020 al Coordinatore del Settore 2° di predisporre gli atti necessari alla realizzazione delle attività e delle iniziative ludico ricreative – centri estivi per l'accoglienza di bambini di età superiore ai 3 anni e di adolescenti inferiori ad anni 14, durante l'estate 2020, nei termini previsti dall'art. 105 del D.L. 34/2020;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 07/07/2020 avente ad oggetto Realizzazione dei Centri Estivi – Atto di indirizzo;

Vista la Deliberazione della G.M. n. 17 del 30/01/2019 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente e sono state assegnate le risorse ai settori ed allo Staff del Sindaco;

Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 19/03/2019 con il quale ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Enti locali è stato nominato il Coordinatore del 2° Settore "Servizi Sociali Locali e Distrettuali – Servizi Demografici e Statistici - Istruzione – Scuola Materna Comunale" - Randagismo;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 30/03/2020 con il quale è stata rinnovata la nomina a Coordinatore del 2° Settore per un anno, a decorrere dal 01/04/2020;

Ritenuta la propria competenza ad emanare la presente determina ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

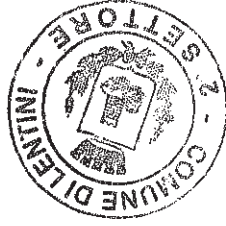
Visti gli artt. 59,63 e 66 dello Statuto del Comune di Lentini,

DETERMINA **per i motivi espressi in premessa**

1. **di approvare** lo schema di avviso pubblico e relativi allegati finalizzati all'attuazione di "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" di cui all'art.105 del decreto legge 19 maggio 2020 n.34 e segnatamente: l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivi diurni, servizi socio educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa;
2. **di stabilire** che:
 - a) sarà predisposto, a cura dello scrivente Coordinatore, l'elenco degli Enti che hanno presentato regolare ed ammissibile domanda per la realizzazione di centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività rivolte ai minori di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi di luglio e agosto 2020;
 - b) gli interventi ed i progetti organizzativi dei servizi offerti dovranno essere coerenti con quanto previsto nell'art. 105 del Decreto Legge n. 34/2020, nelle linee guida (Allegato 8) del DPCM del 17/05/2020, (allegato 8) del D.P.C.M. dell'1 giugno 2020 e dell'ordinanza contingibile n. 22 del 2 giugno 2020 del Presidente della Regione Sicilia (Allegato 1 "Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive" che rimanda nello specifico a quanto previsto per "Aree gioco per bambini" e "Servizi per l'infanzia e l'adolescenza");
 - c) i soggetti che intendono organizzare i "centri estivi" nel territorio comunale e che presentano domanda per la procedura de quo devono avere già la disponibilità del luogo in cui intendono svolgere gli interventi e/o i progetti;
 - d) la misura e le modalità per il riconoscimento dei contributi saranno individuati e determinati previa deliberazione di Giunta Municipale successivamente all'adozione, ex comma 2 dell'art. 105 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, del Decreto del Ministro con delega per le politiche familiari;
3. **di dare atto** che l'erogazione dei contributi è subordinata all'erogazione del finanziamento in favore del Comune di Lentini dei fondi di cui all'art. 105 del D.L. 19 maggio 2020;

4. **di stabilire** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale saranno assolti gli obblighi previsti dall'art. 19 del D. Lgs. n.33/2013 ai fini della pubblicità della presente determinazione e di tutti gli atti presupposti e successivi sull'apposita sezione del sito internet dell'ente Amministrazione Trasparente;
5. **di dichiarare** l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L. 241/90 come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dal Piano Anticorruzione dell'Ente;

Lentini 07-07-2020



Il Coordinatore del 2° Settore
dott.ssa Carmela Linfazzi

Firmato digitalmente da
CARMELA LINFAZZI

CN = LINFAZZI CARMELA
SerialNumber = TINIT-LNFCML59A62E532Q
C = IT

REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da
SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 08/07/2020 12:09:19

ALLEGATO ALLA DETERMINA N 109 DEL 2° SETTORE DEL 07/07/2020

Oggetto: Centri estivi anno 2020 – individuazione dei soggetti che intendono aderire alle iniziative di realizzazione dei centri estivi per attività ludico ricreative rivolte a bambini e ragazzi di età dai 3 sino ai 14 anni nei termini e modalità alternative di gestione in sicurezza durante la fase 2 di emergenza covid – 19 . approvazione avviso e suoi allegati

Prot. n. 360 del 08/07/2020

(All. A)



Città di Lentini

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

2° SETTORE

(Servizi sociali locali e distrettuali)

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CHE INTENDONO ADERIRE ALLE INIZIATIVE DI REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI PER ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE RIVOLTE A BAMBINI E RAGAZZI DI ETA' DAI 3 SINO AI 14 ANNI NEI TERMINI E MODALITA' ALTERNATIVE DI GESTIONE IN SICUREZZA DURANTE LA FASE 2 DI EMERGENZA COVID – 19.

IL COORDINATORE DEL 2° SETTORE

Visti:

- il Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. Decreto Rilancio) recante *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"* che all'art. 105 prevede che *"Al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, una quota di risorse è destinata ai comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre i seguenti interventi:*
 - a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;*
 - b) progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali ed educative dei minori;*
- le linee guida del Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri predisposte in conformità all'allegato 8 del D.P.C.M. 17 maggio 2020, *"Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19"* il quale prevede: *"...poiché il diritto dei bambini e degli adolescenti alla società ed al gioco è di natura universale e non derivante dalla condizione di lavoro dei genitori, sarà la pluralità delle offerte previste a*

garantire che nessun bambino o adolescente sia escluso dalla possibilità di vivere esperienze garantite e sicure al di fuori del contesto domestico”;

- l’ordinanza contingibile ed urgente n. 22 del 2 giugno 2020 del Presidente della Regione Siciliana con la quale viene approvato l’Allegato 1 “Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive” rimandando nello specifico a quanto previsto per “Aree gioco per bambini” e “Servizi per l’infanzia e l’adolescenza”;

Considerato che:

- l’Amministrazione Comunale al fine di candidarsi per l’ottenimento delle risorse previste ha riscontrato la nota pervenuta dall’Assessorato Regionale della Famiglia (prot. N 16369 del 05/06/2020) Servizio 8 – Politiche della Famiglia e giovanili - trasmettendo tramite PEC la nota di adesione a partecipare alla realizzazione degli interventi di cui sopra in data 10/06/2020 prot. n. 10683;
- il Comune di LENTINI, come si evince dalla Tabella di Riparto è assegnatario della somma di € **57.682,598** da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri al fine di sostenere le famiglie, e realizzare ulteriori misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da Covid-19 nel periodo estivo 2020;

Richiamata la deliberazione Giunta Municipale n. 64 del 07/07/2020 con la quale è stato dato avvio alle procedure necessarie dando mandato al Coordinatore del 2° Settore di predisporre l’avviso pubblico;

RENDE NOTO

CHE possono presentare richiesta di adesione per la gestione dei centri estivi i seguenti Enti:
“**contrassegnare con X**”

<input type="checkbox"/> Associazioni di volontariato e di promozione sociale;
<input type="checkbox"/> Cooperative sociali;
<input type="checkbox"/> Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili ;
<input type="checkbox"/> Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

I predetti soggetti gestori, operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo, devono essere in possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs. vo 50/2016 e ss. mm.) e risultare, alla data di presentazione della domanda, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva possono presentare istanza di partecipazione alla realizzazione delle attività ludico ricreative dei centri estivi 2020.

Per la realizzazione delle attività di cui trattasi i soggetti partecipanti dovranno:

- ✓ fare riferimento alle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza covid-19;
- ✓ presentare istanza e compilare la scheda di progetto educativo che consentirà di valutare l’ammissibilità della richiesta;
- ✓ attenersi, inoltre, a tutto quanto previsto dal richiamato Allegato 8 al DPCM 17 maggio 2020 – Dipartimento per le politiche della famiglia (Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza covid-19), relativamente a:

- accessibilità;
- standard per il rapporto tra bambini ed adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
- rapporto numerico fra il personale ed I bambini ed adolescenti, e le strategie generali per il distanziamento fisico;
- principi generali d'igiene e pulizia;
- criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori;
- orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra gli operatori ed I gruppi di bambini ed adolescenti;
- accesso quotidiano, modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini ed adolescenti;
- triage in accoglienza;
- attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità.

A tal fine i soggetti interessati dovranno compilare la richiesta di adesione, sottoscritta con allegato un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione, comprendente la seguente documentazione:

- a) progetto organizzativo per centro estivo 2020;
- b) dichiarazione di rispettare i requisiti previsti dal D.C.P.M. 17 maggio 2020 e dall' allegato 8 e dalle Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID -19 secondo i dettami del punto 3.9 delle predette Linee Guida e in particolare i seguenti aspetti previsti dalla normativa citata sopra riportati
- c) dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori con qualifica professionale nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo dei soggetti accolti;
- d) dichiarazione di disponibilità ad accogliere bambini e ragazzi BES (Bisogni Educativi Speciali) nelle attività estive;
- e) attestazione che gli spazi utilizzati rispondono alle norme di sicurezza e igiene;
- f) dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di Attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- g) attestazione dell'avvenuta presentazione del progetto anche alla competente Autorità Sanitaria Locale per gli adempimenti di competenza;
- h) dichiarazione di assenza di condanne o procedimenti penali in corso del personale impiegato nelle attività.

Il progetto organizzativo dovrà essere trasmesso, da parte del gestore dell'attività, anche all'Autorità Sanitaria Locale (ASP di Siracusa) per gli adempimenti di competenza.

Restano impregiudicati i poteri di vigilanza e controllo del Comune di Lentini nella fase di svolgimento delle predette attività sulla conformità degli standard previsti e delle disposizioni normative.

Sulla base dei progetti presentati verrà predisposto l'elenco dei soggetti ammessi alla realizzazione di centri estivi diurni.

Si dà atto che l'erogazione dei contributi sarà subordinata all'erogazione del finanziamento in favore del Comune di Lentini dei fondi di cui all'art. 105 del D.L. 19 maggio 2020.

Il modulo e la documentazione allegata, prevista come nella richiesta di adesione, dovrà pervenire unicamente via pec al seguente indirizzo di posta elettronica: servizisociali@pec.comune.lentini.sr.it **entro le ore 12.00 del giorno 20 LUGLIO 2020 -**

Per informazioni: tel. 095/900615/900608;

Documentazione da allegare alla richiesta di adesione (allegato B):

- 1) Copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto del Soggetto titolare del Centro Estivo, dalla quale si evinca chiaramente che questo persegue finalità di tipo educativo, socio-culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. In caso di impresa, il certificato della CCIAA da cui si evinca l'attività esercitata; Statuto o CCIAA
- 2) Progetto educativo e organizzativo (allegato C)
- 3) Curriculum Ente attestante di aver effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con i minori nell'area educativa, socio-culturale e ricreativa;
- 4) Copia documento d'identità del rappresentante legale dell'Ente

Non saranno ammesse:

- le istanze che perverranno dopo il termine di scadenza previsto, fissato nel giorno 20 LUGLIO 2020 alle ore 12.00;

- le istanze prive della sottoscrizione e della copia fotostatica leggibile di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;

- le istanze per le quali non sia stato allegato il progetto educativo/organizzativo che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) e/o il tariffario per la frequenza del centro estivo;

- le istanze per le quali sia stata accertata la sussistenza di dichiarazioni false e mendaci.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dall'iscrizione nell' "Elenco dei Soggetti gestori" suindicato emanato su tali basi.

Il Comune di Lentini procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti.

I dati personali rilasciati saranno trattati dal Comune di Lentini esclusivamente per le finalità del presente bando. Tutti i dati personali sono trattati in conformità alle vigenti informative in materia di privacy, per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, per la corretta gestione dei rapporti con l'interessato e connessi obblighi di legge. I dati possono essere trattati da soggetti autorizzati ed istruiti o da soggetti pubblici e privati che per legge o regolamento sono tenuti o possono conoscerli. I dati saranno conservati per tempi compatibili con la finalità della raccolta e connessi obblighi di legge.

Il Coordinatore del 2° Settore
dott.ssa C. Linfazzi

Il Sindaco
dott. S. Bosco

**Ai Servizi Sociali del
Comune di Lentini**

Oggetto: Richiesta di adesione.

Il sottoscritto nato a.....
..... il, residente a.....
..... in Via.....

dichiara

sotto la propria personale responsabilità e consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00, n. 445, sulle sanzioni penali in cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

A) di essere legale rappresentante di (*barrare la voce che interessa*):

<input type="checkbox"/> Associazioni di volontariato e di promozione sociale;
<input type="checkbox"/> Cooperative sociali;
<input type="checkbox"/> Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili ;
<input type="checkbox"/> Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive

denominata :
ragione sociale con sede legale a
in Via
e sede operativa a (*solo se diversa dalla sede legale*).....
in via
Cell- indirizzo e-mail.....
-indirizzo PEC.....
- codice fiscale n..... partita IVA n.
- n. di iscrizione..... - data di iscrizione

Per quanto riguarda il centro estivo denominato:
..... con sede in Via

Dichiara, altresì:

- a) di aver effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con i minori nell'area educativa,

- socio-culturale e ricreativa, come da documentazione allegata (curriculum Ente);
- b) che le attività del centro sono rivolte a tutti i bambini/e e ragazzi/e dai ___ ai ___ anni, residenti nel territorio del Comune di LENTINI, senza discriminazione alcuna;
 - c) di essere in regola con le prescrizioni della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del Testo Unico D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
 - d) di rispettare ogni normativa, anche quella di futura emanazione, compresa quella in materia di antipedofilia, igiene e sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità nonché le normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali;
 - e) di prevedere la possibilità di integrare minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabilità, immigrati, minori a rischio di emarginazione ecc.) siano essi segnalati o meno dai servizi territoriali (sociali, sanitari o educativi) o da altri organi competenti. In questo caso, si impegna a prevedere modalità di raccordo -coordinamento con i servizi competenti;
 - f) di prevedere forme idonee di formazione del personale educativo impiegato anche volontario;
 - g) di disporre, al fine dell'organizzazione del centro estivo, di sedi adeguate e confortevoli, riguardo agli spazi esterni e/o interni e forniti di un numero adeguato di servizi igienici, destinati esclusivamente al Centro (o con eventuale utilizzo di altri fruitori solo nei periodi non utilizzati dagli utenti del centro estivo)
 - h) che le attività del centro sono programmate complessivamente per almeno 10 bambini, per almeno 4 settimane (dal lunedì al venerdì) e per almeno 4 ore giornaliere;
 - i) che il centro è predisposto per l'inserimento di minori disabili rispettandone il rapporto utente/operatore;
 - j) di garantire un rapporto educatore-minore come previsto dalle linee guida ministeriali;
 - k) di assicurare la continuità degli educatori di riferimento;
 - l) di assicurare la qualificazione educativa e la formazione del personale impiegato;
 - m) di impegnarsi ad accettare l'attività di controllo e i sopralluoghi che il Comune di LENTINI riterrà di effettuare anche a cura del personale degli uffici comunali.

Elenco Allegati alla domanda:

- 1) Copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto del Soggetto titolare del Centro Estivo, dalla quale si evinca chiaramente che questo persegue finalità di tipo educativo, socio-culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. In caso di impresa, il certificato della CCIAA da cui si evinca l'attività esercitata; Statuto o CCIAA
- 2) Progetto educativo e organizzativo
- 3) Documentazione di cui al punto a) della presente
- 4) Copia documento d'identità del rappresentante legale dell'Ente

Il sottoscritto dichiara altresì di essere conoscenza che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, sulle sanzioni penali in cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, qualora dal controllo sul contenuto della presente dichiarazione sostitutiva effettuato dall'Amministrazione Comunale (art. 71 del D.P.R. n. 445/00) emerga la non veridicità del contenuto della stessa, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/00).

in fede

IL DICHIARANTE

.....
(luogo)

.....
(data)

PROGETTO EDUCATIVO DEL CENTRO ESTIVO DEL COMUNE DI LENTINI

(ANNO 2020)

Soggetto gestore _____

Sede, indirizzo e tel. del Soggetto gestore _____

Nome del centro: _____

indirizzo e telefono del Centro Estivo _____

Eventuali altre sedi, indirizzo e tel. _____

Responsabile del centro estivo:

Nome e cognome: _____

Titolo di studio e qualifica: _____

- Esperienze del Responsabile in servizi socio - educativi
[Max 10 righe]

- Compiti e funzioni del Responsabile (es. coordina il personale e lo supporta nella programmazione delle attività, si occupa della sostituzione del personale, mantiene i rapporti con gli Uffici Comunali, ecc.)
[Max 10 righe]

A quale/i fascia/e d'età è rivolto il Centro estivo? [barrare la/le casella/e che interessa]

3 - 6 anni;

7 - 10 anni;

11 - 14 anni;

Quali obiettivi intende raggiungere rispetto ai minori e alle famiglie, tenuto conto che l'offerta educativa è proposta in estate e il periodo di apertura del Centro è circoscritto ad alcune settimane?

Rispetto ai minori:

[Max 20 righe]

3 - 6 anni;

[Max 20 righe]

7 - 10 anni;

[Max 20 righe]

11 - 14 anni;

Rispetto alle Famiglie: [Max 20 righe]

Per quanti bambini è predisposto?

INDICARE IL NUMERO MINIMO _____

INDICARE IL NUMERO MASSIMO DEI POSTI GIORNALIERI DISPONIBILI _____

Quanti bambini con deficit possono essere accolti giornalmente? _____

Attività finalizzate all'integrazione dei bambini disabili

[max 20 righe]

ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INTEGRAZIONE DEI BAMBINI STRANIERI [MAX 30 RIGHE]

Che cosa propone il centro? (es. tipologie di attività, proposte, iniziative, ecc.)

[Max 30 righe]

In che modo vengono presentate e realizzate le proposte (indicare come concretamente si intendono realizzare le attività, con quali metodologie e strumenti educativi, l'organizzazione in gruppi per fasce d'età e per attività ecc)

[Max 40 righe]

Rapporto operatore - bambini:

Per fasce d'età:

fascia d'età _____

1 operatore per n. _____ bambini

fascia d'età _____

1 operatore per n. _____ bambini

fascia d'età _____

1 operatore per n. _____ bambini

Per tipologie di attività:

attività _____

1 operatore per n. _____ bambini

attività _____

1 operatore per n. _____ bambini

attività _____

1 operatore per n. _____ bambini

attività _____

1 operatore per n. _____ bambini

ORGANIZZAZIONE TEMPI

Date di inizio e di fine dei turni di attività

[max 15 righe]

ORGANIZZAZIONE SPAZI

spazi disponibili e destinazione d'uso: [max 20 righe]

Di quali competenze professionali si avvale il Centro per garantire l'offerta educativa?

(COMPILARE L'ALLEGATA SCHEDA 1 RIEPILOGATIVA DEL PERSONALE)

- Personale retribuito:

[Max 10 righe]

- Personale volontario:

[Max 10 righe]

Quali compiti sono assegnati alle diverse figure professionali?

[max 30 righe]

In che modo si prevede di garantire la continuità degli educatori di riferimento?

[Max 20 righe]

Modalità di formazione del personale (anche volontario)

[Max 20 righe]

Modalità di iscrizione che si intendono proporre alle famiglie (es. pre – iscrizioni e per quali destinatari, pagamento di caparre, ecc.).

[Max 10 righe]

Modalità e strumenti di coinvolgimento delle famiglie

[Max 30 righe]

Sinergie con altre agenzie del territorio

[Max 20 righe]

Altri eventuali elementi caratterizzanti il progetto non compresi nei punti precedenti

[Max 20 righe]

Modalità e strumenti di verifica del progetto

[Max 20 righe]

Scheda riepilogativa

Operatori che faranno parte dell'Équipe:

	RUOLO / FUNZIONE DEGLI OPERATORI (educatore, assistente, ecc.)	PROFESSIONALITA' DEGLI OPERATORI (titolo di studio, esperienza, ecc.)	TIPO DI RAPPORTO (dipendenza, incarico, volontariato)	Orari giornalieri di utilizzo	Numero ore settimanali per educatore	Costo orario
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Firma del legale rappresentante

Il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 09 LUG 2020

al 24 LUG 2020

col n. 859

Lentini, _____

L'Addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,
CERTIFICA

che copia della presente Determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 09 LUG 2020

al 24 LUG 2020 per quindici giorni consecutivi

ai sensi dell'art. 11 della l.r.3/12/1991, n. 44 e che non sono pervenuti reclami.

Lentini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE