



*Città di Lentini*

*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

**N. 705 /Registro Generale del 09/11/2020**

**DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 5° SETTORE  
N. 42 DEL 06/11/2020**

---

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI GIUDICE DI PACE –  
AFFIDAMENTO E IMPEGNO SOMME – CIG: ZD82F1CC4F.**

---



COMUNE DI LENTINI  
*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

DETERMINA N. 42 COORDINATORE DEL 5° SETTORE DEL 06/11/2020

DETERMINA N. \_\_\_\_\_ / REG. GEN. DEL \_\_\_\_\_

---

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI GIUDICE DI PACE – AFFIDAMENTO E IMPEGNO SOMME – C.I.G: **ZD82F1CC4F-**.

---

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO che:

- Con delibera n. 1 del 16/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Lentini, ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000; a seguito della dichiarazione di dissesto, e sino alla emanazione del decreto di cui all'art. 261 del D. Lgs. 267/2000, sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 16/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013, il Bilancio pluriennale triennio 2013-2016 nonché la relazione Previsionale e programmatica;
- a tutt'oggi non è stato adottato il bilancio stabilmente riequilibrato;
- ai sensi dell'art. 250 del D. lgs. 267/2000 dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del D. Lgs. 267/2000, il Comune di Lentini non potrà impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiore a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato (2013), comunque nei limiti delle entrate accertate, mentre le spese disposte dalla legge non soggiacciono a tale limite;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 24/01/2020 e n. 8 del 04/02/2020 sono state assegnate ai Coordinatori di Settore gli obiettivi e le risorse umane, strumentali e finanziarie, per permettere agli stessi di operare ed impegnare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato 2013 per garantire i servizi indispensabili di cui al D.M. 28/05/1993;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 30/01/2019 di ridefinizione della macro-struttura organizzativa dell'Ente e assegnazione competenze e risorse umane, con la quale oltre alle attività istituzionali di gestione dei Servizi Finanziari, è stato assegnato al 5° settore la gestione dell'ufficio del Giudice di Pace di Lentini;

ATTESO CHE:

- nel corso dell'anno sono state fatte dall'ufficio del Giudice di pace numerose richieste di richiesta materiale di cancelleria per l'espletamento dell'ordinaria attività;
- appare opportuno procedere ad un acquisto unico di materiale vario di cancelleria al fine di identificare facilmente la spesa da suddividere tra i comuni consorziati;
- con nota prot. n. 18796 del 14/10/2020 è stata richiesto ai comuni di Carlentini e Francofonte di provvedere alla fornitura del materiale necessario o in alternativa di emettere mandato in favore del comun e di Lentini;
- nessuna risposta è pervenuta dai suddetti enti;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 1 co. 450, della Legge di 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, L. 31/12/2018 n. 145, permette di prescindere dal ricorso al Me.Pa, al fine di soddisfare un'esigenza di semplificazione e tempestività di svolgimento delle procedure di acquisto sotto la soglia di €. 5.000,00;
- è stata effettuata una indagine di mercato e che sono pervenuti n. 4 preventivi di spesa;
- la Ditta Copy Center di Ossino Marinella, con sede a Lentini Via Cicerone, 9 - P.I.V.A.: 01052530894, ha presentato offerta più conveniente per l'ente;
- l'offerta è pari ad un importo complessivo di €. 1.613,33 (comprensivo di IVA);
- la Ditta si è resa disponibile alla fornitura di cui al presente atto;

DATO ATTO che:

- la ditta è in regola rispetto ai requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016;

- risulta altresì regolare ai fini contributivi come da DURC prot. INAIL\_23377966 del 31/07/2020 e depositato in atti;
- al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: **ZD82F1CC4F**;

STABILIRE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 ;
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di acquisire il materiale di cancelleria per il Giudice di Pace al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività;
- l'importo della fornitura è di €. 1.613,33 (comprensivo di IVA);
- la forma del contratto scelta è quella dello scambio di lettera commerciale, ai sensi dell'art.32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici del Giudice di Pace, per l'importo complessivo di €. 1.613,33;

DICHIARANDO di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva riguardo all'insorgere di una delle cause d'incompatibilità e/o conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione dell'Ente.

#### PROPONE

L'adozione del presente provvedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
*F.to: Agata Di Giorgio*

### IL COORDINATORE DEL 5° SETTORE

VISTA la superiore proposta che assume come motivazione all'adozione del presente provvedimento;

VISTI:

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt.107 e 192;

RITENUTA la propria competenza a emanare la presente determina, ai sensi degli artt.107 e 109 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267, e al Delibera di G.C. n. 90 del 14/09/2020 di proseguimento incarico a Coordinatore del 5° Settore;

#### DETERMINA

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art.36 co. 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 la fornitura di materiale di cancelleria per l'Ufficio del Giudice di Pace di Lentini, alla Ditta Copy Center di Ossino Marinella, con sede in Lentini, Via Cicerone n. 9 - Partita I.V.A. 01052530894 - per l'importo complessivo di €. 1.613,33;

DI IMPEGNARE la somma di €. 1.613,33 alla missione 01 - programma 11 - Titolo 1 - macro aggregato 03 - al capitolo 6690 - Imp. n. 673;

DI PROCEDERE alla liquidazione della somma con successivo separato provvedimento, previa attestazione di avvenuta regolare consegna del materiale da parte del RUP, previa presentazione fattura elettronica;

ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9, Legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dal punto 2 delle misure organizzative adottate con deliberazione di giunta n. 75 del 19/04/2011 e nei limiti ivi previsti;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art.183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento determina un programma di pagamenti che risulta altresì compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

DI DARE ATTO del rispetto del principio di rotazione (Art. 36 del Codice e Linee Guida ANAC n. 4) e del non frazionamento artificioso della spesa (Art. 35 del Codice);

DI DARE ATTO che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013, ai fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione del sito internet dell'Ente - Amministrazione Trasparente;

DI DARE ATTO dell'assenza di conflitto d'interessi ex art. 6-bis della l. 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'articolo 9 del Piano Anticorruzione dell'Ente.

Il Coordinatore del 5° Settore  
*Dott. Salvatore Sarpi*

Firmato digitalmente da  
**SALVATORE SARPI**

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000  
C = IT  
Data e ora della firma: 06/11/2020 13:54:58

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firmato digitalmente da  
**SALVATORE SARPI**

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000  
C = IT  
Data e ora della firma: 06/11/2020 13:56:44



Attestazione n° 703

**Impegno Definitivo****Impegno:** 2020/1/673/1 del 06/11/2020**Delibera/Determina:** n° 42 del 06/11/2020**Codice CIG:****Codice CUP:****Centro Resp.: 5****Prop.: 5****PdC Imp.:** 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.**Esecutività:** ESECUTIVA**Importo:** 1.613,33**Oggetto:** ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI GIUDICE DI PACE – AFFIDAMENTO E IMPEGNO SOMME – C.I.G: ZD82F1CC4F–.**Castelletto disponibilità al 06/11/2020**

Anno	Capitolo	Art.	Cod. bilancio	Descrizione
2020	6690	0	0111103	Prestazione varie di servizi - Altri servizi generali
<b>Missione</b>	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
<b>Programma</b>	11	Altri servizi generali		
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti		
<b>Macroagg.</b>	03	Acquisto di beni e servizi		
<b>PDC</b>	1.03.02.99.999			

**Dati Capitolo**

Stanziamiento iniziale	Variazione (+)	Variazione (-)	Assestato
7.263,14	0,00	0,00	7.263,14
Impegni prenotati	Impegni definitivi	Presente impegno	Disponibilità
0,00	7.237,75	1.613,33	25,39

**Finanziamento**

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE DEL 5 SETTORE

(Dott. Sarpi Salvatore)

Firmato digitalmente da

**SALVATORE SARPI**

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 9 NOV 2020

al 4 NOV 2020

col N. 1436

Lentini, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile uff. Protocollo  
e Messi**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

#### CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 9 NOV 2020 al

4 NOV 2020 - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li \_\_\_\_\_

**IL Segretario Generale**