



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N.882 Registro Generale del 01/12/2021

**DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 5° SETTORE
N. 31 DEL 30/11/2021**

OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO, D'UFFICIO, PER RAGGIUNGIMENTO LIMITE ORDINAMENTALE DI ETA', DELLA DIPENDENTE A TEMPO PIENO INDETERMINATO SIG.RA IPPOLITO ANNA MARIA – ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA “D” – POSIZIONE ECONOMICA 6 – RICONOSCIMENTO L.302/90, 206/2004 DELLA MAGGIORAZIONE DEL 7,50%.



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 31 Reg. Generale del 30-11-2021

DETERMINA DEL COORDINATORE 5° SETTORE
“Servizi Finanziari ”

N. DEL

OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO D’UFFICIO, PER RAGGIUNGIMENTO LIMITE ORDINAMENTALE DI ETÀ’, DELLA DIPENDENTE A TEMPO PIENO, INDETERMINATO, SIG.RA IPPOLITO ANNA MARIA – ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA “D” POSIZIONE ECONOMICA 6. RICONOSCIMENTO L.302/90, 206/2004 DELLA MAGGIORAZIONE DEL 7,50%

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che con parere n. 54733-P del 18/08/2021 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha precisato quanto segue:

- la disciplina generale prevede che i dipendenti pubblici soggiacciono alla vigenza dei limiti di età per la permanenza in servizio dei rispettivi ordinamenti. Tale limite è determinato al compimento dei 65 anni di età per i dipendenti degli enti pubblici, dall’art. 12 della legge 20 marzo 1975, n. 70;
- con circolare n. 2 del 2015 del Ministro pro-tempore per la pubblica amministrazione, avente ad oggetto la soppressione del trattenimento in servizio e la modifica della disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, sono state fornite alle amministrazioni pubbliche dettagliate indicazioni sulla operatività di tale limite di età;
- all’art. 2, comma 5 del d.l. 31/08/2013, n.101, convertito dalla legge 30/10/2013, n. 125, il legislatore ha voluto sottolineare, attraverso una disposizione di interpretazione autentica, che per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite ordinamentale, previsto dai singoli settori di appartenenza per il collocamento a riposo d’ufficio, non è modificato dall’elevazione dei requisiti anagrafici previsti per la pensione di vecchiaia e *“costituisce il limite non superabile se non per il trattenimento in servizio o per consentire all’interessato di conseguire la prima decorrenza utile della pensione ove essa non sia immediata, al raggiungimento del quale l’amministrazione deve far cessare il rapporto di lavoro o di impiego se il lavoratore ha conseguito, a qualsiasi titolo, i requisiti per il diritto a pensione”* ;

Rilevato che la dipendente di ruolo sig.ra Anna Maria Ippolito ha compiuto il 65° anno di età il 25 settembre 2021;

Dato Atto che dagli atti del fascicolo personale risulta che la citata dipendente:

- è stata assunta a tempo pieno e indeterminato alle dipendenze di questa Amministrazione in data 1° dicembre 1980 per la copertura del posto vacante di “Coadiutore” Q.F. 4[^] di ruolo, ai sensi della Legge 482/68, in quanto appartenente alla categoria protetta “Vedove e orfani del lavoro” (Deliberazione G.M. 759 del 22/10/1980);
- dal 1° gennaio 1983 - in applicazione dell’art. 40 del DPR 347/83- è stata inquadrata nella 7[^] Q.F. “Coordinatore di gruppo-istruttore direttivo”;
- dal 1° gennaio 1998 è stata inquadrata, in applicazione CCNL autonomie locali 1998/2001, nella categoria D, posizione economica 1-profilo professionale “Coordinatore di gruppo-istruttore direttivo”;
- dal 1° aprile 1999, in applicazione dell’art. 5 del CCNL Enti Locali del 31/03/1999 è stata inquadrata, per progressione orizzontale all’interno del sistema di Classificazione, nella posizione economica 2 della Categoria Contrattuale “D” (decreto Coordinatore 2° settore n. 44 del 01/07/2002);
- dal 1° gennaio 2000 in applicazione del citato art.5 del CCNL Enti locali del 31/03/1999 è stata inquadrata per progressione orizzontale all’interno del sistema di classificazione - nella posizione economica 3 della Categoria Contrattuale 3 (decreto coordinatore 2° settore n.142 del 28/11/2002);
- dal 1° gennaio 2002 in applicazione del citato art.5 del CCNL Enti Locali del 31/03/1999 è stata inquadrata, per progressione orizzontale all’interno del sistema di classificazione, nella categoria D, posizione economica 4 (decreto coordinatore 2° settore 296 del 01/06/2005);
- dal 1° gennaio 2003, in applicazione del già citato art.5 del CCNL Enti Locali del 31/03/1999 è stata inquadrata, per progressione orizzontale all’interno del sistema di classificazione, nella posizione economica 5 della Categoria “D” (decreto coordinatore 538 del 16/11/2005);
- dal 1° gennaio 2005, in applicazione del citato art. 5 del CCNL Enti Locali del 31/03/1999 è stata inquadrata per progressione orizzontale, nella posizione economica 6 della Categoria Contrattuale “D” (decreto coordinatore 2° settore 151 del 09/01/2008);

- **Dato Atto** che la dipendente di che trattasi, durante l’ininterrotto servizio alle dipendenze di questo Ente ha svolto le seguenti funzioni:
 - Dal 1° gennaio 1983 al 14 gennaio 2003 “Capo Ufficio Personale”, con incarico di sostituzione del “Dirigente del Comparto Gabinetto e Ristrutturazione Servizi” nei casi di assenza e/o impedimento;
 - Dal 1/10/1993 al 31/12/1993, affidamento mansioni superiori di “Dirigente Amministrativo del 2° Comparto “ – q.f. 8[^] D.P.R. 347/83 (Delibera Commissario Straordinario n. 926 del 6/12/1993);
 - dal 15 gennaio 2003 al 30 settembre 2004 ha svolto funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 in qualità di Coordinatore del 2° Settore “Gabinetto,

Organizzazione, Risorse Umane e Stipendi” , costituente Posizione Organizzativa (Det. Sindacale n. 1 del 07/01/1983)

- dal 1° settembre 2004 al 09 novembre 2008 ha svolto funzioni dirigenziali di cui all’art. 10/ del D.Lgs. 267/2000, in qualità di Coordinatore del 2° Settore “Gestione Risorse Umane e Stipendi, Servizi Sociali, Sport, Turismo, Spettacolo, Politiche Giovanili, scolastiche e culturali (Det. Sindacale nn.13 del 09/09/2004 e 51 del 06/11/2008);
- dal 10 novembre 2008 al 20 febbraio 2013, Responsabile del Servizio “Istruzione”
- dal 21 febbraio 2013 al 22 novembre 2016 , Direttore Responsabile “Biblioteca Civica “Riccardo da Lentini”;
- dal 23 novembre 2016 al 31 gennaio 2018, ha svolto funzioni dirigenziali in qualità di Coordinatore del 1° Settore “ Segreteria e Affari Generali – Contratti – Contenzioso – Servizi Demografici ed Elettorale – Cimiteriali – Biblioteca, Archivio Storico e Beni Culturali, Sportivi, Gestione Risorse Umane” , costituente Posizione Organizzativa (Decreto Sindacale n. 30 del 18/11/2016;
- dal 1° febbraio 2018 al al 18 marzo 2019, ha svolto funzioni dirigenziali in qualità di Coordinatore del 1° Settore “ Segreteria e Affari Generali – Contenzioso – Servizi Elettorali- Servizi Cimiteriali – Biblioteca e Archivio Storico – Attività Sportive - Gestione Risorse Umane” , costituente Posizione Organizzativa (Decreto Sindacale n. 5 del 29 gennaio 2018);
- dal 19 marzo 2019 a tutt’oggi , svolge funzioni dirigenziali in qualità di Coordinatore del 1° Settore “ Affari Generali –Contenzioso –Elettorale –Servizi Cimiteriali – Biblioteca e Archivio Storico – Gestione giuridica ed economica risorse umane;

Verificato che la dipendente:

- alla data del 1° ottobre 2021 aveva già maturato il servizio, utile a pensione, pari ad anni 40 e mesi 9;
- ha già maturato i requisiti per accedere alla pensione cd. “quota 100” alla data del 1° gennaio 2019, avendo a tale data già raggiunto l’età anagrafica di 62 anni e l’anzianità contributiva di 38 anni;

Vista la nota prot. n. 26517 del 26 novembre 2021 con la quale è stato comunicato alla dipendente sig.ra Ippolito il collocamento a riposo d’ufficio, ai sensi del d.l.201/2011, convertito L. 214/2011, per raggiungimento del limite ordinamentale di età, con decorrenza dal 1° gennaio 2022;

Vista la nota prot. 26692 del 29/11/2021 con la quale la su citata dipendente ha espressamente rinunciato ai termini di preavviso previsti dalla legge e dal CCNL per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, accettando il collocamento a riposo con il 1° gennaio 2022 ed ha trasmesso la copia della domanda di pensione inoltrata online all'INPS - n. 2173909900041;

Dato Atto che la dipendente ha richiesto il riconoscimento dei benefici spettanti ai sensi delle leggi 302/90 e 206/2004 e ss.mm.ii., in quanto congiunta di Vittima innocente della criminalità organizzata, come da Decreto del Ministero dell'Interno n.846/V.T. 497 del 06/06/1994;

Considerato che si può procedere al riconoscimento a favore della citata dipendente dell'incremento del 7,50 % sulla retribuzione pensionabile, in applicazione dell'art. 2, c.1, come modificato dalla lettera b) comma 3 e comma 3 bis dell'art. 34, Legge n. 222/2007 di conversione in legge, con modifiche, del D.L. n. 159/2007- (ex 3 aumenti periodici L. 336/70);

Dato Atto, inoltre, che la dipendente Sig.ra Ippolito Anna Maria ha avuto riconosciuto dall'Inps (ex CPDEL) il periodi corrispondenti al congedo di maternità, verificatosi al di fuori del rapporto di lavoro , ai sensi del D.lgs. 151/2001, art.25 comma 2, pari a mesi 5 e giorni 1, utile ai fini del trattamento di quiescenza..

Ritenuto che la citata dipendente, in atto Coordinatore del 1° Settore, competente per la Gestione delle Risorse Umane non può prendere parte al procedimento amministrativo ed all'emanazione dell'atto relativo al proprio collocamento a riposo, trovandosi in posizione di "conflitto di interessi" ;

PROPONE

Collocare a riposo d'ufficio, per raggiungimento del limite ordinamentale di età (65 anni) la dipendente di ruolo sig.ra Ippolito Anna Maria, nata a Lentini il 25/09/1956, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo" categoria D, posizione economica 6, con decorrenza 1° gennaio 2022;

Dare atto che già alla data del 1° gennaio 2019 la dipendente aveva maturato i requisiti per accedere alla pensione anticipata "quota 100" avendo già raggiunto l'età anagrafica di 62 anni e anzianità contributiva di 38 anni;

Dare atto che alla data del collocamento a riposo d'ufficio la citata dipendente avrà maturato il seguente ininterrotto servizio, utile a pensione:

	A	M	GG
Congedo maternità (D.lgs. 151/2001 art.25 comma 2)	00	05	01
Servizio prestato Comune di Lentini dal 01/12/1980 al 31/12/2021	41	01	00

COMPLESSIVAMENTE al 31/12/2021

Anni 41 mesi 06 gg. 01

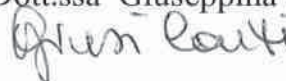
Precisare che, ai sensi delle leggi 302/90 e 206/2004 e ss.mm.ii la dipendente su citata ha diritto all'incremento del 7,50 % sulla retribuzione pensionabile, in applicazione dell'art. 2, c.1, come modificato dalla lettera b) comma 3 e comma 3 bis dell'art. 34, Legge n. 222/2007 di conversione in legge, con modifiche, del D.L. n. 159/2007- (ex 3 aumenti periodici L. 336/70);

Dare atto che il trattamento economico annuo della dipendente è quello risultante dal prospetto redatto dall'Ufficio Stipendi, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto dell'assenza del conflitto di interessi ex art.6 bis della L. 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art.6 del Piano Anticorruzione dell'Ente anno 2019/2021.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Giuseppina Conti



IL COORDINATORE DEL 5° SETTORE

“ SERVIZI FINANZIARI “

Esaminata la superiore relazione-proposta che precede, redatta dal Responsabile del procedimento appartenente all' Ufficio Gestione Giuridico- Economica delle Risorse Umane, che assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto il C.C.N.L. vigente;

Visto l'art. 14 del Decreto Legge 28 Gennaio 2019, n.4;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente;

Dato atto dell'assenza del conflitto di interessi ex art.6 bis della L. 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art.6 del Piano Anticorruzione dell'Ente anno 2020/2021.

Ritenuta la propria competenza ad emanare il presente atto, in forza dell'incarico assegnato con nota 5964/2021, ed in conseguenza della sussistenza di conflitto di interessi da parte del Coordinatore del 1° Settore ,fermo restando che trattasi di atto ascrivibile alla competenza del 1° Settore/ Gestione giuridico-economica Risorse Umane;

D E T E R M I N A

APPROVARE la superiore proposta che qui si intende integralmente riportata.

Il Coordinatore del 5° Settore

dott. Salvatore Sarpi

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 30/11/2021 13:48:10

Dipendente Matr. 30

Applicazione art.2 Legge 336/70- incremento del 7,50% ai fini del trattamento di quiescenza e del TFS

Retribuzione annua	30493,08
Retribuzione posizione organizzativa	16000,00
Ria	1248,48
Tredicesima	2591,23
	<hr/>
	50332,79

Calcolo 7,50%	2264,98
----------------------	---------

Retribuzione annua complessiva

Lentini 30 Novembre 2021



Il Responsabile ufficio stipendi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "V. ...".

P A R E R I

Allegati alla Determina del Coordinatore 5° Settore n. _____ del _____

Oggetto: COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO, PER RAGGIUNGIMENTO LIMITE ORDINAMENTALE DI ETA', DELLA DIPENDENTE A TEMPO PIENO, INDETERMINATO, SIG.RA IPPOLITO ANNA MARIA – ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA “D” POSIZIONE ECONOMICA 6. RICONOSCIMENTO L.302/90, 206/2004 DELLA MAGGIORAZIONE DEL 7,50%

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000

C = IT

Data e ora della firma: 30/11/2021 18:29:56

ALLEGATO ALLA DETERMINA N.31 DEL 5°SETTORE DEL 30/11/2021

OGGETTO: Collocamento a riposo d'ufficio, per raggiungimento limite ordinamentale di età, delle dipendente a tempo pieno , indeterminato, sig.ra Ippolito Anna maria - Istruttore Direttivo amministrativo - categoria "D" Posizione economica 6 Riconoscimento L.302/90, 206/2004 delle maggiorazione del 7,50%

PROT. n. 984 del 30/11/2021

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

Dal

E.1 DIC 2021
16 DIC 2021

al

Col n.

1802

Lentini

L'Addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata

CERTIFICA

che copia del presente decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

dal

E.1 DIC 2021

Al

16 DIC 2021

per quindici giorni consecutivi – ai sensi dell'art.11 della l.r. 3/12/1991, n.44 e che non sono pervenuti reclami.

Lentini li _____

Il Segretario Generale
