



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 78 Registro Generale del 23/02/2022

**DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 3° SETTORE
N.13 DEL 16/02/2022**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PERTINENZA COMUNALE – ULTIMA
PROSECUZIONE TECNICA DAL 1° GENNAIO AL 15 FEBBRAIO 2022 – SOCIETA'
L'ECOLOGICA S.R.L.S. - CIG Z1435398B2.**



COMUNE DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. _____ REG. GENERALE DEL _____

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 3° SETTORE N. 13 DEL 16.02.2022

Oggetto: Servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale - Ultima prosecuzione tecnica dal 1° gennaio al 15 febbraio 2022 - società L'Ecologica S.r.l.s. - CIG Z1435398B2.

Il Coordinatore del 3° Settore

Premesso che:

-con deliberazione n. 01 del 16.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Lentini, ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000;

-a seguito di ciò e sino all'emanazione del decreto di cui all'art. 261 del citato D. Lgs sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio;

-ai sensi dell'art. 250 di detto decreto, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del D. Lgs 267/2000, il Comune di Lentini non potrà impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato (anno 2013) e comunque nei limiti delle entrate accertate;

-i coordinatori di settore, al fine di effettuare gli atti gestionali necessari ad assicurare l'erogazione dei servizi indispensabili e/o le operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, durante la procedura di risanamento e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, utilizzano le risorse finanziarie che vengono loro assegnate annualmente (deliberazione di G.M. n. 5 del 08.02.2022);

-in data 03.03.2021 è stato trasmesso all'ufficio Ragioneria un nuovo progetto, a tutt'oggi, non ancora approvato dalla Giunta Municipale;

-in attesa che detto progetto venga adottato, essendo un servizio indispensabile, risultava necessario non interrompere gli interventi di pulizia dei locali sedi di uffici comunali, al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi causati dalla possibilità che insorgano problemi di natura igienico sanitaria tali da compromettere il funzionamento degli uffici comunali e determinare, conseguentemente, l'eventuale chiusura degli stessi (art. 163, comma 2 e 3 del D. Lgs n. 267/2000);

-con determina del sottoscritto Coordinatore Reg. Gen. n. 419 del 23.06.2021 (registro interno n. 74 del 08.06.2021), tramite strumento telematico di negoziazione (ME.PA.), il servizio di che trattasi è stato affidato alla società "L'Ecologica S.r.l.s.", con sede legale in via Federico di Svevia n. 50, Lentini (SR), per il periodo 1° luglio/31 ottobre 2021;

-con successiva determina del Coordinatore del 3° Settore Reg. Gen. n. 817 del 03.11.2021 (registro interno n.135 del 25.10.2021) l'incarico alla medesima ditta veniva affidato tramite una proroga tecnica per il periodo 1/15 novembre 2021 e da ultimo con determina del Coordinatore del 3° Settore Reg. Gen. n. 948 del 20.12.2021 (registro interno n. 144 del 26.11.2021) si è data prosecuzione al servizio per il periodo 16 novembre-31 dicembre 2021;

-Dato atto che tramite strumento telematico di negoziazione si è proceduto a RDO (n. 2936264), risultando sorteggiate direttamente dal sistema le seguenti ditte:

- Giagio Forniture S.r.l.s., Santa Maria di Licodia (CT);
- Jonia Servizi S.r.l.s., Giarre (CT);
- Medimed S.r.l., Pedara (CT);
- Ultramed S.r.l., San Gregorio di Catania (CT);

-Dato atto, altresì, che alla ditta Jonia Servizi S.r.l.s., risultata migliore offerente, non avendo inviato la documentazione richiesta, non è stato possibile affidare il servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale;

-Considerato che in seguito si è proceduto ad un'ulteriore RDO (n. 2940581), nella quale il sistema ha sorteggiato le seguenti ditte:

- Best.Service S.r.l.s., Catania (CT);
- Centamore Antonio, Catania (CT);
- S.I.M.S. Società Impianti Manutenzione Servizi, Catania (CT);
- Sicilsystem S.r.l., Caltagirone (CT);

-Rilevato che è risultata aggiudicataria la ditta Best.Service S.r.l.s. la quale ha inviato migliore offerta, tuttavia essendo necessari tempi tecnici al fine di consentire il passaggio di consegna dalla ditta uscente alla nuova ditta, si rende necessaria un'ultima proroga tecnica dell'incarico alla ditta L'Ecologica S.r.l.s.;

-Richiamate le Linee Guida ANAC n. 4 del 26.10.2016 ed in particolare il punto 3.7, che prevedono misure derogatorie al principio di rotazione degli incarichi, considerando che il progetto di riferimento della prossima gara tramite cui individuare la nuova ditta non è ancora stato approvato dalla Giunta Municipale e che il servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale non può essere interrotto al fine di garantire la salubrità e l'igiene dei locali sedi di uffici comunali;

-Visto il D. Lgs n. 50/2016;

-Visto il D. Lgs n. 56/2017;

-Visto il TUEL 267/2000;

-Visto il D. Lgs. 33/2013;

-Vista la Legge n. 241 del 07.08.1990;

-Visto lo Statuto del Comune di Lentini;

-Visto il codice CIG **Z1435398B2**;

DETERMINA

1)Di affidare, tramite un' ultima proroga tecnica per il periodo 1° gennaio/15 febbraio 2022, l'esecuzione del servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale alla società "L'Ecologica S.r.l.s.", con sede legale in via Federico di Svevia n. 50, Lentini (SR), la quale risulta in possesso dei requisiti richiesti per contrarre con le P.A.;

2)Di dare atto che il costo complessivo per il periodo 1° gennaio/15 febbraio 2022 sarà pari ad € 12.580,11, I.V.A. al 22% inclusa (di cui € 10.311,57 per servizio ed € 2.268,54 per I.V.A. al 22%);

3)Di impegnare la spesa occorrente pari ad € 12.580,11 sui seguenti capitoli di spesa assegnati con deliberazione di G.M. n. 5 del 08.02.2022:

- cap. 4811 € 2.000,00
- cap. 7710 € 10.000,00
- cap. 330 € 580,11

4)Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L. 241/90, come , come introdotto dalla Legge 190/2012 e come previsto dall'art. 9;

5)Di attestare che gli impegni di spesa del presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 102/2009, secondo quanto stabilito dal punto 2 delle misure organizzative adottate con deliberazione di G.M. n. 75 del 19.04.2011 e nei limiti ivi previsti;

6)Di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs 267/2000 che l'impegno adottato con il presente provvedimento determina un programma di pagamenti che risulta, altresì, compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio;

7)Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dall'art. 37 del D. Lgs n. 33/2013 ai fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione dei siti internet dell'Ente, Amministrazione Trasparente;

8)Di dare atto che il presente provvedimento non implica frazionamento artificioso dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del nuovo Codice.

Il Coordinatore del 3° Settore
ing. Bruno Zagami

Firmato digitalmente da

BRUNO ZAGAMI

CN = ZAGAMI BRUNO
C = IT

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Trasmessa all'Ufficio Ragioneria in data 07.08.20202

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 23/02/2022 11:46:16



Delibera/Determina n° 13 del 16/02/2022

Richiamato il vigente regolamento interno di contabilità si attesta quanto segue:

Impegno	Descrizione Impegno	Capitolo	C. Bil.	Descrizione Capitolo	Impegno	Assestato	Dispon. Cap.
2022/1/60/1	Servizio di pulizia immobili di pertinenza comunale- ultima prosecuzione tecnica dal 1° gennaio al 15 febbraio 2022. società' ecologica a CIG. Z1435398B2	2022 - 4811/0	0106103	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI	2.000,00	2.000,00	0,00
2022/1/61/1	Servizio di pulizia immobili di pertinenza comunale- ultima prosecuzione tecnica dal 1° gennaio al 15 febbraio 2022. società' ecologica a CIG. Z1435398B2	2022 - 7710/0	0201103	Pulizia immobili comunali	10.000,00	10.000,00	0,00
2022/1/62/1	Servizio di pulizia immobili di pertinenza comunale- ultima prosecuzione tecnica dal 1° gennaio al 15 febbraio 2022. società' ecologica a CIG. Z1435398B2	2022 - 330/0	0101103	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI	580,11	1.000,00	419,89
Totale					12.580,11		

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che gli impegni di cui sopra presentano le relative coperture finanziarie, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE 5° SETTORE

(Dott. Salvatore Sarpi)

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

Il presente atto ai sensi dell'art. 32, comma 5, della L. 69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

dal 23 FEB 2022 al 10 MAR. 2022

col n. _____ del Reg. pubblicazioni.

Lentini, _____

L'Addetto

!! CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

!! Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata certifica che copia della presente Determina è stata pubblicata all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

!! dal 23 FEB 2022

!! al 10 MAR. 2022

!! per quindici giorni consecutivi – ai sensi dell'art. 11 della l.r. 3/12/1991, n° 44 e che non sono pervenuti reclami.

!! dalla Residenza Municipale _____

!!
!! IL SEGRETARIO GENERALE

!!