



# COMUNE DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

## DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 1° SETTORE n° 125 del 04/10/2023

OGGETTO :  
**SERVIZI ALL'INTERNO DEL CIMITERIO COMUNALE – Decisione a contrarre**  
CIG : A019ADF095

### IL COORDINATORE DEL 1° SETTORE

#### PREMESSO :

- che il Comune di Lentini, non avendo proprio personale con la qualifica di necroforo/sotterratore, espleta i “servizi cimiteriali” tramite ditte private specializzate in tale ambito e che l’ultimo affidamento è quello relativo alla Determina del Coordinatore del 1° Settore n°73 del 27/04/2022 (n°333 Reg.Gen. del 03/05/2022) che volge a termine;
- che per il nuovo procedimento di gara si è ritenuto necessario redigere un nuovo progetto approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n°161 del 02/10/2023;
- che in relazione all’importo del progetto di cui sopra e al Valore del Servizio Annuale, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lett. e, si può procedere attraverso una procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici;

CONSIDERATO che detto affidamento è necessario e per garantire uno dei servizi continuativi ed indispensabili che l’Ente deve rendere alla collettività;

DATO ATTO che, seppur l’Ente si trova in gestione provvisoria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art.163 comma 2, la mancata esecuzione del presente provvedimento comporterebbe l’interruzione di pubblici servizi obbligatori per legge;

RITENUTO di dover proseguire con l’iter necessario per l’affidamento del servizio in oggetto;

VISTO il Codice dei Contratti di cui al D. Lgs. n°36 del 31/03/2023;

VISTO l’O.EE.LL. vigente;

VISTO lo statuto del Comune di Lentini;

VISTA la propria competenza in materia, giusto Decreto del Sindaco n°27/2023;

### DETERMINA

- 1) DI PRENOTARE l’importo complessivo di € 91.333,78 nel redigendo Bilancio 2023 ai seguenti Capitoli:
  - Cap. 34790 per € 76.000,00
  - Cap. 34981 per € 15.333,78

- 2) DI ATTESTARE che la spesa di cui al presente provvedimento (i cui numeri sono rilevabili dall'allegato predisposto dall'Ufficio Ragioneria) sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio;
- 3) DI STABILIRE:
- che per la scelta del contraente, ricorrendo i presupposti dell'art. 50 comma 1 lettera "e" del D.Lgs. n.36/2023, si farà ricorso ad affidamento tramite una procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici e che il criterio di aggiudicazione sarà quello della "offerta del prezzo più basso";
  - che il contratto verrà stipulato mediante generazione automatica del documento di stipula sulla piattaforma;
  - che il contratto ha per oggetto l'affidamento dei "*Servizi all'interno del cimitero comunale*";
  - che il fine del contratto è quello di garantire uno dei servizi indispensabili che l'Ente deve rendere alla cittadinanza;
  - che le clausole essenziali del contratto sono contenute nell'elaborato denominato "Capitolato Speciale d'Appalto";
  - che in sede di stipula del contratto il Comune verrà rappresentato dal Coordinatore del 1° Settore;
- 4) DI DARE ATTO che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti, a cura di chi di competenza, gli obblighi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n°33/2013 ai fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente;
- 5) DI DARE ATTO dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della L. 241/1990, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anti-Corruzione adottato dall'Ente.

**IL COORD. DEL 1° SETTORE**  
*Geom. Carlo Maci*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi del D. Lgs. 267/2000, articolo 147-bis, comma 1 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

IL COORD. DEL 5° SETTORE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ .

Lentini, lì \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione a fianco segnata, certifica che copia della presente determina è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 03/12/91 n°44 e che non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE