



# CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

**SETTORE 7 - SERVIZI SOCIALI - SERVIZI DEMOGRAFICI**

## **DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE**

N. SETTORIALE 167 del 10/12/2024

Il Responsabile del Procedimento Francesco Centamore

**OGGETTO :**

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E ACCESSORI PER GLI UFFICI DEL 7° SETTORE – CIG:B4A490BDE0 -**

### **PREMESSO CHE**

- con delibera del Consiglio Comunale n.50 del 08/10/2024 è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.to L.gs 267/2000);
- con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 28/10/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- con Deliberazione di G.M. n. 139 del 30/10/2024 è stato approvato il PEG 2024-2026:

### **VISTO**

- che gli uffici dei Servizi Sociali, dell'Anagrafe e dello Stato Civile afferenti al 7° Settore necessitano di materiale di cancelleria ed in particolare:carta A4 e A3, cartelle archivio, cartelle porta progetti, cartelle cartoncino a tre lembi, ecc. ed accessori per ufficio, quali poltrone scrivania e sedie da attesa al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività;
- che si reputa pertanto necessario ed urgente provvedere alla fornitura del materiale per garantire la continuità del servizio e l'ottimizzazione dello stesso;

**DATO ATTO** che si è provveduto a richiedere tramite pec prot. n. 24946 del 26/11/2024 preventivo di spesa a n. 2 ditte operanti nel settore per la fornitura del materiale anzidetto, nello specifico:

1. Cartolibreria Amore S.r.l con sede in via Galilei n. 16 - 96016 Lentini - P.Iva 01911190898;
2. Copy Center con sede via Cicerone n. 9 - 96016 Lentini P.Iva 01052530894;

**VISTO** che è pervenuta con nota pec del 03/12/2024 n. 1 offerta/preventivo, che si allega al presente atto, da parte della ditta Cartolibreria Amore con sede in via Galilei n. 16 - 96016 Lentini - P.Iva 01911190898 per un importo complessivo di € 1.307,54 di cui € 235,79 per IVA al 22% per la fornitura di quanto richiesto;

**RILEVATO** che l'art.50 lettera b) del decreto legislativo 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

**VISTO** che la fornitura di che trattasi è contenuta nel valore economico suindicato e che la stessa è pertanto esclusa dall'obbligo del ricorso al MePA.

**VISTA** la Legge di Stabilità 2016 - il comma 450 dell'art. 1 della L.296/2006 e s.m.i. che sottrae i micro affidamenti di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 all'obbligo di approvvigionamento telematico;

**RITENUTO**, quindi di poter procedere attraverso affidamento diretto, anche fuori dal mercato elettronico, poiché tale procedura garantisce il rispetto dei principi di tempestività, economicità, efficienza, trasparenza;

**RICHIAMATO** l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**RITENUTO**, pertanto, dover affidare il servizio per la fornitura di materiale di cancelleria e accessori per ufficio necessari ad assicurare il regolare svolgimento delle attività dell'ufficio dei Servizi Sociali alla ditta Cartolibreria AMORE S.r.l con sede in via Galilei n. 16 - 96016 Lentini;

**DATO ATTO CHE:**

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice, come da DURC on-line prot. n. INPS 43344749 con scadenza validità al 03/03/2025;
- ai fini degli obblighi di tracciabilità delle movimentazioni finanziarie, è stato richiesto e attribuito dall'ANAC il seguente codice identificativo di gara (Smart CIG): **B4A490BDE0**;

**RITENUTO** di dover procedere all'impegno della spesa complessiva di € 1.307,54 IVA al 22% inclusa da imputare ai capitoli del bilancio del bilancio 2024 di seguito indicati:

- € 1.167,00 al Capitolo 5610/0;
- € 140,54 al Capitolo 1103/0;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 69 del 21 maggio 2024, di immediata esecuzione, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa di massima dimensione dell'ente;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 20 del 05/07/2024 di nomina del Coordinatore del 7° Settore "Servizi sociali locali - Servizi demografici (Anagrafe, Stato civile) - Randagismo" e attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U.E.L n. 267/2000;

**PROPONE**

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b del D.Lgs. n.36/2023 la fornitura del materiale come dettagliato nel preventivo di spesa allegato al presente atto, alla Cartolibreria AMORE S,r.l con sede in Lentini, via Galilei n. 16, P.Iva 01911190898 per il costo complessivo di € 1.307,54 di cui € 235,79 per IVA al 22%;
2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.307,54 da imputare ai capitoli del bilancio del bilancio 2024 di seguito indicati:
  - € 1.167,00 al Capitolo 5610/0;
  - € 140,54 al Capitolo 1103/0;
3. **DI DARE ATTO** che il pagamento del compenso alla ditta avverrà, previa verifica dell'esatto adempimento della fornitura richiesta, con apposito atto di liquidazione del Coordinatore del 7° settore a seguito di presentazione di fattura elettronica e acquisizione, in ottemperanza alle disposizioni della Legge 13 agosto 2010 n.136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, della dichiarazione circa gli estremi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche;
4. **DI ATTESTARE**
  - ai sensi dell'art. 9 della legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa del presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
  - ai sensi dell'art. 183,c. 8 del D.Lgs 267/2000 che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento determina un programma di pagamenti che risulta altresì compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio;
5. **DI DARE ATTO**
  - che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 33 del 2013 ai fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione del sito internet dell'ente, Amministrazione Trasparente;
  - dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L. 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione dell'ente;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 7 - SERVIZI SOCIALI - SERVIZI DEMOGRAFICI**

Vista la suddetta proposta

Visto lo statuto;

Visto l'O.R.EE.LL;

**DETERMINA**

**Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E ACCESSORI PER GLI UFFICI DEL 7° SETTORE – CIG:B4A490BDE0 -**

*E ne attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000*

Lentini li, 10/12/2024

**Il Responsabile del Settore  
Carmela Linfazzi / ArubaPEC S.p.A.**