



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

N. SETTORIALE 207 del 16/12/2024

Il Responsabile del Procedimento R. Salvatore Agnello

OGGETTO :

ESECUZIONE DELIBERA G.M. N. 152 DEL 13/12/2024 DI ATTIVAZIONE DELL'INTERVENTO "RAFFORZAMENTO DEL SEGRETARIATO SOCIALE" PROGRAMMATO NEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ 2021 FINANZIATO DALLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNO 2021 ASSEGNATA AL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 49 - COMUNE DI LENTINI CAPOFILA - CUP I31H21000060001

PREMESSO che con la Deliberazione n. 152 del 13/12/2024, per le motivazioni ivi addotte, la Giunta Municipale:

- 1. ha autorizzato** l'attivazione dell'intervento di Rafforzamento del Segretariato sociale a valere sulle risorse della QSFP 2021 (sulla quota parte di competenza del Comune di Lentini Capofila) ai fini del raggiungimento degli obiettivi descritti nel Piano di Attuazione Locale 2021 e il rispetto dei tempi di attuazione, di spesa e di rendicontazione fissati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
- 2. ha definito** le attività dell'intervento in oggetto che consistono nel potenziamento tecnico e amministrativo dell'Ufficio Piano distrettuale e dell'Ufficio dei servizi sociali comunale per lo svolgimento delle funzioni attribuite agli ambiti territoriali/Comuni per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico dei nuclei familiari destinatari dell'Assegno di Inclusione, per l'attivazione dei Patti di inclusione sociale, per la realizzazione dei PUC e per le molteplici attività amministrative connesse alla gestione delle risorse trasferite al DSS 49 e per quant'altro contenuto nelle Linee Guida QSFP 2021;
- 3. ha disposto** l'incremento temporaneo della prestazione lavorativa settimanale per n. 8 dipendenti a tempo indeterminato e parziale in forza al 2° Settore (DSS 49 – Ufficio Piano) e all'Ufficio dei Servizi Sociali del 7° Settore dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025, per mesi 12 (dodici), come meglio specificato in apposito elenco depositato presso l'Ufficio Segreteria, l'Ufficio Personale e l'Ufficio Stipendi;
- 4. ha demandato** al Coordinatore del 1° Settore, competente in materia di Risorse Umane, l'assunzione degli atti gestionali dell'incremento orario in argomento, assegnando allo stesso

Coordinatore la somma di € 80.000,00 disponibile nel capitolo 32211/art. 2 impegno 2024/90/7 per le finalità di cui al presente provvedimento;

ACCERTATA la disponibilità di € 80.000,00 nell'impegno 90/7/2024 del capitolo di spesa 32211 art. 2, assunto con la Determina n. 387/Reg. Gen. del 23/04/2024 dalla Coordinatrice del 2° Settore;

RITENUTO che detta spesa non debba essere inclusa nel computo della spesa annuale per il personale, stante la deliberazione n.50/2021/PAR della Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna della Corte dei Conti che, premessa una estesa disamina dei limiti alle assunzioni dei Comuni dettanti dall'art. 1, comma 557-bis, Legge n. 296/2006, conclude: "stante l'assenza di oneri a carico del bilancio dell'ente comunale, questa Sezione, conformemente ai recenti approdi della Sezione delle Autonomie e della successiva giurisprudenza contabile, nonché del disposto di cui all'art. 57, comma 3-septies, del decreto legge n. 104 del 2020 dettato per le assunzioni successive all'entrata in vigore della legge di conversione del decreto, ritiene che l'ente possa escludere, dalla spesa complessiva del personale da rapportare alle entrate correnti dell'ultimo triennio ai fini del calcolo del valore soglia cui le assunzioni a tempo indeterminato devono convergere, le spese coperte da specifico finanziamento proveniente da altro ente pubblico, al ricorrere di una serie di condizioni enucleate dagli stessi interventi pretori ed espressamente previste anche dalla norma da ultimo emanata. (...) state individuate: a) nella totale assenza di oneri per il bilancio dell'ente; b) nell'esistenza di una espressa previsione normativa dei finanziamenti; c) nella finalizzazione della spesa per nuove assunzioni; d) nella correlazione temporale dei finanziamenti e della corrispondente spesa per le assunzioni...";

DATO ATTO CHE:

- *i dipendenti interessati all'incremento orario hanno manifestato la propria disponibilità;*
- *la decorrenza dell'incremento orario settimanale è stabilita dalla data di sottoscrizione del contratto per mesi dodici;*
- *il temporaneo incremento di ore di prestazione lavorativa dei dipendenti a tempo indeterminato parziale fino ad un massimo di 33 ore settimanali, non comporta trasformazione in un rapporto di lavoro a tempo pieno né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part-time a tempo pieno e, pertanto, non può essere considerata nuova assunzione, conformemente a quanto precisato dalla Corte dei Conti con svariate deliberazioni;*

RITENUTO di dover dare urgente esecuzione alla Deliberazione G.M. n. 152 del 13/12/2024;

CON I POTERI conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 15 del 5 luglio 2024, a Coordinatore del 1° Settore – E.Q. Responsabile di Posizione Organizzativa;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs. 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione

DETERMINA

1. **DI DARE ESECUZIONE**, con urgenza, alla Deliberazione G.M. n. 152 del 13/12/2024 di attivazione dell'intervento di "Rafforzamento del Segretariato sociale" il cui costo è finanziato dai fondi specifici della QSFP anno 2021 indicati in spesa al capitolo **32211/art. 2 impegno 2024/90/7** per € 80.000,00;
2. **DI STABILIRE** l'incremento temporaneo della prestazione lavorativa settimanale per n. 8 dipendenti a tempo indeterminato parziale, come dettagliatamente indicato in elenco depositato presso l'Ufficio Segreteria, l'Ufficio Personale e l'Ufficio Stipendi, in forza al 2° Settore (DSS 49 - Ufficio Piano) e ai Servizi sociali del 7° Settore, dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025 o, comunque, per mesi dodici dalla data di sottoscrizione del contratto;
3. **STIMARE** la spesa presunta complessiva pari ad € 74.354,67 di cui:

- costo integrazioni orarie	€ 54.198,60
- CPDEL	€ 12.899,05
- INADEL	€ 2.647,03
- IRAP	€ 4.609,99

4. **DI PRECISARE** che la spesa grava per intero sulla Q.S.F.P 2021 e non determina nessun costo a carico del bilancio comunale;
5. **DI TRASMETTERE**, per conoscenza, copia della presente alle OO.SS. e alle R.S.U.;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito web dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO

Vista la suddetta proposta

Visto lo statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: ESECUZIONE DELIBERA G.M. N. 152 DEL 13/12/2024 DI ATTIVAZIONE DELL'INTERVENTO "RAFFORZAMENTO DEL SEGRETARIATO SOCIALE" PROGRAMMATO NEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ 2021 FINANZIATO DALLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNO 2021 ASSEGNATA AL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 49 - COMUNE DI LENTINI CAPOFILA - CUP I31H21000060001

E ne attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Lentini li, 16/12/2024

**Il Responsabile del Settore
AGNELLO ROCCO SALVATORE /
ArubaPEC S.p.A.**