



# CITTA' DI LENTINI

LIBERO CONSORZIO DI SIRACUSA

## 3° Settore

**DETERMINAZIONE**

n. 113

data 06/05/2024

**Riaccertamento ordinario dei residui (Art. 3, comma 4, D.Lgs. 118/2011).**  
**Riapprovazione risultanze finali del settore.**

### IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

**CONSIDERATO** che l'art. 228, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000, nella nuova stesura introdotta dal D.Lgs. 126/2014 prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

**TENUTO CONTO** che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 7590 del 02/04/2024, con cui il Responsabile finanziario ha trasmesso ai Responsabili dei Settori l'elenco dei residui attivi e passivi, di propria competenza, non incassati e non pagati al termine dell'esercizio 2023, ai fini della verifica del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

**CONSIDERATO** che l'attività di ricognizione è stata posta in essere con l'ausilio dei responsabili di servizio e delle unità operative del settore;

**DATO ATTO** che detta attività si è conclusa con la predisposizione degli elenchi allegati al presente atto, distinti per le entrate e per le spese, nei quali sono riportati i residui riaccertati a seguito della ricognizione effettuata;

**ATTESO** che il sottoscritto Coordinatore del Settore ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

**RITENUTO NECESSARIO** approvare le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi al 31/12/2023, da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione, allegati alla presente.;

PREMESSO che con decreto del Sindaco 11 del 02/05/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione "EQ." del 3° Settore e contestuale attribuzione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs.n.267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al [D.Lgs. 118/2011](#) e successive modifiche ed integrazioni);

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** ai sensi del comma 3 dell'articolo 228 del [D.lgs. 267/2000](#) con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), e successive modificazioni, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 Dicembre 2023, così come riportato negli allegati alla presente;

**DI DARE ATTO** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- diviene esecutivo dal momento dell'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;

Lentini, lì 06/05/2024.

Il Coordinatore del 3° Settore

ing. B.Zagami

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del servizio finanziario