



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

SETTORE 5 - ECONOMICO FINANZIARIO E CED - TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

N. SETTORIALE 26 del 24/03/2025

Il Responsabile del Procedimento Agata Di Giorgio

OGGETTO : **SERVIZIO DI MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO SOFTWARE TINN PER IL SERVIZIO DI CONTABILITÀ FINANZIARIA – GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE E SERVIZI SAAS DELLA PIATTAFORMA CLOUD IN USO ALL’ENTE PER 14 POSTAZIONI – DECISIONE A CONTRARRE – AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA – CIG B61ECE3197.**

PREMESSO che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 50 del 08/10/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 202/2026 (art. 170 comma 1 del D.to Lgs 267/2000);
- con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 28/10/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 (art. 51 del D.to Lgs 267/2000 e art. 10 del D.to Lgs 118/2011);
- ai sensi dell’art. 169 del D.to Lgs 267/2000 con deliberazione di G.M. n. 139 del 30/10/2024 è stato approvato il PEG 2024/2026 e assegnate ai Coordinatori le risorse finanziarie, strumentali e il personale al fine di raggiungere gli obiettivi gestionali;
- che a tutt’oggi il bilancio di previsione non è stato adottato e pertanto all’ente l’art. 163, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l’ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente. Nel corso della gestione provvisoria l’ente può disporre pagamenti solo per l’assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente;

CONSIDERATO che è scaduto l'affidamento di cui alla determina n.1263/R.G. del 31/12/2022, alla ditta TINN Sicilia srl, con sede a Siracusa, contrada Targia, 62, Partita IVA e codice fiscale 01597840899, rivenditore esclusivo per la Sicilia del software in uso TINN proprietaria del software sorgente, relativo ai seguenti applicativi:

- Contabilità Finanziaria Base: Bilancio di previsione pluriennale, Documento unico di programmazione, Piano esecutivo di gestione, Pareggio di bilancio, Verifica equilibri di bilancio, Contabilità IVA, Mutui, Sostituto di imposta e previdenza, Contabilità economica, Trasmissione dati BDAP, Relazione tecnica al rendiconto di bilancio, acquisizione automatica flussi utenze, Collegamento tesoreria ente, SAAS SIOPE +, Nota integrativa, Fatturazione elettronica attiva, Bilancio consolidato, Inventario beni mobili ed immobili ed economato; Gestione economica del personale – Dichiarazione dei redditi modello 770;

DATO ATTO che le procedure informatiche rappresentano degli strumenti operativi indispensabili per la gestione operativa e funzionale dell'ente che le stesse in sede di rinnovo devono essere allineate con la normativa vigente e dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Il sistema opera in modalità ASP- Application Service Provider - con i servizi applicativi via web che permettono all'utente finale l'accesso, ai servizi concordati, tramite un collegamento da remoto, rendendo possibile la connessione con applicazioni basate sul cloud tramite Internet, sulla base di accordo fornitore del servizio ed utente, che consenta a quest'ultimo la scelta dei tempi e dei modi di fruizione del servizio, tramite web browser, garantendo in tal modo la fruizione dei servizi per come definite nelle linee guida sulla qualità dei beni e dei servizi ICT per la definizione ed il governo dei contratti della Pubblica Amministrazione il servizio opera con continuità per 365 giorni l'anno, 24 ore su 24;
- l'infrastruttura di rete e la banda a disposizione per il servizio internet non dovranno, in nessun modo, impedire l'accesso al servizio;
- l'architettura del software dovrà integrare strumenti e metodologie finalizzate alla realizzazione di backup giornalieri dei dati, che dovranno essere ospitati in un luogo diverso, così come previsto dalle normative in materia di disaster recovery;
- il sistema dovrà essere predisposto al ripristino completo dei dati in caso di disastro;
- il software dovrà essere ospitato da una server farm, localizzata sul territorio europeo;
- la Server Farm possiede il certificato ISO IEC 27001 2013;
- i locali della Server Farm dovranno essere dotati di sistemi antintrusione, antincendio e ogni altro accorgimento utile ad impedire l'arresto delle macchine, con conseguente interruzione del servizio.

ATTESO che il software gestionale da fornire ha le seguenti caratteristiche:

- gestisce ogni dato, in modo completo e nel rispetto di tutte le normative attualmente in vigore;
- permette la conservazione e la manipolazione di ogni dato, agevolando l'operato degli utenti con automatismi;
- prevede un sistema di workflow consentendo la gestione di un processo con il quale i documenti, informazioni o compiti passano da un partecipante a un altro per svolgere attività, secondo un insieme di regole definite. Le attività possono essere svolte dai partecipanti o da applicazioni informatiche, i Business Process Management (BPM).
- gli iter sono configurabili per consentire la creazione di modelli procedurali rappresentativi dell'Ente;
- la gestione ad iter dei processi deve favorire la circolazione delle informazioni e il monitoraggio dei tempi e delle performance dell'Ente;
- Possiede un'area per l'archiviazione e la ricerca dei documenti digitali caricati sul sistema;
- integra gli strumenti per l'apposizione e la verifica della firma elettronica (apposizione tramite smart-card, o remota tramite generatore fisico di One Time Password o app da scaricare sullo smartphone);
- predispone per la conservazione a norma di legge dei documenti digitali;
- software unico e modulare;
- le aree sezioni/moduli cooperano e si scambiano informazioni (integrazione totale tra le parti);
- tutti i dati confluiscono in un unico database relazionale;
- il sistema è stato installato in ASP ed accessibile via web;
- ogni funzionalità è richiamabile sfruttando esclusivamente un'interfaccia web e mediante browser (Internet Explorer, Chrome, Opera, Firefox);
- possiede un'interfaccia grafica che permette di operare con le funzionalità esistenti in modo rapido ed intuitivo e agevola gli spostamenti tra le diverse aree;
- modalità di stampa è omogenea in tutto il sistema. Inoltre ogni stampa viene archiviata nel sottosistema documentale;
- utilizzo dei servizi è possibile da qualsiasi postazione client, sia fisso che mobile (pc, tablet, palmare, smartphone) e su qualsiasi sistema operativo (Windows, Linux, OSX, Android, iOS);

- non deve essere necessario, in nessun modo, modificare le configurazioni del client, installare applicativi locali, plugin, activex o altro software per consentire all'utente di operare;
- integrazione con i più diffusi sistemi di office
- è integrato un sistema per il controllo degli accessi alla piattaforma;
- strumenti per la gestione delle utenze e dei permessi ad esse associate (abilitazioni, blocchi). Deve essere possibile personalizzare ogni singola utenza;
- sulla base dei permessi, è possibile regolare l'accesso alle diverse funzionalità, ovunque esse siano state posizionate;
- area personale che consenta ad ogni utente di sapere quali sono le attività che è chiamato a svolgere;
- attivazione di servizi web rivolti al cittadino integrati all'interno del portale dell'ente, con eventuali restrizioni d'accesso;
- la piattaforma ospita funzionalità per l'accesso diretto al database e/o l'esportazione dei dati su file.
- strumenti di analisi dei dati per permettere all'amministrazione una migliore governance dell'Ente;
- la comunicazione tra i vari uffici avviene in modo semplice.

CONSIDERATO che:

- 1) la piattaforma deve consentire la possibilità di gestire il nuovo modello di interoperabilità che rappresenta un asse portante del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, necessario al funzionamento dell'intero Sistema informativo della PA, in modo da rendere possibile la collaborazione tra Pubbliche amministrazioni e tra queste e soggetti terzi, per mezzo di soluzioni tecnologiche che assicurano l'interazione e lo scambio di informazioni senza vincoli sulle implementazioni, evitando integrazioni ad hoc, in particolare il predetto nuovo modello:
 - abiliterà lo sviluppo di nuove applicazioni per gli utenti della PA;
 - garantirà il dialogo all'interno dei singoli ecosistemi e tra un ecosistema e l'altro;
 - regolerà l'utilizzo delle componenti delle Infrastrutture immateriali, disciplinandone le modalità di condivisione e pubblicazione;
 - disciplinerà le modalità con le quali vengono inviati i flussi di dati verso il Data Analytics Framework;
 - assicurerà, nel rispetto del diritto alla privacy, l'accesso ai dati della Pubblica amministrazione anche a soggetti terzi.
- 2) La piattaforma e i relativi moduli dovranno adottare, al fine di garantire l'interoperabilità dei propri sistemi con quelli di altri soggetti, l'implementazione complessiva del Sistema informativo della PA per come stabilito il 3 agosto 2017 dall'AgID che ha pubblicato le "Linee guida per transitare al nuovo modello di interoperabilità". Gli standard tecnologici dovranno rispecchiare la best practice nell'ambito dell'interoperabilità dei sistemi informativi e/o saranno aderenti a standard consolidati, anche in ambito EU.
- 3) Quanto sopra affinché si possa garantire alle amministrazioni di aderire agli standard tecnologici e ai profili di interoperabilità del nuovo Modello di interoperabilità, il quale consente di definire ed esporre Application Programming Interface (API) conformi. Le API devono rifarsi alle migliori pratiche di gestione (API management), prevedendo in particolare:
 - la tracciabilità delle diverse versioni delle API, allo scopo di consentire evoluzioni non distruttive (versioning);
 - la documentazione coordinata con la versione delle API (documentation);
 - la gestione degli utilizzatori, in particolare autenticazione e autorizzazione (user management, authentication, authorization);
 - la limitazioni di utilizzo collegate alle caratteristiche delle API stesse e della classe di utilizzatori (throttling);
 - la tracciabilità delle richieste ricevute e del loro esito (logging e accounting), anche al fine della non ripudiabilità della comunicazione;
 - i pacchetti software per l'interfacciamento per i servizi strategici di terze parti (SDK);
 - un adeguato livello di servizio in base alla tipologia del servizio fornito (SLA);
 - una configurazione scalabile delle risorse;
 - la pubblicazione di metriche di utilizzo (analytics).
- 4) Il sistema, come stabilito nel Piano Triennale per l'informatica nella Pubbliche Amministrazioni, AgID, fornisce inoltre:
 - un catalogo distribuito delle API e dei servizi disponibili con una interfaccia di accesso unica;

- verifica del rispetto delle regole del Modello di interoperabilità, quale condizione di accesso al catalogo;
- controlla con continuità il rispetto dei requisiti per l'iscrizione al catalogo;
- gestisce la risoluzione di problematiche con appositi strumenti di cooperazione (ad es. help desk, forum, mailing list e newsletter);
- pubblica e controlla le metriche di utilizzo;
- mette a disposizione librerie e SDK per fornire molte delle funzionalità definite dalle linee guida.

VISTA la nota della ditta TINN Sicilia srl, prot. n. 4358 del 24/02/2025, con sede a Siracusa, via Gregorio Asbesta n. 2, Partita IVA e Codice Fiscale 01597840899, rivenditore esclusivo per la Sicilia del software in uso TINN proprietaria del software sorgente che dichiara disponibile a fornire gli applicativi richiesti dall'amministrazione e per i quale ha formulato una proposta per:

- canone annuale per il 2025 €. 24.500,00 oltre IVA;
- canone biennale per il 2025/2026 €. €. 23.000,00 oltre IVA (per annuo);
- canone triennale 2025/2027 €. 22,500,00 oltre IVA (per anno);

RITENUTO di accettare la seconda proposta della TINN Sicilia per il periodo 2025_2026 che comporta un notevole risparmio per l'ente;

PRECISATO che le procedure software in uso hanno la caratteristica di *esclusività* di gestione dei vari adempimenti amministrativi, *dell'infungibilità*, che deriva da ragioni di tipo tecnico o di privativa industriale, in quanto i possibili altri software sostitutivi pur essendo simili, non sono uguali, in quanto la gestione delle procedure sono diverse e richiedono per la loro complessità tempi lunghi di apprendimento dei processi gestionali.

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, che stabilisce il principio per cui ogni contratto dell'Amministrazione Pubblica deve essere preceduto da una decisione a contrattare, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 76, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che disciplina l'affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del Bando di gara, in merito alla necessità che tali tipi di affidamento siano preceduti da un accertamento rigoroso sulla natura di **infungibilità** del servizio, così come si palesa nel nostro caso;

VERIFICATO che occorre procedere alla riassegnazione delle forniture dei servizi informatici inerenti la gestione e l'assistenza delle procedure software in modalità ASP- Application Service Provider con fornitura di tutti i servizi applicativi via web, permettono all'utente finale l'accesso, ai servizi concordati, tramite un collegamento da remoto, rendendo possibile la connessione con applicazioni basate sul cloud;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DATO ATTO che:

- non sono attivate convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- la tipologia del servizio di cui necessita l'Ente è prevista nel Capitolato Tecnico del Bando del MePA denominato "ICT 2009 Prodotti e Servizi per l'informatica e le telecomunicazioni".

RITENUTO:

- di poter procedere all'affidamento diretto del Servizio di Contabilità Finanziaria e Gestione del Personale per il periodo di mesi 24 utilizzando il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.);
- per l'affidamento in questione, ricorrono le condizioni per fare ricorso alla procedura di affidamento di cui all'art. 50, co. 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023;
- che la ditta TINN Sicilia s.r.l. - Gruppo Tinn risulta attiva sul MEPA portale degli acquisti della PP.AA.;
- la ditta è in possesso dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali;

- risulta essere altresì regolare ai fini contributivi – Numero Protocollo INAIL_48337178 Data richiesta 19/03/2025 Scadenza validità 17/07/2025;
- sul portale degli acquisti in rete per la Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) è stato predisposto l'O.D.A. n. **1054747** del **19/03/2025** dell'importo di €. 23.000,00 oltre IVA ordinaria per l'esercizio 2025 che sottoscritto digitalmente assumerà valore contrattuale;
- il C.I.G. assunto per la presente procedura di affidamento del servizio di Contabilità Finanziaria e Gestione del Personale è: **B61ECE3197**;
- di impegnarsi per il 2026 a approntare nuovo Ordine di Acquisto sul Me.Pa. e di impegnare conseguentemente la spesa comprensiva di IVA €. 28.060,00;

DATO ATTO che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- ai sensi dell'art. 192 del d.lgs.n.267/2000, con l'esecuzione del contratto si intende garantire la continuità del servizio ed assistenza delle procedure software di Contabilità finanziaria e Gestione del Personale del Comune di Lentini;
- le clausole negoziali essenziali sono richiamate nel Capitolato tecnico di cui al presente provvedimento;
- le clausole essenziali del contratto e la forma che lo stesso assumerà sono quelle indicate dalle regole di E-Procurement, nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinante ed inviate al fornitore (Ordine di Acquisto su piattaforma MEPA);
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione digitale dell'ordinativo di acquisto predisposto dal Me.Pa.;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 163, comma 2, del TUEL, che trovandosi l'ente in corso di gestione provvisoria, può assumere solo obbligazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

RICHIAMATO il decreto n. 3 del 14/01/2025 di nomina del Dott. Bisognano Francesco a Coordinatore del 5° settore Economico-Finanziario e tributi,

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

DI ACCETTARE la proposta della ditta TINN Sicilia srl, con sede a Siracusa, via Gregorio Asbesta n. 2, Partita IVA e Codice Fiscale 01597840899, rivenditore esclusivo per la Sicilia del software in uso TINN proprietaria del software sorgente di seguito specificata:

Costo applicativi finanziaria e personale + cloud		Costo annuo	Costo X 2 anni	Costo mensile
Costo applicativi finanziaria e personale + ccloud	a	23.000,00	46.000,00	1.916,67
Iva 22%	b	5.060,00	10.120,00	421,67
Costo applicativi finanziaria e personale +cloud	c=a+b	28.060,00	56.120,00	2.338,33
Valore dell'affidamento al fine del rilascio del GIG		€ 46.000,00		
Imputazione della spesa		Annualità 2025	Annualità 2026	Totale 2025/2026
Missione programma titolo macro aggregato		28.060,00	28.060,00	€ 56.120,00

DI AFFIDARE alla ditta TINN Sicilia srl, con sede a Siracusa, via Gregorio Asbesta n. 2, Partita IVA e Codice Fiscale 01597840899, la fornitura del Servizio di Contabilità Finanziaria - Gestione Economica del Personale e Servizi SAAS per 14 Postazioni per il periodo di mesi 12, m e d i a n t e l'O.D.A. n. 1054747 del 19/03/2025 dell'importo di €. 23.000,00 oltre IVA di €. 5.060,00 e per un totale di €. 28.060,00, impegnandosi per il 2026 a approntare nuovo Ordine di Acquisto sul Me.Pa. e di impegnare conseguentemente la spesa comprensiva di IVA €. 28.060,00;

DI IMPEGNARE la spesa annua complessiva di €. 28.060,00,00 al bilancio 2024/2026 annualità 2025 per €. 28.060,00 e annualità 2026 per €. 28.060,00 ai capitoli 2111 e 3094;

DI STABILIRE che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture fiscalmente in regola;

DI DARE ATTO dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi ex art. 6-bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 e come previsto dal vigente Piano Anticorruzione dell'Ente.

DI DARE ATTO che gli impegni di spesa scaturenti dal presente provvedimento:

- ai sensi dell'art. 9 della L. 102/2009, risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio;
- ai sensi dell'art. 183 c.8 del D.Lgs. 267/2000, determinano un programma di pagamenti che risulta compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del piano di stabilità interno/pareggio di bilancio;

DI DARE ATTO che l'Ente si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e che la spesa di cui sopra rientra tra le operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente nel caso di specie il mancato affidamento del servizio comporterebbe l'interruzione di servizi essenziali senza i quali si verificherebbero per l'Ente danni patrimoniali gravi e certi;

DI STABILIRE, infine, ai sensi degli art. 20 e 28 del D.lgs. n. 36/2023, che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" secondo quanto stabilito dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del T.U.O.E.L. la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

DI DARE ATTO che:

- al presente contratto si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 ed al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'ente;
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà previa emissione di fatture fiscalmente in regola;
- in riferimento al presente procedimento verranno assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, co, 32, della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
- che la liquidazione e il pagamento della fattura emessa dalla ditta fornitrice saranno in ogni caso subordinati alla sussistenza del DURC regolare.

Il Funzionario
Agata Di Giorgio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 - ECONOMICO FINANZIARIO E CED - TRIBUTI

Vista la suddetta proposta

Visto lo statuto;

Visto l'O.R.EE.LL;

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO SOFTWARE TINN PER IL SERVIZIO DI CONTABILITÀ FINANZIARIA – GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE E SERVIZI SAAS DELLA PIATTAFORMA CLOUD IN USO ALL'ENTE PER 14 POSTAZIONI – DECISIONE A CONTRARRE – AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA – CIG B61ECE3197.

E ne attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Lentini li, 24/03/2025

**Il Responsabile del Settore
BISOGNANO FRANCESCO / InfoCamere
S.C.p.A.**

,