



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

**SETTORE 8 - ISTRUZIONE - PATROCINIO - BIBLIOTECA E
ARCHIVIO STORICO - CULTURA - ASSOCIAZIONI - GIUDICE
DI PACE - SPORT - CAMPO SCUOLA - EVENTI - LAGO DI
LENTINI - PROMOZIONE TERRITORIO**

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

N. SETTORIALE 17 del 11/04/2025

Il Responsabile del Procedimento Carmela Di Giorgio

OGGETTO : **LIQUIDAZIONE FATTURE LIBRERIE 4° LOTTO - CEDOLE
LIBRARIE**

PREMESSO CHE

- con delibera del Consiglio Comunale n. 50 del 08/10/2024 è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. 267/2000)
- con delibera del Consiglio Comunale n.55 del 31/10/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026 (ex art. 151 del D. Lgs 267/2000 e 10 del D. Lgs. 118/2011);
- con deliberazione di G. M. n.139 del 30/10/2024 è stato approvato il PEG 2024/2026;

VISTO CHE con DRS n. 1358 del 16/09/2024 il Dirigente del Servizio 5 della Regione Siciliana - Diritto allo studio, ha decretato la liquidazione delle somme a favore dei singoli comuni della Regione per il pagamento del contributo relativo alla fornitura gratuita dei libri di testo (cedole librarie) per l'anno scolastico 2024/2025;

CHE nella tabella allegata al suddetto decreto risulta stanziata a favore del Comune di Lentini la somma di € 31.281,35 e che tale somma è stata trasmessa tramite giro fondo con provvisorio 3658 – conto 100 – n. ricevuta 4618 del 27/09/2024;

CHE con determina n. 51 del 12/11/2024 il Coordinatore dell'8° Settore ha accertato e incassato, con provvisorio 3658 – conto 100 – n. ricevuta 4618 del 27/09/2024 al capitolo di entrata 1262 la somma di € 31.281,35 relativa allo stanziamento regionale per il pagamento del contributo relativo alla fornitura gratuita dei libri di testo (cedole librarie) per l'anno scolastico 2024/2025;

CHE con la suddetta determinazione del Coordinatore dell'8° Settore è stata impegnata la somma di € 31.281,35 al capitolo 14294 al fine di procedere alla liquidazione delle fatture emesse dalle librerie;

CHE con determina del Coordinatore dell'8° Settore n. 1475/Reg. Gen. del 24/12/2024 sono state liquidate le fatture delle librerie pervenute fino alla data del 16/12/2024 e che è stato chiesto alle librerie che avevano emesso fattura in date precedenti l'accertamento in entrata ed il relativo impegno di spesa da parte del Comune di Lentini di produrre note di credito ed emettere nuove fatturazioni;

Con determina del Coordinatore dell'8° Settore n. 3 del 17/02/2025 – n. 216/Reg. Gen. del 25/02/2025 sono ste liquidate le fatture delle librerie pervenute fino alla data del 06/02/2025;

VISTE le fatture elettroniche fino ad oggi presentate dalle librerie e di seguito elencate in ordine cronologico di arrivo al Comune di Lentini:

- Prot. n. 4631 del 26/02/2025
fatt. n. 10_25 del 25/02/2025 ditta Cartoleria dell'Etna di Ciravolo Claudia Irene di € 24,22
- Prot. n. 7673 del 03/04/2025
fatt. n. 16_25 del 02/04/2025 ditta Cartoleria dell'Etna di Ciravolo Claudia Irene di € 24,22
- Prot. n. 7271 del 28/03/2025
fatt. n. 96/25 del 27/03/2025 ditta Cartolibreria Amore srl di € 308,94
- Prot. n. 6691 del 24/03/2025
fatt. n. 3/PA del 23/03/2025 ditta Tagliaverga Lidia di € 490,27

ATTESO che:

- tramite Piattaforma dedicata è stata verificata la regolarità contributiva (D.U.R.C.) delle ditte suelencate;
- ai fini di assicurare la tracciabilità finanziaria è stata chiesta la relativa dichiarazione sui flussi finanziari;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c.1 e dall'art.23, c.1 lett. b) e comma 2 del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del Sito WEB del Comune di Lentini.

VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000, il D.Lgs. n.118/2011, il D.Lgs. n.165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2025 di proroga assegnazione ad interim dell'incarico di Elevata Qualificazione dell'8° Settore;

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6-bis della Legge n.241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012 e come previsto dall'art. 6 del Piano Anticorruzione dell'Ente;

RITENUTA la propria competenza ad emanare il presente provvedimento ai sensi del l'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000;

PROPONE

DI LIQUIDARE le fatture elettroniche fino ad oggi presentate dalle librerie e di seguito riportate, per un totale di € 847,65 esente IVA, prelevando tale somma dal capitolo 14294 imp. 606 bil. 2024:

- Prot. n. 4631 del 26/02/2025
fatt. n. 10_25 del 25/02/2025 ditta Cartoleria dell'Etna di Ciravolo Claudia Irene di € 24,22

- Prot. n. 7673 del 03/04/2025
fatt. n. 16_25 del 02/04/2025 ditta Cartoleria dell'Etna di Ciravolo Claudia Irene di € 24,22
- Prot. n. 7271 del 28/03/2025
fatt. n. 96/25 del 27/03/2025 ditta Cartolibreria Amore srl di € 308,94
- Prot. n. 6691 del 24/03/2025
fatt. n. 3/PA del 23/03/2025 ditta Tagliaverga Lidia di € 490,27

DI DARE MANDATO all'Ufficio Ragioneria di procedere al pagamento delle suddette spese, nell'ordine cronologico di arrivo;

DI ATTESTARE:

- ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dal punto 2 delle misure organizzative adottate con deliberazione di giunta n.75 del 19/ 04/2011 e nei limiti ivi previsti;
- ai sensi dell'art. 183, c.8 del D. Lgs.267/2000 che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento determina un programma di pagamenti che risulta altresì compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio.

DI DARE ATTO dell'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6-bis della L.n. 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012 e come previsto dall'art. 6 del Piano Anticorruzione dell'Ente.

DI STABILIRE che il presente provvedimento venga pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2016 come modificato dal D. Lgs. N. 97/2016, ad esclusione delle fatture.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 8 - ISTRUZIONE - PATROCINIO - BIBLIOTECA E
ARCHIVIO STORICO - CULTURA - ASSOCIAZIONI - GIUDICE DI PACE - SPORT -
CAMPO SCUOLA - EVENTI - LAGO DI LENTINI - PROMOZIONE TERRITORIO**

Vista la suddetta proposta

Visto lo statuto;

Visto l'O.R.EE.LL;

DETERMINA

**Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE
LIBRERIE 4° LOTTO - CEDOLE LIBRARIE**

*E ne attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del
D. Lgs. 267/2000*

Lentini li, 11/04/2025

**Il Responsabile del Settore
CARLO GIUSEPPE MACI / ArubaPEC
S.p.A.**

,