



**CITTA' DI LENTINI**  
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

**DECRETO DEL SINDACO**  
N. 14 del 19 MAR. 2019

**OGGETTO: NOMINA VICE-SEGRETARIO**

**IL SINDACO**

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 97, comma 5, del Decreto Legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, stabilisce che *"il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento"*;
- l'art. 62 del vigente Statuto Comunale stabilisce le funzioni del Vice Segretario;
- l'art. 35, comma 2, del vigente Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, stabilisce che *"le funzioni di Vice Segretario per la sostituzione del Segretario, nei casi di assenza o impedimento, vengono attribuite dal Sindaco e affidate al Coordinatore di uno dei settori, nel rispetto delle norme di legge, dello statuto comunale e delle direttive dell'Agenzia per i segretari comunali"*;

**Rilevato** che l'incarico di Vicesegretario è subordinato, altresì, al requisito di essere dipendente con la qualifica di Dirigente e/o Funzionario di cat "D" in possesso di laurea in Giurisprudenza o in Economia e Commercio, richiesta per l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Segretari;

**Ritenuta** la opportunità di nominare il Vice Segretario per coadiuvare il Segretario titolare e sostituirlo secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

**Visto** il decreto sindacale n. 9/2019 con il quale la dipendente dott.ssa Incontro è stata nominata Coordinatore del 6° Settore, con attribuzione di funzioni dirigenziali;

**DECRETA**

Di nominare - con effetto immediato e fino al 31 marzo 2020 - Vice Segretario del Comune di Lentini, classe I/B, la dott.ssa Incontro Melania nata a Lentini il 21/10/1969, Coordinatore del VI Settore - categoria contrattuale D - in possesso di Laurea in Scienze bancarie ed assicurative conseguita presso l'Università di Messina- Facoltà di Economia e Commercio.

Il presente provvedimento notificato alla dott.ssa Melania Incontro, viene trasmesso alla Prefettura di Palermo - Albo Regionale Sicilia - e all'Ufficio Risorse Umane del Comune.

IL SINDACO  
dott. Saverio Bosco

0308 MAR 011

0308 MAR 011

0308 MAR 011

0308 MAR 011

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

.....

19 MAR. 2019

Li, .....

**IL COORDINATORE 1° SETTORE**

*(Anna Maria Ippolito)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Anna Maria Ippolito*

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

.....

19 MAR. 2019

Li, .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dot.ssa Maria Concetta Floresta*

Il presente atto, ai sensi dell' art. 32, comma 5, della L. 69/2009 e s. m. i. è stato Pubblicato all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 19 MAR. 2019

al 3 APR. 2019

col N. 460/Ag. Pubbl.

Lentini, \_\_\_\_\_

Il Responsabile uff. Protocollo

\_\_\_\_\_ e Messi

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

**CERTIFICA**

che copia del presente decreto è stato pubblicato all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 19 MAR. 2019 al

3 APR. 2019

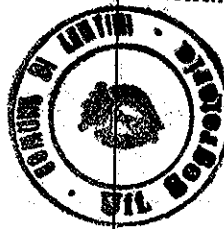
- per quindici giorni consecutivi- ai sensi dell' art. 11 della L.R. 3/12/1991 n.44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li \_\_\_\_\_

IL Segretario Generale

E' copia conforme al suo originale per la pubblicazione.

Lentini, \_\_\_\_\_ 19 MAR. 2019



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
STRUTTORE AMMINISTRATIVO  
(*Gabriella Baccheri*)