



## DECRETO DEL SINDACO

DECRETO N. 16 del 9 APR. 2019

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE/REFERENTE PERLA PA**

**Premesso che:**

- l'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 dispone che "le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica, tempestivamente e comunque nei termini previsti dal D.Lgvo 14 marzo 2013, n. 33, i dati di cui agli articoli 15 e 18 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013, relativi a tutti gli incarichi conferiti o autorizzati a qualsiasi titolo.
- Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata o il compenso dell'incarico nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- che il comma 15 del sopra citato articolo dispone che "le amministrazioni che omettono gli adempimenti di cui ai commi da 11 a 14 non possono conferire nuovi incarichi fino a quando non adempiono".

**Preso atto che** a partire dal 28 marzo 2011 è operativo il nuovo sistema integrato PERLA PA gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica con lo scopo di razionalizzare il patrimonio informativo, uniformare gli accessi, le utenze e attivare un unico centro servizi per il supporto alle PP.AA.;

Che tale sistema consente di accedere a tutti gli adempimenti gestiti dal Dipartimento attraverso un unico canale di comunicazione, semplificando in tal modo, le comunicazioni dei vari adempimenti cui sono tenute le pubbliche amministrazioni;

PERLAPA ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI  
ASSENZE DEL PERSONALE:  
permessi legge 104  
permessi studio

GEPAD Gestione dei distacchi e permessi sindacali e per funzioni pubbl. elettive fruite dai dipendenti  
GEPAS Gestione comunicazione scioperi

Che tale sistema è stato recentemente parzialmente modificato anche al fine di aumentare i livelli di sicurezza e qualità dei dati e prevede, a decorrere dal 01/01/2018 solo due tipologie di utente, il Responsabile PERLA PA e l'Inseritore. Esso è attivo per ora, soltanto con riferimento al procedimento denominato "Anagrafe delle prestazioni" e con riguardo agli incarichi conferiti dal 01/01/2018, mentre per gli incarichi conferiti prima del 01/01/2018 resta operante il vecchio sistema il quale immutato nelle sue funzionalità, resta operante anche per gli altri procedimenti, con le relative figure di RPPA (Referente PERLA PA) e RP (Responsabili del procedimento). I due sistemi infatti sono completamente separati e sviluppati su piattaforme differenti;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 13 del 19/03/2019 di nomina Coordinatore del 1° Settore.

Che pertanto è necessario:

- nominare R.P.P.A. Il Coordinatore del 1° Settore Ippolito Anna Maria nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa 1° Settore Risorse Umane e procedere alla sua registrazione nel sistema integrato anche al fine di compiere tutti i necessari e conseguenti adempimenti, quali:
  - Aggiornare l'anagrafica della PP.AA. all'interno del sistema;
  - Nominare/modificare i Responsabili dell'Amministrazione per diversi adempimenti gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
  - Procedere alla nomina dei responsabili all'inserimento dei dati per conto R.P.P.A. dell'Amministrazione;
- procedere alla registrazione nel nuovo sistema Anagrafe delle prestazioni-2019;

Tutto ciò premesso e considerato

### DECRETA

Di nominare, per le motivazioni riportate in premessa, parti integranti e sostanziali del presente atto, il Coordinatore del 1° Settore Ippolito Anna Maria, quale Referente/Responsabile PERLA PA per lo svolgimento di tutte le incombenze necessarie e conseguenti alla gestione dei vari adempimenti, fungendo da interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica;

Di procedere alla registrazione del suddetto nominativo, accedendo al portale [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it);

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Lentini - 9 APR. 2019

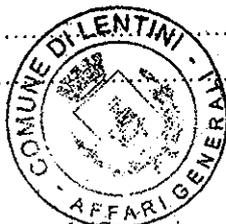


Il Sindaco

*Dott. Saverio Bosco*

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

Li, 09/04/2019.....



**IL COORDINATORE 1° SETTORE**

(Anna Maria Ippolito)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Anna Maria Ippolito*

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

Li, - 9 APR. 2019.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa *Maria Concetta Floresta*

Il presente atto, ai sensi dell' art. 32, comma 5, della L. 69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 10 APR 2019

al 25 APR 2019

col N. 555 / Reg. Pubbl.

Lentini, \_\_\_\_\_

Il Responsabile uff. Protocollo

e Messi

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

**CERTIFICA**

che copia del presente decreto è stato pubblicato all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 10 APR 2019 al

25 APR 2019 - per quindici giorni consecutivi- ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n.44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li \_\_\_\_\_

IL Segretario Generale

E' copia conforme al suo originale  
per la pubblicazione.

Lentini, 10 APR 2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

*(Gabriella Buccheri)*



UFFICIO DI PROTOCOLLO  
Lentini, 10 APR 2019

UFFICIO DI PROTOCOLLO  
Lentini, 10 APR 2019