



# CITTA' DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

---

## DECRETO DEL SINDACO

N. 24 del 9 luglio 2024

---

**OGGETTO:** Conferimento di "Elevata Qualificazione" per il Coordinamento del 5° Settore Amministrativo. Art. 16 e segg. del CCNL Personale Funzioni Locali del 16/11/2022.

---

### IL SINDACO

#### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione G.M. n. 37 del 27/02/2019 – previo confronto con i soggetti sindacali ex art. 5 CCNL 21/05/2018 – sono stati approvati i criteri per il conferimento dell'incarico di "Coordinatore di Settore – posizione organizzativa";
- con Deliberazione della Giunta Municipale n. 69 del 21 maggio 2024 è stata approvata la struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente, con l'assegnazione al 5° Settore delle seguenti competenze:  
"Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e Transizione digitale - Tributi locali (IMU - TARI - TASI - ICI) - Canone unico patrimoniale - Gestione amministrativa del Servizio idrico - Canone idrico e fognario e altri tributi;
- con Decreto Sindacale n. 7 del 2/04/2024 alla dott.ssa Giovanna Iacono – dipendente del Comune di Comiso con utilizzo condiviso con il Comune di Lentini (G.M. n. 41 del 28/03/2024) - con il conferimento di "Elevata Qualificazione" è stata incaricata fino al 31/03/2025 del Coordinamento del 5° Settore "Gestione bilancio - Economato - Servizi informatici - Transizione digitale", ai sensi dell'art. 16 e segg. del CCNL Personale Funzioni Locali del 16/11/2022;

**VISTO** l'allegato "A" alla Deliberazione G.M. n. 37 del 27/02/2019, il quale prevede che *"gli incarichi vengono conferiti dal Sindaco previa valutazione comparativa effettuata tra tutti i dipendenti che hanno presentato istanza, in ordine alle attribuzioni di responsabilità dei servizi sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare in base ai curricula di ciascuno e con eventuale colloquio, avuto riguardo ai titoli di studio e requisiti culturali posseduti, alle attitudini e capacità professionali ed esperienze acquisite, considerata anche la eventuale possibilità di rotazione"*;

**TENUTO** conto della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare, nonché delle attitudini e capacità professionali della dott.ssa Giovanna Iacono, Area "Funzionari" in rapporto di Convenzione, che ha dichiarato la disponibilità ad assumere l'incarico di Coordinatore del 5° Settore con le competenze assegnate al settore con la Deliberazione G.M. n. 69 del 21/05/2024;

**RITENUTO** di conferire l'incarico di Coordinatrice del 5° Settore alla dott.ssa Giovanna Iacono a decorrere dal 10 luglio 2024 e fino al 31/03/2025;

**VISTO** l'articolo 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., ai sensi del quale “*nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d)*”, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”;

**RITENUTO** di attribuire la direzione degli uffici e dei servizi ai responsabili delle posizioni (Settori) organizzative ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 109, comma 2 ed art. 107 del T.U. n. 267/00;

**VISTO** l'art. 50, c.10 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110;

#### **DECRETA**

1. **NOMINARE** con decorrenza dal 10 luglio 2024, la dipendente dell'Area “Funzionari” **dott.ssa Giovanna Iacono** Elevata Qualifica al Coordinamento del 5° Settore “*Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e Transizione digitale - Tributi locali (IMU - TARI - TASI - ICI) - Canone unico patrimoniale - Gestione amministrativa del Servizio idrico - Canone idrico e fognario e altri tributi*” istituito con Deliberazione G.M. n. 69 del 21/05/2024, conferendo l'incarico di posizione organizzativa fino al 31/03/2025;
2. **ATTRIBUIRE** alla dipendente dott.ssa Giovanna Iacono le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n.267/2000;
3. **DARE ATTO** che il 5° Settore ha competenza in tutte le attività individuate con la Delibera G.M. n.69/2024 e con l'assegnazione delle risorse umane, sarà cura della nominanda Coordinatrice l'organizzazione e le attribuzioni dell'assetto organizzativo del Settore;
4. **DARE ATTO** che con separata Deliberazione di Giunta viene individuato il personale da assegnare al Settore. Nelle more, la Coordinatrice si avvarrà del personale attualmente assegnato agli Uffici e servizi di sua competenza.
5. **DARE ATTO** che l'importo della retribuzione di posizione potrà variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di 18.000,00 annui lordi e per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa così come previsto dall'art. 17 del CCNL 16/11/2022, e della pesatura da parte del Nucleo di Valutazione;
6. **DARE ATTO**, inoltre, che per la retribuzione di risultato delle posizioni organizzative sarà destinata una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione che sarà liquidata annualmente previa valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione così come previsto dal Regolamento vigente nell'Ente;
7. **DARE MANDATO** al Servizio Personale, di pubblicare ed aggiornare gli atti relativi al Conferimento degli incarichi di E.Q. nella Sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione di primo livello “Personale” sotto sezione di secondo livello “Elevate Qualificazioni” in applicazione dell'art. 14 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33. e del Piano prevenzione della corruzione e obblighi della trasparenza dell'Ente.

**IL SINDACO**

Avv. Rosario Lo Faro

*Rosario Lo Faro*

**PARERI**

allegati al Decreto del Sindaco N..... del .....

**oggetto:** Conferimento di "Elevata Qualificazione" per il Coordinamento del 5° Settore Amministrativo. Art. 16 e segg. del CCNL Personale Funzioni Locali del 16/11/2022 -

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000 rilascia

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

Firmato digitalmente da

**ROCCO SALVATORE AGNELLO**

C = IT

Data e ora della firma:  
09/07/2024 15:30:24

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firmato digitalmente da

**GIOVANNA IACONO**

C = IT

Data e ora della firma:  
09/07/2024 15:43:15

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it)

dal 09/07/2024

al 24/07/2024

col N.

Lentini, \_\_\_\_\_

**L'Addetto**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

**CERTIFICA**

che copia del presente decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal 09/07/2024 al

24/07/2024 - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li \_\_\_\_\_

**IL Segretario Generale**

\_\_\_\_\_