



**COMUNE DI LENTINI**  
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 12 data 29 aprile 2019

**OGGETTO: REVOCA DELIBERAZIONE DI C.C. N.33 DEL 27/10/2016 E ADESIONE ALLA C.U.C. ISTITUITA DAL CONSORZIO TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A R.L. - APPROVAZIONE CONVENZIONE E REGOLAMENTO DI ADESIONE.**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di aprile, alle ore 19.41 e segg., nell'aula delle adunanze consiliari del Comune, convocato dal Presidente del C.C., si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione ordinaria di oggi, partecipata ai Sigg. Consiglieri comunali a norma di legge, risultano all'appello nominale.

CONSIGLIERI		Pres	Ass	CONSIGLIERI		Pres	Ass
1. BARBAGALLO	Maurizio	X		9. SACCA'	Claudia		X
2. INNOCENTI	Giuseppe	X		10. MARLETTA	Floriana Rita	X	
3. VASTA	Giuseppe	X		11. CICIULLA	Ivan	X	
4. SANTOCONO	Giuseppe		X	12. MARCHESE	Davide	X	
5. CARACCILO	Salvatore	X		13. CRISCI	Rino		X
6. REALE	Francesca		X	14. ROCCAFORTE	Salvatore	X	
7. CUNSOLO	Maria	X		15. VINCI	Vincenzo	X	
8. GALATA'	Gabriele Alfio	X		16. ROMEO	Gaetano	X	
TOTALE						12	4

Partecipa il **Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Floresta**. Il Presidente Innocenti Giuseppe, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che è pubblica.

Scrutatori: Marletta Floriana – Romeo Gaetano – Cunsolo Maria.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Il Presidente invita il Consiglio a procedere con l'esame del quarto argomento iscritto all'ordine del giorno che risulta essere "REVOCA DELIBERAZIONE DI C.C. N.33 DEL 27/10/2016 E ADESIONE ALLA C.U.C. ISTITUITA DAL CONSORZIO TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A R.L. - APPROVAZIONE CONVENZIONE E REGOLAMENTO DI ADESIONE" e invita il Coordinatore del 3° Settore ing. Bruno Zagami a illustrare la proposta di delibera in oggetto, che si allega.

**Coordinatore 3° Settore ing. Bruno Zagami:** la suddetta delibera di Consiglio Comunale si è resa necessaria in quanto il Comune di Lentini dal 2016 alla fine dello scorso anno ha aderito alla C.U.C. costituita insieme ai Comuni di Carlentini e di Melilli. Carlentini come Comune capofila e Melilli e Lentini come Comuni partecipanti. Il Comune di Carlentini con la delibera n.125 del 28/11/2018 ha deciso unilateralmente di chiudere la C.U.C. Il Comune di Lentini, pertanto è stato costretto a cercare una nuova Centrale di Committenza. Premetto che il Comune di Lentini essendo un Comune non Capoluogo di Provincia necessita di aderire a una Centrale di Committenza per poter esperire gare di lavori superiori a 150.000,00 euro e di servizi superiori a 40.000,00 euro, in quanto, il Comune di Lentini non solo non è Capoluogo di Provincia non è neanche un Comune tra quelli con stazioni appaltanti qualificate, ai sensi dell'art. 38 del Codice dei Contratti quindi questa serie di circostanze ha costretto il Comune a ricercare una nuova Centrale di Committenza, elemento indispensabile per poter esperire gare superiore agli importi citati prima. La Centrale di Committenza a cui il Comune intende aderire si chiama Tirreno Ecosviluppo 2000 ed è una grossa Centrale di Committenza che ha sede a Venetico, Comune in provincia di Messina, che ha una grossa storia alle spalle, una grossa esperienza perchè è stata costituita nel 2014. A questa Centrale di Committenza aderiscono oltre 50 Comuni della Sicilia e quindi garantisce al Comune di Lentini quella professionalità necessaria per poter esperire le gare in maniera efficace e solerte. Al fine di aderire a questa C.U.C. occorre che il Consiglio Comunale approvi sia il Regolamento istitutivo della Centrale di Committenza che lo schema di Convenzione che il Sindaco sottoscriverà con la C.U.C. non appena approvata questa delibera. Non sto qui a spiegare nei dettagli i rapporti tra il Comune e la Centrale di Committenza posso solo dire che da un punto di vista economico il Comune avrà un impatto abbastanza lieve soprattutto se rapportato alla C.U.C. di Carlentini che costava un po' di più infatti il Comune di Venetico ha impostato, praticamente, il canone di adesione alla C.U.C. in euro 3.000,00 come quota fissa più 0,08 centesimi di euro ad abitante, per abitanti superiori a 20.000,00. Questo significa che al Comune di Lentini, avendo 24.500 abitanti circa, l'adesione alla Centrale di Committenza costa circa 3.358,00 euro più IVA quindi l'impatto economico per il Comune annuo è di 4.097,64. L'IVA si può scaricare. Ciò premesso, nel Regolamento che voi troverete allegato alla delibera ci sono tutti gli adempimenti richiesti da un lato al Comune di Lentini come Comune aderente alla C.U.C., e dall'altro la C.U.C. stessa. Faccio una schematizzazione abbastanza rapida e veloce quindi al Comune aderente, in questo caso al Comune di Lentini compete ovviamente la programmazione dei lavori pubblici da realizzare quindi da appaltare, quindi, la redazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e tutti gli atti connessi, la progettazione completa delle opere da realizzare, la validazione del progetto esecutivo, l'approvazione del progetto esecutivo che avviene con delibera di G.M., la determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del Codice dei Contratti è l'atto propedeutico a stabilire i criteri e le modalità di gara, la trasmissione degli atti alla C.U.C. la quale per poter bandire la gara ha bisogno del progetto esecutivo completo, del provvedimento di approvazione del progetto, dei criteri di valutazione nel caso di progetti che devono essere affidati con l'offerta economicamente più vantaggiosa, eventuale attestazione o certificazione di qualsiasi altro atto necessario per l'espletamento della gara, questi sono tutti atti che competono al Comune, l'acquisizione del CUP (Codice Unico del Progetto) e del CIG (Codice Identificativo della Gara). La C.U.C. si prende l'onere della predisposizione del Bando di Gara, della lettera d'invito, del relativo Disciplinare di Gara, della pubblicazione nel caso in cui le gare richiedano l'obbligo di pubblicità alle gazzette sia esse regionali che italiane che anche europee, i vari quotidiani, l'espletamento delle operazioni di gara, la verifica dei requisiti speciali e generali delle singole imprese che partecipano alla gara e questo vi assicuro che è l'adempimento più rognoso che con la C.U.C. a cui aderivamo al Comune di Carlentini era a nostro carico mentre in questa particolare C.U.C. questi adempimenti vengono esperiti direttamente dalla C.U.C. La C.U.C. una volta verificata la legittimità dell'aggiudicazione trasmette alla stazione appaltante gli atti finali per l'aggiudicazione definitiva quindi trasmette i verbali di gara, la documentazione con l'aggiudicazione provvisoria e i certificati sui requisiti di partecipazione. Il Comune, a questo

punto, sarà in grado di aggiudicare definitivamente l'appalto una volta ottenuto i requisiti delle varie ditte e poi praticamente trasmette alla C.U.C. la determina di aggiudicazione definitiva. La pubblicazione dell'esito della gara è sempre a carico della C.U.C. mentre al Comune, ovviamente, spetta la stipula del contratto, l'esecuzione dei lavori e il collaudo dei lavori, tutti quegli altri adempimenti sono richiesti al R.U.P come figura della gara. Ritengo che questa adesione per il Comune di Lentini sia notevolmente vantaggiosa sia dal punto di vista economico ma soprattutto perchè consente al Comune di Lentini di avere la possibilità di esperire gare di importi grossi tra cui quelle che sono in ballo come per esempio quelle del Palazzo di Città, della Biblioteca Comunale, dove ci sono già dei decreti di finanziamento già approvati e che quindi necessitano dell'adesione alla Centrale di Committenza per poter essere portati a termine.

Subito dopo il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento.

**Assessore ai LL.PP. Alessio Valenti** : una precisazione politica a quanto ovviamente già detto dal Coordinatore. Vorrei ricordare, brevemente, l'importanza che per noi è costituita ad avere l'adesione della C.U.C. nello scorso anno, in quanto abbiamo appaltato appunto un appalto per la gestione del depuratore consortile che ci ha permesso non solo di risparmiare ma anche di avere sotto controllo un aspetto molto importante e delicato che è appunto la depurazione delle acque reflue di Lentini e Carlentini ma soprattutto anche l'aggiudicazione di via Etna che in assenza della C.U.C. ovviamente non avremmo potuto fare secondo la norma di legge. Vi ricordo l'importanza ovviamente di dare il parere positivo alla richiesta di adesione alla C.U.C. in quanto a brevissimo abbiamo in cantiere il progetto della Vittorio Veneto, del Palazzo di Città e altre opere sulla Legge 433 di cui in assenza di C.U.C. non potremmo proseguire nell'iter per la gara d'appalto.

**Consigliere Ivan Ciciulla**: volevo chiedere soltanto una breve precisazione quindi la nuova C.U.C. ci viene a costare meno di 4.000,00 euro scaricando l'IVA e chiedo con la vecchia C.U.C. a Carlentini quanto spendevamo? Giusto per capire quantè la somma che riusciamo a risparmiare.

**Presidente Innocenti**: intorno ai 10.000,00.

**Consigliera Cunsolo**: assessore Valenti, mi scusi, lei ha citato i fondi che arriveranno per la Vittorio Veneto che saranno oltre 1.500.000,00 euro ma non può essere utilizzata l'UREGA per fare le gare, per questi importi?

**Assessore ai LL.PP. Alessio Valenti**: in assenza di C.U.C. è ovvio che il Comune può ricorrere all'UREGA per espletare queste gare. Per la Vittorio Veneto, siccome comunque è oggetto di interrogazione, magari ne parliamo secondo l'ordine del giorno.

Il Presidente prima di mettere in votazione la proposta chiarisce alla consigliera Cunsolo che si procederà con unica votazione come da allegata proposta di delibera.

Non avendo alcun altro Consigliere chiesto la parola, il Presidente mette in votazione la proposta.

La votazione, espressa per alzata di mano con l'assistenza degli scrutatori avanti designati, ha il seguente esito:

<b>Consiglieri presenti</b>	<b>n.12</b>
<b>Voti favorevoli</b>	<b>n.10</b>
<b>Voti contrari</b>	<b>nessuno</b>
<b>Astenuti</b>	<b>n.2 (Cunsolo – Galatà)</b>

**“il consiglio approva”**

Subito dopo il Presidente mette ai voti, per alzata e seduta, la immediata esecutività dell'atto.

<b>Consiglieri presenti</b>	<b>n.12</b>
<b>Voti favorevoli</b>	<b>n.10</b>
<b>Voti contrari</b>	<b>nessuno</b>
<b>Astenuti</b>	<b>n.2 (Cunsolo – Galatà)</b>

**“il consiglio approva”**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta di delibera n.8 del 9 aprile 2019,

**VERIFICATI** i pareri,

**VISTO** il verbale della seduta della 3<sup>a</sup> Commissione Consiliare del 19 aprile 2019,

**VISTE** le superiori votazioni,

### **DELIBERA**

- a) **DI PRENDERE ATTO** che il Comune di Carlentini con la G.M. n.125 del 28/11/2018 ha deliberato il recesso unilaterale dalla Convenzione della C.U.C. dei Comuni di Carlentini-Melilli-Lentini, i cui effetti sono decorsi a partire dal 01/01/2019 e che ha già prodotto l'annullamento presso l'ANAC dei profili di RUP dei funzionari del Comune di Lentini;
- b) **DI REVOCARE** la deliberazione di CC n.33 del 27/10/2016 con la quale si era aderito alla C.U.C. dei Comuni di Carlentini-Melilli-Lentini;
- c) **DI ADERIRE** alla Centrale Unica di Committenza istituita da “Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l.
- d) **DI APPROVARE** il “Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento”, e lo “Schema di Convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della “Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl” allegati al presente atto, contenente le modalità operative di funzionamento della Centrale di Committenza;
- e) **DI PRENOTARE** la somma di €4.097,64 da versare per il corrente anno 2019 quale quota associativa alla CUC suddetta, al capitolo n. 6690 prenotazione n. \_\_\_\_\_ esercizio 2019;
- f) **DI IMPEGNARSI** a promuovere la conoscenza di tale adesione agli operatori economici presenti sul territorio ai fini del rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e libertà di concorrenza;
- g) **DI DARE MANDATO** ai Funzionari Responsabili di questo Comune di adottare ogni atto di propria competenza connesso e conseguente alla presente deliberazione;
- h) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alla Centrale Unica di Committenza istituita da “Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l.”;
- i) **DI COMUNICARE** la presente al Comune di Melilli.
- j) **DI DICHIARARE** la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 L.R. 44/91.



**COMUNE DI LENTINI**  
(Provincia di Siracusa)

**RELAZIONE PER PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: REVOCA DELIBERAZIONE DI CC N.33 del 27/10/2016 E ADESIONE ALLA C.U.C. ISTITUITA DAL CONSORZIO TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. - APPROVAZIONE CONVENZIONE E REGOLAMENTO DI ADESIONE -**

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Proponente  
IL COORDINATORE DEL 3° SETTORE  
(ing. Bruno Zagami)

IL REDATTORE: Ing. S. Ruffolo



**IL COORDINATORE DEL 3° SETTORE**

**PREMESSO che:**

- ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, le stazioni appaltanti per effettuare procedure di importo compreso fra € 40.000 e 221.000 (servizi e forniture) e 150.000 e 2 milioni (lavori) devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'Art. 38;
- le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.lgs 50/2016, possono acquisire forniture, servizi e lavori in una delle seguenti forme: a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati; b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL  
C.C. N. 12 DEL 29 APR 2019

- le centrali di committenza qualificate ai sensi dell'art. 38 possono:
  - a) aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori;
  - b) stipulare accordi quadro ai quali le stazioni appaltanti qualificate possono ricorrere per l'aggiudicazione dei propri appalti;
  - c) gestire sistemi dinamici di acquisizione e mercati elettronici.

**CIO' PREMESSO, SI RICHIAMA CHE:**

- con delibera di C.C. n. 33 del 27/10/2016 il Comune di Lentini aderì alla CUC in precedenza costituita dai Comuni di Carlentini e Melilli e successivamente il Signor Sindaco sottoscrisse la convenzione di adesione in forza della quale l'ANAC abilitò i RUP del nostro Comune a generare i CIG propedeutici alla celebrazione delle gare;
- in conseguenza di detta adesione, negli anni 2017 e 2018 il Comune di Lentini ha celebrato presso la CUC predetta, le gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture i cui importi ricadevano nei range di sua competenza;
- con deliberazione di G.M. n. 125 del 28/11/2018 il Comune di Carlentini, che era il Comune Capofila/delegato della CUC suddetta, ha dichiarato il recesso unilaterale dalla Convenzione di adesione alla CUC, con decorrenza dal 01/01/2019;
- a causa di quanto deliberato dal Comune di Carlentini con la G.M. 125/2018, il nostro Comune nel corrente anno 2019 non ha potuto celebrare alcuna gara di lavori, servizi e forniture i cui importi ricadevano nei range di competenza della CUC;
- rilevata quindi l'urgente necessità che per la celebrazione delle gare di importo rientrante nelle soglie sopra specificate il nostro Comune aderisca ad uno dei soggetti abilitati ai sensi del citato art. 38 del codice;

**PROSPETTANDO CHE:**

- la società consortile “Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r. l”, costituita da Enti Locali, con sede in Via Roma N. 7 - Municipio - 98040 Venetico (ME), non ha fini di lucro, è Organismo di diritto pubblico e, come tale, ricompreso nelle «Amministrazioni aggiudicatrici» ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del Codice dei contratti pubblici,
- ha istituito la propria Centrale di Committenza con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 97 del 01/09/2014 e n. 101 del 12/12/2014, esecutive ai sensi di legge, al servizio dei Comuni aderenti al consorzio estendendo l'adesione anche ai Comuni non consorziati, ed allo stato attuale svolge la propria attività in favore di oltre 50 Comuni e rappresenta una fra le più importanti realtà di questo tipo operanti in Sicilia;
- che tale Centrale Unica di Committenza è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con codice AUSA 0000334253;
- il Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l, ha istituito la Centrale Unica di Committenza Consortile, con modalità operative di funzionamento regolamentate dall'apposito **“Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento”**, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- con l'adesione alla suddetta Centrale Unica di Committenza si disporrà di un organismo specialistico che potrà garantire tra l'altro:
  - a) univocità, semplificazione e allineamento delle procedure di gara;
  - b) l'ottimizzazione delle risorse;
  - c) sostegno tecnico amministrativo agli Enti mediante un'azione di confronto istituzionale secondo il principio della leale collaborazione;
  - d) ottimizzazione ed accrescimento di standard e risorse in materia di acquisizione di beni e servizi;
- l'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta, oltre ai suddetti benefici quali l'univocità, la semplificazione e l'ottimizzazione delle procedure,

anche un notevole sgravio di procedure per il personale dell'Ente che potrà essere destinato ad altre mansioni.

- l'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta, per gli Enti che aderiscono, il versamento alla stessa di una quota annua più IVA al 22%, rapportata al numero degli abitanti risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti in una tabella inserita all'interno del Regolamento e della quale si estrapola solo la riga di interesse:

N. ABITANTI ENTE	QUOTA
DA 20.001 A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000 più oneri

- dai dati dell'ultimo censimento ISTAT dell'anno 2011 si rilevano per il Comune di Lentini 24.484 abitanti, che con la tabella suddetta consentono di determinare in € 3.358,72 oltre IVA al 22% (totale € 4.097,64) la quota annua associativa di competenza;

#### **PRESO ATTO CHE:**

- L'adesione alla suddetta Centrale Unica di Committenza consente di poter celebrare validamente tutte le gare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture il cui importo sia compreso nei range sopra specificati;

#### **ATTESO CHE:**

- tale adesione, lascia alle amministrazioni aderenti il pieno controllo in tutte le fasi di programmazione, gestione e monitoraggio degli appalti, in quanto la titolarità delle funzioni di competenza di ciascun ente associato rimane in capo all'ente stesso, con i connessi poteri di vigilanza, controllo, direttiva, avocazione e revoca;
- le attività attribuite alla Centrale Unica di Committenza sono mirate all'esecuzione delle procedure di gara, collaborando con l'ente che intende affidare l'appalto nella redazione della documentazione.

**RILEVATA** la convenienza per il Comune di Lentini di aderire *alla Centrale Unica di Committenza della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl"* e pertanto di poter procedere all'approvazione del *"Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento"*, e dello *"Schema di Convenzione per l'adesione"* che vengono allegati al presente atto;

Visti il vigente Statuto comunale e il d.lgs. 267/2000.

Visto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del DLgs n. 267 del 18 agosto 2000.

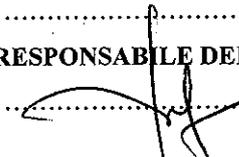
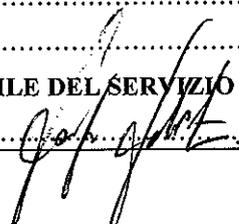
Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate lo scrivente Coordinatore del 3° settore

### **PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che il Comune di Carlentini con la G.M. n. 125 del 28/11/2018 ha deliberato il recesso unilaterale dalla Convenzione della C.U.C. dei Comuni di Carlentini-Melilli-Lentini, i cui effetti sono decorsi a partire dal 01/01/2019 e che ha già prodotto l'annullamento presso l'ANAC dei profili di RUP dei funzionari del Comune di Lentini;
- 2) **DI REVOCARE** la deliberazione di CC n. 33 del 27/10/2016 con la quale si era aderito alla C.U.C. dei Comuni di Carlentini-Melilli-Lentini;
- 3) **DI ADERIRE** alla Centrale Unica di Committenza istituita da "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."
- 4) **DI APPROVARE** il "Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento", e lo "Schema di Convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl" allegati al presente atto, contenente le modalità operative di funzionamento della Centrale di Committenza;

- 5) **DI PRENOTARE** la somma di € 4.097,64 da versare per il corrente anno 2019 quale quota associativa alla CUC suddetta, al capitolo n. \_\_\_\_\_ prenotazione n. \_\_\_\_\_ esercizio 2019;
- 6) **DI IMPEGNARSI** a promuovere la conoscenza di tale adesione agli operatori economici presenti sul territorio ai fini del rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e libertà di concorrenza;
- 7) **DI DARE MANDATO** ai Funzionari Responsabili di questo Comune di adottare ogni atto di propria competenza connesso e conseguente alla presente deliberazione;
- 8) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alla Centrale Unica di Committenza istituita da "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."
- 9) **DI COMUNICARE** la presente al Comune di Melilli.

Proposta di Deliberazione n. 8 del ..... - 9 APR. 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: ..... ..... .....	
Li, <u>02/04/2019</u> .....	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> 
Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: ..... ..... .....	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b> 
Li, .....	



08/04/2019

COMUNE DI LENTINI  
(Esercizio 2019)

Page 1 of 1

Attestazione n° 305

Impegno Definitivo

Impegno: 2019/1/255/1 del 08/04/2019

Delibera/Determina: n° 999 del 08/04/2019

Codice CIG:

Codice CUP:

Centro Resp.: 125

Prop.: 125

PdC Imp.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

Esecutività: ESECUTIVA

Importo: 4.097,64

Oggetto: Revoca deliberazione di CC n. 33 del 27/10/2016 e adesione alla C.U.C. istituita dal Consorzio Tirreno ecosviluppo 2000 società consortile A.R.L. - approvazione convenzione e regolamento di adesione.

Castelletto disponibilità al 08/04/2019

Anno	Capitolo	Art.	Cod. bilancio	Descrizione
2019	6690	0	0111103	Prestazione varie di servizi - Altri servizi generali
<b>Missione</b>	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
<b>Programma</b>	11	Altri servizi generali		
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti		
<b>Macroagg.</b>	03	Acquisto di beni e servizi		
<b>PDC</b>	1.03.02.99.999			

## Dati Capitolo

Stanziamiento iniziale	Variazione (+)	Variazione (-)	Assestato
9.263,15	0,00	0,00	9.263,15
Impegni prenotati	Impegni definitivi	Presente impegno	Disponibilità
0,00	4.597,64	4.097,64	4.665,51

## Finanziamento

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE DEL 5 SETTORE

(Dott. Sarpi Salvatore)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL C.C. N. 12 DEL 29 APR 2019
---



---

**REGOLAMENTO ISTITUTIVO DELLA  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO**

---

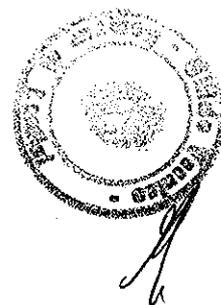
*Il presente Regolamento è composto da N. 13 Articoli e trascritto in N. 10 pagine*

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL  
c.c. n. 12 DEL 29 APR 2019



## Sommario

Art. 1. Oggetto del regolamento	Pag. 3
Art. 2. Ambito di competenza e funzioni della C.U.C.	Pag. 3
Art. 3. Regole di organizzazione e funzionamento della C.U.C.	Pag. 4
Art. 4. Funzioni ed oneri di competenza dei Comuni aderenti	Pag. 5
Art. 5. Oneri finanziari a carico degli Enti aderenti alla C.U.C.	Pag. 6
Art. 6. Oneri finanziari a carico delle Inprese aggiudicatrici	Pag. 6
Art. 7. Dotazione del personale	Pag. 7
Art. 8. Strumenti di comunicazione fra i contraenti	Pag. 7
Art. 9. Durata e recesso	Pag. 7
Art. 10. Controversie e contenziosi	Pag. 8
Art. 11. Norme di rinvio	Pag. 8
Art. 12. Disposizioni finali e transitorie	Pag. 8
Art. 13. Entrata in vigore	Pag. 8
Allegati:	
All. 1 – Ripartizione delle competenze	Pag. 9



## Art. 1 - Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità di funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) secondo quanto disposto dall'Art. 37, comma 4 b del D. L.gs. 18 Aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii..

La Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) viene istituita allo scopo di fornire un servizio ai Comuni Soci facenti parte del Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*

Alla Centrale, possono aderire anche Enti non facenti parte del Consorzio, con le medesime modalità di adesione e condizioni degli Enti Consorziati.

La titolarità delle funzioni di competenza di ciascun Ente associato rimane in capo all'Ente stesso, con i connessi poteri di vigilanza, controllo, direttiva, avocazione e revoca, secondo le norme del presente regolamento.

Le modalità di funzionamento della C.U.C. sono disciplinate dai successivi articoli del presente regolamento che traggono origine dall'accordo consortile promosso dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. o r.l.*, ai sensi di quanto stabilito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione (C.d.A.), esecutiva ai sensi di Legge.

## Art. 2 - Ambito di competenza e funzioni della C.U.C.

1. La C.U.C. cura la gestione delle procedure di gara per conto dei singoli Comuni / Enti aderenti riguardanti l'affidamento di lavori, servizi e forniture soggette alla disciplina del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., comprese le acquisizioni in economia mediante procedura di affidamento diretto che prevedano l'indizione di una gara informale.
2. L'Ente aderente alla C.U.C. potrà svolgere in forma autonoma le gare d'appalto nei limiti di Legge, in modalità telematica, attraverso l'utilizzo della piattaforma di gara del Consorzio e con l'eventuale assistenza della Centrale.
3. La C.U.C. nella persona del *Responsabile della Centrale Unica di Committenza*, collabora con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) di cui all'Art. 31 del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., individuato da ciascun Comune / Enti aderente, ai sensi del comma 1 del suddetto articolo, e si avvale delle risorse umane dello stesso Consorzio nell'ambito delle quali potranno essere individuati eventuali Responsabili del Procedimento, ai sensi dell'Art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.  
I mezzi e le attrezzature necessarie al funzionamento della C.U.C. sono messi a disposizione dal Consorzio.
4. La stessa C.U.C., con spese a carico del Bilancio del Consorzio e previa decisione del suo C.d.A., potrà avvalersi di figure od organismi esterni di elevata professionalità per l'assolvimento di specifiche quanto complessive attività di sua competenza.
5. La C.U.C., per il tramite del Responsabile della Centrale Unica di Committenza di cui al precedente comma 2, svolge le seguenti funzioni:



- a) collabora con ogni Comune / Ente aderente ai fini di una corretta individuazione degli atti preliminari riferiti ai vari lavori, servizi e forniture che saranno oggetto di aggiudicazione, a garanzia di una piena rispondenza degli stessi con le norme vigenti in materia e con le esigenze degli Enti interessati;
- b) redige ed approva gli atti di gara, ivi inclusi il bando, il disciplinare e la lettera di invito;
- c) conduce sia le fasi preliminari (obblighi di pubblicità) che le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture secondo quanto indicato dall'Art. 32 del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la redazione della proposta di aggiudicazione;
- d) effettua le comunicazioni e le informazioni sugli esiti di gara, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 76 del D. L.gs. N. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché la verifica del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario;
- e) nomina la commissione giudicatrice nelle procedure di gara che prevedano quale metodo di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a seguito di richiesta di designazione componenti presso l'ANAC, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 77 del D. L.gs. N. 50/2016 ss.mm.ii., che sarà presieduta dal *Responsabile della Centrale Unica di Committenza* di cui al precedente comma 2 od eventuale suo delegato.  
In tutti gli altri casi, la seduta si terrà alla presenza dello *stesso Responsabile della Centrale Unica di Committenza o dell'eventuale suo delegato*, in qualità di Presidente, e di due persone, cognite ed idonee allo scopo, in qualità di testimoni, e di un dipendente del Consorzio designato dal *Responsabile della Centrale Unica di Committenza* che provvederà alla redazione del verbale di gara;
- f) gestisce gli eventuali contenziosi conseguenti alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;
- g) collabora con l'Ente aderente ai fini della stipula del contratto.

### **Art. 3 - Regole di organizzazione e funzionamento della C.U.C.**

- 6. La sede operativa della C.U.C. è ubicata in Venetico (ME) Via Roma N. 7 – Municipio -, ove si provvede alla ricezione ed alla protocollazione di tutti gli atti relativi alle varie procedure di gara in apposito e specifico registro.  
Eventuali particolari attività potranno essere svolte anche presso le sedi dei Comuni aderenti, previa intesa con gli stessi.
- 7. I Comuni aderenti, per il tramite del rispettivo R.U.P., trasmettono alla C.U.C. tutta la documentazione necessaria per l'avvio della procedura di scelta del contraente.

In particolare, devono essere trasmessi:

- a) la delibera di approvazione del progetto;
- b) la determina a contrarre di cui all'Art. 32 comma 2 del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
- c) i documenti tecnico-progettuali;



- d) il capitolato;
  - e) il Piano di Sicurezza e di Coordinamento o il Documento Unico della Valutazione dei Rischi e delle Interferenze;
  - f) il provvedimento di validazione ai sensi dell'Art. 26, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (ex Art. 55 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.);
  - g) e quant'altro occorra secondo le diverse tipologie di gare.
8. La C.U.C., ricevuta la documentazione di cui sopra, predispone il bando di gara e tutti gli atti preparatori, in maniera tale da garantire la conclusione del procedimento di aggiudicazione entro tempi conformi alle esigenze rappresentate dai Comuni / Enti aderenti.
9. La C.U.C. consegna al Comune / Ente, interessato, tutti gli atti relativi alla procedura di gara dopo l'avvenuta aggiudicazione e la verifica dei requisiti, al fine della sottoscrizione del relativo contratto.
10. Nelle procedure gestite dalla C.U.C. trovano applicazione le norme ed i regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici e in particolare, le disposizioni del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., nonché della normativa vigente nella Regione Sicilia.

#### **Art. 4 - Funzioni ed oneri di competenza dei Comuni aderenti**

1. Nell'ambito dei procedimenti di competenza della C.U.C., i Comuni / Enti aderenti, ciascuno per il proprio ambito di competenza, esercitano le funzioni ed assumono gli oneri seguenti:
- a) nomina del R.U.P., di cui all'Art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - b) individuazione dei lavori, dei servizi e delle forniture da realizzare;
  - c) assumere la determinazione a contrarre, di cui Art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2010 e ss.mm.ii.;
  - d) redazione ed approvazione dei progetti e dei capitolati e degli altri documenti connessi e relativi;
  - e) stipula del contratto;
  - f) cura degli adempimenti connessi con la corretta esecuzione dei lavori, servizi e forniture, nonché degli inerenti pagamenti sulla base dei relativi giustificativi di spesa;
  - g) monitoraggio dell'esecuzione del contratto, in specie per la redazione di eventuali varianti in corso d'opera, ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori compensi da parte delle imprese aggiudicatrici degli appalti, ecc.;
  - h) accollo degli oneri derivanti dall'eventuale contenzioso di cui al precedente Art. 2, comma 4, lett. f);
  - i) assunzione, nell'eventualità di una procedura di gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, degli oneri economici riservati agli esperti esterni individuati dall'ANAC per la composizione della commissione giudicatrice. Tali

oneri dovranno essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dal Comune aderente;

- j) sostenimento delle spese di pubblicazione degli avvisi di gara, nonché di tutte le altre spese da inserirsi anch'esse nei quadri economici dei vari lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'Art. 16 del D.P.R. n. 207/2010.
2. I Comuni aderenti, con oneri a proprio carico, possono avvalersi del supporto della C.U.C. al fine di esaminare eventuali proposte di varianti in corso d'esecuzione del contratto, in corso d'opera o progettuali in sede d'offerta.
3. Gli stessi Comuni possono delegare alla C.U.C. l'attività di verifica dei progetti di cui all'Art. 26 del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con oneri a proprio carico e fermo restando che la validazione ai sensi dell'Art. 26 c. 8 decreto cit. è di competenza del R.U.P. di cui al precedente comma 1, lett. a).

#### Art. 5 - Oneri Finanziari a carico degli Enti aderenti alla C.U.C.

L'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta per gli Enti che aderiscono, il versamento alla C.U.C. di una quota di adesione annua più oneri, rapportata al numero degli abitanti, risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti nella tabella che segue:

N. ABITANTI ENTE	QUOTA
DA 0 A 10.000	€ 0,20 ad abitante con un minimo di € 500,00 più oneri
DA 10.001 A 20.000	€ 2.000,00 fisso + € 0,10 ad abitante per la quota eccedente 10.000 più oneri
DA 20.001 A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000 più oneri
DA 30.001 A 50.000	€ 3.800,00 fisso + € 0,06 ad abitante per la quota eccedente 30.000 più oneri
OLTRE 50.000	€ 5.000,00 fisso + € 0,02 ad abitante per la quota eccedente 50.000 più oneri

Gli Enti diversi dai Comuni pagheranno una quota annuale, pari ad € 750,00 più oneri. Il pagamento delle quote annuali di cui sopra deve essere effettuato entro 60 gg dalla sottoscrizione della convenzione per il primo anno, mentre per gli anni successivi entro il 28 Febbraio.

Le superiori quote annuali di adesione, possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statuari della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l." da comunicarsi alla controparte, tramite PEC o lettera raccomandata A/R. Tale comunicazione ha efficacia tra le parti decorsi trenta giorni dal ricevimento senza che sia stata fatta alcuna

opposizione. In quest'ultima ipotesi, la parte opponente ha diritto di recedere dalla Convenzione stipulata con la C.U.C. con effetto immediato, senza bisogno di preavviso e/o penali.

#### **Art. 6 - Oneri Finanziari a carico delle imprese aggiudicatrici.**

Per ogni procedura di gara l'impresa aggiudicatrice, si obbliga a pagare alla Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.", prima della stipula del contratto, per l'espletamento dei servizi di committenza che vengono erogati e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'Art. 41 del D. Lgs. n. 50/2016 un importo, calcolato sul valore aggiudicato, secondo quanto previsto dalla tabella che segue:

IMPORTO AGGIUDICATO IN €	QUOTA
DA 0,000 A € 1.000.000,00	1,50% con un minimo di € 100,00 oltre I.V.A.
DA € 1.000.000,00 A € 2.000.000,00	€ 15.000,00 più 1,20% della quota eccedente € 1.000.000,00 oltre I.V.A.
OLTRE € 2.000.000,00	€ 27.000,00 più 0.50% della quota eccedente € 2.000.000,00 oltre I.V.A. con il limite massimo di € 45.000,00 oltre I.V.A.

Gli importi indicati nella superiore tabella possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statuari della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."

La sottoscrizione del Contratto di Appalto da parte dell'aggiudicatario è subordinata al rilascio, da parte della Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.", alla Stazione Appaltante di Nullaosta attestante il versamento del suddetto corrispettivo a favore della predetta Centrale Unica di Committenza.

Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono poste a carico della stazione appaltante. Come previsto dall'art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le stesse dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni.

#### **Art. 7 - Dotazione del personale**

Il Consorzio assicura la dotazione delle risorse umane alla C.U.C., regolamentando con atto separato, gli ulteriori aspetti economici connessi al funzionamento della struttura.

#### **Art. 8 - Strumenti di comunicazione fra i contraenti**

Le modalità di comunicazione e trasmissione di atti e documenti tra C.U.C. e Comuni/Enti partecipanti alla gestione associata sono stabilite in via ordinaria come segue:

- a) posta elettronica certificata;
- b) posta elettronica o altro strumento informatico-elettronico.

A tal fine, ogni anno viene predisposto ed aggiornato l'elenco dei Comuni partecipanti alla

**Regolamento Istitutivo della C.U.C. - Disciplina e Funzionamento**

gestione associata, comprensivo almeno di un indirizzo di posta elettronica certificata riservato alle comunicazioni tra gli Enti.

#### **Art. 9 - Durata e Recesso**

La convenzione è stipulata per la durata di anni 3 (tre), e si rinnoverà per lo stesso periodo a meno di una espressa comunicazione di recesso da inviarsi, con PEC o Raccomandata A/R, almeno sei mesi prima del termine di scadenza. In caso di recesso prima della scadenza, ed anche nelle ipotesi dei successivi rinnovi, la relativa comunicazione deve essere inviata alla controparte almeno sei mesi prima, con effetto dal primo gennaio dell'anno successivo. In tale ipotesi, la parte che recede, dovrà riconoscere alla controparte i canoni annuali previsti per il triennio cui la convenzione si riferisce, anche in caso di rinnovo.

Il recesso non è possibile in presenza di procedure di affidamento eventualmente in corso e sino alla conclusione delle stesse.

#### **Art. 10 - Controversie e contenziosi**

Per eventuali controversie le parti si impegnano ad esperire, ove previsto dalla Legge, un tentativo di conciliazione, con finalità deflattive del contenzioso.

Ove il tentativo non riuscisse, le controversie saranno devolute all'autorità giurisdizionale ordinariamente competente, tanto per materia, e/o valore, quanto per territorio.

#### **Art. 11 - Norme di rinvio**

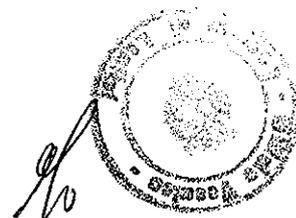
Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si fa rinvio alle norme del D. L.gs. n. 50/2016, a quelle del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., nonché alle norme vigenti in materia di contratti pubblici e di ordinamento degli Enti Locali.

#### **Art. 12 - Disposizioni finali e transitorie**

1. La durata della C.U.C. secondo la disciplina prevista dal presente regolamento e pari alla durata del Consorzio.
2. Nella fase iniziale, nelle more di definire l'aspetto economico, il Consorzio si impegna a finanziare, con fondi propri, l'attività della C.U.C., mettendo anche a disposizione, per l'assolvimento delle relative incombenze, la propria dotazione di risorse umane.

#### **Art. 13 – Rendiconto ed Entrata in vigore**

La C.U.C. redige un rendiconto per ciascun esercizio finanziario che confluisce nel bilancio della Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l., lo stesso viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci nel rispetto dei termini di Legge. Per quel che concerne i rapporti intercorrenti tra i soci e la C.U.C., si rimanda ad apposito e separato atto. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo al relativo atto di approvazione o nella diversa data fissata dall'organo deliberante.



# RIPARTIZIONE DELLE COMPETENZE

RIPARTIZIONE DELLE FASI PROCEDIMENTALI TRA  
STAZIONE APPALTANTE e CENTRALE UNICA COMMITTENZA

N°	PROCEDIMENTO	COMPETENZA	
		Comune	C.U.C.
1	Programmazione lavori pubblici da realizzare, servizi e forniture (programma triennale ed elenco annuale);	X	
2	Progettazione completa (interna e/o esterna) - incarico e redazione;	X	
3	Validazione progetto esecutivo;	X	
4	Approvazione progetto esecutivo;	X	
5	Determinazione a contrarre, Art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2010 e trasmissione copia alla C.U.C.;	X	
6	Trasmissione atti alla C.U.C. - In particolare la Stazione Appaltante deve trasmettere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• copia progetto esecutivo completo di tutti gli elaborati previsti dalla normativa vigente;</li> <li>• copia del provvedimento di approvazione del progetto;</li> <li>• in caso di criterio di aggiudicazione sull'offerta economicamente più vantaggiosa, i relativi elementi di valutazione, (Criteri e sub-criteri) e punteggi da assegnare;</li> <li>• eventuali attestazioni e/o certificazioni e qualsivoglia altro atto necessario per espletamento gara.</li> <li>• CUP, CIG, relativo alla procedura di gara.</li> </ul>	X	
7	Predisposizione bando di gara/lettera invito e relativo disciplinare;		X
8	Pubblicazione su GUEE, GURI, GURS, quotidiani;		X
9	Ulteriori adempimenti residuali previsti dalla normativa (ad. es., profilo del committente, sito web.);	X	
10	Espletamento operazioni di gara (compresa la ricezione e		X

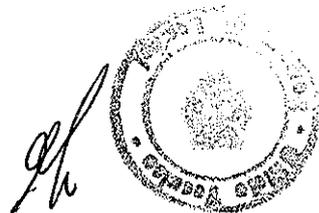
Regolamento Istitutivo della C.U.C. - Disciplina e Funzionamento

	protocollo istanze/offerte, eventuali esclusioni) e proposta di aggiudicazione.		
11	Verifica requisiti speciali e generali delle imprese partecipanti ai sensi della normativa vigente con eventuale acquisizione d'ufficio delle necessarie certificazioni di enti terzi;		X
12	Trasmissione atti finali alla SA per l'aggiudicazione definitiva, ed particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verbali di gara;</li> <li>- documentazione prodotta dall'impresa aggiudicataria in via provvisoria;</li> <li>- certificati sui requisiti di partecipazione;</li> </ul>		X
13	Trasmissione al Comune della bozza di determinazione di aggiudicazione definitiva;		X
14	Determinazione di aggiudicazione definitiva appalto;	X	
15	Trasmissione alla centrale della determina di aggiudicazione definitiva;	X	
16	Pubblicazione esito gara e comunicazioni ai partecipanti;		X
17	Stipula contratto, esecuzione lavori, D.L. e collaudo lavori.	X	

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione e di accettare quanto statuito dal presente regolamento composto da 13 (tredici) articoli ed 1 (uno) allegato trascritti in 10 (dieci) pagine.

Comune di \_\_\_\_\_  
Il Sindaco  
(\_\_\_\_\_)

Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000  
Il Presidente  
(Geom. Campo Antonino)





# Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

**Convenzione per Adesione  
alla  
"CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA"  
Istituita dal  
"Consorzio TIRRENO ECOSVILUPPO  
2000 Soc. Consortile a r.l."**

*Già prevista dall'Art. 33, comma 3/bis del D.Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.,  
e disciplinata dagli Artt. 37, 38, 216 comma 10 del D.Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii*

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL  
C.C. N. 12 DEL 29 APR 2019





# Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

## - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA -

Convenzione per l'adesione alla "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA", istituita dalla "TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Società Consortile a r.l.", prevista già dall'Art. 33, Comma 3 - Bis, del D.L.gs. N. 163/2006 e ss.mm.ii., e disciplinata dagli Artt. 37, 38, 216 comma 10, del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii.

\*\*\*\*\*

L'anno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), del mese di \_\_\_\_\_

### Premesso che:

- il **Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.**, con sede in Venetico (ME) Via Roma N. 7 – Municipio - Part. I.V.A.: 02129950834, in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 97 del 01/09/2014 e n. 101 del 12/12/2014, esecutive ai sensi di Legge, in sintonia con le disposizioni di cui agli artt. 37, 38, 216 comma 10, del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii., ha promosso tra gli Enti associati, la costituzione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- che tale Centrale Unica di Committenza è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con codice

**AUSA 0000334253**

- che la partecipazione alla Centrale Unica di Committenza è consentita anche agli Enti non associati, mediante la stipula di apposita convenzione; il cui rapporto con la C.U.C. è disciplinato da apposito regolamento istitutivo
- che a tale iniziativa ha aderito il Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) con atto deliberativo di G.M./CC n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018, esecutiva ai sensi di Legge;
- che è intenzione del suddetto Ente sottoscrivere la presente convenzione, ai fini dell'adesione alla C.U.C, già istituita dal **Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.**, la cui disciplina e funzionamento sono contenuti nel regolamento approvato con delibera del C.D.A. n° 102 del 13/01/2015 e ss.mm.ii., adeguato al D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii. con delibera del C.D.A. n° 118 del 01/07/2016 e ss.mm.ii. ed allegato alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale. (All."A")

### Ciò premesso tra le parti

il **Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r. l.**, rappresentato dal Presidente Pro Tempore del Consorzio *Geom. Campo Antonino*, nato a Santa Lucia del Mela (ME) il 28.04.1967 e domiciliato per la carica presso la sede dello stesso Consorzio, ubicata in Venetico (ME) Via Roma N. 7 – Municipio – C.A.P. 98040;

E

il **Comune di \_\_\_\_\_**, Cod. Fisc.: \_\_\_\_\_, rappresentato dal Sindaco pro-tempore \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dello stesso Comune,

Convenzione per adesione C.U.C. – Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.





# Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

ubicata in Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, autorizzato alla stipula del presente accordo ai sensi dell'atto deliberativo della G.M./CC n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, esecutiva ai sensi di Legge, già in premessa evidenziata e richiamata;

**si conviene e si sottoscrive**

la presente convenzione con la quale il Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) affida alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) istituita dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.* l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, secondo quanto stabilito dal regolamento istitutivo, composto da n. 13 (tredici) Articoli ed 1 (uno) Allegato, che qui si allega sotto lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale, e viene sottoscritto da entrambe le parti. Il Comune si impegna, in conseguenza dell'adesione alla Centrale Unica di Committenza istituita dalla "*Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. cons. a r.l.*" mediante la sottoscrizione della presente Convenzione, al versamento, a favore della stessa, di una quota di adesione annua secondo quanto stabilito dall'Art. 5 del predetto regolamento che testualmente recita: L'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta per gli Enti che aderiscono, il versamento alla C.U.C. di una quota di adesione annua più oneri, rapportata al numero degli abitanti, risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti nella tabella che segue:

N. ABITANTI ENTE		QUOTA
DA 0	A 10.000	€ 0,20 ad abitante con un minimo di € 500,00
DA 10.001	A 20.000	€ 2.000,00 fisso + € 0,10 ad abitante per la quota eccedente 10.000
DA 20.001	A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000
DA 30.001	A 50.000	€ 3.800,00 fisso + € 0,06 ad abitante per la quota eccedente 30.000
OLTRE 50.000		€ 5.000,00 fisso + € 0,02 ad abitante per la quota eccedente 50.000

Gli Enti diversi dai Comuni pagheranno una quota annuale, pari ad € 750,00 più oneri. Il pagamento delle quote annuali di cui sopra deve essere effettuato entro 60 gg dalla sottoscrizione della convenzione per il primo anno, mentre per gli anni successivi entro il 28 Febbraio.

Le superiori quote annuali di adesione, possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statuari della "*Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l.*" da comunicarsi alla controparte, tramite PEC o lettera raccomandata A/R. Tale comunicazione ha

Convenzione per adesione C.U.C. - Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.





# Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

efficacia tra le parti decorsi trenta giorni dal ricevimento senza che sia stata fatta alcuna

opposizione. In quest'ultima ipotesi, la parte opponente ha diritto di recedere dalla Convenzione stipulata con la C.U.C. con effetto immediato, senza bisogno di preavviso e/o penali.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 16, tabella allegata "B" del D.P.R. 26 Ottobre 1972 N. 642.

Tale atto potrà essere registrato in caso d'uso, a cura e spese del richiedente, ai sensi dell'Art. 1 della tabella allegata al D.P.R. 26 Aprile 1986 N.131.

I dati di cui la C.U.C. verrà in possesso nell'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione, e di cui, con la sottoscrizione della presente se ne autorizza il trattamento, saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali, e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti nel D.L.gs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Titolare del trattamento dati è la "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."

La presente convenzione è stipulata per la durata di anni 3 (tre), e si rinnoverà per lo stesso periodo a meno di una espressa comunicazione di recesso da inviarsi, con PEC o Raccomandata A/R, almeno sei mesi prima del termine di scadenza. In caso di recesso prima della scadenza, ed anche nelle ipotesi dei successivi rinnovi, la relativa comunicazione deve essere inviata alla controparte almeno sei mesi prima, con effetto dal primo gennaio dell'anno successivo. In tale ipotesi, la parte che recede, dovrà riconoscere alla controparte i canoni annuali previsti per il triennio cui la convenzione si riferisce, anche in caso di rinnovo.

Il recesso non è possibile in presenza di procedure di affidamento eventualmente in corso e sino alla conclusione delle stesse.

In caso di contenzioso non risolvibile in forma bonaria tra le parti, il Foro competente è quello di Messina.

Tra le stesse parti sopra elencate, si conviene altresì, che la decorrenza operativa della suddetta adesione alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) viene stabilita dalla data della sottoscrizione del presente accordo.

*Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.*

Comune di \_\_\_\_\_

Il Sindaco

(\_\_\_\_\_)

Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000

Il Presidente

(Geom. Campo Antonino)

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 13 della L.R.n. 44/91 e successive modificazioni ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....
.....	.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....
.....	.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, .....

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

IL CONSIGLIERE ANZIANO ..... IL PRESIDENTE DEL C.C. .... IL SEGRETARIO GENERALE .....

E copia conforme per uso amministrativo



Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. 700 Rep. Pubbl. in data 30 APR. 2019 e che avverso il presente atto, nel periodo dal 30 APR. 2019 al 15 MAG. 2019 non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) da 30 APR. 2019 al 15 MAG. 2019 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 29 APR 2019 ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Li, ..... 29 APR 2019 .....



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Mott.ssa Maria Concetta Floresta*