



CITTA' DI LENTINI

(Provincia di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 12 ... del Reg. data ... 29 GEN 2019

OGGETTO: Conferma artt. 6 e 7 "Criteri per il conferimento delle posizioni organizzative" del Regolamento approvato con deliberazione G.M. n. 83 del 23 maggio 2002.

L'anno duemilaediciannove il giorno Venerdì del mese di gennaio alle ore 14.06 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. BOSCO Saverio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. BRANCATO Rita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessora
3. SAGGIO Dario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
4. BUFALINO Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. VALENTI Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco

TOTALE

4	1
---	---

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Floresta. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1)
- modifiche/sostituzioni (1)
- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

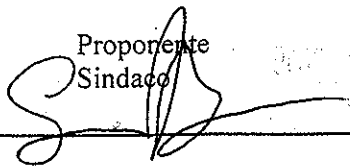
(1) Segnare con X le parti deliberate e deppennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferma artt. 6 e 7 "Criteri per il conferimento delle posizioni organizzative" del Regolamento approvato con deliberazione G.M. n. 83 del 23 maggio 2002.

Proponente
Sindaco



IL REDIGENTE
IL COORDINATORE 1° UFFICIO
(Anna Maria Ippolito)

Premesso che l'art. 19 del vigente Regolamento dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi ad oggetto "Procedimenti ed i criteri per il conferimento e la revoca dell'incarico di Coordinatore di settore" stabilisce:

- **al comma 7:** *"i criteri per l'affidamento e per la revoca degli incarichi di posizioni organizzative, formulati in via preventiva dalla Giunta, prima della definitiva determinazione, sono oggetto di concertazione con le rappresentanze sindacali. Tali criteri poggiano su principi relativi a:*
 - a) *Natura e caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;*
 - b) *Attitudini e capacità professionali comparativamente valutate sui risultati acquisiti in precedenza;"*
- **al comma 8:** *"... a regime tra i criteri devono essere annoverati:*
 - a) *la disponibilità manifestata per obiettivi a rischio di risultati;*
 - b) *gli incrementi di produttività programmati, ricavabili da nuove procedure di lavoro proposte;*
 - c) *la qualità dei programmi di attuazione degli obiettivi dell'Ente proposti dai funzionari;"*

Dato Atto che, in esecuzione del su citato art. 19 del regolamento di Organizzazione e previa concertazione con le rappresentanze sindacali dei lavoratori, con deliberazione della Giunta Municipale n. 83 del 23 maggio 2002 è stato approvato il Regolamento dei Criteri di Graduazione e valutazione delle Posizioni Organizzative il quale, agli articoli 6 e 7 definisce i criteri per il conferimento delle posizioni organizzative;

Visto l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 il quale al comma 2 stabilisce: *"per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D...."*

Visto, altresì, l'art. 5 del GCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, il quale - tra l'altro - stabilisce, al comma 3, lettera d) che sono oggetto di "confronto" son i soggetti sindacali *" i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa"*;

Ritenuto, pertanto, che i vigenti criteri per il conferimento delle posizioni organizzative, di cui ai su citati art. 19 del Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed artt. 6 e 7 del regolamento approvato con deliberazione G.M. n. 83 del 23 maggio 2002 sono aderenti alle previsioni del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 e sono stati preventivamente concertati con i soggetti sindacali,

Visti il D. Lgs. 267/2000 , il D.Lgs. 165/2001 e il vigente CCNL del Personale degli Enti Locali,

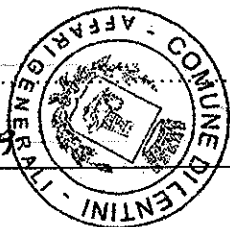
PROPONE

Per le motivazioni esposte nella superiore premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate,

Confermare i criteri per il conferimento delle posizioni organizzative di cui agli artt. 6 e 7 del "Regolamento dei criteri di graduazione e valutazione delle posizioni organizzative" approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 83 del 23 maggio 2002.

Proposta di Deliberazione n. 13 del 29 GEN. 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:



IL COORDINATORE 1° SETTORE

(Anna Maria Ippolito)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Concetta Floresta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

29/01/2019

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....

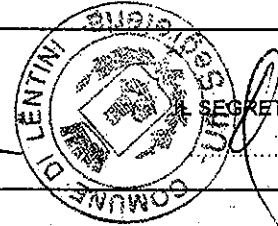
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO
[Signature]

IL SINDACO
[Signature]



SECRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n. 117 del registro in data 29-01-2019

IL MESSO COMUNALE

Li,

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal 29 GEN 2019 al 13 FEB 2019 non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

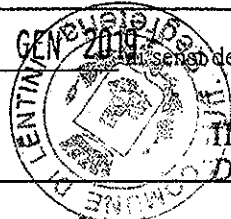
Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo del 29 GEN 2019 al 13 FEB 2019 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 29 GEN 2019 ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

Li 29 GEN 2019



IL SEGRETARIO GENERALE

Don.ssa Maria Concetta Floresta

E' copia conforme al suo originale

per la pubblicazione.

Lentini 29 GEN 2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO
ISTRUTTORE DIRETTIVO

(*Agata Sampugnaro Cappello*)

