



# CITTA' DI LENTINI

(Provincia di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 183..... del Reg.

data ...2.2...NOV...2019

**OGGETTO: CONCESSIONE NULLA-OSTA AL COMANDO TEMPORANEO PRESSO IL COMUNE DI SCORDIA (CT) DEL DIPENDENTE ING. ALFIO RUSSO - FUNZIONARIO INGEGNERE CAT. "D"**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue.....del mese di Novembre..... alle ore 16.00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

1. BOSCO Saverio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. BRANCATO Rita	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessora
3. VASTA Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SAGGIO Dario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. BUFALINO Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. VALENTI Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore Vice Sindaco
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	

Assiste il Segretario Generale dot. M. Pometta Floresta. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

#### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) .....

modifiche/sostituzioni (1) .....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depernare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando la abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** CONCESSIONE NULLA-OSTA AL COMANDO TEMPORANEO PRESSO IL COMUNE DI SCORDIA (CT) DEL DIPENDENTE ING. ALFIO RUSSO - FUNZIONARIO INGEGNERE CAT. "D"

Proponente:

Redigente:

### PREMESSO che:

- il Sindaco del Comune di Scordia con nota prot. n. 18115 del 12/11/2019 (prot. entr. n. 22907 del 12/11/2019), ha chiesto il "Nulla-Osta" al Comando per il periodo 2019/2020 del dipendente di ruolo del Comune di Lentini Ingegnere Alfio Russo profilo Funzionario Ingegnere cat. "D" p.e. acc..3 di sviluppo 6;
- il dipendente Ing. Alfio Russo con nota prot. n. 22581 del 07/11/2019 chiede il rilascio del "Nulla Osta" a prestare attività lavorativa presso il Comune di Scordia per gli anni 2019/2020 in una delle forme di collaborazione tra enti locali stabilita dalle norme vigenti;
- il Coordinatore del 7° Settore al quale il dipendente l'Ing. Russo è attualmente assegnato ha vistato la richiesta di nulla-osta presentata dall'Ing. Russo.

### DATO ATTO che:

- l'art.30 del D.lgs 165/2001 ss.mm.ii. Comma 2, sexies *"Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto.*

-l'art.1, il comma 413 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) *A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato.*

-l'art.99 del vigente Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi stabilisce che il personale di ruolo può essere comandato a prestare servizio presso altri enti pubblici.

**CONSIDERATO** che in relazione allo stato attuale finanziario dichiarato dall'ente (Delibera C.C. n. 1/2015 dichiarazione di ente finanziariamente dissestato), sussiste un diretto interesse dell'Amministrazione convergente con quello del dipendente, ad autorizzare l'assegnazione temporanea in quanto risponde agli indirizzi di contenimento della spesa in conformità al bilancio riequilibrato da approvare.

**RITENUTO** di poter accogliere l'istanza del Comune di Scordia e del dipendente Ingegnere Alfio Russo profilo Funzionario Ingegnere cat. "D" pos. ec. 6 e pertanto concedere il nulla osta al comando ai sensi dell'art.30 del D.lgs 165/2001 s.m.i. per il periodo intercorrente dall'approvazione della presente Delibera e sottoscrizione di apposita convenzione e sino al 31 dicembre 2020.

### VISTI:

- l'art.70, comma 12 del D.Lgs 165/2001
- la Legge 56/2019
- la Relazione illustrativa dell'ARAN all'art. 14 del CCNL del 22/01/2014

- C.C.N.L. e il C.C.D.I. Vigente
- piano prevenzione della corruzione vigente

Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6-bis della L.n.241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012 e come previsto dall'art.6 del Piano Anticorruzione dell'Ente anno 2019/2021.

### PROPONE

Per le motivazioni in premessa evidenziate e qui integralmente riportate:

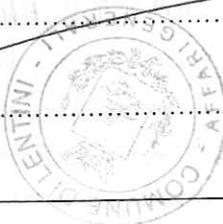
- in accoglimento** dell'istanza presentata dal Comune di Scordia (CT) di concedere il nulla-osta al Comando presso il Comune di Scordia del dipendente Ingegnere Alfio Russo profilo Funzionario Ingegnere cat. "D" pos. ec. 6 fino al 31 dicembre 2020.
- di approvare lo schema di** Convenzione per il Comando temporaneo di un dipendente del Comune di Lentini presso altro Comune allegata al presente atto per farne parte integrante.
- di trasmettere** al Comune di Scordia la presente Deliberazione per i conseguenti adempimenti

Proposta di Deliberazione n. 187 del 21 NOV 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

.....

20/11/2019



**IL COORDINATORE 1° SETTORE**  
(Anna Maria Ippolito)

  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

.....

20/11/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**



## CONVENZIONE PER IL COMANDO TEMPORANEO DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI LENTINI

Allegato delibera di G.C. ri. \_\_\_\_\_

L'anno duemiladiciannove, il giorno ..... dei mese di .....

TRA

Il Comune di Scordia C.F. 00547690875, rappresentato dal Dott. ...., nat... a ..... il ....., in qualità di ..... che di seguito nel testo sarà nominato "Ente Utilizzatore",

E

il Comune di Lentini, CF. 00183900893, rappresentato dalla Signora Anna Maria Ippolito, nata a Lentini il 25/09/1956, in qualità di Coordinatore preposto al 1° Settore "Gestione Risorse Umane";

PREMESSO CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1 del CCNL 22.01.2004, le parti danno atto che:

- Con nota protocollo arrivo n. 18115 del 12/11/2019, il Comune di Scordia ha chiesto al Comune di Lentini la concessione di nulla-osta per l'utilizzo temporaneo, mediante comando, del dipendente a tempo indeterminato Ingegnere Alfio Russo, nato a Catania il 14/06/1962 e residente a Lentini, profilo professionale "Funzionario Ingegnere", categoria D3 posizione economica di sviluppo64 - in atto assegnato al Settore 7°, per il periodo 2019/2020;
- Il dipendente interessato ha espresso il proprio consenso a tale comando;
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. .... del..... del Comune di Lentini, è stato espresso il parere favorevole al comando, a tempo pieno del dipendente Russo Alfio, presso il Comune di Scordia (CT) dalla data di sottoscrizione della Convenzione al 31 dicembre 2019;
- L'art. 14 comma 1 del CCNL 22.01.2004 prevede che "ai fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato ad altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore...";
- Il presente atto, pertanto, è stipulato ai sensi e per gli effetti di detta norma contrattuale, al fine di regolare le modalità di ripartizione della gestione del rapporto di lavoro, con il dipendente comandato, tra il Comune di Lentini, ente cedente in via temporanea, ed il Comune di Scordia ente utilizzatore;

CONSIDERATO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione:

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### Articolo 1. Oggetto della Convenzione

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione in posizione di comando da parte del Comune di Scordia dell'Ing. Russo Alfio dipendente a tempo indeterminato del Comune di Lentini, Categoria D3 posizione economica di sviluppo 6.

## **Articolo 2. Decorrenza e Durata**

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione e avrà durata fino al 31/12/2020. Il Comune di Scordia si riserva di prorogare il rapporto, previa acquisizione del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza. In tale ipotesi l'eventuale ulteriore atto convenzionale andrà a disciplinare esclusivamente le clausole diverse da quelle contenute nel presente atto.

Il Comune di Lentini si riserva di richiamare in sede il dipendente comandato, con preavviso non inferiore a 15 giorni, qualora egli ne faccia richiesta o qualora esigenze istituzionali, organizzative, o funzionali comportino la necessità del rientro in sede.

## **Articolo 3. Tempo di Lavoro.**

Il comando è da intendersi a tempo pieno, per n. 36 ore settimanali. L'orario di lavoro presso il Comune di Scordia, nel rispetto delle soluzioni di flessibilità in entrata e in uscita stabilite per i dipendenti comunali, sarà articolato d'accordo con la dipendente in comando.

## **Articolo 4. Collocazione organica.**

Tutti gli atti inerenti alla gestione del rapporto organico del dipendente comandato e il relativo trattamento giuridico ed economico restano nella competenza esclusiva dell'Ente di Provenienza, titolare del rapporto stesso.

La contrattazione decentrata dell'ente utilizzatore può prevedere forme di incentivazione in favore del dipendente in comando secondo la disciplina dell'art. 17 CCNL 01/04/1999 ed utilizzando risorse disponibili secondo l'art. 31 del CCNL 22/01/2004. Il dipendente in comando può essere autorizzato ed effettuare prestazioni eccedenti il normale orario di lavoro dal Responsabile del Servizio presso il quale opera. La spesa è a carico dell'Ente utilizzatore.

Qualora durante il periodo di servizio in posizione di comando il dipendente si renda responsabile di un comportamento tale da non escludere la possibilità dell'avvio del procedimento disciplinare, competente in merito è il Comune di Lentini, il quale rimane inoltre competente per quel che riguarda l'adozione di provvedimenti di sospensione cautelare facoltativa e obbligatoria, disposta ai sensi della normativa vigente.

## **Articolo 5. Oneri finanziari e modalità di liquidazione**

Il trattamento economico annuo lordo in atto e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti già in godimento sarà disposto per intero dal Comune di Lentini, mentre il complessivo onere accessorio ricadrà a carico del Comune di Scordia. Pertanto per il periodo di impiego del dipendente comandato il trattamento economico fondamentale spettante sarà anticipato dal Comune di Lentini e rimborsato dall'Ente utilizzatore ogni tre mesi, o secondo diverse scadenze concordate dai rispettivi Servizi Finanziari. Il trattamento economico accessorio sarà erogato direttamente dal Comune di Scordia.

Al dipendente in comando viene riconosciuto e corrisposto, previa valutazione del Responsabile dell'Ente utilizzatore, il trattamento previsto dai contratti decentrati integrativi in vigore presso l'ente utilizzatore.

## **Articolo 6. Ferie e permessi.**

L'ente utilizzatore consentirà al dipendente comandato la fruizione di ferie e permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali in misura proporzionale al periodo di comando, ove non ne abbia, già fruito nel corso dell'anno. A tal fine i competenti uffici degli enti interessati provvederanno all'interscambio dei relativi dati all'inizio e al termine del periodo di comando.

## **Articolo 7. Risoluzione**

Ciascun Ente può recedere anticipatamente dal presente accordo, per decisione insindacabile, salvo preavviso di giorni 15 da comunicarsi a mezzo raccomandata A/R o PEC. Il rapporto, inoltre può essere risolto anticipatamente:

- a) Per cessazione del rapporto di lavoro con l'ente titolare del rapporto di lavoro;
- b) Per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- c) Per mancato rimborso da parte del Comune di Scordia delle somme dovute nei tempi e nei modi concordati.

La risoluzione/recesso/rinuncia della presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso di giorni 15 a mezzo raccomandata A/R o PEC, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

## **Articolo 8.**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge e alle norme contrattuali applicabili.

Letto, confermato e sottoscritto

Data

Comune di Lentini

Comune di Scordia

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Li, .....

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li, .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n. 2253 del registro in data 25 NOV 2019

**IL MESSO COMUNALE**

Li, .....

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal 25 NOV 2019 al 10 DIC 2019 non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo dal 25 NOV 2019 al 10 DIC 2019 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

E' copia conforme al suo originale  
per la pubblicazione.

Lentini, 25 NOV 2019

**IL FUNZIONARIO INCARICATO  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
(Gabriella Bischeri)**

