



CITTA' DI LENTINI

(Provincia di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 21 del Reg. data 14 FEB, 2019

OGGETTO: RILASCIO NULLA-OSTA PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS 165/2001, AL DIPENDENTE DI RUOLO MACI CARLO - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA DI SVILUPPO 2.

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattordici del mese di febbraio alle ore 12.50 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. BOSCO Saverio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2. BRANCATO Rita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessora
3. SAGGIO Dario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
4. BUFALINO Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. VALENTI Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore Vice Sindaco
TOTALE	3	2	

Assiste il Segretario Generale Dot. SSA M.C. FLORESTA ^{VICE} Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

modifiche/sostituzioni (1)

- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e deppennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: RILASCIO NULLA-OSTA PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS 165/2001, AL DIPENDENTE DI RUOLO MACI CARLO – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA DI SVILUPPO 2.

PropONENTE:

Redigente:

PREMESSO che:

-il Geom. Maci Carlo, dipendente di questa Amministrazione con qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico" Categoria D posizione economica di sviluppo 2 – in atto assegnato al 4° Settore, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, con la nota prot. n. 668 dell'11/01/2019 ha chiesto il rilascio del Nulla-Osta preventivo per mobilità esterna e volontaria presso altra pubblica amministrazione

-il Coordinatore del 3° Settore, Vicario del 4°, con nota prot. n. 2218/2019 in merito alla richiesta di nulla osta esprime *"nulla-osta per un eventuale trasferimento del dipendente presso altra amministrazionela grande esperienza maturata dal dipendente per i servizi di propria pertinenza imporrebbero, nel caso di mobilità esterna del dipendente, la sua sostituzione con personale di pari qualifica ed esperienza, allo scopo di non depotenziare i servizi medesimi"*.

RICHIAMATE le disposizioni dettate dall'art.30, c.1, del D.Lgs 165/2001, così come novellato dall'art.4 del D.L. n.90/2014, convertito in legge n.114/2014, in base alle quali:

-le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

-il trasferimento è disposto previo parere favorevole del responsabile del servizio cui il dipendente è assegnato, sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto.

PRESO ATTO che il trasferimento definitivo del dipendente può essere disposto successivamente su istanza dell'amministrazione di destinazione, con il consenso del dipendente interessato, previo nulla osta della giunta e indicazione della data di decorrenza così come previsto dall'art.94 del Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e servizi vigente.

VISTO il C.C.N.L. e il C.C.D.I. Vigente

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per le motivazioni in premessa evidenziate e qui integralmente riportate:

-**di accogliere**, per le motivazioni in premessa riportate, l'istanza presentata dal Geom. Maci Carlo, dipendente di questa Amministrazione con qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico" Categoria D posizione economica di sviluppo 2 – in atto assegnato al 4° Settore, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno

-**di rilasciare** il nulla-osta preventivo per il trasferimento tramite mobilità ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e s.mm.ii.

-**di dare atto** che questa Amministrazione provvederà con successivo e separato provvedimento alla formale concessione di nulla osta definitivo alla mobilità presso altra Amministrazione Pubblica, a seguito del verificarsi dei presupposti di fatto e di diritto.

Proposta di Deliberazione n. 21 del 11 FEB, 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL COORDINATORE 1° SETTORE

(Anna Maria Ippolito)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Anna Maria Ippolito

Ll. 08/02/2019

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ll. 11/02/2019

Geoff Gold

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it al n. 218 in data 15 FEB. 2019

e che avverso il presente atto, nel periodo dal g. 15 FEB. 2019 al 2 MAR. 2019, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal 15 FEB. 2019 al 2 MAR. 2019 a norma dell'art. 197 del vigente O.E.E.L.L. e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

E' copia conforme al suo originale

per la pubblicazione.

Lentini, 15 FEB. 2019

**IL FUNZIONARIO INCARICATO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

(Gabriella Buccheri)

