



# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 143

data 28 AGO. 2023

**OGGETTO:** SERVIZI DI COMMITTENZA DI ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L. A FAVORE DELL'ENTE – ADEMPIMENTO AI SENSI DELL'ART.62, COMMA 9, DEL D.LGS N.36/2023.

L'anno duemilaventitrè il giorno Ventotto del mese di agosto alle ore 13,30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA FERLA Cirino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. CULICI Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. STUTO Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

6

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Stefania Finocchiaro. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....

modifiche/sostituzioni

.....

(1)

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

(Reg. 3 ° Settore n. 30 del 28/08/2023)

OGGETTO: Servizi di committenza di ASMEL Consortile s.c. a r.l. a favore dell'ente - adempimento ai sensi dell'art.62, comma 9 del d.lgs. n.36/2023.

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Proponente/Redigente: IL FUNZIONARIO

*Mario L. Fu*

Firmato digitalmente da BRUNO ZAGAMI

Luogo, data: 28/08/2023 12:45:36  
*Bruno Zagami*

### IL COORDINATORE DEL 3° SETTORE

#### PREMESSO CHE:

- Questo ente con delibera di Giunta Municipale n. 103 del 05/08/2022 si è associato ad ASMEL (Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali), associazione senza scopo di lucro con sede in Gallarate (Va);
- ASMEL ha promosso la costituzione di ASMEL Consortile s.c. a r.l., quale Centrale di Committenza tra i Comuni associati, il cui capitale sociale, a partire dall'11/11/2015, è interamente detenuto da Enti Locali associati;
- Questo ente con delibera di Giunta Municipale n. 103 del 05/08/2022 ha acquisito una quota di partecipazione al capitale sociale di ASMEL Consortile s.c. a r.l., società interamente pubblica volta all'erogazione dei servizi di committenza a favore dei propri soci, con Codice Ausa 0000355333, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.175 del 19/08/2016;
- in data 26 giugno 2023 l'Assemblea dei Soci ha deliberato la ratifica del Regolamento operativo dei servizi di Asmel Consortile in conformità con le previsioni di cui agli artt. 62 e 63 del D.Lgs. n.36/2023 e all'allegato II.4 allo stesso;
- è fatto salvo l'aggiornamento dinamico del richiamato regolamento secondo quanto successivamente determinato dagli organi societari in conformità all'evoluzione del quadro normativo e/o delle diverse soluzioni operative adottate;
- ai sensi dell'art. 62, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 *«il ricorso alla stazione appaltante qualificata o alla centrale di committenza qualificata è formalizzato mediante un accordo ai sensi dell'articolo 30 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, o mediante altra modalità disciplinante i rapporti in funzione della natura giuridica della centrale di committenza»;*
- ai sensi dell'art.62, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 *«le stazioni appaltanti non qualificate consultano sul sito istituzionale dell'ANAC l'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza qualificate. La domanda di svolgere la procedura di gara, rivolta dalla stazione appaltante non qualificata ad una stazione appaltante qualificata o ad una centrale di committenza qualificata, si*

*intende accolta se non riceve risposta negativa nel termine di dieci giorni dalla sua ricezione. In caso di risposta negativa. La stazione appaltante non qualificata si rivolge all'ANAC, che provvede entro quindici giorni all'assegnazione d'ufficio della richiesta a una stazione appaltante qualificata o a una centrale di committenza qualificata, individuata sulla base delle fasce di qualificazione di cui all'articolo 63, comma 2»;*

- alla data del 1° luglio 2023 Asmel Consortile s.c. a r.l. ha formalizzato la procedura di accreditamento (nr. 130) secondo le modalità indicate all'art.10 del richiamato Allegato II.4 al D.Lgs- n.36/2023 e risulta essere qualificata con il livello di qualificazione "L1" per il Settore di qualificazione "Lavori" e con il livello "SF1" per il Settore di qualificazione "Servizi e Forniture";

## **RITENUTO**

- necessario e opportuno, non disperdere il patrimonio di esperienze sviluppate e le buone pratiche implementate in seno dalla rete ASMEL anche al fine di rispondere ai principi di cui agli art.1 (Principio del risultato), 2 (Principio della fiducia) e 3 (Principio dell'accesso al mercato) di cui al D.Lgs. n.36/2023;
- strategico l'obiettivo di ricorrere in via prioritaria ad ASMEL Consortile s.c. a r.l. secondo le modalità indicate al richiamato art.62, comma 10 del D.Lgs. n.36/2023;
- in particolare, ai sensi del comma 1 del richiamato art.1 del D.Lgs. n.36/2023, tale modalità operativa consente all'Ente di perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- che, ai sensi del comma 2 del richiamato art.1 del D.Lgs. n.36/2023, tale modalità operativa è funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire i contratti, nonché a garantire la trasparenza funzionale alla massima semplicità e celerità del nuovo Codice dei contratti pubblici;
- che, ai sensi del comma 3 del richiamato art.1 del D.Lgs. n.36/2023, tale modalità operativa, volta al rispetto del principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

## **VISTO**

- lo Statuto della società consortile ASMEL Consortile s.c.a.r.l.;
- il Regolamento per il controllo analogo di ASMEL Consortile s.c. a r.l.;
- il Regolamento operativo dei servizi di Asmel Consortile, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale

## **VISTI I PARERI**

- di regolarità tecnica espressa dal Regolamento del Servizio interessato;

- di regolarità contabile espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario comprendente anche l'attivazione della copertura finanziaria;
- acquisito il parere di conformità del Segretario Generale dell'Ente.

### **D E L I B E R A**

1. di approvare le modalità operative per i servizi di committenza di Asmel Consortile disciplinate ai sensi dell'art.62, comma 9 del D.Lgs. n.36/2023 ed il regolamento operativo allegato;
2. di dare indicazione agli uffici della facoltà di ricorrere all'erogazione dei servizi di committenza di Asmel Consortile secondo le modalità indicate all'art.62, comma 10 del D.Lgs. n.36/2023;
3. rendere il presente atto con separata e unanime votazione effettuata nei modi e termini di legge immediatamente esecutivo.

## PARERI

Proposta di delibera G.M. n. 30/3° Settore del 28.08.2023, avente come oggetto:

Servizi di committenza di ASMEL Consortile s.c. a r.l. a favore dell'ente - adempimento ai sensi dell'art.62, comma 9 del d.lgs. n.36/2023.

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:  
PARERE FAVOREVOLE

Lentini, 28/08/2023

Il Coordinatore del 3° Settore LL.PP.

(Ing. Bruno ZAGAMI)  
Firmato digitalmente da BRUNO ZAGAMI  
Luogo: Lentini  
Data: 28/08/2023 12:15:39  
*Bruno Zagami*

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da  
**AGATA DI GIORGIO**

C = IT  
Data e ora della firma: 28/08/2023 12:43:14

# REGOLAMENTO OPERATIVO DEI SERVIZI DI ASMEL CONSORTILE

## **I. PREMESSE**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di conferimento e di espletamento dei servizi di committenza da parte dell'Ente Socio ad Asmel Consortile scarl ai sensi dell'art. 62, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

In attuazione di quanto previsto all'art. 3 dello Statuto di Asmel Consortile, essa svolge le seguenti attività a favore dei Comuni:

- i. espletamento delle attività di Centrale di Committenza ai sensi dell'articolo 62 del Codice dei contratti;
- ii. svolgimento delle attività di committenza ausiliaria ai sensi del comma 11 dell'art. 62 del Codice;
- iii. promozione e diffusione di piattaforme e strumenti informatici di supporto alla complessiva programmazione e gestione delle procedure di gara ([www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it));
- iv. sviluppo di un sistema di formazione e qualificazione del personale;
- v. sviluppo di modelli e processi finalizzati alla gestione efficiente e sinergica dei contratti pubblici;

Le attività e le funzioni ulteriori e complementari svolte da Asmel Consortile, al fine di realizzare la più efficace gestione delle procedure di affidamento di lavori, beni e servizi - quali l'accesso e la gestione di finanziamenti pubblici e privati, i servizi tecnici, il BIM management, il Project Management Office, la Struttura stabile di supporto al RUP, ecc, sono descritti nei relativi disciplinari d'uso disponibili sul sito internet [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

L'ambito di operatività di Asmel Consortile comprende tutte le procedure disciplinate dal Codice dei contratti.

Asmel Consortile s.c.arl è munita di iscrizione presso l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) con Codice 0000355333.

Asmel Consortile s.c. a r.l. inserisce nei propri documenti di programmazione delle attività tutte le procedure di importo superiore alle soglie stabilite al comma 1 del citato art. 62, che gli Enti soci non qualificati inseriscono nei propri programmi di cui all'art. 37 del Codice.

## **II. MODALITÀ DI DEVOLUZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA**

Il RUP della Stazione Appaltante segnala la procedura alla Centrale utilizzando il relativo applicativo informatico di Asmel Consortile. In tale fase egli potrà scegliere tra le seguenti Opzioni di gestione della procedura:

- a) Affidamento dei servizi di Committenza e relativa nomina del responsabile della fase di affidamento esterno alla Stazione Appaltante (RFA)
- b) Affidamento dei servizi di Committenza ausiliaria come definiti alla lettera z) dell'art. 1 dell'Allegato I.1 del Codice.

La stazione appaltante con propria determina a contrarre individua le modalità di

conferimento delle attività riservate ad Asmel Consortile secondo la rubrica dettagliata al punto III del presente Regolamento.

Asmel Consortile svolgerà le attività richieste secondo le indicazioni fornite dal RUP della Stazione Appaltante.

Le modalità operative sono dettagliatamente esplicitate nella sezione “Segnala Gara” del sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

### **III. ATTIVITÀ ESPLETATE DA ASMELE CONSORTILE**

Asmel Consortile svolge le attività di Committenza e di supporto alla Stazione Appaltante, come di seguito elencato in via indicativa:

#### **FASE PRE-GARA**

- a) Supporto alla redazione dei documenti programmazione previsti all’art. 37 e dei relativi documenti di cui al relativo allegato I.5 e successive modifiche
- b) Supporto per l’acquisizione del CUP;
- c) Supporto alla redazione del Documento di Indirizzo alla Progettazione e del Documento di Fattibilità delle Alternative progettuali dei progetti inseriti nel Programma triennale delle opere pubbliche;
- d) Supporto individuazione bandi, condizionalità di partecipazione e redazione dei documenti di candidatura;
- e) Elaborazione e strutturazione dei Concorsi di Progettazione;
- f) Revisione e supporto alla redazione di Progettazioni di Fattibilità Tecnica Economica – Definitive – Esecutive sia in modalità tradizionale che BIM;
- g) Modellazione BIM per la digitalizzazione del patrimonio esistente;
- h) Verifiche delle Progettazioni art. 42;

#### **FASE DI GARA**

- i) Verifica della conformità dei documenti di gara in relazione ai documenti progettuali;
- j) Supporto alla redazione della determinazione a contrarre in merito alla corretta individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte in assistenza al RUP;
- k) corretta individuazione della procedura di affidamento in relazione alle previsioni del Codice dei contratti e alla relativa forma di finanziamento dell’opera o del servizio (bandi ministeriali, PNRR, ecc.);
- l) utilizzo di modelli tipo di bando e disciplinare di gara redatti da Asmel Consortile, specifici per il tipo di affidamento in oggetto;
- m) acquisizione del CIG e gestione dello stesso fino alla conclusione della procedura di affidamento per le procedure segnalate alla Centrale con nomina del responsabile della fase di affidamenti esterno alla Stazione Appaltante;
- n) per le procedure affidante nella modalità di cui alla lett. a) del paragrafo II, redazione completa degli atti di gara previa verifica di conformità alle normative vigenti, nonché alle corrette modalità di partecipazione alla procedura sulla piattaforma di e-procurement, del relativo timing di gara e delle indicazioni ricevute dal RUP della Stazione Appaltante;

- o) per le procedure affidante nella modalità di cui alla lett. b) del paragrafo II, revisione completa degli atti di gara e verifica di conformità alle normative vigenti, nonché alle corrette modalità di partecipazione alla procedura sulla piattaforma di e-procurement e del relativo timing di gara;
- p) supporto tecnico, legale ed amministrativo nella fase di preparazione della procedura di affidamento del contratto;
- q) implementazione della procedura sulla piattaforma di e-procurement;
- r) pubblicazione della documentazione di gara sul profilo della Asmel consortile;
- s) supporto telefonico agli operatori economici, in fase di pubblicazione della procedura, in merito alle modalità di partecipazione ed assistenza sulla piattaforma di e-procurement;
- t) servizi di pubblicità legale e informativa obbligatoria di cui agli artt. 27 e 28 del Codice. Fino al 31 dicembre 2023, nelle more dell'avvenuta abrogazione il DM 2 dicembre 2016, i costi per la pubblicità legale dei bandi e degli esiti sono anticipati da Asmel Consortile e poi rimborsati dall'aggiudicatario
- u) supporto alla nomina dell'autorità di gara, collegiale o monocratica, mediante l'utilizzo delle seguenti funzionalità:
  - richiesta di disponibilità agli iscritti all'Albo Esperti PA, anche in funzione di eventuali specifiche competenze richieste dalla S.A.;
  - sorteggio/selezione dei componenti;
  - gestione in remoto delle sedute di gara ai sensi del comma 4 dell'art. 93 del D.Lgs. n.36/2023;
- v) supporto legale al RUP della S.A. ed all'Autorità di gara;
- w) assistenza e supporto per le comunicazioni in piattaforma, con particolare riferimento a tutte le fasi, quali apertura delle buste chiuse telematiche, soccorso istruttorio, verifica delle anomalie, ecc.;
- x) pubblicazione in piattaforma dei verbali di gara delle sedute pubbliche per la relativa pubblicazione fino alla proposta di aggiudicazione;
- y) supporto al RUP per l'espletamento delle Verifiche ex art. 80 e Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE);
- z) Redazione dello schema di contratto in relazione agli esiti di gara

#### POST-GARA

- aa) assistenza e supporto legale in caso di eventuali richieste di accesso agli atti;
- bb) supporto al RUP in merito alla corretta archiviazione del fascicolo di gara;
- cc) gestione degli adempimenti di rendicontazione BDAP-MOP e REGIS e redazione delle relazioni semestrali sullo stato di avanzamento lavori (per fondi PNRR);
- dd) Supporto gestione scadenze – Project Management;
- ee) supporto tecnico, legale ed amministrativo nella fase di gestione del contratto;
- ff) ogni altra attività di supporto tecnico/legale richiesta per la procedura affidata.

Inoltre, per la preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione



appaltante, Asmel Consortile, oltre a quanto sopra elencato, svolge anche le seguenti attività:

- gg) profilazione della S.A. come Centro di Costo di Asmel Consortile, nella gestione del CIG, dalla fase di Pubblicazione fino alla Proposta di Aggiudicazione
- hh) redazione del bando e disciplinare nel rispetto delle indicazioni contenute nella determina a contrarre, ai sensi dell'art. 50 del Codice dei Contratti.
- ii) verifica con il RUP in merito al pieno recepimento delle indicazioni fornite dalla S.A.
- jj) trasmissione al RUP della SA dei verbali di Gara e della Proposta di Aggiudicazione formulati dalla Commissione di Gara.

Restano di esclusiva competenza della Stazione Appaltante tutti i provvedimenti che competono all'organo di amministrazione attiva, oltre ad ogni attività contrattuale conseguente all'aggiudicazione della procedura di gara.

Laddove consentito dalla normativa è fatto salvo l'utilizzo autonomo delle piattaforme telematiche di cui agli articoli 25 e 26 del Codice da parte degli enti aderenti ai servizi della centrale di Committenza Asmel Consortile secondo le relative modalità d'uso vigenti.

#### **IV. COSTI E MODALITÀ DI IMPUTAZIONE DEI SERVIZI EROGATI**

I costi dei servizi sono determinati in base al valore dell'appalto e alle specifiche attività richieste alla Centrale di Committenza, secondo la tabella di seguito indicata.

<b>PROCEDURE DI APPALTO E CONCESSIONI</b>	
<b>Importi a base di gara</b>	<b>Quota imputabile</b>
<i>Fino a 2 milioni</i>	1% oltre IVA (con minimo pari a € 500 a carico della S.A.)
<i>Da 2 fino a 5 milioni</i>	€ 20.000 + 0,56% su parte eccedente 2 ml oltre IVA
<i>Oltre 5 milioni</i>	€ 36.800 + 0,27% su parte eccedente 5 ml <i>con un massimo di € 39.900 oltre IVA</i>
<i>Spese pubblicità legale e informativa</i>	Costi di pubblicazione anticipati da ASMEL Consortile e rimborsati dall'aggiudicatario ai sensi dell'art.5 del DM 2 dicembre 2016 (fino alla data del 31 dicembre 2023)
<b>PROCEDURE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI</b>	
<b>Fattispecie</b>	<b>Quota imputabile</b>
<i>Concessioni aventi finalità di tipo sociale e assistenziale</i>	0,50% su canone annuale per l'intera durata del contratto (min. € 2.000,00)
<i>SPRAR/Servizi di cui all'allegato IX di tipo socio-assistenziale</i>	0,50% su importo a base di gara (non applicabile sul ribasso d'asta, in ogni caso non inferiore a € 500,00)
<i>Servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato</i>	La quota imputabile è calcolata sul valore della prestazione remunerata al concorrente, corrispondente al valore dell'aggio offerto sull'importo a base di gara (in ogni caso non inferiore a € 500,00)
<i>Per le concessioni che non prevedono la realizzazione di infrastrutture pubbliche, con durata non inferiore a 5 anni e per le quali l'utile annuo dell'impresa desunto dal piano finanziario è inferiore al corrispettivo, quest'ultimo può essere rateizzato in un numero di anni (max 5) pari al rapporto tra l'utile dell'impresa su base annua e il valore del corrispettivo (arrotondato all'unità superiore). Sono escluse dalla rateizzazione gli appalti di infrastrutture realizzate con la finanza di progetto.</i>	

Per le Stazioni Appaltanti / Centrali di Committenza qualificate che richiedano i servizi di committenza ausiliaria di cui all'art.3, comma 1, lett. z) dell'Allegato I.1, limitatamente ai punti 1-2-3, il corrispettivo è ridotto nella misura del 10%.

Ciascuna Stazione Appaltante definisce, con propria determinazione, la modalità di imputazione del corrispettivo per i servizi richiesti, da imputare sul quadro economico e rendicontare nelle forme richieste in caso di finanziamento.

## V. AUTORITÀ DI GARA

L'Autorità di Gara è nominata dalla Stazione Appaltante che, in caso di carenza nel proprio organico di personale con adeguato inquadramento giuridico e di adeguate competenze, può richiedere l'attivazione della scelta dei Commissari dall'Albo Esperti reso disponibile da Asmel C. La richiesta va effettuata nella fase di avvio del servizio secondo le modalità operative indicate nell'apposito gestionale.

La Commissione è composta ai sensi dell'art. 51 e del comma 3 dell'art. 93 del Codice.

Il costo complessivo per la nomina della Commissione, determinato in funzione del numero di componenti esterni incaricati, è calcolato secondo gli importi indicati nella tabella sottostante.

Le sedute di gara delle Commissioni giudicatrici possono svolgersi in modalità interamente telematica, ai sensi del comma 4 dell'art. 93 del D.Lgs. n.36/2023, con sedute di gara a distanza mediante l'utilizzo dei servizi di videoconferenza resi disponibili da Asmel Consortile, ovvero presso la sede della Stazione Appaltante, oppure presso le sedi territoriali di ASMEL Consortile.

I Servizi erogati da ASMEL Consortile per le Autorità di Gara esterne alla S.A. non hanno costi aggiuntivi per gli Enti. Restano a carico delle esclusivamente i compensi ed eventuali rimborsi spese dovuti ai commissari di gara, fissati nei limiti max nel seguente prospetto. Nei casi di un alto numero di ditte partecipanti all'appalto il RUP, a propria insindacabile discrezione, può applicare i seguenti incrementi tariffari\*: *del 15% per un numero maggiore di 10 operatori economici e inferiore a 30; del 30% per un numero maggiore di 30 operatori economici.*

IMPORTO A BASE DI GARA (€)	TARIFFE AUTORITÀ DI GARA A CARICO DELLA S.A.					
	AUTORITÀ MONOCRATICA <i>Appalti aggiudicati con il criterio del minor prezzo</i>	COMMISSIONE GIUDICATRICE <i>Appalti aggiudicati con il criterio dell'OEPV</i>			*Incrementi tariffari	
		Presidente	Componente	Totale + IVA per n. 3 Commissari	OE >10 partecipanti (+15%)	OE >30 partecipanti (+30%)
< 40.000	€ 500,00 + IVA	€ 500,00	€ 400,00	€ 1.300,00	€ 1.495,00	€ 1.690,00
> 40.000 < 200.000	€ 1.200,00 + IVA	€ 1.500,00	€ 1.200,00	€ 3.900,00	€ 4.485,00	€ 5.070,00
> 200.000 < 2.000.000	€ 1.500,00 + IVA	€ 1.700,00	€ 1.400,00	€ 4.500,00	€ 5.175,00	€ 5.850,00
> 2.000.000 < 3.500.000	€ 1.800,00 + IVA	€ 2.000,00	€ 1.700,00	€ 5.400,00	€ 6.210,00	€ 7.020,00
> 3.500.000 < 5.350.000	€ 2.200,00 + IVA	€ 2.500,00	€ 2.000,00	€ 6.500,00	€ 7.475,00	€ 8.450,00
> 5.350.000	€ 2.700,00 + IVA	€ 3.000,00	€ 2.500,00	€ 8.000,00	€ 9.200,00	€ 10.400,00

## VI. ADEGUAMENTO DINAMICO DEL REGOLAMENTO

Modifiche e adeguamenti al presente Regolamento devono essere apportate qualora richiesto dalle leggi e qualora ritenuto opportuno dagli enti associati.

Le parti del presente regolamento che recano riferimenti al Codice dei contratti nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti agli appalti e ai contratti pubblici, si intendono automaticamente adeguate alle eventuali modificazioni e/o integrazioni sopravvenute.

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

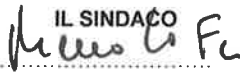
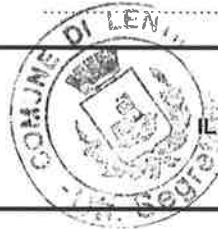
Li, .....

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

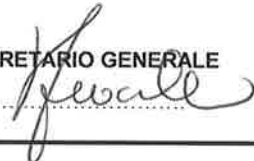
**L'ASSESSORE ANZIANO**



**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**



È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data **29 AGO. 2023**

e che avverso il presente atto, nel periodo da **29 AGO. 2023** al **13 SET. 2023**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal **29 AGO. 2023** al **13 SET. 2023** a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **28 AGO. 2023** ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91

Li **28 AGO. 2023**



**IL SEGRETARIO GENERALE**

