



COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 18

data 2 FEB 2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI-
ASSEGNAZIONE SOMME AL COORDINATORE DEL 3° SETTORE -

L'anno duemilaventiquattro il giorno due del mese di Febbraio alle ore 14,26 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. VASTA Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore - Vice Sindaco
3. FISICARO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SANZARO Efrem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. FANGANO Rossana	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore

4 1

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Bongiorno Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....

modifiche/sostituzioni (1)

.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

..... Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n° _____ del _____

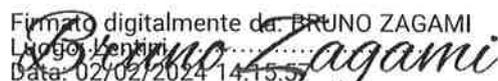
(n° 2 /Reg. del 3° Settore del 02/02/2024)

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI.-
ASSEGNAZIONE SOMME AL COORDINATORE DEL 3° SETTORE –

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Proponente/Redigente: IL FUNZIONARIO

..... 

Firmato digitalmente da BRUNO ZAGAMI
Luogo: Genova
Data: 02/02/2024 14:45:57


IL COORDINATORE DEL 3° SETTORE

PREMESSO CHE:

- con delibera del Consiglio Comunale n.82 del 29/12/2022 è stato approvato il documento unico di programmazione 2022/2024 (art. 170, comma 1 del D.to L.gs 267/2000);
- con delibera del Consiglio Comunale n. 83 del 29/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024 che ha carattere autorizzatorio per le annualità 2023 e 2024
- Il Comune alla data odierna si trova in "Esercizio Provvisorio";
- non sono ancora state assegnate ai Coordinatori somme necessarie a garantire i servizi indispensabili;

VISTI:

- l'art. 163 c.3 del D.lgs 267/2000: "l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio..." e ancora "nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli Enti possono impegnare solo spese correnti,....., o altri interventi di somma urgenza. ...".
- l'art.163 c.5 del D.Lgs 267/2000 da cui si evince che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2024,

CONSIDERATO CHE

- la pulizia degli immobili di pertinenza comunale è stata garantita, fino al 31.12.2023, da personale percettore di reddito di cittadinanza che, con specifici progetti di utilità sociale, hanno provveduto alla periodica pulizia degli uffici di pertinenza comunale;
- ad oggi i suddetti progetti si sono conclusi e pertanto risulta indispensabile procedere a garantire la pulizia degli uffici comunali con l'ausilio di ditta esterna specializzata nel settore atta a garantire l'adeguato comfort igienico –sanitario agli uffici di pertinenza comunale;
- nelle more dell'approvazione del bilancio per l'anno 2024, ed in assenza del PEG gestionale, si ritiene necessario assegnare al Coordinatore del 3° Settore in via d'urgenza, le adeguate risorse economiche atte a garantire, per ragioni di sicurezza e confort lavorativo, la pulizia degli spazi lavorativi di pertinenza comunale;
- la spesa prevista per garantire il servizio, urgente ed indifferibile, almeno per un trimestre, è stimata in € 21.000,00 IVA inclusa;

- si può prescindere dalla quota dei dodicesimi poiché trattasi di servizio urgente, necessario e indifferibile;

TUTTO CIO' PREMESSO

VISTO l'O.EE.LL. vigente

VISTO lo statuto del Comune di Lentini;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

Per quanto sopra esposto e motivato, il Coordinatore del 3° Settore

RICHIAMATO il carattere di urgenza;

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

- **DI ASSEGNARE** allo stesso Coordinatore del 3° Settore, nelle more dell' assegnazione del PEG, la somma di € 21.000,00 da gravare sui capitoli di spesa dettagliati nell'allegato castelletto finanziario, per provvedere, per un trimestre, alla necessaria pulizia degli immobili di pertinenza comunale;
- **DI DARE ATTO** che per le somme suddette si prescinderà della quota in dodicesimi poiché trattasi di servizio urgente necessario e indifferibile;
- **DI AUTORIZZARE** il coordinatore del 3° Settore a procedere all'affidamento del servizio e all'impegno delle somme con successivo provvedimento;
- **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse dello scrivente.
- **DI DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente provvedimento per l'urgenza del servizio.

IL COORDINATORE DEL 3° SETTORE LL.PP.
(Ing. Bruno ZAGAMI)

Firmato digitalmente da BRUNO ZAGAMI
Luogo: Lentini
Data: 02/02/2024 14:15:59
Bruno Zagami

Esercizio	Capit.	Art.	Tipo	Tit.	Funz.	Serv.	Int.	Miss.	Prog.	AC Tit	Macr.	Piano dei Conti	Importo
2024	305	1	S	1	01	01	03	01	01	1	03	1.03.02.01.008	500,00
2024	310	0	S	1	01	01	03	01	01	1	03	1.03.02.13.002	3.000,00
2024	1246	0	S	1	01	02	03	01	02	1	03	1.03.02.16.002	8.000,00
2024	1902	10	S	1	01	03	03	01	03	1	03	1.03.02.04.000	600,00
2024	3094	0	S	1	01	04	03	01	04	1	03	1.03.02.99.999	2.000,00
2024	5610	0	S	1	01	07	02	01	07	1	03	1.03.01.02.000	500,00
2024	5719	0	S	1	01	07	03	01	07	1	03	1.03.01.02.999	600,00
2024	6614	0	S	1	01	08	02	01	10	1	03	1.03.01.02.003	1.500,00
2024	6620	0	S	1	01	08	03	01	11	1	03	1.03.01.02.006	200,00
2024	6690	0	S	1	01	08	03	01	11	1	03	1.03.02.99.999	600,00
2024	9413	0	S		11	01	02	03	01		103	1.03.01.02.999	1.000,00
2024	12110	0	S	1	04	01	02	04	01	1	03	1.03.01.02.999	500,00
2024	15710	0	S	1	04	05	02	04	07	1	03	1.03.01.02.001	500,00
2024	19490	0	S	1	06	02	03	06	01	1	03	1.03.02.09.008	1.000,00
2024	30110	0	S	1	09	06	02	09	05	1	03	1.03.02.99.999	<u>500,00</u>
TOTALE												21.000,00	

PARERI

Proposta di delibera G.M. n. 2 del 3° settore del 02/02/2024

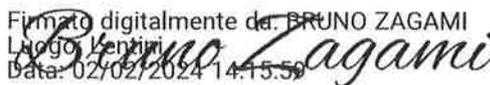
VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:
PARERE FAVOREVOLE

Lentini, 02/02/2024

Il Coordinatore del 3° Settore LL.PP.
(Ing. Bruno ZAGAMI)

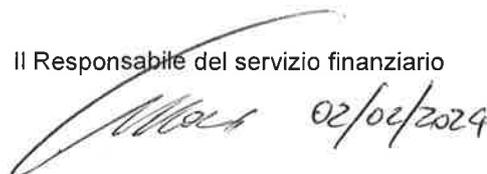
Firmato digitalmente da BRUNO ZAGAMI
Luogo: Lentini
Data: 02/02/2024 14:15:59



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
rilascia:
PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario



Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature of the Assessor Anziano]

[Handwritten signature of the Mayor]



[Handwritten signature of the General Secretary]

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficiocon prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it al n. in data **5 FEB 2024**

e che avverso il presente atto, nel periodo dal **5 FEB 2024** al **20 FEB 2024**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal **5 FEB 2024** al

20 FEB 2024 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **02/02/2024** ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91

Li **02/02/2024**

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature of the General Secretary]

