



COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 55

data 12 6 APR 2024

OGGETTO: GESTIONE DELLA FASE DEL PAGAMENTO DEI DEBITI AMMESSI ALLA MASSA PASSIVA, OGGETTO DI TRANSAZIONI NON ACCETTATE DAI CREDITORI, GIUSTO RENDICONTO DELLA GESTIONE DI CUI ALL'ART.256, COMMA 6 E SEGG. DEL TUEL, APPROVATO CON DELIBERAZIONE O.S.L. N.12 DEL 23.10/2023 – INDIRIZZI – APPROVAZIONE SCHEMI.

L'anno duemilaventiquattro il giorno *ventisei* del mese di Aprile alle ore *13,00* e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

		P	A	
1. LO FARO	Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. VASTA	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. FISICARO	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SANZARO	Efrem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. FANGANO	Rossana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessora

5 //

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Bongiorno. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) ..

.....

modifiche/sostituzioni

.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91,

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

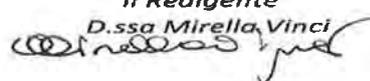
Proposta di Deliberazione di G.M. n. 08 del 23/04/2024 del 1° Settore

OGGETTO: Gestione della fase del pagamento dei debiti ammessi alla massa passiva, oggetto di transazioni non accettate dai creditori, giusto Rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della O.S.L. n. 12 del 23/10/2023. Indirizzi - Approvazione schemi.

Proponente: IL SINDACO



Il Redigente
D.ssa Mirella Vinci



Su iniziativa del Sindaco, si formula la presente proposta alla Giunta Municipale.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 16/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 244 del Testo Unico 267/2000 e ss.mm.ii.;
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 21 maggio 2015, è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (O.S.L.), per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Lentini, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- il predetto Decreto è stato ritualmente notificato in data 09/06/2015;
- l'O.S.L. (Organo Straordinario di Liquidazione), insediatosi l'11/06/2015, ai sensi dell'art. 252, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, con affissione di apposito avviso all'Albo Pretorio del Comune e pubblicazione sul sito internet;
- Con deliberazione n. 2 del 07/8/2015, è stata approvata la proroga dei termini di ulteriori trenta giorni, invitando chiunque ritenesse di averne diritto a presentare, nelle forme previste dalla predetta deliberazione n. 1 del 16/06/2015, apposita istanza di ammissione al passivo;
- la Commissione, dopo la deliberazione di massima, ha verificato l'ammissibilità dei debiti alla massa passiva, sulla base degli elementi probatori, quali la documentazione agli atti del Comune e quella fornita dai creditori, nonché le attestazioni dei Coordinatori/Responsabili P.O.;
- l'O.S.L., con delibera n. 8 del 27/11/2015, ha proposto al Comune di Lentini l'adesione alla procedura semplificata di accertamento e liquidazione, per l'importo complessivo dei debiti censiti, chiedendo all'Amministrazione comunale di mettere a disposizione, ai sensi dell'art. 258 del TUEL, le risorse necessarie alla copertura di una percentuale, compresa tra il 40 ed il 60%, del fabbisogno finanziario occorrente per la liquidazione della massa passiva;
- la Giunta Municipale del Comune di Lentini, con Deliberazione n. 147 del 29/12/2015, esecutiva ai sensi di legge, ha aderito alla proposta della procedura semplificata di liquidazione, formalizzando l'impegno a reperire e a mettere a disposizione dell'OSL le risorse finanziarie necessarie per la liquidazione della massa passiva rilevata, attraverso le misure ivi indicate;
- con deliberazione OSL n. 7 del 24/06/2021, ai sensi degli articoli 256 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 6 del D.P.R. n. 378/1993, a seguito del definitivo accertamento della massa

passiva e dei mezzi finanziari disponibili, è stato adottato il piano di estinzione;

- con Delibera OSL n. 8 del 01/07/2021, è stato approvato l'elenco dei debiti esclusi dalla massa passiva - ovvero le partite debitorie totalmente escluse - contenute e riepilogate nel piano di estinzione (sub ALL.“A”), corrispondenti a 15 posizioni creditorie per un ammontare di € 175.604,21;
- con successiva delibera OSL n. 13 del 11/11/2021, sono state apportate integrazioni e rettifiche al piano di estinzione, approvato con delibera n. 7/202;
- con Decreto del Ministro dell'Interno n. 0157274 del 25/11/2021, è stato approvato il piano di estinzione delle passività pregresse al 31/12/2013 del Comune di Lentini, con allegato l'elenco delle partite debitorie escluse, ed il provvedimento, notificato dalla Prefettura di Siracusa in data 28/12/2021, a mezzo PEC all'OSL e all'Amministrazione Comunale per la dovuta comunicazione all'Organo Consiliare dell'Ente;
- l'O.S.L. ha provveduto, ai sensi dell'art. 256 comma 5 TUEL, al pagamento delle residue passività, sino alla concorrenza della massa attiva realizzata, considerato che le risorse sono risultate sufficienti, sia per soddisfare tutti i creditori ammessi alla massa passiva, che per disporre gli accantonamenti del 50% per le mancate accettazioni;
- con atti successivi alla data di approvazione del piano di estinzione, sono state definite le istanze in istruttoria, avviando il procedimento di liquidazione delle residue insinuazioni dei crediti rilevati d'ufficio, sulla base delle attestazioni rese dai Coordinatori Responsabili di Settore;

Preso atto che:

- con verbale O.S.L. n. 12 del 23/10/2023, è stato approvato il Rendiconto della Gestione di cui all'art. 256, comma 6 e ss. del D.Lgs. 267/2000, il quale, con nota prot. 21841/2023, unitamente al Piano di estinzione e al predetto Decreto Ministeriale del 25/11/2021, è stato trasmesso ai diversi soggetti interni, a vario titolo competenti, nonché, per conoscenza, al Ministero dell'Interno, Prefettura - U.T.G. di Siracusa e altri;
- con verbale n. 18 del 28/12/2023, il Collegio dei Revisori ha dato riscontro della “Rendicontazione della Gestione di Liquidazione” ex art. 256, co.11 del D.Lgs. 267/2000, parimenti trasmesso con nota prot. 626/2024, ai diversi soggetti interni, nonché, per conoscenza, al Ministero dell'Interno, Prefettura - U.T.G. di Siracusa, altri;

Atteso che, a seguito della chiusura della gestione straordinaria da parte della Commissione, il credito vantato dai creditori si riepande per l'intero e, conseguentemente, i creditori potrebbero fare richiesta all'ente del pagamento integrale;

Considerato, altresì, che l'Ente intende procedere celermente con il pagamento di tutte le posizioni debitorie, ammesse alla massa passiva di cui **all'allegato 1** alla presente deliberazione (Allegato 1 - Accantonamenti effettuati ai sensi dell'art. 258 TUEL al Rendiconto della gestione di cui all'art.256, comma 6 e ss. del TUEL, approvato con deliberazione dell'OSL n. 12 del 23/10/2023);

Ritenuto necessario, a tal fine, dettare gli indirizzi, per il pagamento di tutti i debiti ammessi alla massa passiva e non accettati dai creditori;

Richiamata, per quanto di interesse, la nota prot. 6209 del 12/03/2024, avente ad oggetto obiettivi di Performance 2024;

Dato atto che risulta avviato il procedimento di che trattasi, di cui si autorizza, pertanto, la definizione;

Ritenuto, altresì, di dover definire i pagamenti in modo efficace ed efficiente, sottoponendo ai creditori delle proposte transattive, e stabilendo che in caso di accettazione delle transazioni i creditori sottoscriveranno espressa rinuncia ad ogni altra pretesa, inclusi interessi e partite accessorie diverse;

Considerato che, con la procedura di cui al punto che precede, non sarà necessario il previo riconoscimento dei debiti fuori bilancio per le maggiori somme dovute (eccedenti il debito accertato e deliberato dall'OSL) per il pagamento di interessi e rivalutazione monetaria, con relativo finanziamento e passaggio in Consiglio Comunale;

Visto il TUEL;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento di contabilità dell'ente

PROPONE

1. **di approvare** la premessa, che fa parte integrante e sostanziale della presente;
2. **di procedere** alla fissazione dei criteri e delle procedure utili a dare inizio al pagamento di tutti i debiti ammessi alla massa passiva, oggetto di transazioni non accettate dai creditori (**Allegato 1**), di cui al rendiconto della gestione ex art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della OSL n. 12 del 23/10/2023;
3. **di dare atto** che il pagamento avverrà con le risorse finanziarie, accantonate dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione, pari ad € 3.212.043,23 e con la restante quota finanziabile con parte della cassa risultante dal rendiconto di gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della OSL n. 12 del 25/09/2023, già trasferita dalla CSL al Comune, per un totale di somma ammessa pari ad € 6.379.530,20;
4. **di approvare** uno schema di proposta transattiva non negoziabile, utile ai fini del pagamento dei crediti ammessi, nel quale deve essere specificata la "*rinuncia ad ogni altra pretesa*" da parte del creditore in caso di accettazione;
5. **di stabilire** che, in riferimento ai debiti ammessi, sia opportuno proporre le transazioni sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle istanze e che ai creditori non rilevabili, fra quelli di cui alle istanze di ammissione alla massa passiva, sia proposta la transazione in base alla anzianità del debito, successivamente ai creditori istanti;
6. **di dare atto** che sarà proposta la transazione secondo gli schemi di massima, allegati alla presente sub lettere A), A1), A2), A3), B), che contestualmente si approvano;
7. **di dare atto**, altresì, che resta, in ogni caso, salva la preventiva acquisizione di apposita documentazione, finalizzata all'accertamento di insussistenza di motivi ostativi al pagamento (D.U.R.C., verifiche Equitalia, ove previste, ecc..), e fatti salvi atti di cessione del credito;
8. **di stabilire** che:
 - si provvederà a contattare gli interessati per sottoporre loro la proposta transattiva, a mezzo raccomandata a.r. o p.e.c.;
 - il creditore sarà chiamato ad accettare la transazione proposta, relativamente alla totalità dei propri crediti ammessi e dei propri debiti verso il Comune per la compensazione, entro il termine di 15 giorni dalla data di ricezione della stessa;
 - in caso di accettazione della transazione, il creditore sottoscriverà espressa rinuncia ad ogni altra pretesa, inclusi interessi e partite accessorie diverse;
 - decorso infruttuosamente il termine di cui al punto precedente, l'Ente procederà alla liquidazione dei debiti di cui alle proposte transattive non accettate, al termine della fase di cui alla presente delibera, previa approvazione di apposito piano di estinzione da sottoporre all'organo competente;
 - l'Ente, entro trenta giorni dall'accettazione della transazione, provvederà al relativo pagamento, fatte salve le verifiche di regolarità contributiva e fiscale;
9. **di autorizzare** i Coordinatori Responsabili (Coordinatore 1[^] Settore - Ufficio Contenzioso,

Coordinatore competente *ratione materiae* e Coordinatore del 5[^] Settore per il visto di copertura finanziaria) alla sottoscrizione e approvazione delle proposte transattive accettate, secondo gli schemi di massima, allegati alla presente di cui al superiore punto 2), alle migliori condizioni per l'Ente e, comunque, fino alla concorrenza del debito accertato e deliberato dall'OSL;

10. **di stabilire** che i provvedimenti di accettazione della nuova proposta transattiva, sottoscritta tra le parti (e, per l'Ente, i soggetti indicati nel precedente punto del presente dispositivo), nonché i provvedimenti di liquidazione e pagamento delle somme agli aventi titolo, nei limiti di cui al precedente punto 9), rimangono in capo al Coordinatore di volta in volta competente per materia, che dovrà, a tal fine, rispettare la relativa tempistica;
11. **di stabilire** che la presente costituisce obiettivo strategico dell'Amministrazione e obiettivo annuale di performance (anno 2024) intersettoriale, trattandosi di attività non riconducibili ad un solo Coordinatore, e prioritariamente obiettivo annuale di Performance del Coordinatore del Settore 5[^] - Responsabile del servizio Economico-finanziario, nell'ambito del più generale obiettivo "*Risanamento*", inserito nel redigendo PIAO/sezione Performance;
12. **di trasmettere** il presente provvedimento ai Coordinatori di Settore, al Sindaco, agli Assessori, agli Assessori al Bilancio e al Contenzioso per le azioni di indirizzo, al Segretario Generale per le eventuali/necessarie azioni di coordinamento, al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori;
13. **di dichiarare**, con successiva e separata votazione, la presente, immediatamente esecutiva, al fine di procedere con celerità all'avvio e alla definizione dei procedimenti.

Proposta di Deliberazione di G.M. n. 08 del 23/04/2024 del 1° Settore

Gestione della fase del pagamento dei debiti ammessi alla massa passiva, oggetto di transazioni non accettate dai creditori, giusto Rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della O.S.L. n. 12 del 23/10/2023. Indirizzi - Approvazione schemi.

PARERI

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Coordinatore del 1° Settore, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000, rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Il Coordinatore del 1° Settore

Firmato digitalmente da

CARLO GIUSEPPE MACI

C = IT
Data e ora della firma: 23/04/2024 11:37:47

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da

GIOVANNA IACONO

C = IT
Data e ora della firma: 26/04/2024
11:06:06

Comune di Lentini

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

ALLEGATO A

A _____

Oggetto: Nuova proposta transattiva - Debiti accertati dall'Organismo Straordinario di Liquidazione.

Si rappresenta che, l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 21 maggio 2015 per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Lentini, con Delibere n. 11 del 25/09/2023 e 12 del 23/10/2023, ha trasferito al Comune di Lentini la documentazione relativa al Suo credito.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione ha accertato che il credito vantato dalla S.V., alla data del 31 dicembre 2013, nei confronti del Comune di Lentini, è di € _____.

Al riguardo, si rappresenta quanto segue:

- con attestazione prevista dall'art. 254, comma 4, del T.U.E.L., il Responsabile del Settore ha attestato che il Suo credito, in relazione all'istanza di ammissione alla massa passiva, è stato quantificato in € _____;
- con preavviso di parziale diniego del _____ (prot. n. _____ OSL), l'Organo Straordinario di Liquidazione ha rappresentato che il competente _____° Settore con attestazione resa sull'istanza acquisita al protocollo generale in data _____ n. _____ ha determinato in € _____ l'importo da ammettere alla massa passiva;
- l'Organo Straordinario di Liquidazione con deliberazione n. _____ del _____ ha proceduto ad ammettere alla massa passiva il credito per l'importo complessivo di € _____ in data _____;
- con proposta transattiva n. _____ del _____ formulata ai sensi dell'art. 258 del Decreto Legislativo n. 267/2000, l'Organo Straordinario di Liquidazione Le ha proposto il pronto pagamento di € _____ quale importo onnicomprensivo liquidabile, assegnando il termine per l'accettazione di trenta giorni dalla ricezione, decorsi i quali, non pervenendo alcuna accettazione, la proposta transattiva si intendeva respinta.

Successivamente:

- con deliberazioni n. 7 del 24/06/2021 e succ., la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha adottato il piano di estinzione delle passività, di cui all'art. 256, comma 6 e seguenti del D. Lgs n. 267/2000, approvato con decreto del Ministero dell'Interno (protocollo M.I. n. 0157274 del 25 novembre 2021);
 - con delibera n. 12 del 23/10/2023, la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha adottato il rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e seguenti, del D.Lgs. n.267/2000, determinando, così, la conclusione dell'attività straordinaria di liquidazione.
- Con delibera n. _____ del _____ il Comune di Lentini ha adottato il piano di *Gestione della fase del pagamento dei debiti ammessi alla massa passiva, oggetto di transazioni non accettate*

dai creditori, giusto Rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della O.S.L. n. 12 del 23/10/2023. Indirizzi - Approvazione schemi.

In relazione al credito vantato dalla S.V., con la presente, si propone, in via transattiva e non negoziabile, il pronto pagamento dell'importo onnicomprensivo (sorte/compensi - spese - Iva - oneri - etc.) di € _____.

Il suddetto importo liquidabile proposto sarà pagato in un'unica soluzione, entro 30 giorni, dal ricevimento dell'accettazione della presente proposta, tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo o per Raccomandata o per posta elettronica certificata all'indirizzo dell'Ente: *protocollo@pec.comune.lentini.sr.it*, unitamente alla documentazione allegata alla presente.

Il pagamento sarà effettuato a saldo ed a tacitazione di ogni Suo diritto e pretesa, a qualsivoglia titolo, nei confronti del Comune di Lentini, con rinuncia espressa ad interessi, rivalutazione del credito ed accessori eventuali, nonché a tutte le azioni giudiziali, extragiudiziali ed esecutive, e spese relative, eventualmente intraprese per ottenere il pagamento del credito vantato.

Ove dovesse essere obbligata, la S.V. dovrà, contestualmente, emettere la relativa fattura elettronica ed a tal fine si comunica il codice univoco di riferimento (Settore Economico Finanziario): _____.

La mancata accettazione della presente proposta transattiva comporterà l'inserimento del credito in un piano di estinzione di debiti pregressi che dovrà essere approvato dall'Organo competente.

Per quanto sopra e per gli effetti di legge, si trasmette la seguente documentazione allegata:

- Modello di dichiarazione di accettazione della proposta transattiva (Modello A1);
- Modello autocertificazione dello stato giuridico del soggetto creditore (Modello A2);
- Modello di dichiarazione sostitutiva ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva (Modello A3);
- Modello di dichiarazione sostitutiva sulla sussistenza o meno di debiti nei confronti del Comune di Lentini (Modello B).

Le segnaliamo che, da una sommaria verifica effettuata presso gli uffici comunali, risultano pendenti le seguenti posizioni debitorie a Suo carico, già accertate:

() NULLA () € _____ per _____

Si informa che questo Ente provvederà, in caso di accettazione della presente proposta transattiva, al pagamento dell'importo offerto in transazione solo dopo che avrà ricevuto la documentazione attestante l'avvenuto pagamento del debito suddetto o, in alternativa, lo stesso potrà essere oggetto di compensazione, ove da entrambi autorizzato, con l'importo da liquidare.

Si rappresenta che, in caso di accettazione della presente proposta transattiva, il debito residuo da versare all'Ente, sarà pari a complessivi € _____.

Si segnala che, il mancato riscontro alla proposta transattiva, entro 15 giorni dalla data di ricevimento della presente, sarà inteso come non accettazione e, pertanto, l'Ente procederà a sospendere l'attività connessa alla presente procedura di risanamento dei debiti accertati dall'O.S.L. al 31/12/2013 e al recupero dei crediti vantati dall'Ente.

IL COORD. Competente ___° Settore

IL COORD. 1° Settore

VISTO per la copertura finanziaria

Il COORD. 5° Settore

L'Assessore al Contenzioso

Allego:

▶ Fotocopia firmata, chiara, valida e leggibile di un documento di identità da cui si evince l'ultima residenza valida;

▶ Fotocopia del codice fiscale

AL COMUNE DI LENTINI

AUTOCERTIFICAZIONE DELLO STATO GIURIDICO DEL SOGGETTO CREDITORE

SOGGETTO CREDITORE (DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE):

CODICE FISCALE
: _____

PARTITA IVA: _____

SEDE LEGALE: Città _____ Cap _____ via _____ n° _____

SEDE OPERATIVA: Città _____ Cap _____ Via _____ n° _____

FAX _____ P.E.C. _____

Email _____ TELEFONO: _____

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace od esibizione di atto falso o conte nenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000;

DICHIARA

➤ che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____

e che allo stato svolge la seguente attività: _____

Inoltre, con la presente dichiarazione attesta i seguenti dati:

TIPO: 0 IMPRESA INDIVIDUALE 0 LAVORATORE AUTONOMO 0 SOCIETA'

(Eventuale) CCNL APPLICATO: _____

INAIL: CODICE DITTA P.A.T. _____ SEDE COMPETENTE - PAT _____

INPS:

MATRICOLA

AZIENDA

SEDE

COMPETENTE

OPPURE

Altro Ente previdenziale _____

Luogo e data _____

L'impresa/Ditta

(timbro e firma)

AL COMUNE DI LENTINI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R.. n. 443 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritta _____
 Nato/a a _____ (_____) il _____
 Residente a _____ (_____) in via _____ n° _____
 In qualità di _____
 Del soggetto creditore _____
 Con sede a _____ via _____ n° _____
 Recatiti telefonici: uffici _____ cellulare _____
 Fax _____ Email _____
 CODICE FISCALE _____
 PARTITA IVA _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna della dichiarazione rese (art. 76 del D.P.R. 443 del 28/12/2000)

DICHIARA*barrare l'ipotesi ricorrente*

1 () che il soggetto creditore, come sopra identificato, non è sottoposto all'obbligo di iscrizione nei confronti di Enti Previdenziali (INPS- INAIL) e/o Cassa Edili in quanto non ha lavoratori assunti alle proprie dipendenze, e di non avere posizioni debitorie e/o irregolari nei confronti dei richiamati Enti (INPS- INAIL)

2 () che il soggetto creditore, come sopra identificato, ha lavoratori assunti alle proprie dipendenze ed è soggetto all'obbligo di iscrizione nei confronti di Enti Previdenziali (INPS-INAIL) e/o casse Edili.

Luogo e data _____

L'impresa/Ditta

(timbro e firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R.. n. 443 del 28/12/2000)

Da presentare al Comune di Lentini

Il/la sottoscritta _____

Nato/a a _____ (_____) il _____

Residente a _____ (_____) in via _____ n° _____

In qualità di _____ della società _____
con sede legale sita in _____ Cap _____, Via _____ n _____ Partita IVA n. _____,
Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA*barrare l'ipotesi ricorrente*

1 () di non essere debitore a tutt'oggi nei confronti del Comune di Lentini per obbligazioni;

2 () di avere in corso un piano di rateizzazione di precedenti posizioni debitorie e di avere onorato le rate in scadenza alla data attuale;

3 () di avere le seguenti posizioni debitorie, pendenti nei confronti del Comune di Lentini maturate alla data odierna:

Importo € _____ - Causale _____ Anno _____

Importo € _____ - Causale _____ Anno _____

Per i quali si chiede di pervenire al loro pagamento mediante la compensazione con le somme a credito scaturenti dalla proposta transattiva, giusto protocollo generale n° _____ del _____

Per quanto sopra, dichiaro di essere informato, Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Luogo e data _____

Il Dichiarante

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL SINDACO

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficiocon prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it al n. in data **29 APR 2024**

e che avverso il presente atto, nel periodo dal **29 APR 2024** al **14 MAG 2024**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal **29 APR 2024** al

14 MAG 2024 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa - **non** - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **26 APR 2024** ai sensi dell'art. 12, comma **2** della L.R. n.44/91

26 APR 2024

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]