



# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 62

data 8 MAG 2024

**OGGETTO: INCREMENTO ORARIO TEMPORANEO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA SETTIMANALE DEL PERSONALE A TEMPO PARZIALE ASSEGNATO AI SERVIZI AFFERENTI LA GESTIONE DELLA TARI 2024.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno otto del mese di Maggio alle ore 13,35 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

		P	A	
1. LO FARO	Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. VASTA	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. FISICARO	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SANZARO	Efrem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. FANGANO	Rossana	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessora

4	1
---	---

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Bongiorno. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) ..

.....  
.....

modifiche/sostituzioni

.....  
.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

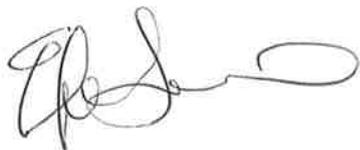
(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## Proposta n. 13 del 7 maggio 2023 Registro 7° Settore

**OGGETTO:** Incremento orario temporaneo della prestazione lavorativa settimanale del personale a tempo parziale assegnato ai servizi afferenti la gestione della TARI 2024.

Proponente: **Il Sindaco/Assessore**



Redigente: Coordinatore 7° Settore

dott. Salvatore R. Agnello

Firmato digitalmente da

**ROCCO SALVATORE AGNELLO**

C = IT

Data e ora della firma:

08/05/2024 12:51:10

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

#### PREMESSO CHE:

- a) la quantificazione dei costi, allo scopo di determinare la tariffa TARI da applicare per l'anno solare 2024, ha seguito le *Linee guida per la predisposizione del Piano finanziario e per l'elaborazione delle tariffe*, sviluppata dall'Unione Europea, dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dai PON Nazionali per la Formazione e l'occupazione;
- b) nel calcolo dell'ammontare dei "*Costi comuni*" (CC) rientrano le seguenti spese:
- per lo svolgimento delle attività di accertamento, riscossione e contenzioso (CARC);
  - la spesa relativa al personale addetto, i compensi, per consulenze legali e simili, l'acquisto di beni e servizi da terzi;
  - le spese di amministrazione per le attività di accertamento, riscossione e contenzioso vengono computate per intero;
  - qualora il personale addetto è utilizzato anche in altre attività, la spesa è rapportata, in percentuale, alle ore lavorative svolte per attività relative alla TARI;
- c) tenuto conto che il personale assegnato è nella totalità part-time (da 18 a 25 ore settimanali) seppure a tempo indeterminato, al fine di potenziare l'attività del Servizio Tributi e dell'Ufficio TARI, per conseguire risultati più efficaci nella lotta all'evasione ed elusione del tributo; di altri servizi afferenti la gestione della TARI 2024, del Servizio amministrativo connesso alla raccolta e smaltimento rifiuti, nonché il controllo del conferimento dei rifiuti per tipologia da parte degli utenti secondo il programma dei ritiri quotidiani, e la vigilanza finalizzata alla prevenzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti nelle aree circostanti l'abitato, è necessario un incremento dell'orario lavorativo settimanale del personale assegnato, fino al 31 dicembre 2024, e sino al raggiungimento al massimo di 32 ore settimanali pro-capite;

#### DATO ATTO CHE:

- la spesa per l'incremento orario lavorativo di n. 32 unità a tempo indeterminato e part-time (da 18 a 25 ore settimanali), di cui al prospetto agli atti dell'Ufficio Personale, dell'Ufficio Stipendi e dell'Ufficio Segreteria, assegnati al Servizio Tributi del 7° Settore, all'Ufficio Ecologia del 3° Settore, alla Polizia Locale, al 5° Settore e al 1° Settore, è stata elemento di quantificazione dei costi, al fine di determinare la tariffa TARI per l'anno solare 2024;
- il temporaneo incremento di ore di prestazione lavorativa, per n. 32 dipendenti per il raggiungimento di massimo n. 32 ore settimanali pro-capite, previsto dal 1° giugno al 31 dicembre 2024, può essere legittimamente disposto, in quanto non determina la trasformazione a tempo pieno del rapporto di lavoro;

**VISTA** la Deliberazione della Corte dei Conti sez. Reg.le controllo Puglia n.159/2017/PAR nella quale è precisato *"che un mero aumento orario del rapporto di lavoro a tempo parziale, in assenza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, non integra una nuova assunzione, sempre che ciò non costituisca una manovra elusiva (ex plurimis, Sez. controllo Lombardia n.462/2012/PAR; Sez. controllo Campania n.20/2014/PAR; Sez. controllo Sicilia n.68/PAR/2017; Sez. controllo Sicilia n.176/PAR/2017; Sez. controllo Molise n.40/2017/PAR; Sez. controllo Abruzzo n.12/2017/PAR). E' stato ritenuto elusivo l'incremento orario del rapporto di lavoro a tempo parziale a 35 ore settimanali (Sez. controllo Sardegna n.67/2012/PAR; SS.RR. Sicilia, n.96/2012/PAR; Sez. controllo Lombardia n.462/2012/PAR). Risulta però altrettanto pacifico che l'onere derivante dal maggiore numero di ore da retribuire per effetto del predetto incremento deve essere incluso nel computo della spesa del personale (ex plurimis, Sez. controllo Lombardia n.462/2012/PAR; Sez. controllo Sicilia n.68/PAR/2017);*

**RITENUTO**, quindi, di dover provvedere a inserire nel redigendo Piano Economico Finanziario TARI 2024 alla voce Costi Comuni (CC) anche il costo relativo al personale impegnato nei servizi afferenti la gestione della TARI presuntivamente dal 1° giugno al 31 dicembre 2024;

**RILEVATO** che la spesa mensile comprensiva di oneri e Irap, derivante dall'aumento temporaneo delle ore di prestazione lavorativa autorizzata dal presente atto è contenuta nei limiti del rispetto del tetto alla spesa del personale così come previsto per gli enti soggetti al patto di stabilità, in quanto la spesa complessiva annua non supera l'ammontare della spesa media del triennio 2011/2013, come previsto dall'art. 1, comma 557 quater, della legge n. 296/2006, introdotto dall'art.3 del D.L. 90/2014 (*il contenimento della spesa di personale va assicurato rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo*);

**VISTI** D.Lgs 267/2000 e il D.Lgs.165/2001;

**VISTO** il D.Lgs n.81/2015;

**VISTO** il vigente CCNL del Personale Funzioni Locali del 21/05/2018;

### **PROPONE ALLA GIUNTA**

- 1) **APPROVARE** la superiore premessa che qui si intende riportata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **STABILIRE**, la decorrenza della integrazione oraria sino al raggiungimento massimo di 32 ore settimanali pro-capite, successivamente all'approvazione della deliberazione del PEF TARI 2024, presuntivamente dal 1° giugno al 31 dicembre 2024, da perfezionarsi con la sottoscrizione dell'apposita appendice al contratto individuale di lavoro;
- 3) **DARE MANDATO** al Coordinatore del 7° Settore del perfezionamento sotto il profilo amministrativo e contrattuale dell'incremento dell'orario settimanale dei dipendenti a tempo parziale autorizzato con la presente deliberazione;
- 4) **PRECISARE** che, a seguito dell'incremento orario per il personale dei servizi afferenti la gestione della TARI e al Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti Tributi, per le rispettive competenze dei settori a cui detto personale risulta assegnato, dovrà provvedersi a:
  - predisporre il ruolo TARI 2024, comprensivo delle nuove iscrizioni e delle riduzioni ed/o esenzioni in applicazione delle vigenti normative nazionali e regionali, e del vigente Regolamento Comunale TARI;
  - conseguire risultati più efficaci nella lotta all'evasione ed elusione del tributo;
  - incrementare i controlli del conferimento dei rifiuti per tipologia da parte degli utenti secondo il programma dei ritiri quotidiani, e la vigilanza finalizzata alla prevenzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti nelle aree circostanti l'abitato;
- 5) **STABILIRE** che il costo per l'integrazione oraria comprensivo di oneri e Irap troverà copertura nei corrispondenti centri di costo per stipendi/Oneri a carico ente/IRAP;

- 6) TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alle OO.SS., alle R.S.U., ai Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza e conoscenza;
- 7) PRECISARE** che il presente atto sarà pubblicato anche sul sito Web-Amministrazione Trasparente;

# PARERI

allegati alla proposta di Delibera G.M. n. 13 del 7 maggio 2024

**OGGETTO:** Incremento orario temporaneo della prestazione lavorativa settimanale del personale a tempo parziale assegnato ai servizi afferenti la gestione della TARI 2024.

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Coordinatore del 7° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000 rilascia:

### PARERE FAVOREVOLE

Il Coordinatore del 7° Settore  
*dott. Salvatore R. Agnello*

Firmato digitalmente da

**ROCCO SALVATORE  
AGNELLO**

C = IT  
Data e ora della firma:  
08/05/2024 12:51:31

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

### PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firmato digitalmente da

**GIOVANNA  
IACONO**

C = IT  
Data e ora della  
firma: 08/05/2024  
13:23:44

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Signature]*

IL SINDACO

*[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE



*[Signature]*

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio .....con prot. n. ....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

.....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data **9 MAG 2024**

e che avverso il presente atto, nel periodo dal **9 MAG 2024** al **24 MAG 2024**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

.....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal **9 MAG 2024** al

**24 MAG 2024** ..... a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

.....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **8 MAG 2024** ai sensi dell'art. 12, comma **2**, della L.R. n.44/91

Li **- 8 MAG 2024** .....

IL SEGRETARIO GENERALE



*[Signature]*