



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 751 Registro Generale del 01/08/2023

**DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 8°SETTORE
N. 21 DEL 19/07/2023**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI
CANCELLERIA UFFICIO GIUDICE DI PACE – CIG Z4F3BF3EF2.**

CITTA' DI LENTINI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

n. _____ Reg. Generale del _____

Determina del Coordinatore dell'8 Settore

n. 21 del 19/07/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICIO GIUDICE DI PACE - CIG: Z4F3BF3EF2

PREMESSO CHE in carico all'8° Settore dell'Ente risulta la gestione dell'Ufficio del Giudice di Pace, gestione stabilita con apposita convenzione in compartecipazione coi comuni di Carlentini e Francofonte;

CONSIDERATO che il Comune di Lentini, in qualità di capofila deve comunque garantire il funzionamento dell'ufficio, anche con l'approvvigionamento strumentale, salvo chiedere il rimborso delle quote spettanti agli altri due Comuni;

VISTA la delibera della G.M. n. 111 del 30/06/2023, con la quale vengono istituiti appositi capitoli di spesa per la gestione dell'Ufficio del Giudice di Pace, finora non presenti nel PEG assegnato al settore;

CONSIDERATO CHE si rende necessario effettuare acquisti di materiale di facile consumo e cancelleria per l'Ufficio del Giudice di Pace;

VISTO il preventivo a tal fine acquisito dalla ditta Copy Center di Ossino Marinella via Cicerone 9 - 96016 Lentini (SR) - Partita I.V.A. 01052530894 dell'importo complessivo di € 403,14 oltre IVA;

DATO ATTO CHE:

- L'art.1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), permette di prescindere dal ricorso al MEPA al fine di soddisfare una esigenza di semplificazione e tempestività di svolgimento di acquisto sotto la soglia di € 5.000,00;
- i beni da acquisire sono di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA;

RITENUTO pertanto necessario acquisire in via autonoma i beni in oggetto;

ATTESO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite Piattaforma dedicata (DURC);
- ai fini di assicurare la tracciabilità finanziaria relativi alla presente procedura è stato attribuito il seguente smart CIG Z4F3BF3EF2;
- la Ditta è in possesso dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c.1 e dall'art.23, c.1 lett. b) e comma 2 del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del Sito WEB del Comune di Lentini.

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000, il D.lgs. n. 118/2011; il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 11 del 03/03/2023 di nomina e assegnazione funzioni;

RITENUTA la propria competenza ad emanare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate,

di affidare, ai sensi dell'articolo 36 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, aggiornato dal d.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), l'acquisto di materiale di facile consumo e cancelleria per l'Ufficio del giudice di Pace alla ditta Copy Center di Ossino Marinella via Cicerone 9 - 96016 Lentini (SR) - Partita I.V.A. 01052530894 al prezzo offerto di € 403,14 oltre I.V.A.;

di impegnare la somma di € 491,83 - di cui € 88,69 per Iva - al cap. 8508 bil. 2023;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di stabilire il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica e liquidata dal Coordinatore dell'8° Settore;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che:

- il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- dell'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione dell'Ente.

di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del d.lgs. 33/2016 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

IL FUNZIONARIO
f.to Carmela Di Giorgio

IL COORDINATORE DELL'8° SETTORE

dott. Giuseppe Cardello



Firmato digitalmente da:

**GIUSEPPE
CARDELLO**

PARERE

Determina del Coordinatore dell'8° Settore n. 21 del 19/07/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICIO GIUDICE DI PACE - CIG: Z4F3BF3EF2

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente; in riferimento all'art. 12 della legge regionale siciliana n. 30/2000, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

dott.ssa Angela Licciardello

Firmato digitalmente da

Angela Licciardello

C = IT
Data e ora della firma:
31/07/2023 16:08:26



31/07/2023

COMUNE DI LENTINI
(Esercizio 2023)

Page 1 of 1

Attestazione n° 424

Impegno: 2023/1/398/1 del 31/07/2023**Delibera/Determina:****Impegno Definitivo**

n° 21 del 19/07/2023

Codice CIG:**Codice CUP:****Centro Resp.:** 8**Prop.:** 8**PdC Imp.:** 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.**Esecutività:** ESECUTIVA**Importo:** 491,83**Oggetto:** IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICIO GIUDICE DI PACE CIG: Z4F3BF3EF2

Castelletto disponibilità al 31/07/2023

| Anno | Capitolo | Art. | Cod. bilancio | Descrizione |
|------------------|----------------|----------------------------|---------------|--|
| 2023 | 8508 | 0 | 0201103 | GIUDICE DI PACE-acquisto di beni e servizi |
| Missione | 02 | Giustizia | | |
| Programma | 01 | Uffici giudiziari | | |
| Titolo | 1 | Spese correnti | | |
| Macroagg. | 03 | Acquisto di beni e servizi | | |
| PDC | 1.03.01.02.999 | | | |

Dati Capitolo

| Stanziamiento iniziale | Variazione (+) | Variazione (-) | Assestato |
|------------------------|--------------------|------------------|---------------|
| 500,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
| Impegni prenotati | Impegni definitivi | Presente impegno | Disponibilità |
| 0,00 | 491,83 | 491,83 | 8,17 |

Finanziamento

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

(DOTT.SSA ANGELA LICCIARDELLO)

.....

Firmato digitalmente da

Angela Licciardello

Prot.n. 770 del 31/07/2023

C = IT
Data e ora della firma:
31/07/2023 16:07:39

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal

1 AGO 2023

al

16 AGO 2023

col N. _____

Lentini, _____

**Il Responsabile uff. Protocollo
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal **1 AGO 2023** al

16 AGO 2023

- per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li _____

IL Segretario Generale