



# Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

**N. 777 Registro Generale del 10/08/2023**

**DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 7° SETTORE  
N. 44 DEL 28/07/2023**

---

***OGGETTO: CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO – PROGRESSIONE ECONOMICA  
ORIZZONTALE RELATIVA ALL'ANNO 2021 – AVVIO DELLA PROCEDURA SELETTIVA –  
APPROVAZIONE DELL'AVVISO E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.***

---



# CITTA' DI LENTINI

*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

---

REG. GENERALE n. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

## **DETERMINA DEL COORDINATORE 7° SETTORE**

REG. 7° SETTORE n. 44 DEL 28 luglio 2023

---

**OGGETTO: CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO – PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE RELATIVA ALL'ANNO 2021 – AVVIO DELLA PROCEDURA SELETTIVA - APPROVAZIONE DELL'AVVISO E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

---

### **LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTA** la deliberazione n. 82 del 29 dicembre 2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP per il triennio 2022/2024;

**VISTA** la deliberazione n. 83 del 29 dicembre 2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2022/2024;

**VISTE** le deliberazioni n. 70 del 13/04/2023 e n. 98 del 06/06/2023 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il triennio 2023/2025;

**PREMESSO che:**

-con determine del Coordinatore 1° Settore n. 312/2021 e n. 1013/2021 è stato costituito il Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2021;

- con Determina Coordinatore 1° Settore n. 312/2021 è stato impegnato il Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2021 al Capitolo n. 6401 oltre oneri e irap;

- la Delegazione Trattante nella seduta del 21/12/2021, ha proceduto alla sottoscrizione dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo economico anno 2021 e C.C.D.I. Ponte;

- i Revisori dei Conti con Verbale n. 66 del 23/12/2021 hanno reso il parere favorevole sul Fondo;

- con Deliberazione G.M. n. 144 del 29/12/2021 è stata autorizzata la sottoscrizione del CDI economico anno 2021 e C.C.D.I. Ponte, e nella stessa data è stato sottoscritto il CDI economico 2021 e Contratto decentrato Ponte per l'anno 2021;

- il verbale di sottoscrizione definitiva ed il contratto per l'anno 2021 sottoscritto in pre intesa, unitamente alle relazioni illustrativa ed economico finanziaria, sono stati, nei termini di legge, trasmessi in forma telematica all'ARAN ed al CNEL e pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente;

**PRESO ATTO che:**

- in occasione della riunione di Delegazione Trattante del 3 maggio 2022 è stato concordato di predisporre un documento condiviso tra la parte pubblica e le parti sindacali al fine di determinare i criteri per le progressioni orizzontali già previste in fase di sottoscrizione del CCDI economico anno 2021;

- con Deliberazione G.M. n. 213 del 30/12/2022 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva CDI "Criteri Progressioni orizzontali dei dipendenti anno 2021";

**PRESO ATTO** delle regole in atto vigenti nell'Ente e le decisioni già concordate in sede di Delegazione Trattante:

- Delibera G.M. n. 59 del 23/03/2017 di autorizzazione alla sottoscrizione integrazione CDI 2013, art. 26 bis del sistema delle progressioni economiche orizzontali che si allega al presente documento;

- Verbale D.T. del 21/12/2021, progressione del 50% del personale per categorie di appartenenza con arrotondamenti per eccesso partendo dalle categorie "A"

- l'art. 12 del C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 che ha disciplinato il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali, stabilendo che il sistema di classificazione del personale resta articolato in quattro categorie, denominate rispettivamente A, B, C e D. Nelle categorie è previsto un unico accesso corrispondente alla posizione economica iniziale di ciascuna categoria, salvo che per i profili della categoria B di cui all'art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999, come sostituito dal comma 3 del presente CCNL, e di cui all'allegato A, paragrafo "categoria B", ultimo periodo, del medesimo CCNL, che resta pertanto confermato. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria;

- l'art. 16 C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali che stabilisce tra l'altro "...Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi (artt. 12 - 16). Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo Risorse Decentrate di cui all'art. 67 (Fondo Risorse Decentrate: costituzione);

- le progressioni economiche orizzontali nella categoria si realizzano nel limite delle risorse disponibili nel Fondo delle Risorse Decentrate di parte stabile e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia;

- le parti hanno preso atto dell'art. 16 CCNL 2016/2018 Comparto F.L. e, pertanto, i criteri previsti dall'art. 26 bis del C.D.I. del 2017 sono integrati con le risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di procedere alla P.E.O.;

**PRESO ATTO** che il contratto decentrato integrativo - parte Economica per l'anno 2021 destina per l'anno 2021 la somma di €. 53.255,16 per finanziare una procedura di progressione economica per tutte le categorie, con decorrenza dal 01/01/2021, per una quota limitata del 50% dei dipendenti a tempo indeterminato aventi diritto;

**RITENUTO** di procedere all'avvio della procedura di progressione economica orizzontale come previsto nel contratto decentrato integrativo - parte Economica per l'anno 2021, con decorrenza dal 1/1/2021, per tutte le categorie e per una quota limitata del 50% dei dipendenti a tempo indeterminato aventi diritto e nel limite della destinata somma di € 53.255,16;

**PRESO ATTO** che detta procedura è definita e dettagliata nell'art. art. 26 bis del C.D.I. 2017 e dal Contratto decentrato integrativo "Criteri Progressioni orizzontali dei dipendenti anno 2021" di cui Deliberazione G.M. n. 213 del 30/12/2022 di autorizzazione alla sottoscrizione alla definitiva sottoscrizione"

## **RICHIAMATI**

- il parere n. 44 sulla costituzione del Fondo per le risorse decentrate per l'annualità 2021 in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e sulla certificazione degli oneri reso dall'Organo di Revisione Economico-Finanziaria in data del 21/05/2021;

- il parere n. 66 del 23/12/2021 9 sulla ripartizione del Fondo per le risorse decentrate per l'annualità 2021 e sulle Relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria, in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e sulla certificazione degli oneri reso dall'Organo di Revisione Economico;

**PRESO ATTO** che il CCNL Funzioni Locali al comma 7 dell'art. 16 prevede che "l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno in cui viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie";

## **PRESO ATTO CHE**

- l'Aran con i pareri CFL 69 del 20.12.2019 e CFL 112 del 03.11.2020 ha ribadito, che alla luce dell'intervenuta previsione contrattuale, l'attribuzione della progressione economica orizzontale può avere decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, anche se la procedura si è conclusa nell'anno successivo

- il Dipartimento della Funzione Pubblica con parere n. 6153 del 29.01.2021 ha confermato la nuova impostazione ritenendo superati i propri precedenti orientamenti;

**PRESO ATTO** che il Coordinatore del 1° Settore con Determina n.312 del 13/05/2021 ha provveduto ad assumere il necessario impegno di spesa sui capitoli interessati del Bilancio 2021 a valere sulle risorse stabili del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane ai quali dovrà essere assicurata la necessaria copertura per i futuri bilanci a partire dall'esercizio 2021;

**VISTI** i predisposti schemi di Avviso e di Domanda, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**RICHIAMATI** i vigenti C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001;

## **PROPONE**

- 1. DI PROCEDERE**, con riferimento all'anno 2021 e con decorrenza dal 01/01/2021, all'attivazione di una procedura selettiva di progressione economica orizzontale per tutte le categorie e per una quota limitata del 50% dei dipendenti a tempo indeterminato aventi diritto, come previsto dal contratto decentrato integrativo - parte Economica per l'anno 2021 e secondo la procedura definita dall'art. 26 Bis del C.D.I. 2017 e dal Contratto decentrato integrativo "Criteri Progressioni orizzontali dei dipendenti anno 2021" di cui Deliberazione G.M. n. 213 del 30/12/2022 di autorizzazione alla sottoscrizione alla definitiva sottoscrizione e nel limite della destinata somma di € 53.255,16;
- 2. DI APPROVARE** gli schemi di Avviso e di Domanda, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3. DI DISPORRE** la pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio, alle bacheche dei Dipendenti e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione integrativa);

- 4. DI DARE MANDATO** all'Ufficio Risorse Umane di trasmettere copia del presente atto alle RSU aziendali nonché di procedere all'affissione dell'Avviso alle bacheche dei Dipendenti.

La sottoscritta dichiara l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dal Piano della prevenzione della corruzione vigente

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(Cinzia Lombardo)



### **IL COORDINATORE DEL 7° SETTORE**

**CON I POTERI** conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 10 del 3 marzo 2023, a Coordinatore del 7° Settore - Responsabile di Posizione Organizzativa;

**VISTO** l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

**TENUTO CONTO** che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**VISTA** la superiore proposta di determinazione del Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTI** gli atti ed accertata la regolarità del procedimento;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità Comunale;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE LA SUPERIORE PROPOSTA.**

**IL COORDINATORE 7° SETTORE**  
*dott. Salvatore Rocco Agnello*

Firmato digitalmente da

**Rocco Salvatore Agnello**

C = IT  
Data e ora della firma:  
07/08/2023 13:11:20

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firmato digitalmente da

**AGATA DI GIORGIO**

C = IT

Data e ora della firma:  
08/08/2023 17:44:41

## **Allegato alla determina n.44 SETT. 7° DEL 28/07/2023**

**OGGETTO: CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO – PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE RELATIVA ALL'ANNO 2021 – AVVIO DELLA PROCEDURA SELETTIVA - APPROVAZIONE DELL'AVVISO E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Prot.n. 790 del 08/08/2023**



# CITTA' DI LENTINI

*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

## **AVVISO** **SELEZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 7° - RISORSE UMANE**

#### **PREMESSO CHE:**

- il C.C.D.I. Economico anno 2021 prevede le Progressioni economiche nella misura del 50% per categoria di appartenenza dei dipendenti del Comune di Lentini;
- con Delibera n.144 del 29/12/2021 la Giunta Comunale ha autorizzato la Delegazione di parte pubblica a sottoscrivere il CCDI economico anno 2021;
- con Delibera n.196 del 19/12/2013 la Giunta Comunale ha autorizzato la Delegazione di parte pubblica a sottoscrivere il CCDI giuridico;
- con Deliberazione G.M. n. 59 del 23/03/2017 è stata autorizzata la sottoscrizione dell'integrazione al Contratto Decentrato approvato nell'anno 2013 -Art.26 bis "Sistema delle progressioni economiche orizzontali";
- con Deliberazione G.M. n. 213 del 30/12/2022 è stata autorizzata la sottoscrizione alla definitiva sottoscrizione CDI - "Criteri Progressioni orizzontali dei dipendenti anno 2021";

#### **PRESO ATTO** delle regole in atto vigenti nell'Ente e le decisioni già concordate in sede di D.T.:

- art. 26 del CDI approvato nel 2013 *"detta progressione si realizza, ...nel limite delle risorse disponibili e nel rispetto dei criteri, differenziati per categoria e per posizione economica all'interno della stessa categoria individuati dal sistema permanente di valutazione... per il personale in servizio al 1° gennaio di ogni anno"*;
- art. 26 bis integrazione del C.D.I. 2013 il quale prevede che la P.E.O. si realizza attraverso lo strumento della selezione ...sulla base di apposite graduatorie con valenza annuale;
- Verbale D.T. del 21/12/2021: progressione del 50% del personale per categorie di appartenenza con arrotondamenti per eccesso partendo dalle categorie "A";
- l'art. 12 del C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 che ha disciplinato il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali, stabilendo che il sistema di classificazione del personale resta articolato in quattro categorie, denominate rispettivamente A, B, C e D. Nelle categorie è previsto un unico accesso corrispondente alla posizione economica iniziale di ciascuna categoria, salvo che per i profili della categoria B di cui all'art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999, come sostituito dal comma 3 del presente CCNL, e di cui all'allegato A, paragrafo "categoria B", ultimo periodo, del medesimo CCNL, che resta pertanto confermato. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica



acquisita nell'ambito della categoria;

- l'art. 16 C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali che stabilisce tra l'altro "...Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi (artt. 12 - 16). Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo Risorse Decentrate di cui all'art. 67 (Fondo Risorse Decentrate: costituzione);

- l'articolo 23 del D.Lgs. n. 150/2009 ed all'articolo 52 del D.Lgs. n. 165/2001;

- le progressioni economiche orizzontali nella categoria si realizzano nel limite delle risorse disponibili nel Fondo delle Risorse Decentrate di parte stabile e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia;

- le parti hanno preso atto dell'art. 16 CCNL 2016/2018 comparto F.L. e, pertanto, i criteri previsti dall'art. 26 Bis del C.D.I. Del 2017 sono integrati con le risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di procedere alla P.E.O.

**RITENUTO** di procedere all'avvio della procedura di progressione economica orizzontale come previsto nel contratto decentrato integrativo - parte Economica per l'anno 2021, con decorrenza dal 1/1/2021, per tutte le categorie e per una quota limitata del 50% dei dipendenti a tempo indeterminato aventi diritto e nel limite della destinata somma di € 53.255,16.

## **RENDE NOTO**

È indetta procedura selettiva per la progressione economica orizzontale per tutte le categorie e per una quota limitata del 50% dei dipendenti a tempo indeterminato aventi diritto con riferimento alla data del 31/12/2020, valevole per l'anno 2021, nei limiti delle risorse economiche stabilite in contrattazione decentrata integrativa, pari ad € 53.255,16.

Alla selezione potrà partecipare tutto il personale in servizio a tempo indeterminato ed inquadrato nella posizione economica in godimento da almeno 24 mesi alla data del 31/12/2020.

L'inquadramento del personale nella nuova posizione economica acquisita a seguito della selezione avverrà con decorrenza 1° gennaio 2021.

### **Requisiti di accesso alle selezioni**

Accede alle selezioni per la progressione economica orizzontale il personale in servizio al 1° gennaio 2021 in possesso, alla stessa data, di due anni di anzianità nella medesima Posizione Economica.

Alla determinazione del requisito di due anni di anzianità non concorrono i periodi di assenza per aspettativa o congedi che non danno luogo ad anzianità per altri fini.

### **Modalità di attribuzione punteggio**

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della Performance individuale del triennio 2018/2019/2020.

Verranno valutati inoltre:

## **TITOLI CULTURALI**

Saranno valutati i titoli superiori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno:

Diploma punti 2;

Laurea triennale punti 2,5;

Laurea vecchio ordinamento punti 3;

Specializzazioni, abilitazioni per iscrizione ad albi professionali o Master punti 4.

## **FORMAZIONE**

Saranno valutati:

- corso di aggiornamento o seminari della durata sino ad una giornata senza valutazione finale: punti 0,50;
- corso di aggiornamento da 2 a 3 giorni (con minimo ore 10) senza valutazione finale punti 1,00; con valutazione finale; punti 2;
- corso di aggiornamento superiore a 3 giorni (e comunque da un minimo di ore 18 ad un max di ore 50) senza valutazione finale punti 1,50, con valutazione finale: punti 3;
- corso di aggiornamento superiore alle 50 ore, senza valutazione finale punti 3,00, con valutazione finale: punti 6.

I dipendenti che intendono partecipare alla selezione dovranno compilare il modulo di domanda allegato al presente Avviso e farlo pervenire al Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane entro e non oltre **le ore 12.00 del \_\_\_\_\_** tramite presentazione diretta al Protocollo Generale dell'Ente.

Il/la dipendente dovrà allegare alla domanda, qualora non già in possesso dell'Ufficio Risorse Umane, la documentazione comprovante i titoli posseduti. Sono esclusi i titoli già utilizzati in precedenti procedure di progressione orizzontale.

Le graduatorie per le progressioni nelle Categorie A, B e C saranno approvate, previa istruttoria dell'Ufficio Risorse Umane, da una Commissione composta dal Segretario Generale e dai Responsabili di Settore

Le graduatorie per le progressioni nella Categoria D saranno approvate, previa istruttoria dell'Ufficio Risorse Umane, e dal Nucleo di Valutazione.

Le graduatorie saranno uniche per categoria e per ogni graduatoria varrà il limite del 50% degli aventi diritto, con arrotondamento all'unità inferiore. A parità di punteggio conseguito prevarrà l'anzianità maturata nella categoria ed in caso di ulteriore parità prevarrà la maggiore età.

Le graduatorie approvate saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo Pretorio ed alla bacheca riservata ai dipendenti per 30 giorni consecutivi.

Entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, il dipendente, prima di attivare altre procedure di contenzioso, potrà presentare ricorso interno al Segretario Generale il quale si pronuncia in merito entro 15 giorni.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti selezionati, nei limiti delle risorse disponibili.

Il presente Avviso sarà reso pubblico mediante affissione alle bacheche dei Dipendenti e mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio nonché in Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione integrativa).

**IL COORDINATORE 7° SETTORE**

*dott. Salvatore R. Agnello*

**AL COMUNE DI LENTINI  
UFFICIO PERSONALE**

**PRESENTAZIONE DI ISTANZA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE  
PER PROGRESSIONE ECONOMICA PER L'ANNO 2021**

Il sottoscritto, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
dipendente a tempo indeterminato dell'ente a far data dal \_\_\_\_\_, inquadrato nell'area  
\_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_ presenta istanza per la  
partecipazione alla selezione per le progressioni economiche ANNO 2021 di cui alla determina n.  
\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto dichiara:

Le valutazioni della performance ottenute nei 3 anni precedenti (ivi comprese quelle conseguite presso altre amministrazioni) sono state le seguenti \_\_\_\_\_  
e, di conseguenza, il valore medio della valutazione nel triennio è dello \_\_\_\_\_%;

Nell'anno \_\_\_\_\_ non è stato valutato a seguito di assenza e, di conseguenza, sulla scorta delle norme dettate dall'articolo 14, comma 2, lettera d, alinea 1, del [CCNL 16 novembre 2022](#), chiede che si tenga conto della valutazione ottenuta nell'anno \_\_\_\_\_ immediatamente precedente, nella quale ha ottenuto il seguente punteggio, per cui il valore medio della valutazione nell'ultimo triennio (ivi comprese quelle conseguite presso altre amministrazioni) in cui è stato oggetto di valutazioni è dello \_\_\_\_\_%;

Ha maturato anzianità nella stessa area ed in precedenza categoria presso l'ente per numero \_\_\_\_\_ anni, ivi compresa quella a tempo determinato e parziale;

Ha maturato anzianità nella stessa area ed in precedenza categoria presso altri enti per numero \_\_\_\_\_ anni, ivi compresa quella a tempo determinato e parziale;

Ha maturato anzianità in altre aree ed in precedenza categorie presso l'ente e/o altri enti, anche a tempo determinato e parziale, per numero \_\_\_\_\_ anni;

Ha conseguito l'ultima progressione economica nell'area di attuale inquadramento (ivi comprese quelle conseguite presso altre amministrazioni) in data \_\_\_\_\_;

Ha conseguito le seguenti attestazioni correlate alle capacità culturali e professionali \_\_\_\_\_;

Ha partecipato ai seguenti corsi di formazione \_\_\_\_\_;

Ha partecipato con profitto ai seguenti corsi di formazione \_\_\_\_\_;

Alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda non risultano essere avviati procedimenti disciplinari a proprio carico, ovvero risultano essere avviati procedimenti disciplinari per \_\_\_\_\_;

Nei 2 anni precedenti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda non ha avuto irrogate sanzioni disciplinari superiori alla multa;

Dichiara di essere in possesso delle seguenti abilitazioni \_\_\_\_\_,  
dei seguenti titoli di studio \_\_\_\_\_, delle seguenti iscrizioni  
ad albi professionali \_\_\_\_\_;

Fornisce le seguenti informazioni utili ai fini della selezione \_\_\_\_\_;

Si chiede che tutte le comunicazioni siano trasmesse tramite il seguente indirizzo pec \_\_\_\_\_  
o al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ o a mano presso l'ente.

*Firma*

\_\_\_\_\_

*N.B. Allegare copia del documento di identità, salvo che la domanda sia firmata digitalmente.*

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 10 AGO 2023

al 25 AGO 2023

col N. \_\_\_\_\_

Lentini, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile uff. Protocollo  
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

**CERTIFICA**

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 10 AGO 2023 al

25 AGO 2023 - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li \_\_\_\_\_

**IL Segretario Generale**