



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 1° SETTORE

N. 92 DEL 22 aprile 2024

OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE DEL 8/9 GIUGNO 2024 – AUTORIZZAZIONE ESPLETAMENTO LAVORO STRAORDINARIO MESE DI MAGGIO 2024.

IL COORDINATORE DEL 1° SETTORE

- PREMESSO CHE:

-in data 11 aprile 2024, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale n.85, è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 2024, relativo all'indizione dei comizi elettorali per le elezioni dei membri del Parlamento europeo, previste per i giorni 8 e 9 giugno 2024;

-per assicurare il tempestivo svolgimento degli adempimenti previsti dalle norme in vigore e garantire il regolare svolgimento delle operazioni elettorali, si rende necessario autorizzare il personale dipendente a prestare lavoro straordinario per le incombenze elettorali da espletarsi nel mese di maggio, in applicazione dell'art.15 del D.L.n.8/1993, convertito con modifiche dalla Legge n.68/1993;

-VISTA la determina del 1° settore n.383 del 18/04/2024, con la quale lo scrivente ha individuato le attività da svolgere ed ha autorizzato n.7 dipendenti ad effettuare lavoro straordinario per l'espletamento degli adempimenti obbligatori per legge nel mese di aprile;

-VISTE la deliberazione G.M.n.25 del 16/02/2024, successivamente modificata con delibera G.M.n.30 del 19/03/2024, con le quali sono state assegnate al Coordinatore del 1° settore, tra le altre, le somme necessarie a sostenere le spese elettorali;

-RILEVATO CHE la legge n.147/2013 recante "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014) ha modificato il citato art.15 del D.L.n.8/1993 disciplinando la durata del periodo elettorale "utile" ai fini del lavoro straordinario comunale e il limite di spesa del lavoro straordinario dei dipendenti comunali. In particolare il limite medio di spesa per lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali viene ridotto alla media di 40 ore mensili pro capite e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 55° giorno

antecedente la data delle consultazioni (periodo in cui hanno generalmente inizio le operazioni di revisione straordinaria delle liste) al 5° giorno successivo alla stessa data:

-**VISTO** l'allegato prospetto (Allegato A) nel quale sono elencate le attività da espletare;

-**VISTO** il prospetto depositato presso l'ufficio Segreteria, nel quale sono indicati i nominativi dei n.19 dipendenti che espletano lavoro straordinario nel mese di maggio 2024, con indicazione del numero di ore da autorizzare per ciascun dipendente, per un totale di n.700 ore, e la spesa individuale e complessiva occorrente;

- **CONSIDERATO** che tale autorizzazione comporta una spesa complessiva presunta di € 14.689,45 di cui € 2.642,54 per oneri sociali ed € 943,76 per Irap;

- **VISTO** l'art.51 della legge n.142/90 e l'art.6 della legge n.127/97, recepito in Sicilia con l.r. n.23/98;

- **VISTO** l'O.EE.LL. vigente;

- **VISTO** lo Statuto del Comune di Lentini;

- **VISTO** il decreto sindacale n.6 del 01/04/2024, con il quale allo scrivente è stato prorogato l'incarico di Coordinatore del 1° settore con attribuzione di funzioni dirigenziali di cui all'art.107 del TUEL 267/2000,

DETERMINA

- **DI COSTITUIRE** i gruppi operativi con le relative funzioni da espletare in occasione delle Elezioni Europee del 8/9 giugno 2024, come da allegato prospetto (Allegato A) che fa parte integrante della presente determinazione;
- **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva presunta di € 14.689,45 al capitolo del bilancio 2024 di cui all'allegata mappa, come segue:
 - € 11.103,15 per autorizzazione lavoro straordinario cap.901 0
 - € 2.642,54 per oneri a carico dell'Ente cap.901 1
 - € 943,76 per IRAP cap.901 2
- **DI AUTORIZZARE** il personale, nel numero di 19 dipendenti, individuati nel prospetto depositato presso l'Ufficio Segreteria, a prestare lavoro straordinario nel mese di maggio 2024 per il numero delle ore segnate a fianco di ciascun nominativo per l'espletamento delle attività descritte nell'allegato al presente atto.
- **DI STABILIRE** che le prestazioni di lavoro straordinario devono essere rilevate mediante la timbratura elettronica di ciascun dipendente in entrata e in uscita dal servizio, attestante il lavoro prestato e che alla relativa liquidazione della spesa si procederà con successivi decreti del Coordinatore del 1° settore sulla base delle timbrature giornaliere, verificate dall'ufficio personale.
- **DI STABILIRE** che in relazione alle eventuali assenze del personale, la sottoscritta, nella qualità di responsabile del gruppo, per garantire la funzionalità dell'attività potrà autorizzare con apposito provvedimento i dipendenti dei gruppi stessi ad effettuare lavoro straordinario per un numero diverso da quello segnato a fianco di ciascun nominativo, nel rispetto del limite massimo mensile individuale di 60 ore e nel limite delle 40 ore complessive medie per ogni mese, entro il limite della spesa complessiva prevista dalla presente determina.
- **DI STABILIRE** che le ore di lavoro straordinario festivo o notturno dovranno essere prestate dal personale, su disposizione del Coordinatore del 1° settore,

esclusivamente per funzioni e adempimenti obbligatori o già prestabiliti da disposizioni di legge e per i casi di effettiva necessità.

- **DI STABILIRE** che, in considerazione dei limiti posti dalla nuova disciplina alle ore di lavoro straordinario assegnate a ciascun dipendente impegnato nei gruppi elettorali, il Coordinatore del 1° settore possa disporre di detto personale per lo svolgimento di funzioni finalizzate al procedimento elettorale anche durante il normale orario lavorativo.
- **DI DARE ATTO** dell'assenza del conflitto di interessi ex art. 6 bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dall'art.9, c.13, del Piano Anticorruzione dell'Ente sia del Responsabile del Servizio Elettorale che del Coordinatore del 1° settore.

Lentini, 22 aprile 2024

RESPONSABILE SERVIZIO ELETTORALE
Agata Sampugnaro Cappello
(firma omessa ai sensi art.3 D.lgs 39/1993)

COORDINATORE DEL 1° SETTORE

ELEZIONI DEL PARLAMENTO EUROPEO DEL 8 E 9 GIUGNO 2024

**GRUPPI DI LAVORO
E FUNZIONI DA ESPLETARE**

1° gruppo

Elettorale – Segreteria

- Revisione dinamica straordinaria e aggiornamento liste elettorali
- Stampa tessere elettorali nuove iscrizioni e duplicati
- Autentica liste elettorali e preparazione atti per la Commissione circondariale
- Rilascio certificazioni elettorali
- Invio cartoline-avviso agli elettori residenti all'estero
- Predisposizione atti per la scelta degli scrutatori, compilazione elenchi e predisposizione nomine degli scrutatori
- Predisposizione delibere per l'assegnazione degli spazi per la propaganda elettorale
- Ricezione e trasmissione ai seggi delle designazioni dei rappresentanti di lista
- Predisposizione formulari per raccolta dati per le sezioni elettorali
- Collegamento con i seggi elettorali: consegna materiale, raccolta dati, verifica verbali e trasmissione dati alla Prefettura
- Approvvigionamento materiale elettorale
- Affidamento del servizio di manutenzione elettrica e ricognizione degli impianti
- Operazioni connesse alle elezioni

Mandamentale

- Esame delle operazioni compiute dai Responsabili degli Uffici Elettorali Comunali
- Adempimenti vari connessi alle elezioni

Gabinetto – Notifiche – Servizi demografici – Servizi vari

- Notifica e servizi vari connessi alle elezioni
- Notifica nomina scrutatori
- Servizi per comizi elettorali
- Coordinamento autisti e servizi di uscierato
- Controllo dati anagrafici, carte d'identità e servizi vari connessi alle elezioni

Ragioneria – Economato

- Gestione spese elettorali
- Approvvigionamento materiale vario (stampati e cancelleria)
- Liquidazione compensi componenti seggi elettorali
- Predisposizione rendiconto delle spese elettorali sostenute
- Servizi vari connessi alle elezioni

2° gruppo

Polizia Municipale

- Scorta plichi
- Vigilanza materiale elettorale
- Comizi elettorali
- Collegamento dell'ufficio elettorale con i seggi per raccolta dati e comunicazioni urgenti
- Controllo propaganda elettorale non autorizzata
- Servizi vari connessi alle elezioni

PARERE

**OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE DEL 8/9 GIUGNO 2024 – AUTORIZZAZIONE
ESPLETAMENTO LAVORO STRAORDINARIO MESE DI MAGGIO 2024.**

Determina n. 92/1° settore del 22/04/2024

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario