



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 522 Registro Generale del 27/05/2024

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 7°SETTORE
N. 60 DEL 27/05/2024

OGGETTO: ESECUZIONE DELIBERA G.M. N.218 DEL 30.12.2022 DI ATTIVAZIONE DELL'INTERVENTO "RAFFORZAMENTO DEL SEGRETARIATO SOCIALE" PROGRAMMATO NEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DI CONTRASTO. ALLA POVERTA' A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTA' ANNO 2020 - CUP: I31H20000130003 - INTEGRAZIONE DETERMINA N.53 DEL 30.04.2024.



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

REG. GENERALE N. _____ del _____

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 7° SETTORE

REG. 7° SETTORE N. 60 del 27 maggio 2024

ESECUZIONE DELIBERA G.M. N. 218 DEL 30/12/2022 DI ATTIVAZIONE DELL'INTERVENTO "RAFFORZAMENTO DEL SEGRETARIATO SOCIALE" PROGRAMMATO NEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNO 2020 - CUP I31H20000130003 – INTEGRAZIONE DETERMINA N. 53 DEL 30/04/2024.

IL COORDINATORE DEL 7° SETTORE

PREMESSO che con la Deliberazione n. 218 del 30/12/2022 la Giunta Municipale:

- ha autorizzato l'attivazione dell'intervento di Rafforzamento del Segretariato sociale *a valere sulle risorse della QSFP 2020* di competenza del Comune di Lentini, in qualità di Capofila del DSS 49, ai fini del raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano di Attuazione Locale 2020 e il rispetto dei tempi di attuazione e di rendicontazione fissati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
 - ha definito le attività dell'intervento in oggetto che consistono nel "potenziamento amministrativo dell'ufficio dei servizi sociali a supporto del servizio sociale professionale, quale intervento propedeutico e indispensabile allo svolgimento delle funzioni attribuite agli ambiti territoriali/Comuni per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico dei nuclei familiari RdC, per l'attivazione dei Patti di inclusione sociale, per la realizzazione dei PUC e per le molteplici attività amministrative/contabili connesse alla gestione delle risorse trasferite al DSS 49, e quant'altro meglio specificato nella citata Delibera n. 218/2022;
 - ha disposto l'incremento della prestazione lavorativa settimanale per n. 7 dipendenti, a tempo indeterminato e parziale, in forza all'Ufficio dei Servizi Sociali, per mesi 8 (dal 2 maggio 2024 al 31 dicembre 2024) e precisamente: n. 33 ore settimanali per 5 unità, n. 30 ore per 2 unità, come specificato in apposito elenco depositato presso gli uffici Segreteria Generale, Personale e Stipendi, utilizzando risorse per complessivi € 66.000,00 della QSFP 2020;
 - ha dato atto che il temporaneo incremento delle ore, nella fattispecie a 33 e 30 non determina trasformazione in un rapporto di lavoro a tempo pieno né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part-time a tempo pieno e, pertanto, non può essere considerata nuova assunzione, conformemente a quanto precisato dalla Corte dei Conti con svariate deliberazioni;
 - ha demandato al Coordinatore del 1° Settore, con competenza nella Gestione giuridico-economica del Personale, di assumere gli atti gestionali consequenziali per l'aumento orario in argomento;

VISTE le deliberazioni G.M. n. 31 del 17/02/2023 di modifica della struttura organizzativa e n. 85 del 27/04/2023 di redistribuzione delle competenze ai Settori con le quali la Gestione giuridica delle risorse umane è stata assegnata al 7° Settore e la Gestione economica al 5° Settore; **CONSIDERATO** che non è stato possibile dare esecuzione alla delibera G.M. n. 218/2022 a decorrere dal 01 gennaio 2023, come disposto dalla Giunta Comunale, in quanto le risorse da utilizzarsi per l'incremento orario (€ 66.000,00) erano quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre 2022 ed è stata necessaria, pertanto, l'adozione di

specifici provvedimenti di variazione al bilancio 2022/2024 – esercizio 2023, in conformità ai principi contabili delle P.A. al fine di renderle utilizzabili;

PRESO ATTO che con la Determina n. 869/Reg. Gen. del 05/09/2023 il Coordinatore del 2° Settore ha impegnato la somma complessiva di € 66.000,00 (Capitolo di spesa 32211 imp. 496/1 bilancio 2023) per le finalità di cui al presente atto;

RILEVATO che occorre, per intervenuto adeguamento contrattuale e quota una tantum, ricalcolare la spesa presunta di cui alla delibera G.M. n. 218/2022, e dettagliarla per voci di costo;

DATO ATTO che

- n. 7 dipendenti avevano reso la propria disponibilità all'incremento orario;
- la decorrenza dell'incremento orario settimanale è stabilita dalla data di sottoscrizione del contratto per mesi dodici;
- il temporaneo incremento delle ore non determina la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno e pertanto non può essere considerata nuova assunzione;

RITENUTO che detta spesa non debba essere inclusa nel computo della spesa annuale per il personale, stante la deliberazione n.50/2021/PAR della Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna della Corte dei Conti che, premessa una estesa disamina dei limiti alle assunzioni dei Comuni dettanti dall'art. 1, comma 557-bis, Legge n. 296/2006, conclude: *“stante l'assenza di oneri a carico del bilancio dell'ente comunale, questa Sezione, conformemente ai recenti approdi della Sezione delle Autonomie e della successiva giurisprudenza contabile, nonché del disposto di cui all'art. 57, comma 3-septies, del decreto legge n. 104 del 2020 dettato per le assunzioni successive all'entrata in vigore della legge di conversione del decreto, ritiene che l'ente possa escludere, dalla spesa complessiva del personale da riportare alle entrate correnti dell'ultimo triennio ai fini del calcolo del valore soglia cui le assunzioni a tempo indeterminato devono convergere, le spese coperte da specifico finanziamento proveniente da altro ente pubblico, al ricorrere di una serie di condizioni enucleate dagli stessi interventi pretori ed espressamente previste anche dalla norma da ultimo emanata. (...) state individuate: a) nella totale assenza di oneri per il bilancio dell'ente; b) nell'esistenza di una espressa previsione normativa dei finanziamenti; c) nella finalizzazione della spesa per nuove assunzioni; d) nella correlazione temporale dei finanziamenti e della corrispondente spesa per le assunzioni...”*;

RITENUTO di dover dare urgente esecuzione alla Deliberazione G.M. n. 218 del 30/12/2022;

VISTE le Determine n. 946 del 29 settembre 2023 e n. 53 del 30/04/2024 con le quali si è dato Esecuzione alla delibera di G.M. n. 218 del 30/12/2022 di attivazione dell'intervento Rafforzamento del Segretariato Sociale” con l'integrazione oraria fino a 33 ore per n. 7 dipendenti;

RITENUTO da parte della Coordinatrice del 2° Settore di dover integrare detto gruppo di lavoro con ulteriori n. 2 unità impegnate presso l'Ufficio Personale e l'Ufficio Contenzioso, il supporto dei quale risulta funzionale alle attività del Segretariato Sociale per il contributo specifico offerto alla gestione del personale e alla risoluzione di problematiche di carattere giuridico connesse ai servizi sviluppati nell'ambito del Piano di attuazione locale di contrasto alla povertà;

ACCERTATA la disponibilità di economie pari alla spesa da sostenersi per l'integrazione oraria, nell'ambito del medesimo Piano, per mesi 6 e mezzo, dal 1° giugno al 15 dicembre 2024 per n. 2 dipendenti;

DATO ATTO che le dipendenti interessate hanno espresso la propria disponibilità all'incremento orario;

VISTI il D.Lgs 267/2000 e il D.LGS 165/2001;

VISTO il D.Lgs n. 81/2015;

VISTO il vigente CCNL comparto FF.LL. del 16/11/2022;

RITENUTO poter adottare con i poteri conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 10 del 3 marzo 2023 a Coordinatore del 7° Settore – E.Q. Responsabile di Posizione Organizzativa il presente atto;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs. 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione

VISTI il Regolamento di Contabilità Comunale e lo Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi sopra espressi che qui si intendono richiamati e trascritti

- 1) **DI DARE ESECUZIONE** alla Deliberazione G.M. n. 218 del 30/12/2022 di attivazione dell'intervento di "Rafforzamento del Segretariato sociale" a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà anno 2020 con la quale si stabiliva l'incremento della prestazione lavorativa settimanale del personale impegnato nella gestione delle attività del Fondo, con l'inserimento nel gruppo di lavoro di cui alla Determina n. 53 del 30/04/2024, di ulteriori n. 2 dipendenti, a tempo indeterminato e parziale, in forza presso l'Ufficio Personale e l'Ufficio Contenzioso, per mesi sei e mezzo (dal 1° giugno 2024 al 15 dicembre 2024) utilizzando le risorse impegnate di € 66.000,00 all'interno della QSFP 2020;
- 2) **DI STABILIRE** con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, per mesi sei e mezzo, l'incremento temporaneo della prestazione lavorativa settimanale per ulteriori n. 2 dipendenti, a tempo indeterminato e parziale, in forza presso l'Ufficio Personale e l'Ufficio Contenzioso, precisamente a n. 30 ore settimanali, il cui elenco è depositato presso gli uffici Stipendi, Personale e Segreteria Generale;
- 3) **DI PRENDERE ATTO** che per l'incremento orario in argomento è disponibile la somma di € **8,066,04** all'interno della somma complessiva di euro 66.000,00 già impegnata nel Capitolo di spesa 32211 riaccertato n. 74/2024 (ex 496/1/2023);
- 4) **DI PRECISARE** che il costo effettivo nell'anno 2024 ammonta complessivamente ad € **7,548,07** di cui:

- COSTO dipendenti	€ 5.502,31
- CPDEL	€ 1.309,55
- IRAP	€ 467,70
- INADEL	€ 268,51
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente alle OO.SS., alle R.S.U., ai Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza e conoscenza;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio del sul sito web istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "Provvedimenti", e sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dei dirigenti".

IL COORDINATORE 7° SETTORE

dott. Rocco Salvatore Agnello

Firmato digitalmente da

**ROCCO SALVATORE
AGNELLO**

C = IT

Data e ora della firma:
27/05/2024 09:14:48

PARERE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da

prot.n. 541 del 27/05/2024

**GIOVANNA
IACONO**

C = IT
Data e ora della
firma: 27/05/2024
13:15:37

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

dal 27/05/2024

al 11/06/2024

col N. _____ per quindici giorni consecutivi – ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che nel suddetto periodo non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Lentini, _____

**Il Responsabile uff. Protocollo
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal 27/05/2024 al 11/06/2024

– per quindici giorni consecutivi – ai sensi dell'art. 11 della L.R.3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Lentini, li _____

IL Segretario Generale
