



COMUNE DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

IV SETTORE – UFFICIO SUAP

Determina Del Coordinatore del 4°Sett.	n. <u>8</u>	del <u>27/05/2024</u>
REGISTRO GENERALE	N. _____	DEL _____

OGGETTO: **Autorizzazione di occupazione suolo pubblico per inizio attività temporanea di spettacolo circense Circo acquatico Torres** Reg. Conc Suolo Pubblico N. 04 del 23/05/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP

VISTA l'istanza prot. *SUAP*: REP_PROV_SR/SR-SUPRO 15716/26/04/2024, del sig. **TORREGROSSA IVANO**, nato a RIVOLI, il 07/10/1966 e residente in Castrocielo (FR) in via Saude 1, nella qualità di Amministratore del Circo denominato **CIRCO ACQUATICO TORRES DI TORREGROSSA IVANO** con sede legale a Castrocielo (FR) in via Saude 1, P.I. 02764880601, intesa ad ottenere l'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico della superficie di mq 500,00 nell'area ASI di contrada Riceputo come da planimetria allegata, per l'esercizio dell'attività di Circo denominato "**CIRCO ACQUATICO TORRES**" nei giorni dal 31 MAGGIO al 6 GIUGNO 2024;

VISTO il FAVOREVOLE dal Comando dei Vigili Urbani, prot.11206 del 20/05/2024, in ordine alla viabilità a *condizione che sia rispettata la disposizione della planimetria allegata*;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 22/05/2024 con individuazione dell'area ASI di contrada Riceputo;

PRESO ATTO che trattasi di struttura con capienza fino a 100 persone;

CONSIDERATO che in attuazione al R.D. n. 635/1940 è previsto *relazione tecnica redatta e firmata da professionista competente che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche definite dalla normativa vigente*.

CONSIDERATA l'Ordinanza Sindacale n. 24/2016 con cui sono permessi sul territorio di Lentini, esclusivamente circhi e mostre zoologiche itineranti che rispondono ai requisiti previsti dalle "linee guida per il mantenimento degli animali nei circhi e nelle mostre itineranti";

VISTA la documentazione prodotta dal titolare dell'attività sulla rispondenza ai requisiti previsti dalle linee guida del CITES e ai sensi della Delibera del Sindaco n. 24/2016;

VISTA cauzione versata in data 20/05/2020 a garanzia della salvaguardia dei luoghi che saranno occupati;

ESAMINATA la documentazione allegata agli atti

ACCERTATO CHE il Comune riceverà un introito somme dell'importo di € 335,00 come T.O.S.A.P.;

CONSIDERATO che la concessione dell'area non costituisce autorizzazione all'esercizio dell'attività dello spettacolo viaggiante, che rimane disciplinata dal rilascio dell'autorizzazione/licenza ex art. 69 T.U.L.P.S.

PROPONE DI AUTORIZZARE

L'occupazione temporanea del suolo pubblico, della superficie di 500,00 mq, nell'area ASI di contrada Riceputo, nei giorni dal 31/05/2024 al 10/06/2024 per l'installazione del Circo denominato "**CIRCO ACQUATICO TORRES DI TORREGROSSA IVANO**" nella persona del sig. Torregrossa Ivano, nato a RIVOLI, il 07/10/1966, alle seguenti condizioni:

- Il titolare deve gestire personalmente le attrazioni per cui è stato autorizzato ed utilizzare lo spazio assegnato;
- Di mantenere un contegno corretto e rispettoso verso il pubblico ed osservare le norme igieniche vigenti;
- La concessione ha validità dal 31/05/2024 al 10/06/2024 ;
- I varchi delle uscite verso le aree esterne, in presenza di pubblico, dovranno permanere in posizione di massima apertura. Gli stessi dovranno essere presidiati da apposito personale riconoscibile nell'abbigliamento, specificatamente incaricato dall'organizzatore;
- la segnaletica luminosa indicante i varchi delle uscite deve essere mantenuta in posizione sempre accesa, durante l'esercizio delle attività;
- la pista di esibizione degli artisti, le relative dotazioni impiantistiche elettriche, meccaniche, scenografiche, di illuminazione e di diffusione sonora, dovranno permanere opportunamente transennati e non accessibili al pubblico. Personale dell'organizzazione, appositamente incaricato, dovrà vigilare sulla puntuale osservanza di tale limitazione;
- l'area transennata del G.E., la torre di illuminazione, i quadri e gli impianti elettrici in generale dovranno essere permanentemente presidiati da apposito personale, opportunamente equipaggiato ed attrezzato, in grado di intervenire efficacemente su eventuali principi di incendio e/o anomalie in genere. A tal fine dovrà essere assicurata durante la manifestazione, la presenza di almeno 2 addetti adeguatamente formati alla lotta antincendio ed alla gestione delle emergenze, secondo le previsioni dell'ex D.Lvo 626/94 e s.m.i. e del D.M. n. 261/96, formalmente incaricati dall'ente organizzatore;
- la regolamentazione della viabilità al contorno e del transito per il raggiungimento del parcheggio e l'allontanamento dallo stesso, dovrà tenere conto delle necessità di non costituire ostacolo al deflusso delle persone.
- L'esodo dal luogo della manifestazione dovrà comunque essere reso possibile almeno in due direzioni e dovrà essere garantito anche l'agevole avvicinamento dei mezzi di soccorso, ambulanze etc, all'interno dell'area allestita per gli spettacoli;
- I presidi mobili antincendio dovranno permanere secondo la distribuzione e la consistenza previste nella documentazione prodotta. Gli stessi dovranno essere prontamente disponibili per l'uso del personale preposto e non occultati da materiali di scena e/o altro;
- personale adeguatamente formato, idoneamente equipaggiato ed attrezzato, dovrà essere sempre disponibile ad intervenire, durante gli spettacoli, in caso di incidente e/o di altra criticità che dovesse verificarsi nel corso dell'esibizione degli artisti;
- non dovranno essere approntati ulteriori collegamenti elettrici temporanei, non preventivamente autorizzati, la cui presenza potrebbe costituire intralcio alle persone e comunque pericoli di elettrocuzione;
- E' fatto divieto di utilizzo di bombole di g.p.l. di impiego di fiamme libere, di gas infiammabile, e/o di altri effetti scenografici, non preventivamente autorizzati. I rabbocchi di carburante al serbatoio del G.E. Dovranno essere effettuati a motore spento ed in assenza di pubblico; Il responsabile della sicurezza, normalmente incaricato dal titolare dell'attività dovrà garantire l'osservanza degli obblighi previsti dai titoli XV del D.M. 19/8/96 in materia di gestione della sicurezza.

- è fatto obbligo di versare la T.O.S.A.P. (tassa per l'occupazione di aree pubbliche) per i mq 500,00 di pertinenza, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa e dal vigente regolamento comunale in materia;
- La presente autorizzazione deve intendersi revocata qualora la ditta non ottemperi a tutte le norme previste dalle leggi in materia, ivi compreso ciò che attiene la salvaguardia della pubblica e privata incolumità;
- Nel caso in cui dovessero essere effettuati lavori straordinari sul suolo pubblico, o svolte attività di pubblico interesse oppure manifestazioni organizzate dalla Pubblica Amministrazione nella zona ove insiste l'attrazione, la presente autorizzazione deve intendersi sospesa per ugual periodo,
- La revoca o la sospensione che dovessero verificarsi non costituiscono diritto alla richiesta di risarcimento danni a qualsiasi titolo.
- E' fatto obbligo al concessionario di restituire l'area avuta in concessione, nelle stesse condizioni in cui gli è stata consegnata. Ogni modifica o alterazione fatta dal concessionario dovrà essere ripristinata non appena smontata l'attrezzatura.

IL COORDINATORE DEL IV SETTORE

VISTA E FATTA PROPRIA la superiore proposta del Responsabile del Servizio Suap ;

RITENUTA la propria competenza all'emanazione della presente Determina giusto Decreto Sindacale n. 33 del 18/11/2016 di nomina a posizione organizzativa con funzioni dirigenziali;

VISTO L'O.EE.LL. Vigente;

VISTO lo Statuto del Comune di Lentini;

Responsabile Servizio SUAP

d.ssa C. Vasile

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993.

DETEMINA

DI APPROVARE LA SUPERIORE PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP che si intende qui di seguito integralmente trascritta.

DI DARE ATTO CHE

- il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on-line, nonché all'apposita sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente;
- dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 641/90 e s.m.i., come introdotto dalla L. n. 190/92 e come previsto dall'art. 9 del piano anticorruzione adottato dall'Ente.

Lentini, lì _____

II COORDINATORE DEL IV SETTORE
(arch. S. D'Anna)

PARERI

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Coordinatore del IV settore in ordine alla Regolarità Tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art.19 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 rilascia PARERE FAVOREVOLE

IL COORDINATORE DEL IV SETTORE
arch. S. D'Anna

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,

rilascia : PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

<p>Il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 5, della L. 69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal _____ al _____ col N. _____ Lentini, _____</p> <p>Il Responsabile uff. Protocollo e Messi</p> <p>_____</p>	<p style="text-align: center;"><u>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</u></p> <p>1 Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata</p> <p style="text-align: center;">2 Certifica</p> <p>che copia della presente determinas è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi – ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami.</p> <p>Lentini, li _____</p> <p>Dalla Residenza Municipale</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--	--

