



Comune di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

SCRITTURA PRIVATA

Affidamento incarico Consulente di Parte nel Giudizio

CIG _____

L'anno duemila_____ il giorno_____ del mese di_____

TRA

Il Coordinatore del 1° Settore "Affari Generali/Contenzioso", _____ domiciliato per la carica presso il Comune di Lentini, Piazza Umberto I n. 31, il quale in virtù dell'art. 107, comma 3, lett. C) del D. Lgs 267/2000 e con i poteri attribuitigli dal Decreto Sindacale n. ____ del _____, interviene al presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Lentini, avente partita IVA 00183900893 (di seguito denominato "Comune")

E

Il dott _____, nato a _____ il _____ con studio in _____, Via/Piazza _____ - C.F. _____ - P.I. _____ iscritto all'Ordine degli Dottori Commercialisti di _____ al n. _____ ed assicurato per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale presso la compagnia assicurativa _____ agenzia di _____ (di seguito denominato "legale" o "professionista"), con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

PREMESSO

- che in data _____ è stato notificato ricorso/ atto di citazione con il quale _____, ha proposto giudizio nei confronti del Comune di Lentini , avanti _____
- che, la Giunta Comunale, con Deliberazione n. _____ del _____, ha autorizzato il Sindaco pro- tempore a resistere in giudizio;
- che vista l'indisponibilità di figure professionali interne che possono ricoprire tale incarico in considerazione della professionalità richiesta, si rende necessario utilizzare risorse esterne;
- che il Sindaco, ha individuato il Dott. _____ con studio in _____ via _____, al quale affidare l'incarico di consulenza;
- che con Determina del Coord. del ___ Settore n. ____ del _____, l'incarico di CT nel giudizio sopra descritto è stato affidato al suddetto dott. Commercialista ;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

1. Il Comune di Lentini affida dott. _____ come sopra generalizzato, che accetta, l'incarico di Consulente al fine di coadiuvare il legale per la difesa dell'Ente sul Ricorso proposto avanti il _____ da/ nei confronti di _____,

2. Le parti concordano che il compenso è stato fissato nell'importo di €. _____ - Per poter procedere alla liquidazione della parcella dovrà essere emessa e presentata regolare fattura elettronica a conclusione della consulenza prevista. - Il professionista incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico conferito ed accettato. - Per quanto non previsto dal presente disciplinare le parti rinviano alle norme del Codice Civile e a quelle proprie del proprio Ordinamento professionale. Il presente atto redatto in carta libera e in doppio originale è soggetto a registrazione in caso d'uso.

3. Il professionista si impegna a relazionare e tenere costantemente informato il Comune circa l'attività di volta in volta espletata.

Il professionista incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione, All'uopo dichiara di non aver in corso comunione di interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazione di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o dei terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua di norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle precedenti prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. c.c., anche in presenza di una sola delle predette condizioni di incompatibilità. - Il professionista incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate nel presente punto. In caso di omessa comunicazione entro 10 (dieci) giorni dall'insorgenza di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà ai sensi dell'ultimo periodo del precedente punto.

4. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutti gli atti e documenti utili, nonché le informazioni che possano risultare utili alla migliore difesa e che siano richiesti dal professionista.

5. L'Incaricato dovrà essere munito di assicurazione professionale secondo le disposizioni di legge vigenti.

6. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., il conferimento di dati è necessario per l'assolvimento di compiti previsti dalla legge e per l'esecuzione del presente disciplinare. Il trattamento dei dati personali da parte del Comune viene effettuato ai fini previsti dalla normativa vigente in tema di pubblicazione degli atti, nonché per motivi contabili e fiscali con l'utilizzo di mezzi informatici. Viene garantita la riservatezza dei dati e l'utilizzo dei medesimi solo nel rispetto dei predetti fini

7. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale di competenza ed alla normativa vigente in materia.

8. Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Siracusa.

Il presente atto consta di numero 2 facciate intere e sin qui della presente.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs.07.03.2005 n. 82 e s.m.i.

Il Coordinatore del I settore

Il Professionista
avv./ Dott _____