



CITTÀ DI LENTINI
Libero Consorzio Comunale di Siracusa

DETERMINA DEL COORDINATORE 7° SETTORE

Registro 7° Settore n. 62 del 28 maggio 2024

OGGETTO: FORMAZIONE E SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO SOMME. CIG **B1E112C9E0**

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RILEVATO che il D.L. n. 80 del 09/06/2021 titolato “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” convertito con modificazioni dalla L. n. 113 del 08/08/2021, ha introdotto all'art.6 un nuovo strumento di programmazione per le amministrazioni pubbliche, denominato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), da intendersi quale testo unico nel quale vanno ricompresi gli atti programmatici finora approvati separatamente. Il PIAO è da intendersi pertanto come un nuovo documento programmatico per tutte le amministrazioni pubbliche che ricomprende al suo interno ma non elimina i precedenti piani, in un'ottica di semplificazione e soprattutto di pianificazione generale dell'azione amministrativa derivante da un'organicità strategica che, in precedenza era difficilmente attuabile in quanto contenuta nei diversi piani aventi ognuno un contenuto a se stante e non legati tra loro da un unico filo conduttore.

La visione organica dell'azione amministrativa, finalizzata al raggiungimento dei propri obiettivi predisponendo per tempo e con maggiore chiarezza le modalità di azione e le risorse da impiegare, è da ritenersi fondamentale nella costruzione del PIAO in quanto le strategie predisposte dalle amministrazioni, nell'ottica del Legislatore, devono necessariamente generare un unico obiettivo finale costituito dal valore pubblico, da intendersi quale livello complessivo di benessere economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario, dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders creato da un'amministrazione pubblica;

PREMESSO che:

- l'art. 3, c. 1, lett. c) D.M. 24 giugno 2022, n. 132 prevede “La sezione è ripartita nelle seguenti sottosezioni di programmazione: Rischi corruttivi e trasparenza: la sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo;
- per tutte le altre sezioni del Piano, in assenza di una specifica indicazione della norma, la redazione è dei responsabili dei vari servizi in relazione all'argomento della singola sezione, comunque sotto la supervisione e il coordinamento del Segretario comunale;

PRESO atto che il Segretario Generale con nota prot. 4146 del 19/02/2024, al fine di procedere con urgenza agli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e obblighi della trasparenza, nonché al Piano della Performance ed alla redazione del PIAO nei termini di legge, invita il Coordinatore del 7° Settore a predisporre tutti gli adempimenti di competenza.

CONSIDERATO che è necessario formare e dare supporto tecnico alla struttura organizzativa di vertice per la predisposizione del PIAO 2024/2026;

PRESO ATTO del comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 riportante “Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro.”;

VISTO il preventivo della Società Soluzione Professionisti di Giusy Pagano con sede legale in Via Nazionale per Catania, 132 – Part. IVA 04373070871 - prot. 5043 del 28/02/2024 – Formazione e supporto tecnico predisposizione PIAO 2.700,00 esente IVA ai sensi ex art. 10 DPR 633/1972;

DATO ATTO CHE:

- con Delibera del Consiglio Comunale n.3 del 06/02/2024 è stato Approvato il Rendiconto della gestione 2022 (art.227 D.Lgs. n.267/2000) e della relazione sulla gestione 2022 (art.231 D.lgs. n.118/2011).
- con Delibera del Consiglio Comunale n.4 del 06/02/2024 è stato approvato il piano di rientro del disavanzo del rendiconto di gestione 2022, ai sensi dell'art.188 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000.
- con Delibera del Consiglio Comunale n.82 del 29/12/2022 è stato approvato il DUP 2022/2024 (art.170 – c.1 – D.Lgs 267/2000);
- con Delibera del Consiglio Comunale n.83 del 29/12/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- con Delibere G.M. n. 25 del 16/02/2024 è stato approvato il PEG provvisorio nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2024;
- il presente provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali ex art.107 del D.Lgs n.267/2000;
- trattasi di servizio;
- la società Soluzione Professionisti di Lizzio nell'ultimo triennio ha avuto affidamenti per un importo inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO che non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 1 lettera b), del D.lgs. 36/2023 poiché di importo stimato inferiore ad € 140.000,00;

VISTI:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- l'art. 62 comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che “tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del D.P.R. 207/2010;

RITENUTO di poter procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 62 comma 1 del D.lgs. 36/2023;

PROPONE

- 1) **DI ACQUISTARE** il servizio di Formazione e supporto tecnico predisposizione PIAO per l'importo complessivo di 2.700,00 (esente IVA, ai sensi ex art. 10 DPR 633/1972) presso la Società Soluzione Professionisti di Giusy Pagano con sede legale in Via Nazionale per Catania, 132 – Part. IVA: 04373070871, come da preventivo prot. entrata n. 5043 del 28/02/2024, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 62 comma 1 del D.lgs. 36/2023;
- 2) **DI IMPUTARE** € 2.700,00 sulla voce “Spese per tutoraggio e formazione del personale” Capitolo 1902-Miss. 01 – progr. 03 – Tit. 1 – art. 10;
- 3) **DI DARE ATTO** che per tale affidamento, per il fornitore sussiste l'obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- 4) **DI ADEMPIERE** agli oneri di comunicazione e pubblicità mediante:
pubblicazione sul profilo istituzionale della stazione appaltante delle informazioni richieste dall'articolo art.1, comma 32, L. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta dichiara l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dal Piano della prevenzione della corruzione vigente

Lentini,

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Cinzia Lombardo)



IL COORDINATORE DEL 7° SETTORE

CON I POTERI conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 10 del 3 marzo 2023, e succ. Decreti di proroga n.5/2024, n.6/2024, 11/2024;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

VISTA la superiore proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento;

VISTI gli atti ed accertata la regolarità del procedimento;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. D.lgs. 36/2023.

DETERMINA

DI APPROVARE LA SUPERIORE PROPOSTA.

IL COORDINATORE 7° SETTORE

dott. Salvatore Rocco Agnello

PARERI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario