



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

DETERMINA DEL COORDINATORE 7° SETTORE

REG. 7° SETTORE n. **66** DEL **6 giugno 2024**

OGGETTO: Liquidazione fatture nn. 133 e 136 anno 2023 Ditta Giusy Pagano - Formazione in affiancamento nelle attività di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023. CIG/Servizio: ZEB3C0A8A0
CIG/Software: Z5C3C0A852

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- con Determina del Coordinatore 7° Settore n.783 del 16/08/2023 (n.42 del 27/07/23 di Settore) è stato affidato alla Società “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano P.IVA 05774270879- il servizio di Formazione in affiancamento nelle attività di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023/2025;
- il costo del suddetto servizio è pari ad € 3,500/00 esente Iva, oltre € 819,67 oltre iva al 22% per € 180,33 per l'acquisto del software “monitoraggio obiettivi, lavori pubblici e piano performance 2023”;
- la somma necessaria pari ad € 4.500,00 per il servizio è stata impegnata dal Cap.1902 “Imp. 2023/1/411/1 “Spese per tutoraggio e supporto alla struttura”;

DATO ATTO che in data 29/09/2023 la Società affidataria del servizio ha trasmesso:

- Piano della performance 2023;
- Allegato A – schede analitiche obiettivi gestionali, attività ordinarie, lavori pubblici;

CONSIDERATO che la Soluzione Professionisti di Giusy Pagano ha trasmesso:

1. la fattura elettronica n. 133/2023 del 23/09/2023 acquisita al prot. 19315 del 23/09/2023 di € 819,67 oltre IVA al 22% pari ad € 180,33 per acquisto software applicativo per gestione piano performance 2023;
2. la fattura elettronica n. 136/2023 del 28/09/2023 acquisita al prot. 19660 del 28/09/2023 di € 2.500,00 (esente IVA), quale acconto per il servizio di Formazione in affiancamento nelle attività di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023;

VISTA la regolarità del DURC.

VISTI:

- il D. Lgs 36/2023;
- il T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

PROPONE

- 1) **DI PROCEDERE** alla liquidazione delle fatture elettroniche:
 - **n. 133/2023** del 23/09/2023 acquisita al prot. 19315 del 23/09/2023 di € 819,67 oltre IVA al 22% pari ad € 180,33 per acquisto software applicativo per gestione piano performance 2023;
 - **n. 136/2023** del 28/09/2023 acquisita al prot. 19660 del 28/09/2023 di € 2.500,00 esente IVA, quale acconto per il servizio di Formazione in affiancamento nelle attività di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023;

entrambe della Società “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano P. IVA 05774270879, per il servizio di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023/2025, somma da prelevarsi dal Capitolo n.1902 “Imp. 2023/1/411/1 “Spese per tutoraggio e supporto alla struttura”;

- 2) **DARE MANDATO** all'Ufficio Ragioneria di procedere al pagamento da estinguere con bonifico bancario;
- 3) **DI STABILIRE** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, ad esclusione della fattura, in ossequio alle vigenti normative sulla privacy;
- 4) **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dall'art.37 del D.lgs n.33/2013 ai fini della pubblicità della presente determinazione nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ente, Amministrazione trasparente;

La sottoscritta dichiara l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dal Piano della prevenzione della corruzione vigente.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Cinzia Lombardo)



IL COORDINATORE DEL 7° SETTORE

CON I POTERI conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 10 del 3 marzo 2023, e succ. proroghe con Decreto Sindacale n.5/2024, Decreto Sindacale n.6/2024, Decreto Sindacale n.11/2024, a Coordinatore del 7° Settore - Responsabile di Posizione Organizzativa;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

VISTA la superiore proposta di determinazione del Responsabile Unico del Procedimento;

VISTI gli atti ed accertata la regolarità del procedimento;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

DETERMINA

DI APPROVARE LA SUPERIORE PROPOSTA.

IL COORDINATORE 7° SETTORE

Dott. Salvatore Rocco Agnello

PARERI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario